

学 生 便 覧

2019 年 度

広島大学大学院統合生命科学研究科

広島大学基本理念

「自由で平和な一つの大学」という建学の精神を継承し、理念5原則の下に、国立大学としての使命を果たします。

- 平和を希求する精神
- 新たなる知の創造
- 豊かな人間性を培う教育
- 地域社会・国際社会との共存
- 絶えざる自己変革

○統合生命科学研究科の設立理念

急速に発展し続け、絶えず変革している生物学・生命科学系の研究領域に対応し、他の研究分野とも柔軟に融合・連携しながら、イノベーションを創出しようとする人材を育成するためには、既存の研究科での教育システム、狭い領域での教育カリキュラムのもとで教育するだけでは、不十分になってきた。

ポストゲノム時代に入り、遺伝子・ゲノムから生物機能、生態、地球環境、数理生命、医科学まで、そして、それらの基礎から応用まで、幅広い分野に対する理解と深い専門性を身につけた人材が望まれている。すなわち、他領域の学問領域にも興味を持ち、分野融合・学際的な研究領域で貢献できる人材、そして、ゲノムサイエンス、脳・神経科学、食料科学、生態・環境科学、医療など、発展・変革し続ける生物学・生命科学系の研究領域に迅速に適応し、グローバル社会における様々な諸課題を解決できる人材の育成が求められるようになった。

このような背景を踏まえて、本学の生物学・生命科学系の専攻を有機的に再編・統合し、多様な社会的要求に応えるための柔軟な教育研究組織として、統合生命科学研究科を創設する。

統合生命科学研究科は、理学、工学、農学、医学の各分野において細分化が進んでいる生物学・生命科学を有機的につなぎ、次代を担う学生が、深掘りするだけでなく俯瞰的な知識と能力を身につけることができる研究科として設置する。この研究科は、広島大学のすべての生物学・生命科学系の学生を同じ理念のもとで教育するために、単一の専攻（統合生命科学専攻）で構成する。

○統合生命科学研究科の養成する人材

発展・変革し続ける生物学・生命科学系の研究領域に迅速に適応し、他の研究分野とも柔軟に融合・連携しながら、イノベーションを創出し、基礎から応用まで、幅広い分野に対する理解と高い専門性を身につけ、グローバル社会における様々な諸課題を解決できる先導的・指導的研究者、高度専門職業人及び教育者を養成する。

学 年 暦

期	区 分	期 間
前期	春 季 休 業	4月 1日～ 4月 7日
	授 業 期 間	4月 8日～ 8月 10日
	夏 季 休 業	8月 11日～ 9月 30日
後期	授 業 期 間	10月 1日～ 12月 25日
	創 立 記 念 日	11月 5日
	冬 季 休 業	12月 26日～ 翌年 1月 5日
	授 業 期 間	1月 6日～ 2月 15日
	学 年 末 休 業	2月 16日～ 3月 31日

(注) 前期の前半を第1ターム、後半を第2ターム、後期の前半を第3ターム、後半を第4タームとします。

なお、学期区分は、広島大学通則に基づく期間であり、授業スケジュールとは異なる場合があります。授業スケジュールについては、「学生情報の森もみじ」に掲載されている各年度の学年暦で確認してください。

授 業 時 間

時 限	時 刻
1	8 : 45 ~ 9 : 30
2	9 : 30 ~ 10 : 15
3	10 : 30 ~ 11 : 15
4	11 : 15 ~ 12 : 00
5	12 : 50 ~ 13 : 35
6	13 : 35 ~ 14 : 20
7	14 : 35 ~ 15 : 20
8	15 : 20 ~ 16 : 05
9	16 : 20 ~ 17 : 05
10	17 : 05 ~ 17 : 50
11	18 : 00 ~ 18 : 45
12	18 : 45 ~ 19 : 30
13	19 : 40 ~ 20 : 25
14	20 : 25 ~ 21 : 10

目 次

広島大学基本理念

統合生命科学研究科の設立理念

統合生命科学研究科の養成する人材

学年暦・授業時間

学位授与に関する方針（ディプロマ・ポリシー）

教育課程の編成方針（カリキュラム・ポリシー）

I 教務関係

博士課程前期・後期（共通）

- | | | |
|---|----------------|---|
| 1 | 研究科細則 | 1 |
| 2 | 履修手続について | 6 |
| 3 | 研究倫理教育について | 7 |
| 4 | 教育職員免許状の取得について | 9 |

博士課程前期（修士）

- | | | |
|---|---------------------------|----|
| 5 | 授業科目と履修方法について | 11 |
| 6 | 履修上の注意 | 18 |
| 7 | 修士論文の審査と最終試験について | 19 |
| 8 | 修士論文等作成から提出までの日程及び手続きについて | 20 |
- 関係様式集

博士課程後期（博士）

- | | | |
|----|---------------------------|----|
| 9 | 授業科目と履修方法について | 35 |
| 10 | 履修上の注意 | 42 |
| 11 | 学位規則（研究科内規） | 44 |
| 12 | 博士論文等作成から提出までの日程及び手続きについて | 47 |
- 関係様式集

II 規則関係

○ 広島大学通則	63
○ 広島大学大学院規則	86
○ 広島大学学生交流規則	105
○ 広島大学学位規則	110
○ 広島大学授業料等免除及び猶予規則	123
○ 広島大学長期履修の取扱いに関する細則	132
○ 広島大学既修得単位等の認定に関する細則	134
○ 広島大学大学院共通授業科目履修規則	139
○ 広島大学科目等履修生規則	142
○ 広島大学学生表彰規則	147
○ 広島大学学生懲戒規則	149
○ 広島大学エクセレント・スチューデント・スカラシップ規則	154
○ 広島大学学生生活に関する規則	156
○ 広島大学学生証取扱細則	159
○ 広島大学ピア・サポート・ルーム規則	162
○ 広島大学障害学生の修学等の支援に関する規則	164
○ 身体等に障害のある学生に対する試験等における特別措置について(申合せ)	166
○ 社会貢献活動に従事したことに関する証明書発行要項	168
○ 期末試験等における不正行為の取扱いについて	171
○ 広島大学研究生規則	172
○ 広島大学外国人研究生規則	175
○ 広島大学ハラスメントの防止等に関する規則	179
○ 広島大学東広島キャンパスの構内交通に関する細則	182
○ 学業に関する評価の取扱いについて	190
○ 気象警報の発表、公共交通機関の運休又は事件・事故等の場合における授業等の取扱いについて	192
○ 成績評価に対する異議申立制度について	194

III その他

・ 統合生命科学研究科教育担当教員一覧 (プログラム別)	197
・ 各プログラム問い合わせ先	204

学位授与に関する方針（ディプロマ・ポリシー）

【統合生命科学研究科 博士課程前期】

統合生命科学研究科では、生物学・生命科学に関連する研究領域における基礎から応用までの広い分野に対する理解と高い専門性を総合的に身に付け、幅広く深い教養を持って、他の研究分野とも柔軟に融合・連携しながら「持続可能な発展を導く科学」を創出しようとする人材を育成する。さらに国際性と社会実装を意識させる教育を行い、現実的な諸課題の問題解決への応用力と実践力を育成する。そのため、本研究科では、以下の能力を身に付け、所定の単位数を修得し、修士論文若しくは所定の基準による研究成果の審査、及び最終試験または博士論文研究基礎力審査に合格した学生に、研究テーマ及び専門領域に応じて「修士（理学）、修士（工学）、修士（農学）、修士（学術）」のいずれかの学位を授与する。

1. 基礎生物学、数理科学、分子科学、生物機能学、環境科学、生物資源科学、生物生産科学、食品科学、生物工学、医科学、及びこれらの関連分野や融合分野における研究能力と専門技術を有している。
2. 上記の研究領域において、深い専門性と共に、基礎から応用までの異分野に対する理解力を有し、それらを融合・連携させる応用力と実践力、課題発見能力を有している。
3. 幅広く深い教養を持って「持続可能な発展を導く科学」の創出への意欲を有している。
4. 科学的論理性と研究倫理の理解、異分野への情報発信能力、国際的・学際的なコミュニケーション能力を有し、学問分野と実社会との関連を意識した研究者、高度専門職業人または教育者として、国内外で専門性と分野融合能力を発揮した活躍が期待できる。

【統合生命科学研究科 博士課程後期】

統合生命科学研究科では、生物学・生命科学に関連する研究領域における基礎から応用までの広い分野に対する理解と高い専門性を総合的に身に付け、幅広く深い教養を持って、他の研究分野とも柔軟に融合・連携しながら「持続可能な発展を導く科学」を創出しようとする人材を育成する。さらに国際性と社会実装を意識させる教育を行い、現実的な諸課題への問題提起、解決能力を育成する。そのため、本研究科では、以下の能力を身に付け、所定の単位数を修得し、研究指導を受けて、博士論文の審査及び最終試験に合格した学生に、研究テーマ及び専門領域に応じて「博士（理学）、博士（工学）、博士（農学）、博士（学術）」のいずれかの学位を授与する。

1. 基礎生物学、数理科学、分子科学、生物機能学、環境科学、生物資源科学、生物生産科学、食品科学、生物工学、医科学、及びこれらの周辺分野や融合分野における高い研究能力と専門技術を有し、学術成果を国内外に発信する能力を有している。
2. 上記の研究領域において、深い専門性と共に、基礎から応用までの学際的視野と社会実践能力を兼ね備え、異分野を融合・連携させた課題発見能力及び問題解決能力を有している。
3. 幅広く深い教養を持って「持続可能な発展を導く科学」の創出への意欲を有している。
4. 科学的論理性と高潔な研究者倫理、異分野への情報発信能力、国際的・学際的な高度なコミュニケーション能力を有し、高い専門性と学際性・社会実践能力を有した自立した研究者、高度専門職業人、または教育者として、国内外での活躍が期待できる。

【生物工学プログラム 博士課程前期】

以下の能力を身に付け、かつ、所定の単位数を修得し、研究指導を受け、修士論文若しくは所定の基準による研究成果の審査及び最終試験又は博士論文研究基礎力審査に合格した学生に、修士（工学）又は修士（学術）の学位を授与する。

1. 先端生命科学を基盤として生物工学分野における研究能力と専門技術を有している。
2. 生物工学分野とともに先端物質科学を理解し融合できる応用力と実践力、課題発見能力を有している。
3. 科学的論理性とコミュニケーション能力を有し、高度職業人及び研究者として国内外での活躍が期待できる。

【生物工学プログラム 博士課程後期】

以下の能力を身に付け、かつ、所定の単位数を修得し、研究指導を受け、博士論文の審査及び最終試験に合格した学生に、主たる研究テーマ及び専門領域に応じて、博士（工学）、博士（理学）又は博士（学術）の学位を授与する。

1. 先端生命科学を基盤とする生物工学分野において深い専門的な学識と、高度な研究能力と専門技術を有するとともに、学術成果を国際的に発信できる能力を有している。
2. 生物工学分野の基礎から応用までの学際的視野と社会実践力を兼ね備え、異分野を融合、連携させた課題発見能力及び問題解決能力を有している。
3. 国際社会・人類社会に貢献するための、高度な科学的思考力と実務能力等を有している。

【食品生命科学プログラム 博士課程前期】

以下の能力を身に付け、かつ、所定の単位数を修得し、研究指導を受け、修士論文若しくは所定の基準による研究成果の審査及び最終試験又は博士論文研究基礎力審査に合格した学生に、主たる研究テーマ及び専門領域に応じて、修士（農学）又は修士（学術）の学位を授与する。

1. 食品及び生物機能の解明とその活用について、幅広い専門知識等を習得している。
2. 食品生命科学分野において、深い専門性ととも、基礎から応用までの異分野における理解力を有し、それらを融合、連携させる応用力と実践力、課題発見能力を有している。
3. 専門分野における研究について、科学者・技術者としての高い倫理観を持って対応できる。
4. 研究者・高度専門技術者として、研究成果を国内外の学会等で発表するとともに、論文作成力、プレゼンテーション力を身に付けている。

【食品生命科学プログラム 博士課程後期】

以下の能力を身につけ、かつ、所定の単位数を修得し、研究指導を受け、博士論文の審査及び最終試験に合格した学生に、主たる研究テーマ及び専門領域に応じて、博士（農学）又は博士（学術）の学位を授与する。

1. 食品及び生物機能の解明とその活用について、研究を自立して行うために必要な幅広い専門知識を習得している。
2. 食品生命科学分野において、深い専門性ととも、基礎から応用までの学際的視野と社会実践力を兼ね備え、異分野を融合、連携させた課題発見能力及び問題解決能力を有している。
3. 専門分野における問題を的確に理解し、科学的な解決方法を策定し、研究を遂行できる。
4. 倫理観を伴った論理的思考により研究成果をまとめ、高いコミュニケーション能力を通してその成果を効果的に発表できる。
5. 自立した研究者・高度専門技術者として研究の成果を国内外の学会や学術誌に発表できるプレゼンテーション能力や学術論文をまとめる力を身に付けている。

【生物資源科学プログラム 博士課程前期】

以下の能力を身につけ、かつ、所定の単位数を修得し、研究指導を受け、修士論文若しくは所定の基準による研究成果の審査及び最終試験又は博士論文研究基礎力審査に合格した学生に、主たる研究テーマ及び専門領域に応じて、修士（農学）又は修士（学術）の学位を授与する。

1. 陸域及び水域の生物圏を背景とした持続可能な生物生産と生物資源の活用について、幅広い専門知識等を習得している。
2. 生物資源科学分野において、深い専門性ととも、基礎から応用までの異分野における理解力を有し、それらを融合、連携させる応用力と実践力、課題発見能力を有している。
3. 専門分野における研究について、科学者・技術者としての高い倫理観を持って対応できる。
4. 研究者・高度専門技術者として、研究成果を国内外の学会等で発表するとともに、論文作成力、プレゼンテーション力を身に付けている。

【生物資源科学プログラム 博士課程後期】

以下の能力を身につけ、かつ、所定の単位数を修得し、研究指導を受け、博士論文の審査及び最終試験に合格した学生に、主たる研究テーマ及び専門領域に応じて、博士（農学）又は博士（学術）の学位を授与する。

1. 陸域及び水域の生物圏を背景とした持続可能な生物生産と生物資源の活用について、研究を自立して行うために必要な幅広い専門知識を習得している。
2. 生物資源科学分野において、深い専門性ととも、基礎から応用までの学際的視野と社会実践力を兼ね備え、異分野を融合、連携させた課題発見能力及び問題解決能力を有している。
3. 専門分野における問題を的確に理解し、科学的な解決方法を策定し、研究を遂行できる。
4. 倫理観を伴った論理的思考により研究成果をまとめ、高いコミュニケーション能力を通してその成果を効果的に発表できる。
5. 自立した研究者・高度専門技術者として研究の成果を国内外の学会や学術誌に発表できるプレゼンテーション能力や学術論文をまとめる力を身に付けている。

【生命環境総合科学プログラム 博士課程前期】

以下の能力を身に付け、かつ、所定の単位数を修得し、研究指導を受け、修士論文若しくは所定の基準による研究成果の審査及び最終試験又は博士論文研究基礎力審査に合格した学生に、主たる研究テーマ及び専門領域に応じて、修士（学術）又は修士（農学）の学位を授与する。

1. 生命科学と環境科学に係わる事項、特にマイクロ系(分子, ゲノム), 複雑系(脳, 共生)及びマクロ系(環境, 生態)についての幅広い専門知識・技能を身に付けている。
2. 生命科学や環境科学分野において、深い専門性ととともに、基礎から応用までの異分野における理解力を有し、それらを融合、連携させる応用力と実践力、課題発見能力を有している。
3. 生命科学や環境科学に関する理解と洞察を基盤に、学際性・総合性・創造性に基づく統合的な視野を活用して21世紀の「知識基盤社会」に貢献できる能力を有している。

【生命環境総合科学プログラム 博士課程後期】

以下の能力を身につけ、かつ、所定の単位数を修得し、研究指導を受け、博士論文の審査及び最終試験に合格した学生に、主たる研究テーマ及び専門領域に応じて、博士（学術）又は博士（農学）の学位を授与する。

1. 生命科学と環境科学に係わる事項について、特にマイクロ系(分子, ゲノム), 複雑系(脳, 共生)及びマクロ系(環境, 生態)の高度な専門知識・技能を身に付け、自立して研究を実践できる能力を有している。
2. 生命科学や環境科学分野において、深い専門性ととともに、基礎から応用までの学際的視野と社会実践力を兼ね備え、異分野を融合、連携させた課題発見能力及び問題解決能力を有している。
3. 生命科学や環境科学に関する理解と洞察を基盤に、学際性・総合性・創造性を基盤とする統合的な視野を活用して21世紀の「知識基盤社会」をリードしうる能力を有している。

【基礎生物学プログラム 博士課程前期】

以下の能力を身に付け、かつ、所定の単位数を修得し、研究指導を受け、修士論文若しくは所定の基準による研究成果の審査及び最終試験又は博士論文研究基礎力審査に合格した学生に、修士（理学）又は修士（学術）の学位を授与する。

1. 基礎生物学分野における専門知識、研究能力と専門技術を有している。
2. 基礎生物学分野において、深い専門性ととも、基礎から応用までの異分野における理解力を有し、それらを融合、連携させる応用力と実践力、課題発見能力を有している。
3. 科学的論理性とコミュニケーション能力及びプレゼンテーション能力を有し、高度専門職業人及び研究者として国内外での活躍が期待できる。

【基礎生物学プログラム 博士課程後期】

以下の能力を身に付け、かつ、所定の単位数を修得し、研究指導を受け、博士論文の審査及び最終試験に合格した学生に、博士（理学）又は博士（学術）の学位を授与する。

1. 基礎生物学分野における高度な専門知識、研究能力と専門技術を有している。
2. 基礎生物学分野において、深い専門性ととも、基礎から応用までの学際的視野と社会実践力を兼ね備え、異分野を融合、連携させた課題発見能力及び問題解決能力を有している。
3. 基礎生物学分野の学術成果を国際的に発信できる能力を有している。
4. 科学的論理性と高度なコミュニケーション・プレゼンテーション能力を有し、かつ、国際社会に貢献するための、高度な科学的思考力と実務能力を有している。

【数理生命科学プログラム 博士課程前期】

以下の能力を身に付け、かつ、所定の単位数を修得し、研究指導を受け、修士論文若しくは所定の基準による研究成果の審査及び最終試験又は博士論文研究基礎力審査に合格した学生に、修士（理学）又は修士（学術）の学位を授与する。

1. 数理科学・分子科学・生命科学の各分野における幅広い学識に加えて、それらの融合分野を開拓するための創造能力と研究能力及び高度な専門的能力を有している。
2. 数理生命科学分野において、深い専門性とともに、基礎から応用までの異分野における理解力を有し、それらを融合、連携させる応用力と実践力、課題発見能力を有している。
3. 数理科学・分子科学・生命科学の各分野、あるいは、それらの融合分野における、応用力と実践力を有している。
4. 科学的論理性とコミュニケーション能力を有し、高度専門職業人及び研究者として国内外での活躍が期待できる。

【数理生命科学プログラム 博士課程後期】

以下の能力を身に付け、かつ、所定の単位数を修得し、研究指導を受け、博士論文の審査及び最終試験に合格した学生に、博士（理学）又は博士（学術）の学位を授与する。

1. 数理科学・分子科学・生命科学の各分野における幅広い学識に加えて、それらの融合分野の研究を自立して実践するための創造能力と研究能力を有している。
2. 数理生命科学分野において、深い専門性とともに、基礎から応用までの学際的視野と社会実践力を兼ね備え、異分野を融合、連携させた課題発見能力及び問題解決能力を有している。
3. 数理科学・分子科学・生命科学の各分野、あるいは、それらの融合分野を開拓するための、国際的な視野、学際的な学識、高度な専門的能力を有し、学術成果を国際的に発信できる能力を有している。
4. 科学的論理性とコミュニケーション能力を有し、高度専門職業人及び研究者として国内外での活躍が期待できる。

【生命医科学プログラム 博士課程前期】

以下の能力を身に付け、かつ、所定の単位数を修得し、研究指導を受け、修士論文若しくは所定の基準による研究成果の審査及び最終試験又は博士論文研究基礎力審査に合格した学生に、修士（理学）又は修士（学術）の学位を授与する。

1. 生命科学・医科学及びその周辺分野における幅広い学識と知識の応用、分析、評価ができる能力を有している。
2. 当該専門分野における研究能力及び高度な専門的能力を身に付けている。
3. 生命医科学分野において、深い専門性ととともに、基礎から応用までの異分野における理解力を有し、それらを融合、連携させる応用力と実践力、課題発見能力を有している。

【生命医科学プログラム 博士課程後期】

以下の能力を身に付け、かつ、所定の単位数を修得し、研究指導を受け、博士論文の審査及び最終試験に合格した学生に、博士（理学）又は博士（学術）の学位を授与する。

1. 生命科学、医科学及びその周辺分野における幅広い学識と知識の高度な応用、分析、評価ができる能力を有している。
2. 国際的な視野に立った学際的な学識を備え、生命科学分野及び医科学分野における研究を自立して実践できる能力及び高度な専門的能力を身に付けている。
3. 生命医科学分野において、深い専門性ととともに、基礎から応用までの学際的視野と社会実践力を兼ね備え、異分野を融合、連携させた課題発見能力及び問題解決能力を有している。

教育課程の編集方針（カリキュラム・ポリシー）

【統合生命科学研究科 博士課程前期】

統合生命科学研究科では、ディプロマ・ポリシーに示す目標を学生が達成できるように、以下の方針で教育課程を編成し、実施する。

1. 大学院共通科目を履修させて、幅広く深い教養と「持続可能な発展を導く科学」の創出への意欲を育成し、さらに生物学・生命科学関連分野において基盤となる統合的な能力を涵養するために、研究科共通科目を開設する。
2. 各学位プログラムでの専門的な知識・能力を育成するために、プログラム専門科目を開設する。
3. 研究指導は、主指導教員と、主指導教員とは異なる専門領域の教員を含む 2 人以上の副指導教員との複数指導体制とする。副指導教員は他研究科，他大学の教員も可能とする。
4. 異分野理解，学際性涵養のため，他の学位プログラムの授業科目や融合科目を履修させるとともに，他研究科や国内外の他大学の授業科目の履修を可能とする。
5. 国際的なコミュニケーション能力育成のため，国際学会での発表力を修得させる。
6. 異分野への発信力，異分野理解力向上のため，分野横断型の修士論文中間発表を開設する。

【統合生命科学研究科 博士課程後期】

統合生命科学研究科では、ディプロマ・ポリシーに示す目標を学生が達成できるように、以下の方針で教育課程を編成し、実施する。

1. 大学院共通科目を履修させて、幅広く深い教養と「持続可能な発展を導く科学」の創出への意欲を育成し、さらに社会実践能力，研究倫理などを育成するために研究科共通科目を開設する。
2. 各学位プログラムでの専門的な知識・能力を育成するために、プログラム専門科目を開設する。
3. 研究指導は、主指導教員と、主指導教員とは異なる専門領域の教員を含む、2 人以上の副指導教員との複数指導体制とする。副指導教員は、他研究科の教員や、海外を含む他研究組織の研究者から選出することができる。
4. 異分野理解，学際性涵養のため，副指導教員の所属する研究組織や，最先端の研究プロジェクトにおいても研究を行う。
5. 社会実践能力育成のため，国内外の他研究組織での研究の実施を支援する。
6. 国際的なコミュニケーション能力を身に付けるため，国際学会での発表を支援する。

【生物工学プログラム 博士課程前期】

ディプロマ・ポリシーに基づき、以下の方針のもとに教育課程を編成し、実施する。

1. 生物工学分野における専門性を深化させるとともに、複合的な先端的知識を統合することができ、実践力にも優れた人材を養成するための教育を行う。
2. 生物工学科目に加え、基盤となる先端生命科学及び先端物質科学と融合した分野横断的科目を開設する。
3. 高いコミュニケーション能力を有し、国際的に通用する高度職業人及び研究者として活躍できる人材を養成するための教育を行う。

【生物工学プログラム 博士課程後期】

ディプロマ・ポリシーに基づき、以下の方針のもとに教育課程を編成し、実施する。

1. 生物工学分野における高度で複合的な知識を身に付けるための教育を行う。
2. 複数の教員が提供する講義や自主的で創造的な研究活動を通じて、先端生命科学を基盤とする生物工学分野における高度な研究能力と俯瞰力を養成する。
3. 高いコミュニケーション能力を有し、学術成果を国際的に発信し、グローバルな場面で中心的に活躍できる能力を養成する。

【食品生命科学プログラム 博士課程前期】

ディプロマ・ポリシーに基づき、以下の方針のもとに教育課程を編成し、実施する。

1. 食品及び生物機能の解明とその利用について、高度な専門知識と専門技術を身に付けるための科目を開設する。
2. 食品及び生物機能の解明とその利用に関する問題の解決に貢献できる能力を養成する科目を開設する。
3. 多様な学生が幅広い生物圏科学領域を学ぶことができる科目を開設する。
4. 国内外の学会や研究会における発表，学術論文，学位論文の執筆を通じ，研究成果を国際発信できる能力を養成する。

【食品生命科学プログラム 博士課程後期】

ディプロマ・ポリシーに基づき、以下の方針のもとに教育課程を編成し、実施する。

1. 食品及び生物機能の解明とその利用に関する知識と高度な研究能力と，倫理観を備えた専門技術を養成する。
2. 食品及び生物機能の解明とその利用に関する問題の解決に貢献できる能力を養成する。
3. 自立的に研究の構想，実験の実施，成果のまとめができる力を養い，自ら主体的に研究を展開することを習得させる。
4. 国内外の学会や研究会における発表，学術論文，学位論文の執筆を通じ，研究成果を国際的に発信できる能力を養成する。

【生物資源科学プログラム 博士課程前期】

ディプロマ・ポリシーに基づき、以下の方針のもとに教育課程を編成し、実施する。

1. 陸域及び水域における生物資源の生産と活用に関わる生命現象に関する知識と、倫理観を持って、研究能力と専門技術を身に付けるための科目を開設する。
2. 生物資源の利用や食料生産の過程に関する問題の解決に貢献できる能力を養成する科目を開設する。
3. 生物多様性の維持と生物圏環境の保全に関する幅広い生物圏科学領域の知識と研究能力と、専門技術を養成する科目を開設する。
4. 国内外の学会や研究会における発表，学術論文，学位論文の執筆を通じ，研究成果を国際発信できる能力を養成する。

【生物資源科学プログラム 博士課程後期】

ディプロマ・ポリシーに基づき、以下の方針のもとに教育課程を編成し、実施する。

1. 陸域及び水域における生物資源の生産と活用に関わる生命現象に関する知識と高度な研究能力と、倫理観を備えた専門技術を養成する。
2. 生物資源や食料生産の過程に関する問題の解決に貢献できる能力を養成する。
3. 生物多様性の維持と生物圏環境の保全に関する幅広い生物圏科学領域の知識と高度な研究能力と、専門技術を養成する。
4. 国内外の学会や研究会における発表，学術論文，学位論文の執筆を通じ，研究成果を国際的に発信できる能力を養成する。

【生命環境総合科学プログラム 博士課程前期】

ディプロマ・ポリシーに基づき、以下の方針のもとに教育課程を編成し、実施する。

1. 生命科学を統合的に捉えることができる能力を習得する科目を開設する。
2. 生命科学や環境科学の各個別分野に関して特定分野を重点的に学んで深化させると同時に幅広い知識を習得する科目を開設する。
3. 複数の教員による研究指導により、研究能力や専門的知識・技能を駆使して統合的な視点で生命環境科学に係わる事項を検証する能力を身に付けさせる。

【生命環境総合科学プログラム 博士課程後期】

ディプロマ・ポリシーに基づき、以下の方針のもとに教育課程を編成し、実施する。

1. 生命科学を統合的に捉えることができる能力を習得する科目を開設する。
2. 生命科学や環境科学の各個別分野に関して特定分野を重点的に学んで深化させると同時に幅広い知識を習得する科目を開設する。
3. 異分野の教員を含む複数の指導教員による研究指導により、研究能力や専門的知識・技能を高度に駆使して統合的な視点で生命環境科学に係わる事項を検証する能力を身に付けさせる。

【基礎生物学プログラム 博士課程前期】

ディプロマ・ポリシーに基づき、以下の方針のもとに教育課程を編成し、実施する。

1. 基礎生物学分野に関連する専門的な科目を開設し、基礎生物学分野に関する知識と研究能力、専門技術を有する人材を育成するための教育を行う。
2. 演習や研究指導を通じ、研究遂行能力に優れた人材を養成するための教育を行う。
3. 国内外の学会や研究会に学生を積極的に派遣するとともに、プレゼンテーション能力を身につけるための科目を開設する。

【基礎生物学プログラム 博士課程後期】

ディプロマ・ポリシーに基づき、以下の方針のもとに教育課程を編成し、実施する。

1. 基礎生物学分野に関連する専門性の高い科目を開設し、基礎生物学分野に関する高度で複合的な知識と研究能力、専門技術を有する人材を育成するための教育を行う。
2. 学生の自主的で創造的な発想に基づく研究活動、教員や共同研究者との議論、また複数の教員による指導を通して、高度な研究能力と俯瞰力を養成する。
3. 演習や研究指導を通じ、研究遂行能力に優れた人材を養成するための教育を行う。
4. 国内外の学会や研究会における発表、学術論文、学位論文の執筆を通じ、研究成果を国際的に発信できる能力を養成する。

【数理生命科学プログラム 博士課程前期】

ディプロマ・ポリシーに基づき、以下の方針のもとに教育課程を編成し、実施する。

1. 数理学・分子科学・生命科学の各分野と分野間融合に関連する専門的な科目を開設し、これらの分野に関する知識と研究能力、専門的能力を有する人材を育成するための教育を行う。
2. 数理学・分子科学・生命科学の各分野と分野間融合に関連する演習や実験・理論の研究を通じ、実践力にも優れた人材を養成するための教育を行う。
3. 国内外の学会や研究会に学生を積極的に派遣し、国際的なコミュニケーション能力を身につけるための科目を開設する。
4. グローバルな視野を持って思考して常に平和を希求し、自主的、積極的に対応できる能力を獲得させるために、生涯において自己研鑽する姿勢を習得する教育を行う。

【数理生命科学プログラム 博士課程後期】

ディプロマ・ポリシーに基づき、以下の方針のもとに教育課程を編成し、実施する。

1. 数理学・分子科学・生命科学の各分野と分野間融合に関連する専門的な科目を開設し、これらの分野に関する知識と研究能力、専門的能力を有する人材を育成するための教育を行う。
2. 数理学・分子科学・生命科学の各分野あるいは融合分野における研究を自立して実践する能力及び高度な専門的能力を習得する教育を行う。
3. 学生の自主的で創造的な発想に基づく研究活動、教員や共同研究者との議論、また複数の教員による指導を通して、高度な研究能力と俯瞰力を養成する。
4. 国内外の学会や研究会における発表、学術論文、学位論文の執筆を通じ、研究成果を国際的に発信できる能力を養成する。
5. グローバルな視野を持って思考して常に平和を希求し、自主的、積極的に対応できる能力を獲得させるために、生涯において自己研鑽する姿勢を習得する教育を行う。

【生命医科学プログラム 博士課程前期】

ディプロマ・ポリシーに基づき、以下の方針のもとに教育課程を編成し、実施する。

1. 生命科学，医科学分野における学士課程教育によって習得した能力を発展させ，生命科学，医科学及びその周辺分野における研究能力及び専門的能力を養成する教育を行う。
2. 人類の健康長寿を意識しながら学際的生命科学領域*を体系的に学ぶことで，将来の生命科学分野及び医科学分野を牽引できる人材を養成するための教育を行う。
3. グローバルな視野を持って常に人類の健康と長寿を希求し，生涯において自己研鑽できる人材を養成するための教育を行う。

*学際的生命科学領域とは，医学，歯学，薬学，理学，工学，農学を含む。

【生命医科学プログラム 博士課程後期】

ディプロマ・ポリシーに基づき、以下の方針のもとに教育課程を編成し、実施する。

1. 国際的視野に立った学際的な学識を備え，生命科学，医科学及びその周辺分野における研究を自立して実践する能力及び高度な専門的能力を習得する教育を行う。
2. 人類の健康長寿を意識しながら学際的生命科学領域*を体系的に学ぶことで，将来の生命科学分野及び医科学分野を牽引できる人材を養成するための教育を行う。
3. グローバルな視野を持って常に人類の健康と長寿を希求し，生涯において自己研鑽できる人材を養成するための教育を行う。

*学際的生命科学領域とは，医学，歯学，薬学，理学，工学，農学を含む。

I 教 務 関 係

博士課程前期・後期
(共通)

1. 広島大学大学院統合生命科学研究科細則

(趣旨)

第1条 この細則は、広島大学大学院規則(平成20年1月15日規則第2号。以下「大学院規則」という。)に定めるもののほか、広島大学大学院統合生命科学研究科(以下「研究科」という。)の学生の修学に関し、必要な事項を定めるものとする。

(教育研究上の目的)

第2条 研究科は、発展・変革し続ける生物学・生命科学系の研究領域に迅速に適応し、他の研究分野とも柔軟に融合・連携しながら、イノベーションを創出し、基礎から応用まで、幅広い分野に対する理解と高い専門性を身につけ、グローバル社会における様々な諸課題を解決できる研究者、高度専門職業人及び教育者を養成するとともに、生物学・生命科学に関連する研究領域において、他の研究分野とも柔軟に融合・連携しながら持続可能な発展を導く科学を創出し、グローバル社会における様々な諸課題を解決するため、次の各号の能力を習得させることを目的とする。

- (1) 基礎生物学、数理科学、分子科学、生物機能学、環境科学、生物資源科学、生物生産科学、食品科学、生物工学、医科学及びこれらの関連分野や融合分野における研究能力と専門技術
- (2) 前号の研究領域において、高い専門性ととともに、基礎から応用までの異分野に対する理解力を有し、それらを融合・連携させる応用力、実践力及び課題発見能力
- (3) 科学的論理性と研究倫理の理解力、異分野への情報発信能力及び国際的・学際的なコミュニケーション能力

(学位プログラム)

第3条 統合生命科学専攻に次の各号の学位プログラムを置く。

- (1) 生物工学プログラム
- (2) 食品生命科学プログラム
- (3) 生物資源科学プログラム
- (4) 生命環境総合科学プログラム
- (5) 基礎生物学プログラム
- (6) 数理生命科学プログラム
- (7) 生命医科学プログラム

2 学生は、前項に掲げる学位プログラムのうち、いずれか一つを専攻するものとする。

(教育課程)

第4条 研究科の教育課程は、別表第1のとおりとする。

(授業科目等)

第5条 研究科において開設する授業科目及びその単位数は、別表第2のとおりとする。

2 授業時間割表は、学年の始めに発表する。

(単位数の計算基準)

第6条 授業科目の単位数の計算は、次の基準による。

(1) 講義は、15時間の授業をもって1単位とする。

(2) 演習は、15時間又は30時間の授業をもって1単位とする。

(3) 実験及び実習は、30時間又は45時間の授業をもって1単位とする。

2 一の授業科目について、二以上の方法の併用により授業を行う場合の単位数の計算は、1単位の授業科目を45時間の学修を必要とする内容をもって構成することとなるよう、前項の基準を考慮してそれらの方法ごとに時間を定めるものとする。

(履修方法)

第7条 学生は、主指導教員の指導により、履修しようとする授業科目を決定し、当該授業科目担当教員の承認を得て、毎学期の指定する期間に所定の手続をしなければならない。

2 前項の規定による所定の手続をしない者には、履修を認めない。ただし、特別の事情があると認められる場合に限り、当該授業科目担当教員の承認を得て履修を認めることがある。

3 学生は、主指導教員が必要と認めた場合は、他の研究科の授業科目を当該研究科の定めるところにより履修することができる。

4 他の研究科の学生は、研究科の授業科目を履修しようとするときは、当該授業科目担当教員の承認を得て、毎学期の指定する期間に所定の手続をしなければならない。

(指導教員)

第8条 広島大学大学院統合生命科学研究科教授会(以下「教授会」という。)は、授業科目の履修指導及び研究指導を行うために、学生の入学後速やかに学生ごとに主指導教員1人及び2人以上の副指導教員を定める。ただし、副指導教員のうち1人は、学生が専攻する学位プログラム以外の担当教員とし、他研究科又は他大学の教員も可能とする。

2 学生は、指導教員の変更を希望するときは、関係指導教員の承認を得て研究科長に願い出て、その承認を得なければならない。ただし、特別の事情がある場合は、研究科長に直接願い出ることができる。

(研究題目)

第9条 学生は、主指導教員の指導により、入学後速やかに研究題目を研究科長に届け出なければならない。

(教育方法の特例)

第10条 研究科の課程においては、教授会の議を経て研究科長が教育上特別の必要があると認めたときは、夜間その他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行う等の適当な方法により教育を行うことができる。

2 教育方法の特例に関する取扱いは、別に定める。

(長期にわたる教育課程の履修)

第 11 条 長期にわたる教育課程の履修については、広島大学長期履修の取扱いに関する細則（平成 16 年 4 月 1 日副学長（教育・学生担当）決裁）の定めるところにより取り扱う。

2 長期履修の期間の最長年限は、博士課程前期にあつては 4 年、博士課程後期にあつては 6 年とする。

（入学前の既修得単位の認定）

第 12 条 研究科は、教育上有益と認めるときは、研究科に入学する前に大学院（外国の大学院を含む。）において履修した授業科目について修得した単位（科目等履修生として修得した単位を含む。）を、研究科における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

2 前項の規定により修得したものとみなすことのできる単位数は、転学の場合を除き、研究科において修得した単位（科目等履修生として修得した単位を含む。）以外のものについては、10 単位を超えないものとする。

3 前 2 項の規定による既修得単位の認定は、広島大学既修得単位等の認定に関する細則（平成 16 年 4 月 1 日副学長（教育・学生担当）決裁）の定めるところによる。

（教員免許）

第 13 条 学生は、教育職員免許法（昭和 24 年法律第 147 号）及び教育職員免許法施行規則（昭和 29 年文部省令第 26 号）に定める所定の授業科目の単位を修得したときは、次の表に掲げる免許状及び免許教科の種類に応じ、教育職員の普通免許状の授与を受ける所要資格を得ることができる。

免許状の種類	免許教科の種類
高等学校教諭専修免許状	数学，理科，工業
中学校教諭専修免許状	数学，理科

2 前項の授業科目及びその履修方法等については、別に定める。

（博士課程前期の修了要件）

第 14 条 博士課程前期の修了の要件は、当該課程に 2 年以上在学し、別表第 1 に定める授業科目を履修の上 30 単位以上修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、修士論文を在学期間中に提出してその審査及び最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、教授会の議を経て研究科長が優れた業績を上げたと認める者については、当該課程に 1 年以上在学すれば足りるものとする。

2 前項の規定にかかわらず、大学院規則第 25 条の 2 第 1 項に定める博士課程リーダー育成プログラムを履修する者は、修士論文の審査及び最終試験に合格することに代えて、次に掲げる試験及び審査に合格することとすることができる。

(1) 専攻分野に関する高度の専門的知識及び能力並びに当該専攻分野に関連する分野の基礎的素養であつて当該博士課程前期において修得し、又は涵養すべきものについての試験

(2) 博士論文に係る研究を主体的に遂行するために必要な能力であって当該博士課程前期において修得すべきものについての審査

(博士課程後期の修了要件)

第 15 条 博士課程後期の修了の要件は、当該課程に 3 年以上在学し、別表に定める授業科目を履修の上 20 単位以上修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、博士論文を在学期間に提出してその審査及び最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、教授会の議を経て研究科長が優れた研究業績を上げたと認める者については、当該課程に 1 年(2 年未満の在学期間をもって修士課程又は博士課程前期を修了した者)にあつては、当該在学期間を含めて 3 年)以上在学すれば足りるものとする。

(学位論文の提出)

第 16 条 博士課程前期の学生は、別に定める期日までに、指導教員の承認を得て修士論文題目届及び修士論文を研究科長に提出しなければならない。

第 17 条 博士課程後期の学生は、別に定める期日までに、指導教員の承認を得て博士論文を研究科長に提出しなければならない。

(学位論文の審査)

第 18 条 学位論文の審査については、広島大学学位規則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 8 号)及び広島大学学位規則統合生命科学研究科内規(平成 31 年 4 月 1 日研究科長決裁)の定めるところによる。

(最終試験)

第 19 条 博士課程前期及び博士課程後期の最終試験は、所定の単位を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、所定の学位論文を提出した者について行う。

2 最終試験の期日及び方法は、あらかじめ発表する。

(休学)

第 20 条 学生が休学しようとするときは、所定の手続を行い、研究科長の許可を得なければならない。

(退学)

第 21 条 学生が退学しようとするときは、所定の手続を行い、学長の許可を得なければならない。

(転学)

第 22 条 学生が他の大学院に転学しようとするときは、所定の手続を行い、学長に願い出なければならない。

(再入学)

第 23 条 博士課程前期又は博士課程後期を退学した者で再入学を志願するものは、学年の始めに限り教授会の議を経て、学長に願い出ることができる。この場合において、再入学した者の修業年限及び在学年限については、別に定める。

(学位プログラムの変更)

第 24 条 学生が専攻する学位プログラムの変更を希望するときは、教授会の議を経て、研究科長の許可を得なければならない。

(雑則)

第 25 条 この細則に定めるもののほか、学生の修学に関し必要な事項は、教授会の議を経て別に定める。

附 則

この細則は、平成 31 年 4 月 1 日から施行する。

2. 履修手続について

広島大学大学院統合生命科学研究科細則（第7条）に基づき、下記により手続を行ってください。

(1) 履修手続について

- ① 履修手続は、学内外のパソコンを利用して「My もみじ」から行ってください。
「My もみじ」は、本学の学生向けポータルサイト「学生情報の森もみじ」から接続する個人用ページです。
「学生情報の森もみじ」 <https://momiji.hiroshima-u.ac.jp/momiji-top/index.shtml>
- ② 何らかの理由により、「My もみじ」からの履修登録ができない場合は、所属プログラムを担当する支援室（大学院課程担当等）へ申し出てください。

(2) 履修登録期間について

- ① 履修手続は、原則として各学期又はタームの授業開始日から1週間で行います。
- ② 具体的な日程は、「学生情報の森もみじ」で確認してください。
- ③ 履修手続期間終了後は、履修科目の登録や取消は原則できません。
- ④ 集中講義等は各学部・研究科において、別途履修手続期間を設けて受け付けることがあります。
その場合は、「My もみじ」の掲示又は各学部・研究科の支援室（大学院課程担当等）で確認してください。
- ⑤ その他、履修手続に関することは、「My もみじ」の掲示等で通知します。

※「My もみじ」について

大学から学生のみなさんへの伝達事項は、「My もみじ」に掲示しますので、一日一度は必ず「My もみじ」にログインして確認するよう心掛けてください。ただし、「My もみじ」が正常に稼働しない場合は、研究科の掲示板にも掲示されます。また、重要な事項につきましても同様に掲示します。

掲示を見なかったために不利益を受けることのないように注意してください。

3. 研究倫理教育について

平成 26 年 8 月「研究活動における不正行為への対応等に関するガイドライン」が文部科学大臣決定され、本学においても平成 27 年度より、研究活動に携わる教職員等は研究倫理教育を受講することが義務化されました。

さらに、「第 3 次大学院教育振興対策要綱」（平成 28 年 3 月文部科学大臣決定）により、学生の研究倫理教育に関する規範意識の徹底や、大学が授与する博士号への国際的信頼性を確保するため、各大学においては研究倫理教育の実施や博士論文の指導・審査体制の改善に一層取り組むことが求められ、本学においても「学生の研究倫理教育」を導入しています。

統合生命科学研究科では、「学生の研究倫理教育」を、下記のとおり実施いたします。

学生の研究倫理教育の概要

①研究倫理教育：「大学院生 Basic」

(博士課程前期)

【実施時期】：1 年次の必修科目「生命科学研究法」（3 ターム開講）

※内容「社会的責任を全うするための研究倫理について」講義 4 回を受講

【実施単位】：全新入生

【実施方法】：講義形式

【使用言語】：資料（日本語、英語）を用いて行う。

【受講確認】：出席確認を必須とする。

(博士課程後期)

【実施時期】：入学時に実施する新入生ガイダンスにおいて研究倫理講習会に基づき実施。

開催予定時期は、入学時期に合わせ、4 月及び 10 月の 2 回実施。

【実施単位】：全新入生（【その他】参照，進学者は免除する。）

【実施方法】：講義形式（研究倫理の基本的な事項についても研究科版スライドや学術室版 DVD を教材とする）

【使用言語】：資料（日本語、英語）を用いて行う。

【受講確認】：出席確認を必須とする。

【その他】：

本講習会を受講できなかった者（社会人ドクター等）及び外国人留学生は、eAPRIN の e-learning*1 で対応することも可能とする。

なお、博士課程前期入学時に研究倫理教育（大学院生 Basic）を受講した者が博士課程後期に進学した場合は、博士課程後期入学時に実施する「大学院生 Basic」の受講は免除する。

*1 「大学院生 Basic」に代替する eAPRIN の e-learning の受講単元は、領域名「責任ある研究行為 基盤編(RCR)」のうちから、「責任ある研究行為について」、「研究における不正行為」、「データの扱い」の 3 単元とする。

②研究倫理教育（大学院生 Advanced(M), Advanced(D)）

【実施時期】：修士論文及び博士論文作成開始前までに実施。

（修了年次の3月修了生は当該年度の10月まで、9月修了生は当該年度の4月までに実施）

【実施単位】：原則，研究室単位（複数での研究室での実施可）

【研究倫理教育実施者】：原則，指導教員が実施

【実施方法】：討論形式（JSPS のテキスト「科学の健全な発展のために」の Section.IV を用いた討論形式で行う*2）

【使用言語】：日本語，英語

【受講確認】：「受講修了証」（教員署名）による受講確認

【受講修了証】：研究倫理教育実施者は実施後速やかに、「受講修了証」を所属するプログラムを担当する支援室（大学院課程担当等）*3に提出すること。

【その他】：

本討論形式の研究倫理教育を受講できない者（社会人ドクター等）は指導教員の了解を得た上で eAPRIN の e-learning*4で対応することとする。

博士課程前期[Advanced(M)]及び博士課程後期[Advanced(D)]時にそれぞれ実施すること。

学生の研究倫理教育の受講状況の確認について

学生の研究倫理教育の受講歴を，学生本人及び指導教員は「My もみじ」の学生情報から確認できます。「学籍情報-学籍情報参照/免許・資格・研究倫理情報」

<問い合わせ先>

生物工学プログラム：先端物質科学研究科支援室（学生支援担当）

生物資源科学プログラム，食品生命科学プログラム：生物学系支援室（大学院課程担当）

生命環境総合科学プログラム：総合科学研究科支援室（大学院課程担当）

基礎生物学プログラム，数理生命科学プログラム，生命医科学プログラム：

理学研究科支援室（大学院課程担当）

*2 JSPS のテキスト「科学の健全な発展のために」の Section.IV を教員，学生が熟読の上，要約を説明し，教員が学生による要約説明の内容を質疑，テキストにある不正問題や当該分野の問題，一般的な問題をディスカッションする。

*3 所属するプログラムで支援室の場所が異なることに留意。

*4 大学院生 Advanced(M), Advanced(D)に代替する eAPRIN の e-learning の受講単元は，領域名「責任ある研究行為 基盤編(RCR/理工系)」のうちから，「責任あるオーサーシップ」の1単元とする。

4. 教育職員免許状の取得について

当該免許状の一種免許状を有し又は所要資格を得た後、下記専門科目の中から2.4単位以上を修得すれば、中学校教諭専修免許状及び高等学校教諭専修免許状授与を申請することができる。

教育職員免許法に定める科目一覧表

等 等	施行 規則 に 定 め る 科 目 区 分	科 目 区 分	教免 科 名 許	
			教科専門科目	
			免許法上の専門科目に相当する大学の専門科目	
大学が独自に設定する科目	教科及び教科の指導法に関する科目	数学	数理計算理学概論	数理生物学
			数理計算理学特別演習A	応用数学A
			数理計算理学特別演習B	応用数学B
			数理モデリングA	大規模計算・データ科学
			数理モデリングB	数理計算理学特論A
			数理モデリングC	数理計算理学特論B
			数理モデリングD	数理計算理学特論C
			計算数理学A	数理計算理学特論D
		計算数理学B		
		理科	食品生命科学特別演習A	統合生殖科学特論
			食品生命科学特別演習B	自然史学特論
			食品物理工学I	分子生理学特論
			生理活性天然物化学I	生命理学概論
			食品衛生微生物学I	生命理学特別演習A
			応用動物生命科学I	生命理学特別演習B
			食品栄養機能学I	分子遺伝学
			応用分子細胞生物学I	分子形質発現学A
			生物資源科学特別演習A	分子形質発現学B
			生物資源科学特別演習B	遺伝子化学A
			水産資源管理学I	遺伝子化学B
			水産増殖学I	分子生物物理学
			水族生態学I	プロテオミクス
			水産生物海洋学I	プロテオミクス実験法・同実習
			植物生産機能学I	生物化学A
			家畜生産機能学I	生物化学B
			家畜飼養管理学I	自己組織化学A
			陸域生物圏フィールド科学I	自己組織化学B
			生命環境総合科学特別演習A	生命理学特論A
			生命環境総合科学特別演習B	生命理学特論B
			環境機能化学	生命理学特論C
			先端的神経細胞科学	生命理学特論D
			生物多様性科学（環境科学入門）	生命医科学セミナーA
			先端基礎生物学研究演習A	生命医科学セミナーB
			先端基礎生物学研究演習B	先端生命技術概論
			基礎生物学特別演習A	疾患モデル生物概論
			基礎生物学特別演習B	生命医科学特別演習A
			細胞生命学特論	生命医科学特別演習B
		セルダイナミクス・ゲノミクス学特論		
		工業	生物工学演習	環境バイオテクノロジーB
			生物工学特別演習A	ナノバイオ融合マテリアル工学
			生物工学特別演習B	複合センシング工学
			統合ゲノム科学A	生命科学概論
統合ゲノム科学B	物質科学概論			
細胞機能科学A	エレクトロニクス概論			
細胞機能科学B	生物工学特別講義A			
生命機能工学A	生物工学特別講義B			
生命機能工学B	生物工学特別講義C			
環境バイオテクノロジーA	生物工学特別講義D			

博士課程前期（修士）

5. 授業科目と履修方法について

別表第1（細則第4条関係）
 生物工学プログラム（博士課程前期）

履修区分		授業科目の名称	配当年次	単位数	履修方法及び修了要件
必修科目	研究科 共通科目	統合生命科学特別講義	1	2	○履修方法 1 必修科目 研究科共通科目 4単位 プログラム専門科目 10単位 2 選択必修科目 大学院共通科目 持続可能な発展科目 1単位以上 キャリア開発・データリテラシー科目 1単位以上 研究科共通科目 2単位以上 プログラム専門科目 6単位以上 3 選択科目 他プログラム及び他研究科専門科目 6単位以上 （履修に当たっては、指導教員グループに 相談の上、履修科目を決定する。） ○修了要件 1 必修科目 14単位 選択必修科目 10単位以上 選択科目 6単位以上 合計 30単位以上 2 研究指導 3 修士論文 若しくは 所定の基準による研究成果の審査及び最終 試験 又は 博士論文研究基礎力審査 に合格すること ◎自由科目について 自由科目は、修了要件上のプログラム専門科目や 他プログラム専門科目に加えることができないこ とに注意すること。なお、教育職員免許状を取得 する場合、生物工学特別講義A～Dは工業の「教 科及び教科の指導法に関する科目」として、専修 免許状に必要な修得単位数に加えることができる。
		生命科学研究方法	1	2	
	プログラム 専門科目	生物工学演習	1～2	2	
		生物工学特別演習A	1	2	
		生物工学特別演習B	1	2	
	生物工学特別研究	1～2	4		
大学院 共通科目	持続 可能 な 発 展 科 目	Hiroshimaから世界平和を考える	1・2	1	1単位以上
		Japanese Experience of Social Development- Economy, Infrastructure, and Peace	1・2	1	
		Japanese Experience of Human Development- Culture, Education, and Health	1・2	1	
		SDGsへの学問的アプローチA	1・2	1	
		SDGsへの学問的アプローチB	1・2	1	
		ダイバーシティの理解	1・2	1	1単位以上
	科 デ キ ャ リ ア タ リ テ ラ シ ー 開 発 ・ リ テ ラ シ ー	データリテラシー	1・2	1	
		医療情報リテラシー	1・2	1	
		人文社会系キャリアマネジメント	1・2	2	
		理工系キャリアマネジメント	1・2	2	
ストレスマネジメント		1・2	2		
選択 必修 科目	研究科 共通科目	生命科学社会実装論	1	2	2単位以上
		科学技術英語表現法	2	2	
	コミュニケーション能力開発	1	2		
	海外学術活動演習	1・2	2		
プログラム 専門 科目		統合ゲノム科学A	1・2	2	6単位以上
		統合ゲノム科学B	1・2	2	
		細胞機能科学A	1・2	2	
		細胞機能科学B	1・2	2	
		生命機能工学A	1・2	2	
		生命機能工学B	1・2	2	
		環境バイオテクノロジーA	1・2	2	
		環境バイオテクノロジーB	1・2	2	
		ナノバイオ融合マテリアル工学	1・2	2	
		複合センシング工学	1・2	2	
		生命科学概論	1・2	2	
物質科学概論	1・2	2			
エレクトロニクス概論	1・2	2			
自由 科目		生物工学特別講義A	1・2	1	
		生物工学特別講義B	1・2	1	
		生物工学特別講義C	1・2	1	
		生物工学特別講義D	1・2	1	

※配当年次の記載 1:1年次に履修, 2:2年次に履修, 1～2:1年次から2年次で履修, 1・2:履修年次を問わない

食品生命科学プログラム (博士課程前期)

科目区分		授業科目の名称	配当年次	単位数	履修方法及び修了要件		
必修科目	研究 共通科目	統合生命科学特別講義	1	2	12 単位	○履修方法 1 必修科目 研究科共通科目 4単位 プログラム専門科目 8単位 2 選択必修科目 大学院共通科目 持続可能な発展科目 1単位以上 キャリア開発・データリテラシー科目 1単位以上 研究科共通科目 2単位以上 プログラム専門科目 8単位以上 3 選択科目 他プログラム及び他研究科専門科目 6単位以上 (自由科目は除く。履修に当たっては、指導 教員グループに相談の上、履修科目を決定 する。)	
		生命科学研究法	1	2			
	プログラム 専門科目	食品生命科学特別演習A	1	2			
		食品生命科学特別演習B	1	2			
		食品生命科学特別研究	1~2	4			
選択必修科目	大学院 共通科目	持続可能な発展科目	Hiroshimaから世界平和を考える	1・2	1	1 単位 以上	○修了要件 1 必修科目 12単位 選択必修科目 12単位以上 選択科目 6単位以上 合計 30単位以上 2 研究指導 3 修士論文 若しくは 所定の基準による研究成果の審査及び最終 試験 又は 博士論文研究基礎力審査 に合格すること
			Japanese Experience of Social Development- Economy, Infrastructure, and Peace	1・2	1		
			Japanese Experience of Human Development- Culture, Education, and Health	1・2	1		
			SDGsへの学問的アプローチA	1・2	1		
			SDGsへの学問的アプローチB	1・2	1		
			ダイバーシティの理解	1・2	1		
	研究 共通科目	データ リテラ シー開 発シ ー	データリテラシー	1・2	1	1 単位 以上	
			医療情報リテラシー	1・2	1		
			人文社会系キャリアマネジメント	1・2	2		
			理工系キャリアマネジメント	1・2	2		
			ストレスマネジメント	1・2	2		
	研究 共通科目		生命科学社会実装論	1	2	2 単位 以上	
			科学技術英語表現法	2	2		
			コミュニケーション能力開発	1	2		
			海外学術活動演習	1・2	2		
	プログラム 専門科目		食品物理工学Ⅰ	1・2	2	8 単位 以上	
食品物理工学Ⅱ			1・2	2			
生理活性天然物化学Ⅰ			1・2	2			
生理活性天然物化学Ⅱ			1・2	2			
食品衛生微生物学Ⅰ			1・2	2			
食品衛生微生物学Ⅱ			1・2	2			
応用動物生命科学Ⅰ			1・2	2			
応用動物生命科学Ⅱ			1・2	2			
食品栄養機能学Ⅰ			1・2	2			
食品栄養機能学Ⅱ			1・2	2			
応用分子細胞生物学Ⅰ			1・2	2			
応用分子細胞生物学Ⅱ			1・2	2			
食料資源経済学			1・2	2			
応用環境生命科学			1・2	2			
生物圏多文化セミナーA			1・2	2			
醸造資源開発学	1・2	2					

※配当年次の記載 1:1年次に履修, 2:2年次に履修, 1~2:1年次から2年次で履修, 1・2:履修年次を問わない

生物資源科学プログラム (博士課程前期)

科目区分		授業科目の名称	配当年次	単位数	履修方法及び修了要件	
必修科目	研究科共通科目	統合生命科学特別講義	1	2	12 単位	○履修方法 1 必修科目 研究科共通科目 4単位 プログラム専門科目 8単位 2 選択必修科目 大学院共通科目 持続可能な発展科目 1単位以上 キャリア開発・データリテラシー科目 1単位以上 研究科共通科目 2単位以上 プログラム専門科目 8単位以上 3 選択科目 他プログラム及び他研究科専門科目 6単位以上 (自由科目は除く。履修に当たっては、指導教員グループに相談の上、履修科目を決定する。)
		生命科学研究法	1	2		
	プログラム専門科目	生物資源科学特別演習A	1	2		
		生物資源科学特別演習B	1	2		
		生物資源科学特別研究	1~2	4		
大学院共通科目	持続可能な発展科目	Hiroshimaから世界平和を考える	1・2	1	1 単位 以上	○修了要件 1 必修科目 12単位 選択必修科目 12単位以上 選択科目 6単位以上 合計 30単位以上 2 研究指導 3 修士論文 若しくは 所定の基準による研究成果の審査及び最終試験 又は 博士論文研究基礎力審査に合格すること
		Japanese Experience of Social Development-Economy, Infrastructure, and Peace	1・2	1		
		Japanese Experience of Human Development-Culture, Education, and Health	1・2	1		
		SDGsへの学問的アプローチA	1・2	1		
		SDGsへの学問的アプローチB	1・2	1		
		ダイバーシティの理解	1・2	1		
	データリテラシー開発・プログラム	データリテラシー	1・2	1	1 単位 以上	
		医療情報リテラシー	1・2	1		
		人文社会系キャリアマネジメント	1・2	2		
		理工系キャリアマネジメント	1・2	2		
		ストレスマネジメント	1・2	2		
	研究科共通科目	生命科学社会実装論	1	2	2 単位 以上	
		科学技術英語表現法	2	2		
		コミュニケーション能力開発	1	2		
		海外学術活動演習	1・2	2		
選択必修科目	プログラム専門科目	水産資源管理学Ⅰ	1・2	2	8 単位 以上	
		水産資源管理学Ⅱ	1・2	2		
		水産増殖学Ⅰ	1・2	2		
		水産増殖学Ⅱ	1・2	2		
		水族生態学Ⅰ	1・2	2		
		水族生態学Ⅱ	1・2	2		
		水産生物海洋学Ⅰ	1・2	2		
		水産生物海洋学Ⅱ	1・2	2		
		植物生産機能学Ⅰ	1・2	2		
		植物生産機能学Ⅱ	1・2	2		
		家畜生産機能学Ⅰ	1・2	2		
		家畜生産機能学Ⅱ	1・2	2		
		家畜飼養管理学Ⅰ	1・2	2		
		家畜飼養管理学Ⅱ	1・2	2		
		陸域生物圏フィールド科学Ⅰ	1・2	2		
陸域生物圏フィールド科学Ⅱ	1・2	2				
生物圏多文化セミナーA	1・2	2				
応用動物生命科学Ⅰ	1・2	2				
大気水圏化学	1・2	2				
環境植物共生学	1・2	2				
生態系循環論	1・2	2				

※配当年次の記載 1:1年次に履修, 2:2年次に履修, 1~2:1年次から2年次で履修, 1・2:履修年次を問わない

生命環境総合科学プログラム (博士課程前期)

科目区分		授業科目の名称	配当年次	単位数	履修方法及び修了要件		
必修科目	研究科 共通科目	統合生命科学特別講義	1	2	13 単位	○履修方法 1 必修科目 研究科共通科目 4単位 プログラム専門科目 9単位 2 選択必修科目 大学院共通科目 持続可能な発展科目 1単位以上 キャリア開発・データリテラシー科目 1単位以上 研究科共通科目 2単位以上 プログラム専門科目 7単位以上 3 選択科目 他プログラム及び他研究科専門科目 6単位以上 (自由科目は除く。履修に当たっては、指導教員グループに相談の上、履修科目を決定する。)	
		生命科学研究法	1	2			
	プログラム 専門科目	総合科学系演習 I	1・2	1			
		生命環境総合科学特別演習 A	1	2			
		生命環境総合科学特別演習 B	1	2			
	生命環境総合科学特別研究	1~2	4				
選択必修科目	大学院 共通科目	持続可能な発展科目	Hiroshimaから世界平和を考える	1・2	1	1 単位 以上	○修了要件 1 必修科目 13単位 選択必修科目 11単位以上 選択科目 6単位以上 合計 30単位以上 2 研究指導 3 修士論文 若しくは 所定の基準による研究成果の審査及び最終試験 又は 博士論文研究基礎力審査に合格すること
			Japanese Experience of Social Development-Economy, Infrastructure, and Peace	1・2	1		
			Japanese Experience of Human Development-Culture, Education, and Health	1・2	1		
			SDGsへの学問的アプローチ A	1・2	1		
			SDGsへの学問的アプローチ B	1・2	1		
	データ リテラシー 開発 科目		ダイバーシティの理解	1・2	1	1 単位 以上	
			データリテラシー	1・2	1		
			医療情報リテラシー	1・2	1		
			人文社会系キャリアマネジメント	1・2	2		
			理工系キャリアマネジメント	1・2	2		
	研究科 共通科目		生命科学社会実装論	1	2	2 単位 以上	
			科学技術英語表現法	2	2		
			コミュニケーション能力開発	1	2		
			海外学術活動演習	1・2	2		
	プログラム 専門科目		総合科学系概論	1・2	2	7 単位 以上	
		環境機能化学	1・2	2			
		生命機能化学	1・2	2			
		先端的神経細胞科学	1・2	2			
		進化生命環境学	1・2	2			
		大気水圏化学	1・2	2			
		環境植物共生学	1・2	2			
		生物多様性科学 (環境科学入門)	1・2	2			
		生態系循環論	1・2	2			
	植物生産機能学 I	1・2	2				
	植物生産機能学 II	1・2	2				

※配当年次の記載 1:1年次に履修, 2:2年次に履修, 1~2:1年次から2年次で履修, 1・2:履修年次を問わない

基礎生物学プログラム (博士課程前期)

科目区分		授業科目の名称	配当年次	単位数	履修方法及び修了要件	
必修科目	研究科 共通科目	統合生命科学特別講義	1	2	14 単位	○履修方法 1 必修科目 研究科共通科目 4単位 プログラム専門科目 10単位 2 選択必修科目 大学院共通科目 持続可能な発展科目 1単位以上 キャリア開発・データリテラシー科目 1単位以上 研究科共通科目 2単位以上 プログラム専門科目 6単位以上 (科目名称後に(*)のついた科目から4単位以上) 3 選択科目 他プログラム及び他研究科専門科目 6単位以上 (自由科目は除く。履修に当たっては、指導教員グループに相談の上、履修科目を決定する。) ○修了要件 1 必修科目 14単位 選択必修科目 10単位以上 選択科目 6単位以上 合計 30単位以上 2 研究指導 3 修士論文 若しくは 所定の基準による研究成果の審査及び最終試験 又は 博士論文研究基礎力審査に合格すること
		生命科学研究法	1	2		
	プログラム 専門科目	先端基礎生物学研究演習A	1	1		
		先端基礎生物学研究演習B	1	1		
		基礎生物学特別演習A	1	2		
		基礎生物学特別演習B	1	2		
	基礎生物学特別研究	1~2	4			
選択必修科目	大学院 共通科目	Hiroshimaから世界平和を考える	1・2	1	1 単位 以上	
		Japanese Experience of Social Development- Economy, Infrastructure, and Peace	1・2	1		
		Japanese Experience of Human Development-Culture, Education, and Health	1・2	1		
		SDGsへの学問的アプローチA	1・2	1		
		SDGsへの学問的アプローチB	1・2	1		
		ダイバーシティの理解	1・2	1		
	研究科 共通科目	データリテラシー	1・2	1	1 単位 以上	
		医療情報リテラシー	1・2	1		
		人文社会系キャリアマネジメント	1・2	2		
		理工系キャリアマネジメント	1・2	2		
		ストレスマネジメント	1・2	2		
			生命科学社会実装論	1		2
プログラム 専門科目	科学技術英語表現法	2	2	2 単位 以上		
	コミュニケーション能力開発	1	2			
	海外学術活動演習	1・2	2			
	細胞生命学特論 (*)	1・2	2		4 単位 以上	
	セルダイナミクス・ゲノミクス学特論 (*)	1・2	2			
	統合生殖科学特論 (*)	1・2	2		6 単位 以上	
自然史学特論 (*)	1・2	2				
分子生理学特論 (*)	1・2	2	2 単位			
先端基礎生物学研究演習C	2	1				
先端基礎生物学研究演習D	2	1				

※配当年次の記載 1:1年次に履修, 2:2年次に履修, 1~2:1年次から2年次で履修, 1・2:履修年次を問わない

数理生命科学プログラム (博士課程前期)

科目区分		授業科目の名称	配当年次	単位数	履修方法及び修了要件	
必修科目	研究科 共通科目	統合生命科学特別講義	1	2	12 単位	○履修方法 1 必修科目 研究科共通科目 4単位 プログラム専門科目 8単位
		生命科学研究法	1	2		
	プログラム 専門科目	数理計算理学概論	1	2		
		生命理学概論	1	2		
		数理生命科学特別研究	1~2	4		
大学院共通科目	持続可能な発展科目	Hiroshimaから世界平和を考える	1・2	1	1 単位以上	2 選択必修科目 大学院共通科目 持続可能な発展科目 1単位以上 キャリア開発・データリテラシー科目 1単位以上 研究科共通科目 2単位以上 プログラム専門科目 8単位以上 (数理計算理学特別演習A・B 又は 生命理学特別演習A・B の4単位を含む)
		Japanese Experience of Social Development-Economy, Infrastructure, and Peace	1・2	1		
		Japanese Experience of Human Development-Culture, Education, and Health	1・2	1		
		SDGsへの学問的アプローチA	1・2	1		
		SDGsへの学問的アプローチB	1・2	1		
		ダイバーシティの理解	1・2	1		
	シニョ タリ ア 開 発 ・ ス ト レ ス マ ネ ジ メ ン ト	データリテラシー	1・2	1	1 単位以上	
		医療情報リテラシー	1・2	1		
		人文社会系キャリアマネジメント	1・2	2		
		理工系キャリアマネジメント	1・2	2		
		ストレスマネジメント	1・2	2		
	研究科 共通科目	生命科学社会実装論	1	2	2 単位以上	
		科学技術英語表現法	2	2		
		コミュニケーション能力開発	1	2		
		海外学術活動演習	1・2	2		
選択必修科目	数理計算理学特別演習A 数理計算理学特別演習B 生命理学特別演習A 生命理学特別演習B	数理計算理学特別演習A	1	2	4 単位	○修了要件 1 必修科目 12単位 選択必修科目 12単位以上 選択科目 6単位以上 合計 30単位以上 2 研究指導 3 修士論文 若しくは 所定の基準による研究成果の審査及び最終試験 又は 博士論文研究基礎力審査に合格すること
		数理計算理学特別演習B	1	2		
		生命理学特別演習A	1	2		
		生命理学特別演習B	1	2		
	プログラム 専門科目	数理モデリングA	1・2	2	8 単位以上 4 単位以上	
		数理モデリングB	1・2	2		
		数理モデリングC	1・2	2		
		数理モデリングD	1・2	2		
		計算数理科学A	1・2	2		
		計算数理科学B	1・2	2		
		数理生物学	1・2	2		
		応用数理学A	1・2	2		
		応用数理学B	1・2	2		
		大規模計算・データ科学	1・2	2		
		分子遺伝学	1・2	2		
		分子形質発現学A	1・2	2		
		分子形質発現学B	1・2	2		
		遺伝子化学A	1・2	2		
		遺伝子化学B	1・2	2		
		分子生物物理学	1・2	2		
		プロテオミクス	1・2	2		
		プロテオミクス実験法・同実習	1・2	2		
		生物化学A	1・2	2		
		生物化学B	1・2	2		
		自己組織化学A	1・2	2		
		自己組織化学B	1・2	2		
		数理生命科学特別講義A	1・2	1		
		数理生命科学特別講義B	1・2	1		
数理生命科学特別講義C	1・2	1				
数理生命科学特別講義D	1・2	1				
自由科目	数理計算理学特論A	1・2	2	○自由科目について 自由科目は、修了要件上のプログラム専門科目や他プログラム専門科目に加えることができないことに注意すること。なお、教育職員免許状を取得する場合、数理計算理学特論A～Dは数学、生命理学特論A～Dは理科の「教科及び教科の指導法に関する科目」として、それぞれの教科の専修免許状に必要な修得単位数に加えることができる。		
	数理計算理学特論B	1・2	2			
	数理計算理学特論C	1・2	2			
	数理計算理学特論D	1・2	2			
	生命理学特論A	1・2	2			
	生命理学特論B	1・2	2			
	生命理学特論C	1・2	2			
	生命理学特論D	1・2	2			

※配当年次の記載 1:1年次に履修, 2:2年次に履修, 1~2:1年次から2年次で履修, 1・2:履修年次を問わない

生命医科学プログラム (博士課程前期)

科目区分		授業科目の名称	配当年次	単位数	履修方法及び修了要件	
必修科目	研究科 共通科目	統合生命科学特別講義	1	2	○履修方法 1 必修科目 研究科共通科目 4 単位 プログラム専門科目 1 4 単位 2 選択必修科目 大学院共通科目 持続可能な発展科目 1 単位以上 キャリア開発・データリテラシー科目 1 単位以上 研究科共通科目 2 単位以上 プログラム専門科目 生命科学科目 4 単位以上 医科学科目 4 単位以上 ○修了要件 1 必修科目 1 8 単位 選択必修科目 1 2 単位以上 合 計 3 0 単位以上 2 研究指導 3 修士論文 若しくは 所定の基準による研究成果の審査及び最終 試験 又は 博士論文研究基礎力審査 に合格すること	
		生命科学研究法	1	2		
	プログラム 専門科目	研究 基盤 科目	生命医科学セミナーA	1		1
			生命医科学セミナーB	2		1
			先端生命技術概論	1		2
	プログラム 専門科目	研究 実 践 科目	疾患モデル生物概論	1		2
			生命医科学特別演習A	1		2
			生命医科学特別演習B	1		2
			生命医科学特別研究	1~2		4
	大学院 共通 科目	持 続 可 能 な 発 展 科 目	Hiroshimaから世界平和を考える	1・2		1
Japanese Experience of Social Development-Economy, Infrastructure, and Peace			1・2	1		
Japanese Experience of Human Development-Culture, Education, and Health			1・2	1		
SDGsへの学問的アプローチA			1・2	1		
SDGsへの学問的アプローチB			1・2	1		
ダイバーシティの理解			1・2	1		
デ ータ リ テ ラ シー 開 発 科 目		データリテラシー	1・2	1	1 単位以上	
		医療情報リテラシー	1・2	1		
		人文社会系キャリアマネジメント	1・2	2		
		理工系キャリアマネジメント	1・2	2		
研 究 科 共 通 科 目	生命科学社会実装論	1	2	2 単位以上		
	科学技術英語表現法	2	2			
	コミュニケーション能力開発	1	2			
	海外学術活動演習	1・2	2			
選択必修科目	生 命 科 学 科 目	細胞生命学特論	1・2	2	4 単位以上	
		セルダイナミクス・ゲノミクス学特論	1・2	2		
		先端的神経細胞科学	1・2	2		
		細胞機能科学A	1・2	2		
		細胞機能科学B	1・2	2		
		数理生物学	1・2	2		
		遺伝子化学A	1・2	2		
		食品栄養機能学I	1・2	2		
		食品衛生微生物学I	1・2	2		
		応用動物生命科学I	1・2	2		
	応用分子細胞生物学I	1・2	2			
	家畜生産機能学I	1・2	2			
	医 学 科 目	人体の構造	1	2	4 単位以上	
		人体の機能	1	2		
		病因病態学	1	2		
		生体防御学	1	1		
		総合薬理学	1	1		
		医療政策・国際保健概論	1	1		
予防医学・健康指導特論A		1	1			
予防医学・健康指導特論B		1	1			
生命・医療倫理学A	1	1				
生物統計学・臨床統計学基礎論	1	1				

※配当年次の記載 1:1年次に履修, 2:2年次に履修, 1~2:1年次から2年次で履修, 1・2:履修年次を問わない

6. 履修上の注意（博士課程前期）

(1) 海外学術活動演習

内容等：目的に沿った海外学術活動，海外研究者との共同研究を実施した場合に，申請することができる。

(目的)

国際的視野，グローバルコミュニケーション能力向上のため，海外での学術活動や海外研究者との共同研究を行う。国際的なシンポジウムや国際会議での外国語による発表，海外学術機関，又は民間企業における短期の学術研修，海外からの研究者との外国語による共同研究等を対象とする。

評価：単位認定申請書に基づき，各プログラムで成績を評価する。

提出書類等：

1. 単位認定申請書(学生便覧 28 頁)
2. 海外学術活動報告書
3. 学会要旨等，参考となるもの

実施手順：

1. 主指導教員と相談の上，国際学会等での発表，海外での学術活動や国内での海外研究者との共同研究等を実施する。
2. 学術活動や研究は，正規の授業などに差し障りのない範囲で実施する。実施期間は原則 2 日以上とする。
3. 学会や学術活動・研究等の日程，実施場所，相手機関名，相手研究者の所属・氏名，内容，主指導教員による評価（発表内容，ディスカッションの内容，学術活動や研究の目的，目的達成度，得られた成果等）等，必要事項を記載した報告書とともに提出する。
4. 指導教員，副指導教員等が内容と成果を客観的に評価し，国際化に資するレベルに達している場合はその到達度に応じて成績評価をおこなう。成績は，本演習の担当教員の下で認定する。

7. 修士論文の審査と最終試験について

広島大学大学院統合生命科学研究科修士論文審査並びに最終試験実施要項

(2019. 4. 1 制定)

(修士論文題目届)

第1 修士論文を提出する予定の学生は、主指導教員の承認を得て、3月修了予定者は当該年度の10月15日までに、9月修了予定者は当該年度の4月15日までに、修士論文題目を研究科長（所属するプログラムを担当する支援室（大学院課程担当等））に提出する。

(修士論文提出)

第2 論文提出期限は、3月修了予定者は1月25日、9月修了予定者は7月25日の午後5時とする。ただし、期限日が土曜日又は国民の祝日に関する法律に規定する休日にあたる場合は、その前日とし、日曜日にあたる場合は前々日とする。

2 論文提出部数は、審査委員の人数分とする。

3 論文は、主指導教員の承認を得て研究科長（所属するプログラムを担当する支援室（大学院課程担当等））に提出するものとする。

4 研究科長は、受理した論文を論文審査委員会に付託するものとする。

(論文審査)

第3 論文審査委員会は、主指導教員並びに主指導教員の推薦により、研究科代議員会で審議・承認された教員2名以上をもって編成する。

2 論文審査委員会は、論文の審査に当たり、論文に評価（概評）を付し、合格、不合格を決定する。

(最終試験)

第4 最終試験は、論文を中心にして口述試験により行うことを原則とし、論文（最終版）の提出をもって終了とする。

2 最終試験は、3月修了予定者については2月23日、9月修了予定者については8月23日までに終了するものとする。

(修士論文（最終版）提出)

第5 論文（最終版）の提出期限は、3月修了予定者は2月23日、9月修了予定者は8月23日の午後5時とする。ただし、期限日が土曜日又は国民の祝日に関する法律に規定する休日にあたる場合は、その前日とし、日曜日にあたる場合は前々日とする。

2 提出部数は1部とし、主指導教員の承認を得て研究科長（所属するプログラムを担当する支援室（大学院課程担当等））に提出するものとする。

3 提出された論文（最終版）は、所属するプログラムを担当する支援室（大学院課程担当等）がとりまとめて保管するものとする。

(修士論文学術情報リポジトリ登録)

第6 希望者は、修士論文を学術情報リポジトリに登録できるものとする。

2 学術情報リポジトリ登録にかかわる事項は別に定める。

(修士論文発表会)

第7 修士論文発表会は、研究科の教員並びに学生に公表して行う。なお知的財産権に関わる内容の場合は、指導教員の申し出により非公開とすることができる。

8. 修士論文等作成から提出までの日程及び手続きについて

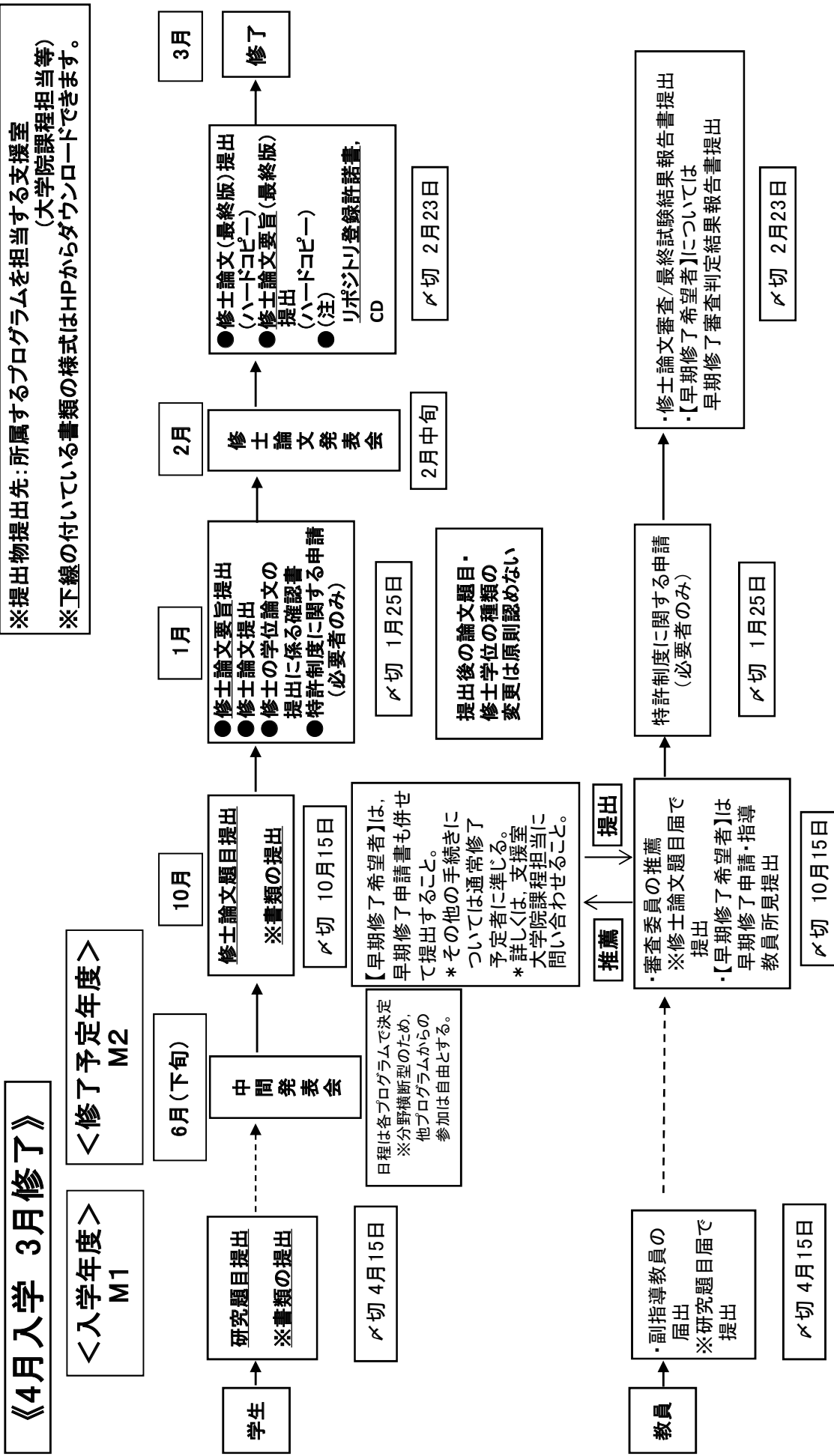
●印の項目について手続等をする事。○印の項目は指導教員、支援室(大学院課程担当等)が処理する項目)

※ 提出期限等は、年度によって変更する場合がありますので、事前に研究科HP及び掲示等(Myもみじの掲示含む)で必ず確認すること。

項 目	提出先等	提出期限等		備 考
		3月修了	9月修了	
●修士論文題目提出 (修士論文審査委員の推薦については主指導教員と相談し記入すること。)	所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)	10月15日	4月15日	修士論文題目届を提出
○修士論文審査委員の承認	研究科代議員会	(11月下旬)	(5月下旬)	
●修士論文要旨提出 (A4版2枚以内にまとめること。)	所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)	1月25日	7月25日	支援室で確認、検印後、各審査委員に配付する
●修士論文提出 (審査委員の人数分:仮綴可)				
●修士論文発表会 ●最終試験	/	(2月中旬)	(8月中旬)	日程等別途通知
●修士論文及び要旨(各最終版)提出 (ハードコピー) ※1	所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)	2月23日	8月23日	
○修士論文審査・最終試験結果報告書提出	所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)	(2月23日)	(8月23日)	
○修了判定	研究科代議員会	(3月上旬)	(9月上旬)	

- 注) 1. ここに定める期限は、当該期日の午後5時とする。
 ただし、期限日が土曜日又は国民の祝日に関する法律に規定する休日に当たるときはその前日とし、日曜日にあたる時は前々日とする。
2. 提出期限等については、変更することがある。
3. 早期修了予定者は、早期修了申請書を修士論文題目と共に提出すること。
4. ※1で、学術情報リポジトリ登録を希望する者は、ハードコピーと共に修士論文要旨及び修士論文の電子ファイルを保存したCD並びに「学術情報リポジトリ登録許諾書」を提出すること。

修士論文の手続きについて



(注) 「修士論文の学術情報リポジトリ登録希望者」のみ提出のこと

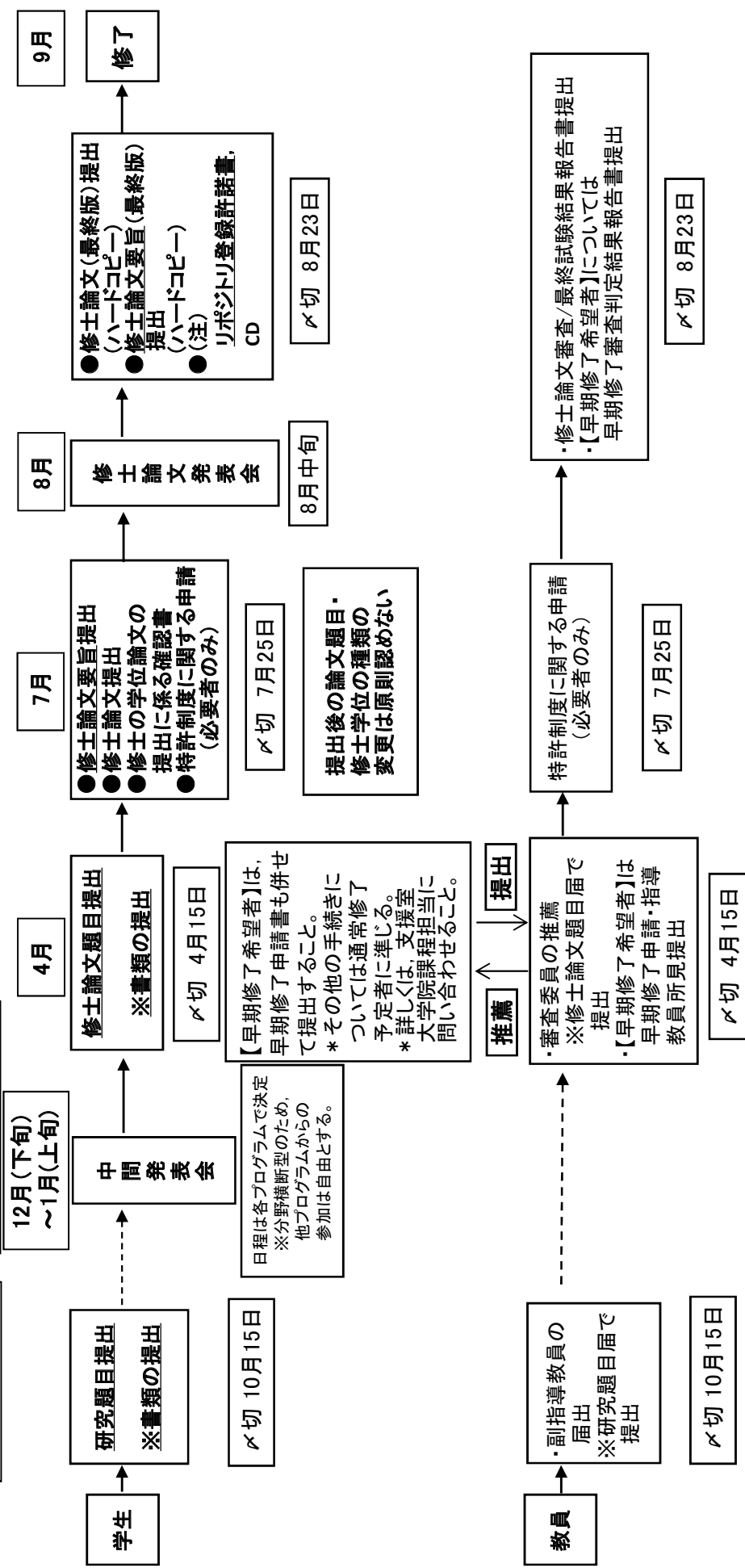
修士論文の手続きについて

《10月入学 9月修了》

※提出物提出先:所属するプログラムを担当する支援室
(大学院課程担当等)
※下線の付いている書類の様式はHPからダウンロードできます。

<入学年度>
M1

<修了予定年度>
M2



(注) 「修士論文の学術情報リポジトリ登録希望者」のみ提出のこと

修士論文等の提出について（作成要領）

（2019.4.1 制定）

1. 修士論文要旨（修士論文発表会レジメ）の提出について

- （1）提出〆切：3月修了予定者 1月25日 午後5時
9月修了予定者 7月25日 午後5時
- （2）提出場所：所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)
- （3）提出部数：1部
- （4）作成方法：
 - ① 所定の用紙（A4判用紙2枚以内（縦位置左横書き））を統合生命科学研究科ホームページからダウンロードし、ワープロ等で記入（貼付可）する。（片面印刷とし、ページ番号は記入しないこと。）
 - ② 記述内容は自由形式とし、プログラム毎に規定する。
 - ③ 特許申請等のため公开发表が難しい場合は予め申し出る。
 - ④ 提出された要旨はそのまま修士論文発表会要旨集として印刷するため、図版を入れる場合は、印刷しても鮮明にわかるようなものにする。

※ 既に提出した「修士論文題目届」から題目の変更がある場合は、必ず申し出ること。
※ 修士論文（仮綴版）と併せて審査委員にも要旨を提出する場合は、上記とは別に用意すること。（委員に提出する要旨は、両面印刷でも可。）

2. 修士論文（仮綴版）の提出について

- （1）提出〆切：3月修了予定者 1月25日 午後5時
9月修了予定者 7月25日 午後5時
- （2）提出場所：所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)
- （3）提出部数：審査委員の人数分
- （4）作成方法：
 - ① 論文の様式は、A4判用紙（縦位置左横書き）を用いる。
 - ② 表紙及び標題紙等は別紙1-1、別紙1-2の要領で作成すること。（背表紙はなしでも可。）

3. 修士論文（最終版）の提出について

- （1）提出〆切：3月修了予定者 2月23日 午後5時
9月修了予定者 8月23日 午後5時
- （2）提出場所：所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)
- （3）提出部数：1部
- （4）作成方法：

表紙及び標題紙を付けたうえ、穴を開けずにダブルクリップでとめクリアファイルに入れるか、もしくはZ式ファイル等に綴じて提出すること。

※ 既に提出した修士論文要旨に修正があった場合は、要旨の最終版も併せて提出すること。

4. 学術情報リポジトリ登録に関する書類等の提出について（希望者のみ）

（1）提出〆切：3月修了予定者 2月23日 午後5時

9月修了予定者 8月23日 午後5時

（2）提出場所：所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)

（3）提出物及び部数：

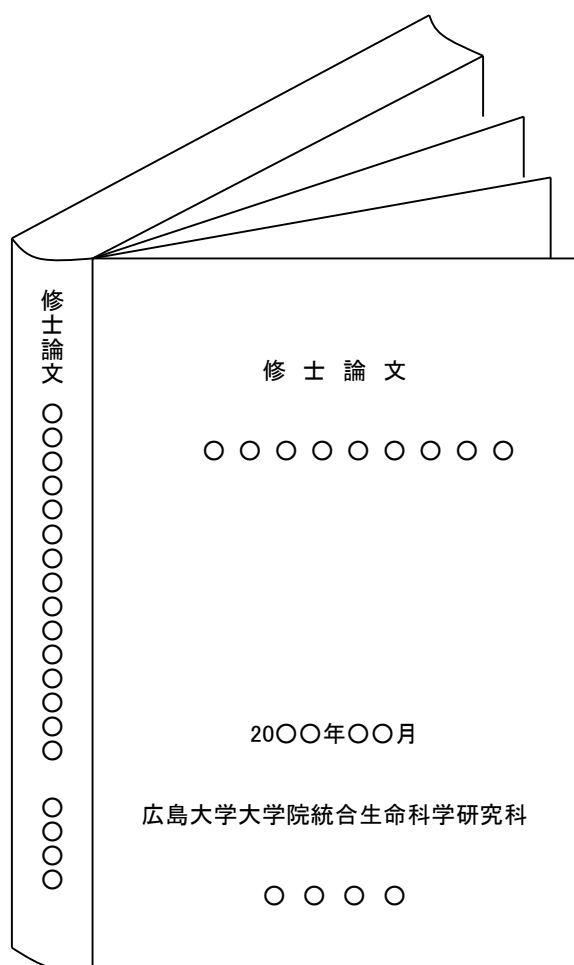
① 修士論文要旨及び修士論文（最終版）の電子ファイルを保存したCD 1部

② 学術情報リポジトリ登録許諾書（主指導教員の押印が必要） 1部

※上記は、広島大学学術情報リポジトリ登録（インターネット無償公開）を希望し、かつ主指導教員の承認が得られる者のみ提出すること。

注）ここに定める期限日が土曜日又は国民の祝日に関する法律に規定する休日に当たるときはその前日とし、日曜日にあたるときは前々日とする。

(修士論文 表紙 及び 標題紙 の書き方)



[標題紙]

表紙と同様(別紙1-2参照)に記載する。ただし、研究科名の後にプログラム名を記載する。

[表紙]

修士論文、論文題目、年月、研究科名及び氏名を別紙1-2のとおり直接印刷する。

本文が和文の場合は、全てを和文で記載し、本文が英文の場合は、全てを英文で記載する。

修士論文の英訳は Master Thesis とする。

論文題目の位置は、表紙の上部1/3の範囲に納める。

年月は、審査終了年月(3月修了の場合は3月、9月修了の場合は9月)とする。

年月、研究科名、氏名は表紙の下部1/3の範囲に納める。

別紙1-2

(1)本文が和文の場合

[背表紙] [表紙]

[標題紙]

修士論文 統合生命科学に関する研究 広島一郎	修士論文 統合生命科学に関する研究 20〇〇年3月(又は, 9月) 広島大学大学院統合生命科学研究科 広島一郎	修士論文 統合生命科学に関する研究 20〇〇年3月(又は, 9月) 広島大学大学院統合生命科学研究科 〇〇〇〇プログラム 広島一郎
----------------------------------	---	--

(2)本文が英文の場合

[背表紙] Master Thesis Studies on Integrated Life Science Ichiro Hiroshima

[表紙]

[標題紙]

Master Thesis Studies on Integrated Life Science Ichiro Hiroshima Graduate School of Integrated Sciences for Life Hiroshima University March (or September) 20〇〇	Master Thesis Studies on Integrated Life Science Ichiro Hiroshima Program of 〇〇〇〇 Graduate School of Integrated Sciences for Life Hiroshima University March (or September) 20〇〇
---	--

様式集 (修士)

研究題目届 (M)

Notification of the Research Title

Year Month Date
年 月 日 提出

学生番号 Student ID Number	M	ふりがな 氏名 Katakana Name	
プログラム名 Program	<input type="checkbox"/> 生物工学 Biotechnology <input type="checkbox"/> 食品生命科学 Food and AgriLife Science <input type="checkbox"/> 生物資源科学 Bioresource Science <input type="checkbox"/> 生命環境総合科学 Life and Environmental Sciences <input type="checkbox"/> 基礎生物学 Basic Biology <input type="checkbox"/> 数理生命科学 Mathematical and Life Sciences <input type="checkbox"/> 生命医科学 Biomedical Science		
研究題目 (外国語の場合は、 和訳を付すこと。) Research Title (Japanese Title)			
取得済み教員免許状			
取得予定の教員免許状			

<以下は主指導教員が記入> The followings are written by supervisor.

指 導 教 員 氏 名	
主指導教員 氏 名	確認印 又は サイン
副指導教員 所属プログラム	[生工・食生・生資・生環・基生・数生・生医]
副指導教員 所属プログラム	[生工・食生・生資・生環・基生・数生・生医]
副指導教員 所属プログラム	[生工・食生・生資・生環・基生・数生・生医]
副指導教員 所属プログラム	[生工・食生・生資・生環・基生・数生・生医]

主指導教員の指導に基づいて、副指導教員を2名以上届け出ること。副指導教員のうち1名以上は、所属プログラムと異なるプログラムを担当する教員とする。

提出先：所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)

提出〆切：4月入学の場合／4月15日、10月入学の場合／10月15日

修士論文題目届

Notification of the Master's Thesis Title

Year Month Date
年 月 日 提出

学生番号 Student ID Number	M	ふりがな 氏名 Katakana Name	
プログラム名 Program		学位の種類 Degree	
<input type="checkbox"/> 生物工学 Biotechnology		<input type="checkbox"/> 修士 (工学) Master of Engineering	<input type="checkbox"/> 修士 (学術) Master of Philosophy
<input type="checkbox"/> 食品生命科学 Food and AgriLife Science		<input type="checkbox"/> 修士 (農学) Master of Agriculture	
<input type="checkbox"/> 生物資源科学 Bioresource Science			
<input type="checkbox"/> 生命環境総合科学 Life and Environmental Sciences			
<input type="checkbox"/> 基礎生物学 Basic Biology		<input type="checkbox"/> 修士 (理学) Master of Science	
<input type="checkbox"/> 数理生命科学 Mathematical and Life Sciences			
<input type="checkbox"/> 生命医科学 Biomedical Science			
論文題目 (外国語の場合は、 和訳を付すこと。) Thesis Title (Japanese Title)			

<以下は主指導教員が記入> The followings are written by supervisor.

修士論文審査委員の推薦	
下記のとおりに推薦します。	主指導教員 主査 氏名 <hr/> 確認印 又は サイン
委員 所属プログラム	[生工・食生・生資・生環・基生・数生・生医]
委員 所属プログラム	[生工・食生・生資・生環・基生・数生・生医]
委員 所属プログラム	[生工・食生・生資・生環・基生・数生・生医]
委員 所属プログラム	[生工・食生・生資・生環・基生・数生・生医]

注) 論文審査委員会は、主指導教員及び主指導教員に推薦された教員2名以上(うち1名以上は所属プログラムと異なるプログラムを担当する教員)によって構成されます。

提出〆切は(9月修了の場合: 4月15日まで, 3月修了の場合: 10月15日まで)

修 士 論 文 要 旨
(Summary of Master Thesis)

学 生 番 号 Student ID Number	M	氏 名 Name	
プログラム Program	Program of プログラム	主 指 導 教 員 Supervisor	
日 本 語 題 目 Japanese Title			
英 語 題 目 English Title			

年 月 日

広島大学大学院統合生命科学研究科長 殿

学生番号
プログラム
氏 名

印/サイン

早期修了申請書

広島大学大学院規則第43条に基づき、博士課程前期早期修了の認定を申請いたします。

早期修了希望時期 年 月

早期修了申請・指導教員所見

年 月 日

学生番号	M	<small>ふり</small> 氏 <small>がな</small> 名	
プログラム			
早期修了 希望時期	年 月 希望	指導教員	印／サイン

修士論文・卒業論文の学術情報リポジトリ登録許諾書

年 月 日

広島大学図書館長 殿

私が執筆した下記の(修士論文・卒業論文)の全文について、広島大学学術情報リポジトリを通してインターネット上で無償公開することを許可します。

記

本人記入欄

氏名(フリガナ)	
論文題目	
	年度 (学部・研究科)(卒業・修士)論文
連 住所	
絡 電話	
先 電子メール	

指導教員記入欄

氏名		印
----	--	---

<注意事項>

1. この許諾書は、修士論文・卒業論文のインターネット公開のため、著作権のうち複製権・公衆送信権について許可を与えていただくものです。
2. この許諾に関しては、指導教員の承認が必要です。
3. 広島大学学術情報リポジトリではデータの公開にあたり、データの複製(印刷・ダウンロード等)は、調査研究・教育または学習を目的としている場合に限定されることを明示いたします。
4. あなたの論文が既に出版社から公表予定(或いはされている)場合や、特許・実用新案等の申請予定がある場合は、下記までご相談ください。
5. この許諾書に記載いただいた事項は、目的以外の用途には使用いたしません。

連絡先:

739-8512 東広島市鏡山 1-2-2

広島大学図書館 図書学術情報企画グループ 学術情報企画主担当

TEL :082-424-6228(内線 東広島 6228)

E-Mail: tosho-kikaku-jyoho@office.hiroshima-u.ac.jp

修士の学位論文の提出に係る確認書

広島大学長 殿

研究科： _____

専攻等： _____

学年： _____ 学生番号： _____

氏名（自署）： _____

修士の学位論文の提出に当たり、以下の全ての事項を確認しました。

論文題目： _____

確認事項（チェックを入れる。）

- 所定の研究倫理教育プログラムを受講し、研究倫理に関し必要な事項を理解したこと。
- 研究上の不正行為（捏造、改ざん、盗用等）を行っていないこと。
- 著作権の侵害行為を行っていないこと。（以下のア～エを満たす、適切な方法で引用を行っている。または、学位論文執筆に関して著作権者の許諾を得ている。）
 - ア 既に公表されている著作物であること
 - イ 「公正な慣行」に合致すること
 - ・ 引用を行う「必然性」があること
 - ・ カギ括弧などにより「引用部分」が明確になっていること
 - ウ 研究の引用の目的上「正当な範囲内」であること
 - ・ 引用部分とそれ以外の部分の「主従関係」が明確であること
 - ・ 引用される分量が必要最小限の範囲内であること
 - エ 「出所の明示」をすること
- プライバシーを保護すべき研究対象者が存在しないこと。または、研究対象者のプライバシーが保護されていること。（対象者が研究対象となることを了解しており、公表方法等にも合意している。）

上記記載事項を確認しました。

指導教員

職名： _____

氏名（自署）： _____

確認年月日： _____ 年 月 日

博士課程後期（博士）

9. 授業科目と履修方法について

別表第1（細則第4条関係）
 生物工学プログラム（博士課程後期）

科目区分		授業科目の名称	配当年次	単位数	履修方法及び修了要件		
必修科目	プログラム 専門科目	統合生命科学特別研究	1～3	12	○履修方法 1 必修科目 プログラム専門科目 12単位 2 選択必修科目 大学院共通科目 持続可能な発展科目 1単位以上 キャリア開発・データリテラシー科目 1単位以上 研究科共通科目 4単位以上 プログラム専門科目 2単位以上		
		持続可能な発展科目 スペシャリスト型SDGsアイデアマイニング学生セミナー 1・2・3 1 SDGsの観点から見た地域開発セミナー 1・2・3 1 普遍的平和を目指して 1・2・3 1	1	1		1 単位以上	
選択必修科目	大学院共通科目	キャリア開発・データリテラシー科目	データサイエンス 1・2・3 2	2	○修了要件 1 必修科目 12単位 選択必修科目 8単位以上 合計 20単位以上 2 研究指導 3 博士論文 博士論文の審査及び最終試験に合格すること		
		パターン認識と機械学習 1・2・3 2	2	1 単位以上			
		データサイエンティスト養成 1・2・3 1	1				
		医療情報リテラシー活用 1・2・3 1	1				
		リーダーシップ手法 1・2・3 1	1				
		高度イノベーション人材のためのキャリアマネジメント 1・2・3 1	1				
		イノベーション演習 1・2・3 2	2				
		長期インターンシップ 1・2・3 2	2				
		研究 共通科目	生命科学研究計画法 1 2			2	4 単位以上
			海外学術研究 1・2・3 2			2	
生命科学キャリアデザイン開発 1 2	2						
生物・生命系長期インターンシップ 1・2・3 2	2						
プログラム 専門科目	先端生物工学特別講義A 1・2・3 1	1	2 単位以上				
	先端生物工学特別講義B 1・2・3 1	1					
	先端生物工学特別講義C 1・2・3 1	1					
	先端生物工学特別講義D 1・2・3 1	1					

※配当年次の記載 1:1年次に履修, 2:2年次に履修, 3:3年次に履修,
 1～3:1年次から3年次で履修, 1・2・3:履修年次を問わない

食品生命科学プログラム (博士課程後期)

科目区分		授業科目の名称	配当年次	単位数	履修方法及び修了要件		
必修科目	プログラム専門科目	生物圏多文化セミナーB	1・2・3	2	14単位	○履修方法 1 必修科目 プログラム専門科目 14単位	
		統合生命科学特別研究	1~3	12			
選択必修科目	持続可能な発展科目	スペシャリスト型SDGsアイデアメイニング学生セミナー	1・2・3	1	1単位以上	○修了要件 1 必修科目 14単位 選択必修科目 6単位以上 合計 20単位以上 2 研究指導 3 博士論文 博士論文の審査及び最終試験に合格すること	
		SDGsの観点から見た地域開発セミナー	1・2・3	1			
		普遍的平和を目指して	1・2・3	1			
	大学院共通科目	キャリア開発・データリテラシー科目	データサイエンス	1・2・3	2		1単位以上
			パターン認識と機械学習	1・2・3	2		
			データサイエンティスト養成	1・2・3	1		
			医療情報リテラシー活用	1・2・3	1		
			リーダーシップ手法	1・2・3	1		
			高度イノベーション人材のためのキャリアマネジメント	1・2・3	1		
			イノベーション演習	1・2・3	2		
	長期インターンシップ	1・2・3	2				
	研究共通科目		生命科学研究計画法	1	2		4単位以上
			海外学術研究	1・2・3	2		
生命科学キャリアデザイン開発			1	2			
生物・生命系長期インターンシップ			1・2・3	2			

※配当年次の記載 1:1年次に履修, 2:2年次に履修, 3:3年次に履修,
1~3:1年次から3年次で履修, 1・2・3:履修年次を問わない

生物資源科学プログラム (博士課程後期)

科目区分		授業科目の名称	配当年次	単位数	履修方法及び修了要件		
必修科目	プログラム専門科目	生物圏多文化セミナーB	1・2・3	2	14 単位	○履修方法 1 必修科目 プログラム専門科目 14単位	
		統合生命科学特別研究	1～3	12			
選択必修科目	持続可能な発展科目	スペシャリスト型SDGsアイディアマイニング学生セミナー	1・2・3	1	1 単位 以上	○修了要件 1 必修科目 14単位 選択必修科目 6単位以上 合計 20単位以上 2 研究指導 3 博士論文 博士論文の審査及び最終試験に合格すること	
		SDGsの観点から見た地域開発セミナー	1・2・3	1			
		普遍的平和を目指して	1・2・3	1			
	大学院共通科目	キャリア開発・データリテラシー科目	データサイエンス	1・2・3	2		1 単位 以上
			パターン認識と機械学習	1・2・3	2		
			データサイエンティスト養成	1・2・3	1		
			医療情報リテラシー活用	1・2・3	1		
			リーダーシップ手法	1・2・3	1		
			高度イノベーション人材のためのキャリアマネジメント	1・2・3	1		
			イノベーション演習	1・2・3	2		
	長期インターンシップ	1・2・3	2				
	研究共通科目		生命科学研究計画法	1	2		4 単位 以上
			海外学術研究	1・2・3	2		
生命科学キャリアデザイン開発			1	2			
生物・生命系長期インターンシップ			1・2・3	2			

※配当年次の記載 1:1年次に履修, 2:2年次に履修, 3:3年次に履修,
1～3:1年次から3年次で履修, 1・2・3:履修年次を問わない

生命環境総合科学プログラム (博士課程後期)

科目区分		授業科目の名称	配当年次	単位数	履修方法及び修了要件	
必修科目	プログラム専門科目	総合科学系演習Ⅱ	1・2・3	1	○履修方法 1 必修科目 プログラム専門科目 14単位 2 選択必修科目 大学院共通科目 持続可能な発展科目 1単位以上 キャリア開発・データリテラシー科目 1単位以上 研究科共通科目 4単位以上 ○修了要件 1 必修科目 14単位 選択必修科目 6単位以上 合計 20単位以上 2 研究指導 3 博士論文 博士論文の審査及び最終試験に合格すること	
		統合生命総合科学演習	1・2・3	1		
		統合生命科学特別研究	1～3	12		
選択必修科目	持続可能な発展科目	スペシャリスト型SDGsアイデアメイニング学生セミナー	1・2・3	1	○履修方法及び修了要件 ○修了要件 1 必修科目 14単位 選択必修科目 6単位以上 合計 20単位以上 2 研究指導 3 博士論文 博士論文の審査及び最終試験に合格すること	
		SDGsの観点から見た地域開発セミナー	1・2・3	1		
		普遍的平和を目指して	1・2・3	1		
	大学院共通科目	キャリア開発・データリテラシー科目	データサイエンス	1・2・3		2
			パターン認識と機械学習	1・2・3		2
			データサイエンティスト養成	1・2・3		1
			医療情報リテラシー活用	1・2・3		1
			リーダーシップ手法	1・2・3		1
			高度イノベーション人材のためのキャリアマネジメント	1・2・3		1
			イノベーション演習	1・2・3		2
	長期インターンシップ	1・2・3	2			
	研究共通科目		生命科学研究計画法	1		2
			海外学術研究	1・2・3		2
生命科学キャリアデザイン開発			1	2		
生物・生命系長期インターンシップ			1・2・3	2		

※配当年次の記載 1:1年次に履修, 2:2年次に履修, 3:3年次に履修,
 1～3:1年次から3年次で履修, 1・2・3:履修年次を問わない

基礎生物学プログラム (博士課程後期)

科目区分		授業科目の名称	配当年次	単位数	履修方法及び修了要件	
必修科目	プログラム 専門科目	先端基礎生物学研究演習 E	1・2	1	○履修方法 1 必修科目 プログラム専門科目 14単位 2 選択必修科目 大学院共通科目 持続可能な発展科目 1単位以上 キャリア開発・データリテラシー科目 1単位以上 研究科共通科目 4単位以上	
		先端基礎生物学研究演習 F	1・2	1		
		統合生命科学特別研究	1～3	12		
選択必修科目	持続可能な 発展科目	スペシャリスト型SDGsアイデアマイニング学生セミナー	1・2・3	1	1 単位以上	
		SDGsの観点から見た地域開発セミナー	1・2・3	1		
		普遍的平和を目指して	1・2・3	1		
	大学院共通科目	キャリア 開発・ データ リテラ シー 科目	データサイエンス	1・2・3	2	○修了要件 1 必修科目 14単位 選択必須科目 6単位以上 合計 20単位以上 2 研究指導 3 博士論文 博士論文の審査及び最終試験に合格すること
			パターン認識と機械学習	1・2・3	2	
			データサイエンティスト養成	1・2・3	1	
			医療情報リテラシー活用	1・2・3	1	
			リーダーシップ手法	1・2・3	1	
			高度イノベーション人材のためのキャリアマネジメント	1・2・3	1	
			イノベーション演習	1・2・3	2	
	長期インターンシップ	1・2・3	2			
	研究 共通 科目		生命科学研究計画法	1	2	4 単位 以上
			海外学術研究	1・2・3	2	
生命科学キャリアデザイン開発			1	2		
生物・生命系長期インターンシップ			1・2・3	2		

※配当年次の記載 1:1年次に履修, 2:2年次に履修, 3:3年次に履修,
1～3:1年次から3年次で履修, 1・2・3:履修年次を問わない

数理生命科学プログラム (博士課程後期)

科目区分		授業科目の名称	配当年次	単位数	履修方法及び修了要件	
必修科目	プログラム専門科目	統合生命科学特別研究	1~3	12	12単位 ○履修方法 1 必修科目 プログラム専門科目 12単位 2 選択必修科目 大学院共通科目 持続可能な発展科目 1単位以上 キャリア開発・データリテラシー科目 1単位以上 研究科共通科目 4単位以上 プログラム専門科目 2単位以上	
		持続可能な発展科目	1・2・3	1		1単位以上
選択必修科目	大学院共通科目	普遍的平和を目指して	1・2・3	1	1単位以上 ○修了要件 1 必修科目 12単位 選択必修科目 8単位以上 合計 20単位以上 2 研究指導 3 博士論文 博士論文の審査及び最終試験に合格すること	
		キャリア開発・データリテラシー科目	データサイエンス	1・2・3		2
			パターン認識と機械学習	1・2・3		2
	データサイエンティスト養成		1・2・3	1		
	医療情報リテラシー活用		1・2・3	1		
	リーダーシップ手法		1・2・3	1		
	高度イノベーション人材のためのキャリアマネジメント		1・2・3	1		
	イノベーション演習		1・2・3	2		
	長期インターンシップ		1・2・3	2		
	研究共通科目		生命科学研究計画法	1		2
		海外学術研究	1・2・3	2		
		生命科学キャリアデザイン開発	1	2		
生物・生命系長期インターンシップ		1・2・3	2			
プログラム専門科目	数理生命科学特別講義E	1・2・3	1			
	数理生命科学特別講義F	1・2・3	1			
	数理生命科学特別講義G	1・2・3	1			
	数理生命科学特別講義H	1・2・3	1			

※配当年次の記載 1:1年次に履修, 2:2年次に履修, 3:3年次に履修,
1~3:1年次から3年次で履修, 1・2・3:履修年次を問わない

生命医科学プログラム (博士課程後期)

科目区分		授業科目の名称	配当年次	単位数	履修方法及び修了要件	
必修科目	プログラム 専門科目	生命医科学セミナーC	1	1	○履修方法 1 必修科目 プログラム専門科目 14単位 2 選択必修科目 大学院共通科目 持続可能な発展科目 1単位以上 キャリア開発・データリテラシー科目 1単位以上 研究科共通科目 4単位以上	
		生命医科学セミナーD	2	1		
		統合生命科学特別研究	1~3	12		
選択必修科目	持続可能な 発展科目	スペシャリスト型SDGsアイディアマイニング学生セミナー	1・2・3	1	○修了要件 1 必修科目 14単位 選択必修科目 6単位以上 合計 20単位以上 2 研究指導 3 博士論文 博士論文の審査及び最終試験に合格すること	
		SDGsの観点から見た地域開発セミナー	1・2・3	1		
		普遍的平和を目指して	1・2・3	1		
	大学院共通科目	キャリア 開発・ データリ テラシー 科目	データサイエンス	1・2・3		2
			パターン認識と機械学習	1・2・3		2
			データサイエンティスト養成	1・2・3		1
			医療情報リテラシー活用	1・2・3		1
			リーダーシップ手法	1・2・3		1
			高度イノベーション人材のためのキャリアマネジメント	1・2・3		1
			イノベーション演習	1・2・3		2
	長期インターンシップ	1・2・3	2			
	研究 共通 科目		生命科学研究計画法	1		2
			海外学術研究	1・2・3		2
生命科学キャリアデザイン開発			1	2		
生物・生命系長期インターンシップ			1・2・3	2		
選択 科目	プログラム 専門科目	生命医科学セミナーE	3	1		

※配当年次の記載 1:1年次に履修, 2:2年次に履修, 3:3年次に履修,
1~3:1年次から3年次で履修, 1・2・3:履修年次を問わない

10. 履修上の注意（博士課程後期）

(1) 海外学術研究

内 容 等：目的に沿った海外学術研究を実施した場合に，申請することができる。

(目的)

国際的リーダーとして，生物系研究領域における先端融合研究を遂行できる人材の育成を目的として，学生を海外の関連研究室に派遣する。実際に協働して研究を遂行するとともに，教員・学生との議論やゼミでの口頭発表などの機会を通じ，生物学・生命科学の専門領域での研究活動に必要な英語でのコミュニケーション能力の向上，そして広い視野から見た自身の研究の推進に関わる国際的ネットワークの重要性に対する理解を深める。

評 価：単位認定申請書受理後，一般学生も聴講可とした英語での報告会を開催し，現地での研究活動を報告させ，その内容に基づき成績を評価する。

提出書類等：

1. 単位認定申請書(学生便覧 52 頁)
2. 海外学術研究報告書
3. 研究実施海外研究先からの評価書
4. その他参考となるもの

実施手順：

1. 主指導教員と相談の上，海外学術研究を実施する受入れ機関を決定する。このとき，相手機関と受入れに関する条件を事前に十分把握しておく必要がある。
2. 正規の授業などに差し障りのない範囲で実施する。実施期間は原則 2 週間以上とする。
3. 受入れ機関から評価書の交付を受け，海外学術研究の目的，日程，目的達成度，得られた成果，今後の課題を記載した報告書とともに提出する。

(2) 生物・生命系長期インターンシップ

内 容 等: 目的に沿ったインターンシップを実施した場合に、申請することができる。

(目的)

学生各々が実施している専門領域研究と実社会との関連を意識させ、持続可能な社会構築できる研究者、高度職業人となるためには、生物学・生命科学の専門研究が実社会の中で如何に研究され、社会実装に向けた開発が行われているかを理解することが重要である。そこで、国内外の学術機関及び企業などで長期インターンシップを行い、仕事としての研究の進め方、社会人・企業人との議論を通じたコミュニケーション能力の向上と、職業人としての社会性の涵養を図る。

評 価: 単位認定申請書受理後、評価委員の陪席のもと一般学生も聴講可としたインターンシップ報告会を開催し、活動状況を報告させ、その内容に基づき成績を評価する。

提出書類等:

1. 単位認定申請書(学生便覧 52 頁)
2. インターンシップ報告書
3. インターン先での評価
4. その他参考となるもの

実施手順:

1. 主指導教員と相談の上、インターンシップを実施する受入れ機関を決定する。このとき、受入れに関する条件を事前に十分把握しておく必要がある。
2. 正規の授業などに差し障りのない範囲で実施する。実施期間は原則 2 週間以上とする。
3. 受入れ先から評価書の交付を受け、インターンシップの目的、日程、目的達成度、得られた成果、今後の課題を記載した報告書とともに提出する。

1 1. 学位規則（研究科内規）

○広島大学学位規則統合生命科学研究科内規

平成31年4月1日
研究科長決裁

目次

- 第1章 総則(第1条)
- 第2章 大学院統合生命科学研究科博士課程後期修了認定のために行う学位審査
(第2条―第7条)
- 第3章 論文提出による学位審査(第8条―第14条)
- 第4章 雑則(第15条・第16条)
- 附則

第1章 総則

(趣旨)

第1条 この内規は、広島大学学位規則(平成16年4月1日規則第8号。以下「規則」という。)第17条の規定に基づき、広島大学大学院統合生命科学研究科(以下「本研究科」という。)の学位の授与に関し必要な事項を定めるものとする。

第2章 大学院統合生命科学研究科博士課程後期修了認定のために行う学位審査 (論文提出の資格要件及び時期)

第2条 規則第2条第2項の規定により学位論文(以下「論文」という。)を提出することができる者は、広島大学大学院統合生命科学研究科細則(平成31年4月1日研究科長決裁)第15条に規定する単位(以下「所定の単位」という。)を修得した者又は論文を提出する日の属する学期末までに所定の単位を修得する見込みが確実な者で、かつ、論文の作成等に対する指導(以下「研究指導」という。)を受けたものとする。

2 論文の提出の時期は、3月末修了予定者にあつては修了予定年度の1月25日まで、9月末修了予定者にあつては修了予定年度の7月15日までとする。ただし、3年を超えて在学する者にあつては、随時学位申請手続を行うことができる。

3 前項の規定にかかわらず、論文提出の期日が次の各号のいずれかに該当する場合は、以後最初の平日をもってその期日とする。

- (1) 日曜日及び土曜日
- (2) 国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日

(学位論文提出の手続)

第3条 前条第1項の規定に該当する者が論文を提出する場合は、次に掲げる書類を主指導教員の承認を得て、研究科長に提出するものとする。

- (1) 学位論文審査願 1通
- (2) 論文 1通
- (3) 論文目録 1通
- (4) 論文の要旨 1通
- (5) 履歴書 1通
- (6) 参考論文のあるときは、参考論文 1通

(論文の受理)

第4条 研究科長は、前条の規定により論文の提出があつたときは、広島大学大学院統合生命科学研究科教授会(以下「教授会」という。)に受理すべきか否かを諮るものとする。

(審査委員会)

第5条 研究科長は、前条の規定により論文の受理を決定したときは、当該論文を教授会に付議するものとする。

2 教授会は、前項の付議に基づき、直ちに審査委員会を設けるものとする。

3 審査委員会は、学位論文の内容に関係の深い専門分野の広島大学(以下「本学」という。)の教授3人以上の審査委員をもって組織する。ただし、教授会において必要と認めるときは、

本学の教員又は他の大学院若しくは研究所等の教員等を審査委員に加えることができる。

4 審査委員会に主査を置き、本研究科の教員をもって充てる。

(論文審査会)

第6条 審査委員会は、公開の論文審査会を開催するものとする。

(学位授与の期日)

第7条 論文審査及び最終試験に合格した者の博士の学位授与の期日は、次のとおりとする。

(1) 標準修業年限内に合格した者 学位記授与式が举行される日

ただし、教授会の議を経て研究科長が、特別な事由があると認めた場合には合格した日とすることができる。

(2) その他の者 合格した日

第3章 論文提出による学位審査

(学位授与の申請をすることができる者の資格要件)

第8条 規則第2条第3項の規定に基づき、論文提出による博士の学位の授与を申請することができる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

(1) 本研究科博士課程後期に3年以上在学して所定の単位を修得し、かつ、研究指導を受けた後退学した者

(2) 博士課程前期又は修士課程の修了者で、4年以上の研究歴を有するもの

(3) 大学の卒業生で、6年以上の研究歴を有するもの

(4) 前3号に掲げる者以外の者で、教授会が優れた研究業績を上げたと認めるもの

(論文提出の手続)

第9条 前条各号のいずれかに該当する者が論文を提出する場合は、次に掲げる書類を研究科長を経て学長に提出するものとする。

(1) 学位申請書 1通

(2) 論文 1通

(3) 論文目録 1通

(4) 論文の要旨 1通

(5) 履歴書 1通

(6) 参考論文のあるときは、参考論文 1通

(7) 最終学校の卒業証明書(大学院修了証明書) 1通

(8) 研究期間を証する主指導教員又はこれに準ずる者の証明書 1通

2 前項の規定にかかわらず、本学の卒業生又は本研究科の修了者でその研究歴が本学に限られるものについては、前項第7号及び第8号に規定する書類は必要としない。

(論文の受理)

第10条 論文の受理については、第4条の規定を準用する。

(審査委員会及び試問委員会)

第11条 審査委員会については、第5条の規定を準用する。

2 試問委員会は、学位論文の内容に関係の深い専門分野の本学の教授3人以上の諮問委員をもって組織する。ただし、教授会において必要と認めるときは、本学の教員又は他の大学院若しくは研究所等の教員等を諮問委員に加えることができる。

3 試問委員会に主査を置き、本研究科の教員をもって充てる。

(試験又は試問の内容及び適用年限)

第12条 規則第6条第3項の試問に課する外国語は、本研究科においては1種類とする。

2 規則第6条第4項の所定の年限は、本研究科においては3年とする。

第13条 論文審査及び試問又は試験に合格した者の博士の学位授与の期日は、合格した日とする。

(論文審査会)

第14条 審査委員会は、公開の論文審査会を開催するものとする。

第4章 雑則

(書類の様式)

第15条 関係書類の様式は、別記第1号様式から別記第7号様式までのとおりとする。

(その他)

第16条 この内規に定めるもののほか、学位の授与に関し必要な事項は、教授会の議を経て定める。

附 則

この内規は、平成31年4月1日から施行する。

12. 博士論文提出等作成から提出までの日程及び手続きについて

●印の項目について手続等をする事。 (○印の項目は指導教員、支援室(大学院課程担当等)が処理する項目)

※ 提出期限等は、年度によって変更する場合がありますので、事前に研究科HP及び掲示等(Myもみじの掲示含む)で必ず確認すること。

項 目	提出先等	提出期限等		備 考
		3月修了	9月修了	
●論文題目提出 (主指導教員と相談し作成すること。)	所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)	プログラム教員会が指定する日	プログラム教員会が指定する日	※書類を支援室に提出する。 ※予備検討委員は、主指導教員と主指導教員が推薦する2名以上の委員(本学の教授3名以上を含むこと。)
●論文の概要提出 ●論文の草稿提出	所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)			
○予備検討委員の承認	プログラム教員会	1月25日まで	7月15日まで	
○検討終了・結果報告	所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)			
○審査委員の推薦 (本学所属の教授3名以上)				
●申請書類等提出 学位論文審査願 1通 論文目録 1通 論文の要旨 1通 履歴書 1通 参考論文のあるときは参考論文 1通 承諾書 1通 ※論文目録、論文の要旨、履歴書、参考論文のうち、必要なものは各自、上記とは別に論文と一緒に各審査委員に手交すること。	所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)	1月25日まで 投稿論文受理通知 (1月25日まで可)	7月15日まで 投稿論文受理通知 (7月15日まで可)	※参考論文(関係論文)には、審査制度のある学術誌に、申請者が第一著者として発表した論文が1編以上含まれていなければならない。 なお、参考論文に関する詳細な条件は、各プログラムで規定されているので、予め確認しておくこと。
●論文提出(仮綴可) 審査委員人数分	審査委員	審査日の1週間前まで	審査日の1週間前まで	予備検討終了後、本審査の1週間前までに必ず各審査委員に必要書類と一緒に提出すること。
○論文の受理 ○審査委員の承認	研究科代議員会	(2月上旬)	(8月上旬)	
●論文発表会		研究科代議員会承認後～	研究科代議員会承認後～	日程等別途通知
○論文審査・最終試験終了・結果報告 論文審査の要旨 1通 試験の結果の要旨 1通	所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)	2月21日	8月21日	
●論文提出 PDFデータ	所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)	2月21日	8月21日	
○最終審査	プログラム教員会	2月下旬まで	8月下旬まで	
○最終審査結果報告	所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)			
○修了認定	研究科代議員会			

注) 1. ここに定める期限は、当該期日の午後5時とする。

ただし、期限日が土曜日又は国民の祝日に関する法律に規定する休日に当たるときはその前日とし、日曜日にあたるときは前々日とする。

2. 提出期限等については、変更することがある。

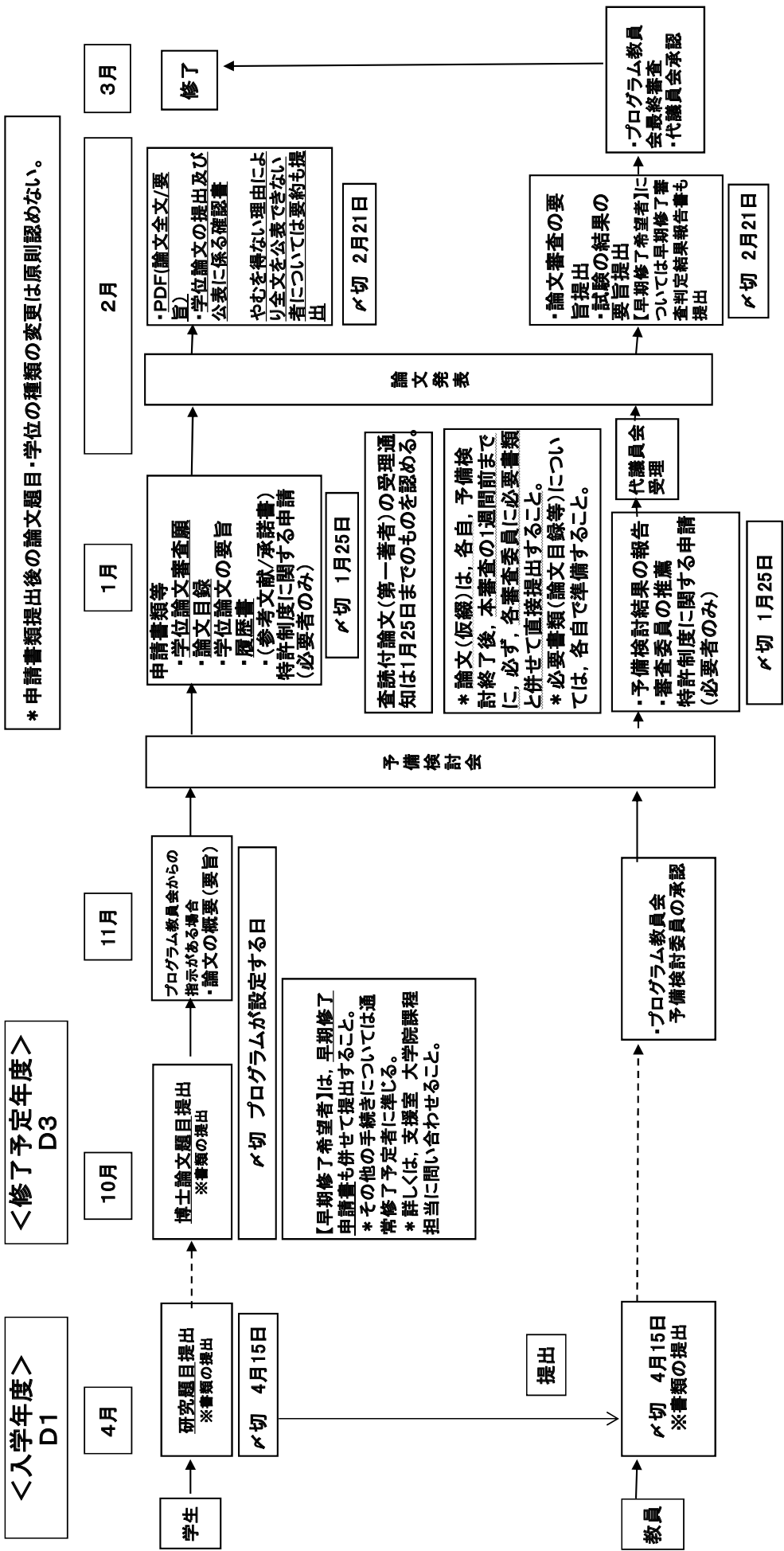
3. 早期修了予定者は、早期修了申請書を博士論文題目と共に提出する。

博士論文の手続きについて ※下線の書類の様式はHPからダウンロードできます。

博士論文の手続きについて

提出物(論文(仮綴以外):提出先→所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)
論文(仮綴):提出先→論文審査委員(各自で提出)

《4月入学 3月修了》

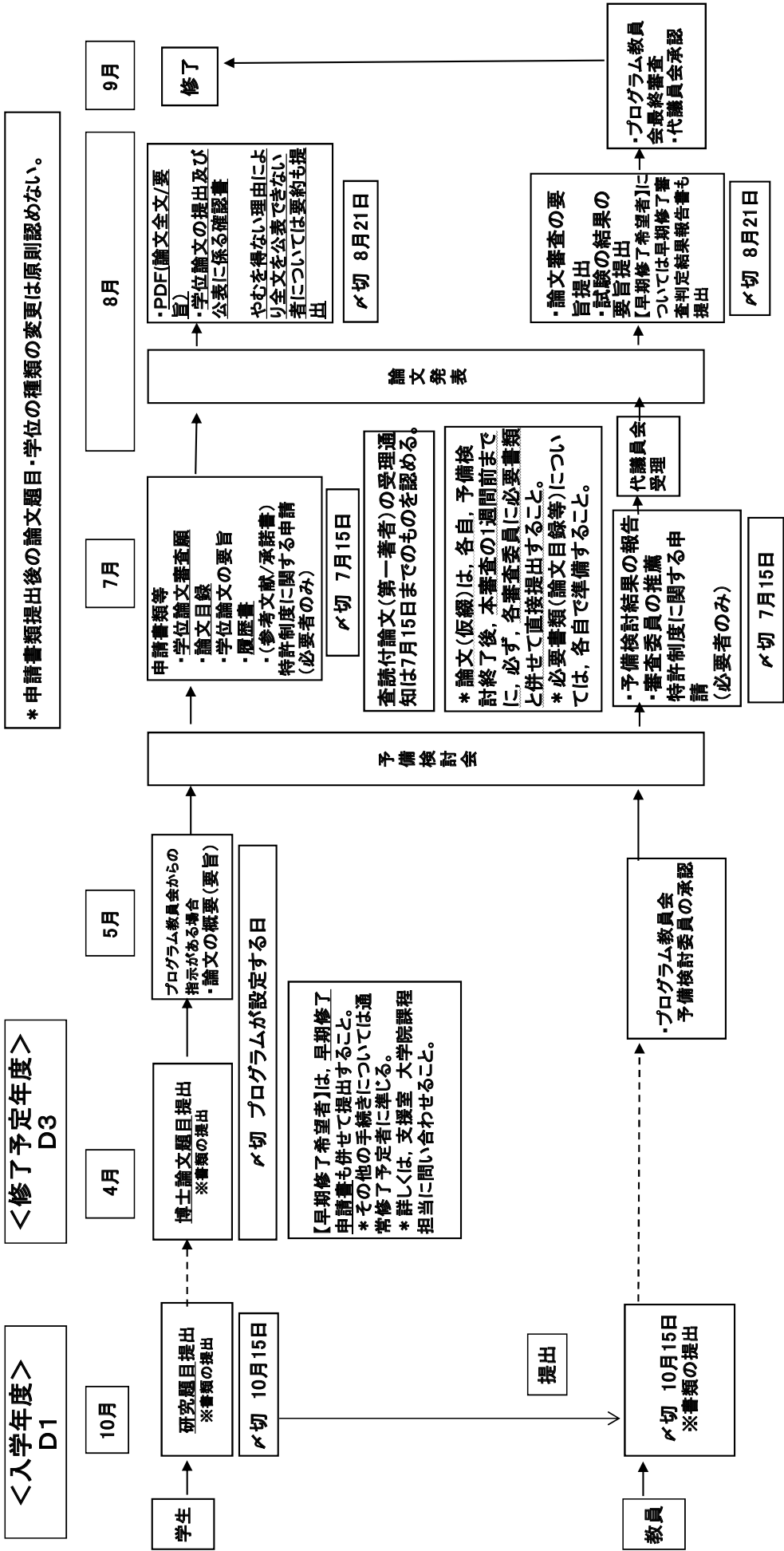


※下線の書類の様式はHPからダウンロードできます。

博士論文の手続きについて

提出物(論文(仮綴以外):提出先→所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等) 論文(仮綴):提出先→論文審査委員(各自で提出)

《10月入学 9月修了》



様式集 (博士)

研究題目届(D)

Notification of the Research Title

Year Month Date
年 月 日 提出

学生番号 Student ID Number	D	ふりがな 氏名 Katakana Name	
プログラム名 Program	<input type="checkbox"/> 生物工学 <input type="checkbox"/> 食品生命科学 <input type="checkbox"/> 生物資源科学 <input type="checkbox"/> 生命環境総合科学 <input type="checkbox"/> 基礎生物学 <input type="checkbox"/> 数理生命科学 <input type="checkbox"/> 生命医科学	Biotechnology Food and AgriLife Science Bioresource Science Life and Environmental Sciences Basic Biology Mathematical and Life Sciences Biomedical Science	
研究題目 (外国語の場合は、 和訳を付すこと。) Research Title (Japanese Title)			

<以下は主指導教員が記入> The followings are written by supervisor.

指 導 教 員 氏 名	
主指導教員 氏 名	確認印 又は サイン
副指導教員 所属プログラム	[生工・食生・生資・生環・基生・数生・生医]
副指導教員 所属プログラム	[生工・食生・生資・生環・基生・数生・生医]
副指導教員 所属プログラム	[生工・食生・生資・生環・基生・数生・生医]
副指導教員 所属プログラム	[生工・食生・生資・生環・基生・数生・生医]

主指導教員の指導に基づいて、副指導教員を2名以上届け出ること。副指導教員のうち1名以上は、所属プログラムと異なるプログラムを担当する教員とする。

提出先：所属するプログラムを担当する支援室(大学院課程担当等)

提出×切：4月入学の場合／4月15日、10月入学の場合／10月15日

単位認定申請書
Application for Recognition of Credits

年 月 日
Date: (Year) (Month) (Day)

大学院統合生命科学研究科長 殿
To: The Dean of the Graduate School of Integrated Sciences for Life

統合生命科学研究科 プログラム
Graduate School of Integrated Sciences for Life
Program of
学生番号
Student Number
氏 名
Name

認定科目の単位等の認定を受けたいので、報告書等を添付のうえ、申請します。
I hereby apply for the recognition of the credits for designated courses, with reports or other required documents attached hereto.

該当科目に○ Put a circle in the appropriate box.	認 定 科 目 Course	備 考 Remarks
	海外学術活動演習 Exercises in International Academic Studies	博士課程前期 Master's Course
	海外学術研究 Academic research overseas	博士課程後期 Doctoral Course
	生物・生命系長期インターンシップ Long-term internship	〃

主指導教員氏名 Name of Academic Supervisor			
〈単位認定にあたっての意見〉 (Comments regarding certification of credits)			
主指導教員評価 Evaluation by Academic Supervisor	秀 優 良 可 Excellent, Very Good, Good, Fair	学務委員会認定 Certification of Academic Affairs Committee	

年 月 日

広島大学大学院統合生命科学研究科長 殿

年 月 日 入学・進学
広島大学大学院統合生命科学研究科
博士課程後期 プログラム
氏 名 印

学位論文審査願

広島大学大学院統合生命科学研究科博士課程後期修了の認定を受けるため、広島大学学位規則第4条第1項の規定に基づき、下記関係書類を提出いたしますから、審査くださるようお願いいたします。

記

論 文	1通
論 文 目 録	1通
論 文 の 要 旨	1通
履 歴 書	1通

論 文 目 録

氏 名 印

学 位 論 文

参 考 論 文

備考

- 1 学位論文及び参考論文については、論文題目、公表の方法、公表年月日及び冊数を記載すること。
- 2 論文題目が外国語の場合は、和訳を付けて、外国語、日本語の順序で列記し、日本語は（ ）内に記載すること。
- 3 参考論文が2編以上ある場合は、列記すること。
- 4 論文をまだ公表していないときは、公表の方法及び時期の予定を記載すること。
- 5 引用している特許及び特許出願が公開されているものは、参考論文に記載することができる。
- 6 論文の要旨は、4000字以内とすること。なお、英文の場合は、1500ワード以内とする。
- 7 用紙の規格はA4とし、縦にして左横書とすること。

履 歴 書

ふ り が な
氏 名

生 年 月 日

本籍（都道府県名）

現 住 所

学 歴
年 月 日

職 歴
年 月 日

研 究 歴
年 月 日

賞 罰

上記のとおり相違ありません。

年 月 日

氏 名 印

備考

- 1 履歴事項は、高等学校卒業後の履歴について年次を追って記載すること。
- 2 本学大学院博士課程の教育課程を終えて退学した者は、単位修得証明書を添付すること。
- 3 用紙の規格はA4とし、縦にして左横書とすること。

承 諾 書

私は、下記の共著論文内容を ○ ○ ○ ○ 氏の学位論文に使用することを承諾します。
なお、当該学位論文を広島大学学術情報リポジトリへデータ登録し、インターネットにより無償で公開することについても、併せて承諾します。

記

1 著 者 名

2 題 目

3 発 表 誌 名

4 卷 (号) ・ 頁 ・ 年

○○○○年○○月○○日

氏 名

印

(注) 用紙の規格は、A4判とする。

博士論文題目届

Notification of the Doctoral Thesis Title

Year Month Date
年 月 日 提出

学生番号 Student ID Number	D	ふりがな 氏名 Katakana Name	
プログラム名 Program		学位の種類 Degree	
<input type="checkbox"/> 生物工学 Biotechnology		<input type="checkbox"/> 博士(工学) Doctor of Philosophy in Engineering <input type="checkbox"/> 博士(理学) Doctor of Philosophy in Science	<input type="checkbox"/> 博士(学術) Doctor of Philosophy
<input type="checkbox"/> 食品生命科学 Food and AgriLife Science <input type="checkbox"/> 生物資源科学 Bioresource Science <input type="checkbox"/> 生命環境総合科学 Life and Environmental Sciences		<input type="checkbox"/> 博士(農学) Doctor of Philosophy in Agriculture	
<input type="checkbox"/> 基礎生物学 Basic Biology <input type="checkbox"/> 数理生命科学 Mathematical and Life Sciences <input type="checkbox"/> 生命医科学 Biomedical Science		<input type="checkbox"/> 博士(理学) Doctor of Philosophy in Science	
論文題目 (外国語の場合は、 和訳を付すこと。) Thesis Title (Japanese Title)			

提出〆切は (プログラム教員会の指示する日)

年 月 日

広島大学大学院統合生命科学研究科長 殿

学 生 番 号

プ ロ グ ラ ム

氏 名

印/サイン

早 期 修 了 申 請 書

広島大学大学院規則第44条に基づき、博士課程後期早期修了の認定を申請いたします。

早期修了希望時期

年 月

早期修了申請・指導教員所見

年 月 日

学生番号	D	ふりがな 氏名	
プログラム			
早期修了 希望時期	年 月 希望	指導教員	印/サイン

博士の学位論文の提出及び公表に係る確認書（申請書）

広島大学が博士の学位を授与したときは、学位規則（昭和二十八年四月一日文部省令第九号）の第八条、第九条及び広島大学学位規則（平成16年4月1日規則第8号）の第13条及び第14条に基づき、広島大学学術情報リポジトリにおいて「学位論文の内容の要旨」、「学位論文審査の結果の要旨」及び「学位論文の全文」を公表します。

博士の学位論文を提出するにあたり、学位の申請及び広島大学学術情報リポジトリにおける公表について以下の項目を確認のうえ、必要事項を記入してください。

<p>【広島大学学位規則（平成16年4月1日規則第8号）抜粋】 （学位論文要旨の公表） 第13条 本学が博士の学位を授与したときは、当該博士の学位を授与した日から3月以内に、当該博士の学位の授与に係る論文の内容の要旨及び論文審査の結果の要旨をインターネットの利用により公表するものとする。 （学位論文の公表） 第14条 本学において博士の学位を授与された者は、当該博士の学位を授与された日から1年以内に、当該博士の学位の授与に係る論文の全文を公表しなければならない。ただし、当該博士の学位を授与される前に既に公表したときは、この限りでない。 2 前項の規定にかかわらず、博士の学位を授与された者は、やむを得ない事由がある場合には、学長の承認を受けて、当該博士の学位の授与に係る論文の全文に代えてその内容を要約したものを公表することができる。この場合において、学長は、その学位論文の全文を求めに応じて閲覧に供するものとする。 3 博士の学位を授与された者が行う前2項の規定による公表は、本学の協力を得て、インターネットの利用により行うものとする。 4 前3項の規定により当該博士の学位の授与に係る論文を公表するときは、「広島大学審査学位論文」と明記しなければならない。</p>	
---	--

学位申請者氏名	
論文提出先研究科	
論文題目	

問い合わせ先：

- ① **リポジトリ・著作権に関すること**
 広島大学図書館 図書学術情報企画グループ 学術情報企画担当
 Tel：082-424-6228（内線 東広島 6228） Fax：082-424-6211（内線 東広島 6211）
 E-Mail：toshokikaku-jyoho@office.hiroshima-u.ac.jp
 広島大学学術情報リポジトリ（HiR）トップページ <http://ir.lib.hiroshima-u.ac.jp/>

- ② **確認書（申請書）・電子ファイル・学位論文審査に関すること**
 各研究科支援室（学生支援グループ）

- ③ **特許等に関すること**
 指導教員 または 広島大学産学・地域連携センター知的財産部門
 Tel：082-424-5597 Fax：082-424-6133
 E-Mail：chizai@hiroshima-u.ac.jp

※以下の項目は、事務で記入します。

学位記番号	甲 乙	第 号	学位授与年月日	年	月	日
-------	--------	--------	---------	---	---	---

1. 学位論文執筆に係る確認事項	
<input type="checkbox"/>	所定の研究倫理教育プログラムを受講し、研究倫理に関し必要な事項を理解したこと。
<input type="checkbox"/>	研究上の不正行為（捏造、改ざん、盗用等）を行っていないこと。
<input type="checkbox"/>	著作権の侵害行為を行っていないこと。（以下のア～エを満たす、適切な方法で引用を行っている。または、学位論文執筆に関して著作権者の許諾を得ている。） ア 既に公表されている著作物であること イ 「公正な慣行」に合致すること ・引用を行う「必然性」があること ・カギ括弧などにより「引用部分」が明確になっていること ウ 研究の引用の目的上「正当な範囲内」であること ・引用部分とそれ以外の部分の「主従関係」が明確であること ・引用される分量が必要最小限の範囲内であること エ 「出所の明示」をすること
<input type="checkbox"/>	プライバシーを保護すべき研究対象者が存在しないこと。または、研究対象者のプライバシーが保護されていること。（対象者が研究対象となることを了解しており、公表方法等にも合意している。）
2. 学位論文申請に係る確認事項	
<input type="checkbox"/>	共著者がいる場合、共著者が同じ内容で学位論文申請を行うことが無いよう、「あなたの学位論文とすることに同意する。」旨の書類を本学に提出していること。または、単著論文であること。
<input type="checkbox"/>	「学位論文の全文」、「学位論文の要旨」の電子データを提出すること。また、広島大学学位規則第 14 条第 2 項における「やむを得ない事由」がある場合には、併せて「学位論文全文の要約」の電子データを提出すること。博士論文の電子データ形式は、PDF（PDF/A(ISO 19005)推奨）とする。
3. 広島大学学術情報リポジトリで公表することに係る確認事項	
<注意事項>	
1 本学では広島大学学術情報リポジトリ(以下「リポジトリ」という。)で論文の全文及び論文の要旨をインターネット公開することとしているため、本確認書(申請書)提出の際に、著作権のうち複製権・公衆送信権について許諾したことになります。	
2 リポジトリではデータの公開にあたり、データの複製(印刷・ダウンロード等)は、調査研究・教育または学習を目的としている場合に限定されることを明示します。	
3 「学位論文の要旨」及び「論文審査の要旨」は学位授与日から 3 月以内に、「学位論文の全文」又は「学位論文全文の要約」は学位授与日から 1 年以内にリポジトリにおいて公表し、リポジトリトップページに「お知らせ」を掲載しますので、確認してください。	
<input type="checkbox"/>	学位論文全文の公表に際し、学位申請者自身が著作権等の権利関係を確認済みであること。
<input type="checkbox"/>	広島大学学位規則第 14 条第 2 項における「やむを得ない事由」（以下 A～H）に該当しないこと。 (該当がある場合はこの欄を空欄とし、以下の項目にチェックを入れること。)
【広島大学学位規則第 14 条第 2 項における「やむを得ない事由」に該当する項目】(ない場合はチェック不要)	
A <input type="checkbox"/>	立体形状による表現を含むなど事実上インターネットでの公表が不可能なものである。
B <input type="checkbox"/>	学位論文における文章や図表・写真等について、著作権法第 32 条に定める引用ではなく、同法第 63 条に定める許諾によって利用した場合において、リポジトリでの公表が許諾に係る利用方法及び条件の範囲内に含まれていない。また、リポジトリでの公表について許諾が得られていない。
C <input type="checkbox"/>	共著者のある場合で、リポジトリで公表することについて許諾が得られていない。
D <input type="checkbox"/>	著作権を譲渡している場合で、著作権者（出版社や学会）に許諾が得られていない。
E <input type="checkbox"/>	投稿・出版した（またはその予定がある）ものであって、掲載誌・出版社の許諾が得られていない。
F <input type="checkbox"/>	公表してはいけないような、対象者のプライバシーに関わる情報や秘匿の情報を含んでいる。
G <input type="checkbox"/>	投稿・出版の予定があつて、全文の公表により申請者自身に明らかな不利益が生じる。
H <input type="checkbox"/>	特許・実用新案等の出願の予定があつて、全文の公表により申請者自身に明らかな不利益が生じる。
広島大学長 殿 上記の理由（詳細：_____）により、学位の授与に係る論文の全文に代えてその内容を要約したものを公表したいので、申請します。 なお、上記の理由が解消された場合には、速やかに_____研究科学生支援グループへ改めて本紙を提出し、論文の全文を公表します。 【公開予定日：20 年 月 日】（ <input type="checkbox"/> 公開予定日は定まらない。）	
(事務で記入)	やむを得ない事由の審議結果
20 年 月 日	研究科教授会・代議員会 承認 <input type="checkbox"/>
4. 申請者署名及び指導教員署名	
学位申請者署名（自署）	20 年 月 日
主指導教員署名（自署） （論文博士の場合、主査等署名）	20 年 月 日

記載いただく氏名等の情報は、学位関係業務にのみ使用します。

II 規則關係

○広島大学通則

(平成 16 年 4 月 1 日規則第 2 号)

広島大学通則

目次

- 第 1 章 総則(第 1 条—第 9 条)
- 第 2 章 入学(第 10 条—第 18 条)
- 第 3 章 教育課程(第 19 条—第 27 条)
- 第 4 章 他の大学等における授業科目の履修(第 28 条—第 31 条)
- 第 5 章 休学及び退学(第 32 条—第 35 条)
- 第 6 章 転学部，転学科及び転学(第 36 条—第 38 条)
- 第 7 章 賞罰及び除籍(第 39 条—第 43 条)
- 第 8 章 卒業及び学位の授与(第 44 条—第 46 条)
- 第 9 章 授業料(第 47 条—第 51 条)
- 第 10 章 研究生，科目等履修生及び外国人特別学生等(第 52 条—第 54 条)
- 第 11 章 厚生施設等(第 55 条・第 56 条)

附則

第 1 章 総則

(趣旨)

第 1 条 この通則は，広島大学学則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 1 号)第 18 条の規定に基づき，広島大学(以下「本学」という。)の学部の学生の修学に関し必要な事項を定めるものとする。

(学科，類及びコース)

第 2 条 本学の学部に，次の学科又は類を置く。

総合科学部	総合科学科 国際共創学科
文学部	人文学科
教育学部	第一類(学校教育系) 第二類(科学文化教育系) 第三類(言語文化教育系) 第四類(生涯活動教育系) 第五類(人間形成基礎系)
法学部	法学科
経済学部	経済学科
理学部	数学科 物理学科 化学科

	生物科学科
	地球惑星システム学科
医学部	医学科
	保健学科
歯学部	歯学科
	口腔健康科学科
薬学部	薬学科
	薬科学科
工学部	第一類(機械・輸送・材料・エネルギー系)
	第二類(電気電子・システム情報系)
	第三類(応用化学・生物工学・化学工学系)
	第四類(建設・環境系)
生物生産学部	生物生産学科
情報科学部	情報科学科

- 2 法学部及び経済学部は昼夜開講制とし、昼間に授業を行うコース(以下「昼間コース」という。)及び主として夜間に授業を行うコース(以下「夜間主コース」という。)を置く。

(教育研究上の目的)

第2条の2 学部は、本学の理念に立脚し、それぞれ固有の教育目標を明確に掲げるとともに、その目標を達成するための教育研究を通じて、基礎力と応用力を兼ね備えた柔軟性に富む人材を育成することを目的とする。

- 2 学部、学科、類等ごとの教育研究上の目的については、各学部細則で定める。
(収容定員)

第3条 本学の収容定員は、別表のとおりとする。

(修業年限)

第4条 本学の修業年限は、4年とする。ただし、医学部医学科、歯学部歯学科及び薬学部薬学科にあつては、6年とする。

第5条 第52条の2に規定する本学の科目等履修生として、一定の単位を修得した者が本学に入学した場合において、当該単位の修得により当該学部の教育課程の一部を履修したと認められるときは、修得した単位数その他の事項を勘案して学部が定める期間を修業年限に通算することができる。ただし、その期間は、当該学部の修業年限の2分の1を超えないものとする。

(在学年限)

第6条 本学の学部(医学部医学科、歯学部歯学科、薬学部薬学科及び工学部を除く。)の在学年限は、8年とする。

- 2 医学部医学科、歯学部歯学科及び薬学部薬学科の在学年限は、12年とする。

- 3 工学部の在学年限は、6年とする。

(学年)

第7条 学年は、4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

(学期)

第8条 学年は、前期及び後期の2期に分け、前期を4月1日から9月30日まで、後期を10月1日から翌年3月31日までとする。

2 前項に定める各学期は、前半及び後半に分けることができる。

3 前期の前半を第1ターム、後半を第2ターム、後期の前半を第3ターム、後半を第4タームとする。

(休業日)

第9条 学年中の定期休業日は、次のとおりとする。

(1) 日曜日及び土曜日

(2) 国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日

(3) 春季休業 4月1日から4月7日まで

(4) 夏季休業 8月11日から9月30日まで

(5) 冬季休業 12月26日から翌年1月5日まで

2 学長は、特別の事情があるときは、前項第3号から第5号までの休業日を変更することができる。

3 臨時の休業日は、その都度別に定める。

4 特別の事情があるときは、前3項に定める休業日に授業を実施することができる。

第2章 入学

(入学の時期)

第10条 入学の時期は、学年の始めとする。

2 前項の規定にかかわらず、学期の始めに入学させることができる。

(入学資格)

第11条 本学に入学することのできる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

(1) 高等学校又は中等教育学校を卒業した者

(2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者又は通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者

(3) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの

(4) 専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者

(5) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者

- (6) 文部科学大臣の指定した者
- (7) 高等学校卒業程度認定試験規則(平成 17 年文部科学省令第 1 号)による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(同規則附則第 2 条の規定による廃止前の大学入学資格検定規程(昭和 26 年文部省令第 13 号)による大学入学資格検定に合格した者を含む。)
- (8) 学校教育法(昭和 22 年法律第 26 号)第 90 条第 2 項の規定により大学に入学した者であって、本学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
- (9) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18 歳に達したもの
(入学出願手続)

第 12 条 本学に入学を志願する者は、所定の期間内に、検定料 17,000 円(夜間主コースにあっては 10,000 円)を納付の上、別に定める書類(以下「出願書類」という。)を本学に提出しなければならない。

2 第 13 条に規定する入学試験において、出願書類等による選抜(以下「第 1 段階目の選抜」という。)を行い、その合格者に限り学力検査その他による選抜(以下「第 2 段階目の選抜」という。)を行う場合の検定料の額は、前項の規定にかかわらず、第 1 段階目の選抜に係る額は 4,000 円(夜間主コースにあっては 2,200 円)とし、第 2 段階目の選抜に係る額は 13,000 円(夜間主コースにあっては 7,800 円)とする。

3 第 1 項の規定は、第 14 条、第 18 条又は第 38 条の規定により入学を志願する場合について準用する。ただし、検定料の額は、30,000 円(夜間主コースにあっては 18,000 円)とする。

(検定料の免除)

第 12 条の 2 前条の規定にかかわらず、特別の事情がある者には、検定料を免除することができる。

2 検定料の免除に関し必要な事項は、別に定める。

(入学試験)

第 13 条 入学志願者に対しては、入学試験を行う。

2 前項の入学試験については、別に定める。

(学士入学及び再入学)

第 14 条 本学は、次の各号のいずれかに該当する者については、前条の規定にかかわらず、選考の上、学士入学として入学を許可することができる。

(1) 本学の一の学部を卒業して、更に同一学部の他の学科若しくは類又は他の学部に入學を願ひ出た者

(2) 他の大学の学部を卒業し本学に入學を願ひ出た者

- (3) 学校教育法第104条第4項の規定により独立行政法人大学評価・学位授与機構から学士の学位を授与され本学に入学を願い出た者
- 2 本学は、前条及び前項の規定にかかわらず、本学を退学し同一学部に入學を願い出た者については、選考の上、再入學として入學を許可することができる。
- 3 前2項による入學者の既修得単位、修業年限及び在學年限の認定は、当該学部の教授会の議を経て、学部長が行う。
(合格者の決定)
- 第15条 入學を許可すべき者は、各学部の教授会の議を経て、学長が決定する。
(入學手続)
- 第16条 入學の許可を受けようとする者は、指定の期日までに、別に定める書類(以下「入學手続書類」という。)を提出するとともに、入學料282,000円(夜間主コースにあっては141,000円)を納付しなければならない。
(入學料の免除及び徴収猶予)
- 第16条の2 前条の規定にかかわらず、特別の事情がある者には、入學料の全額又は半額を免除し、又はその徴収を猶予することができる。
- 2 前条の規定にかかわらず、別に定める広島大学フェニックス奨學制度による奨學生(以下「フェニックス奨學生」という。)には、入學料の全額を免除することができる。
- 3 前2項に定めるもののほか、入學料の免除及び徴収猶予に関し必要な事項は、別に定める。
(入學許可)
- 第16条の3 学長は、第16条の入學手続を完了した者(入學料の免除又は徴収猶予の許可申請中の者及びフェニックス奨學生申請中の者を含む。)に入學を許可する。
(検定料及び入學料の返還)
- 第17条 既納の検定料及び入學料は、返還しない。
- 2 前項の規定にかかわらず、次の各号のいずれかに該当するときは、納付した者の申出により、当該各号に規定する額を返還する。
- (1) 第13条の入學試験において、第1段階目の選抜を行い、第2段階目の選抜を行う場合に、検定料を納付した者が第1段階目の選抜で不合格となったとき 13,000円(夜間主コースにあっては7,800円)
- (2) 第12条第1項の規定による一般選抜の出願の受付後に、検定料を納付した者が大学入試センター試験の受験科目の不足等による出願無資格者であることが判明したとき 13,000円(夜間主コースにあっては7,800円)
- (3) 検定料を納付した者が出願書類を提出しなかったとき その検定料相当額

(4) 入学料を納付した者が入学手続書類を提出しなかったとき その入学料相当額

(編入学)

第18条 本学は、第11条及び第14条の規定にかかわらず、本学の第3年次又は第2年次に入学を志願する者については、試験の上、編入学を許可することができる。

2 編入学の取扱いに関し必要な事項は、別に定める。

第3章 教育課程

(教育課程の編成及び履修方法等)

第19条 本学の教育課程は、本学の理念に基づき、学部及び学科又は類等の特色を生かして、教育上の到達目標を達成するために必要な授業科目を開設し、教育プログラムとして、体系的に編成するものとする。

2 授業科目は、教養教育科目及び専門教育科目に区分する。

3 前項に規定する授業科目及びその履修方法は、教養教育に関する規則及び各学部細則で定める。

4 教育課程の履修上の区分として、細目の区分を設ける必要があるときは、教養教育に関する規則及び各学部細則の定めるところによる。

5 教育プログラムに関し必要な事項は、別に定める。

(授業の方法)

第19条の2 授業は、講義、演習、実験、実習若しくは実技のいずれかにより又はこれらの併用により行うものとする。

2 前項の授業は、文部科学大臣が別に定めるところにより、多様なメディアを高度に利用して、当該授業を行う教室等以外の場所で履修させることができる。

3 第1項の授業は、外国において履修させることができる。前項の規定により、多様なメディアを高度に利用して、当該授業を行う教室等以外の場所で履修させる場合についても、同様とする。

(単位数の計算の基準)

第19条の3 各授業科目の単位数を定めるに当たっては、1単位の授業科目を45時間の学修を必要とする内容をもって構成することを標準とし、授業の方法に応じ、当該授業による教育効果、授業時間外に必要な学修等を考慮して、次の基準により単位数を計算するものとする。

(1) 講義及び演習については、15時間から30時間までの範囲で規則等(教養教育科目にあつては教養教育に関する規則、専門教育科目にあつては各学部細則をいう。以下同じ。)で定める時間の授業をもって1単位とする。

(2) 実験、実習及び実技については、30時間から45時間までの範囲で規則等で定める時間の授業をもって1単位とする。ただし、芸術等の分野にお

ける個人指導による実技の授業については、規則等で定める時間の授業をもって1単位とすることができる。

(3) 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合については、その組み合わせに応じ、前2号に規定する基準を考慮して規則等で定める時間の授業をもって1単位とする。

2 前項の規定にかかわらず、卒業論文、卒業研究、卒業制作等の授業科目については、これらの学修の成果を評価して単位を与えることが適切と認められる場合には、これらに必要な学修等を考慮して、単位数を定めることができる。

(単位の授与)

第19条の4 一の授業科目を履修した者に対しては、試験及び出席状況により所定の単位を与える。ただし、前条第2項の授業科目については、各学部の定める適切な方法により学修の成果を評価して単位を与えることができる。

(授業科目の成績評価)

第19条の5 授業科目の成績の評価は、秀、優、良、可及び不可の5段階とし、秀、優、良及び可を合格、不可を不合格とする。

(履修科目の登録の上限)

第20条 学生が各年次にわたって適切に授業科目を履修するため、卒業の要件として学生が修得すべき単位数について、学生が1年間又は1学期に履修科目として登録することができる単位数の上限は、各学部細則の定めるところによる。

2 各学部細則の定めるところにより、所定の単位を優れた成績をもって修得した学生については、次学期に単位数の上限を超えて履修科目の登録を認めることができる。

(日本語科目及び日本事情に関する科目)

第21条 外国人留学生及び外国人留学生以外の学生で外国において相当の期間中等教育を受けたもののために、日本語科目及び日本事情に関する科目を置き、これらに関する授業科目を開設することができる。

2 前項の授業科目は、森戸国際高等教育学院において開設するものとする。

3 前項の規定により履修して単位を修得するときに、卒業の要件として修得すべき単位数のうち、当該授業科目の単位で代えることができる授業科目及び単位数等については、各学部細則の定めるところによる。

(長期にわたる教育課程の履修)

第22条 学生が、職業を有している等の事情により、修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し卒業することを希望する旨を申し出

たときは、当該学部において支障のない場合に限り、その計画的な履修(以下「長期履修」という。)を認めることができる。

- 2 長期履修の取扱いに関し必要な事項は、別に定める。
(教育課程の修了)

第 23 条 学生は、在学中所定の教育課程を修了しなければならない。

- 2 教育課程の修了は、所定の授業科目を履修の上、単位を修得することによる。
(教員の免許状授与の所要資格の取得)

第 24 条 教員の免許状授与の所要資格を取得しようとする者は、教育職員免許法(昭和 24 年法律第 147 号)及び教育職員免許法施行規則(昭和 29 年文部省令第 26 号)に定める所要の単位を修得しなければならない。

- 2 本学において当該所要資格を取得できる教員の免許状の種類等については、各学部細則の定めるところによる。
(他学部等の授業科目の履修)

第 25 条 学生は、第 23 条第 2 項の所定の授業科目(学部の学生を対象とするものに限る。以下この条において同じ。)のほか、他の学部、研究科、附置研究所、教育本部、全国共同利用施設及び学内共同教育研究施設(以下この条において「他学部等」という。)の授業科目(学部の学生を対象とするものに限る。以下この条において同じ。)を履修することができる。

- 2 学生が他学部等の授業科目を履修しようとするときは、所属学部及び当該他学部等の定めるところにより履修するものとする。
(大学院授業科目の履修)

第 26 条 学生が、本学大学院に進学を志望し、所属学部が教育上有益と認めるときは、学生が進学を志望する研究科の長の許可を得て、当該研究科の授業科目(大学院の学生を対象とするものに限る。以下この条において同じ。)を履修することができる。

- 2 学生が、本学大学院の授業科目を履修することに関し必要な事項は、別に定める。
(教育内容等の改善のための組織的な研修等)

第 27 条 本学は、授業の内容及び方法の改善を図るための組織的な研修及び研究を実施するものとする。

第 4 章 他の大学等における授業科目の履修

(学生交流)

第 28 条 学生は、学長の許可を得て他の大学又は短期大学の授業科目を履修することができる。

- 2 学部が教育上有益と認めるときは、学生が前項により修得した単位を、当該学部の教授会の議を経て、本学の授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

- 3 前項の規定により修得したものとみなすことができる単位数は、次条第3項及び第4項、第30条第1項並びに第31条第1項及び第2項の規定により修得したものとみなし、又は与えることができる単位数と合わせて60単位を超えないものとする。
- 4 他の大学又は短期大学の学生は、学長の許可を得て本学の授業科目を履修することができる。
- 5 学生交流に関し必要な事項は、別に定める。
(留学等)

第29条 学生は、外国の大学又は短期大学で学修しようとするときは、学長の許可を得て留学することができる。

- 2 前項の留学の期間は、本学の在学期間に算入する。
- 3 学部が教育上有益と認めるときは、学生が第1項により修得した単位を、当該学部の教授会の議を経て、本学の授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。
- 4 前項の規定は、外国の大学又は短期大学が行う通信教育における授業科目を我が国において履修する場合及び外国の大学又は短期大学の教育課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該教育課程における授業科目を我が国において履修する場合について準用する。
- 5 前2項の規定により修得したものとみなすことができる単位数は、前条第2項、次条第1項並びに第31条第1項及び第2項の規定により修得したものとみなし、又は与えることができる単位数と合わせて60単位を超えないものとする。
- 6 外国の大学若しくは短期大学又は外国の大学若しくは短期大学の教育課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの学生は、学長の許可を得て本学の授業科目を履修することができる。
- 7 留学等に関し必要な事項は、別に定める。
(大学以外の教育施設等における学修)

第30条 学部が教育上有益と認めるときは、学生が行う短期大学又は高等専門学校専攻科における学修その他文部科学大臣が別に定める学修を、当該学部の教授会の議を経て、本学における授業科目の履修とみなし、単位を与えることができる。

- 2 前項の規定により与えることができる単位数は、第28条第2項、前条第3項及び第4項並びに次条第1項及び第2項の規定により修得したものとみなし、又は与えることができる単位数と合わせて60単位を超えないものとする。

3 短期大学又は高等専門学校の特攻科等の学生は、学長の許可を得て本学の授業科目を履修することができる。

4 大学以外の教育施設等における学修に関し必要な事項は、別に定める。

(第1年次に入学した者の既修得単位等の認定)

第31条 学部が教育上有益と認めるときは、本学の第1年次に入学した者が入学前に大学又は短期大学(外国の大学若しくは短期大学又は外国の大学若しくは短期大学の教育課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものを含む。)において履修した授業科目について修得した単位(科目等履修生として修得した単位を含む。)を、本学の授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

2 学部が教育上有益と認めるときは、本学の第1年次に入学した者が入学前に行った前条第1項に規定する学修を、本学における授業科目の履修とみなし、単位を与えることができる。

3 前2項の規定により修得したものとみなし、又は与えることができる単位数は、本学において修得した単位(科目等履修生として修得した単位を含む。)を除き、第28条第2項、第29条第3項及び第4項並びに前条第1項の規定により修得したものとみなし、又は与えることができる単位数と合わせて60単位を超えないものとする。

4 前3項の規定による既修得単位等の認定に関し必要な事項は、別に定める。

第5章 休学及び退学

(休学)

第32条 学生が疾病その他やむを得ない事由により引き続き3月以上修学できないときは、当該学部長の許可を得て、休学することができる。

2 休学の期間は、引き続き1年を超えることができない。ただし、特別の事情があるときは、更に1年以内の休学を許可することがある。

3 前2項の規定にかかわらず、医学部医学科の学生であって、広島大学大学院規則(平成20年1月15日規則第2号)第17条第10号に該当する者が、大学院医歯薬保健学研究科医歯薬学専攻の博士課程に入学するときは、当該学部長の許可を得て、休学することができる。

4 前項の休学期間は、引き続き4年を超えることができない。ただし、特別の事情があるときは、更に1年以内の休学を許可することがある。

5 第1項及び第2項の規定にかかわらず、文部科学省が実施する日韓共同理工系学部留学生事業により受け入れた韓国人留学生が兵役に服するときは、当該学部長の許可を得て、休学することができる。

6 前項の休学期間は、兵役に服する期間とする。

7 休学期間内であっても、その事由が消滅したときは、当該学部長の許可を得て、復学することができる。

第33条 休学期間(前条第4項及び第6項に規定する休学期間を除く。)は、通算して所属学部の修業年限を超えることができない。

第34条 休学期間は、在学期間に算入しない。
(退学)

第35条 学生が退学しようとするときは、学長に願い出て許可を受けなければならない。

第6章 転学部、転学科及び転学 (転学部)

第36条 学生が他の学部に移ることを志望するときは、所属学部及び志望学部の教授会の議を経て、学長の許可を受けなければならない。

2 転学部の取扱いに関し必要な事項は、別に定める。
(転学科等)

第37条 学生が所属学部内の他の学科又は類に移ることを志望するときは、当該学部長の許可を受けなければならない。

2 法学部又は経済学部の学生が所属学部内の他のコースに移ることを志望するときは、当該学部長の許可を受けなければならない。
(転学)

第38条 他の大学から転学を志願する者については、当該学部の教授会の議を経て、学長が許可する。この場合、既修得単位、修業年限及び在学年限の認定は、当該学部の教授会の議を経て、学部長が行う。

2 学生が他の大学に転学しようとするときは、所属学部の教授会の議を経て、学長の許可を受けなければならない。

第7章 賞罰及び除籍 (表彰)

第39条 学生に表彰に値する行為があるときは、学長は、これを表彰することができる。

2 表彰に関し必要な事項は、別に定める。
(懲戒)

第40条 学生が本学の諸規則に違反し、学内の秩序を乱し、その他学生の本分に反する行為をしたときは、学長は、これを懲戒する。

2 懲戒の種類は、訓告、停学及び退学とする。

3 懲戒に関し必要な事項は、別に定める。

第41条 学生が次の各号のいずれかに該当するときは、懲戒により退学を命ずることができる。

(1) 性行不良で改善の見込みがないと認められる者

- (2) 学力劣等で成業の見込みがないと認められる者
- (3) 正当の理由がなくて出席常でない者
- (4) 学内の秩序を著しく乱した者
- (5) 学生の本分に著しく反した者

第 42 条 停学が 3 月以上にわたるときは、その期間は、修業年限に算入しない。
(除籍)

第 43 条 学生が次の各号のいずれかに該当するときは、学長は、当該学部の教授会の議を経てこれを除籍することができる。

- (1) 入学料の免除若しくは徴収猶予を不許可とされた者、半額免除若しくは徴収猶予を許可された者又はフェニックス奨学生に不採用となった者であって、納付すべき入学料を納付しないもの
- (2) 所定の在学年限に達して、なお卒業の認定を得られない者
- (3) 授業料納付の義務を怠り督促を受けてもなお納付しない者

第 8 章 卒業及び学位の授与

(卒業の要件)

第 44 条 第 4 条に規定する修業年限以上在学し、かつ、所定の授業科目を履修し、各学部において定める卒業の要件として修得すべき単位数(124 単位以上。医学部医学科及び歯学部歯学科にあつては 188 単位以上、薬学部薬学科にあつては 186 単位以上(将来の薬剤師としての実務に必要な薬学に関する臨床に係る実践的な能力を培うことを目的として大学の附属病院その他の病院及び薬局で行う実習に係る 20 単位以上を含む。))を修得した者には、当該学部の教授会の議を経て、学長が卒業を認定する。

2 前項の規定による卒業の要件として修得すべき単位数のうち、第 19 条の 2 第 2 項の授業の方法により修得することができる単位数は次のとおりとする。

- (1) 卒業の要件として修得すべき単位数が 124 単位(医学部医学科及び歯学部歯学科にあつては 188 単位、薬学部薬学科にあつては 186 単位。以下同じ。)の場合は、60 単位を超えないものとする。
- (2) 卒業の要件として修得すべき単位数が 124 単位を超える場合は、第 19 条の 2 第 1 項の授業の方法によって 64 単位(医学部医学科及び歯学部歯学科にあつては 128 単位、薬学部薬学科にあつては 126 単位)以上の修得がなされていれば、60 単位を超えることができる。

(早期卒業)

第 45 条 本学の学生(医学部医学科、歯学部歯学科及び薬学部薬学科に在学する学生を除く。)で当該学部に 3 年以上在学したもの(これに準ずるものとして文部科学大臣の定めるものを含む。)が、卒業の要件として修得すべき単位を優秀な成績をもって修得したと認められ、かつ、当該学部において学校教育法施行規則(昭和 22 年文部省令第 11 号)第 147 条に定める要件を満たしている場

合には、第4条の規定にかかわらず当該学部の教授会の議を経て、学長が卒業を認定することができる。

(卒業証書及び学位の授与)

第46条 卒業の認定を受けた者には、学長が卒業証書及び学士の学位を授与する。

2 学士の学位の授与に関し必要な事項は、別に定める。

第9章 授業料

(授業料)

第47条 授業料の年額は、535,800円(夜間主コースにあつては267,900円)とする。ただし、第22条により長期履修を認められた者については、長期履修を認められた時点における残りの修業年限に相当する年数に授業料の年額を乗じて得た額を当該長期履修の期間の年数で除した額(その額に10円未満の端数があるときは、これを切り上げた額)とする。

2 前項に定める授業料は、前期及び後期に区分し、各期ごとに年額の2分の1に相当する額を納付するものとし、前期にあつては4月、後期にあつては10月に納付しなければならない。

3 前項の規定にかかわらず、前期に係る授業料を納付するときに、当該年度の後期に係る授業料を併せて納付することができる。

4 入学年度の前期又は前期及び後期に係る授業料については、前2項の規定にかかわらず、入学を許可されるときに納付することができる。

5 第2項及び前項の規定にかかわらず、次の各号に掲げる者は、当該各号に掲げる日までに授業料を納付しなければならない。

(1) 特別の事情により期中の途中において入学、復学、転学、編入学又は再入学した者 月割計算によるその期の額をそれぞれの許可日の属する月の末日

(2) 学年の途中で卒業する者 月割計算によるその期の額を、第2項に定める各期の納付期日

(3) 月割分納を許可された者 その月の末日。ただし、末日が休業期間中にある場合は、当該休業期間の開始する日の前日

(4) 免除、徴収猶予及び月割分納の許可を取り消され、又は猶予期間満了の者 許可の取消し、又は猶予期間満了の日の属する月の末日

6 前項各号に定める月割の計算による額は、第1項に定める授業料の年額の12分の1に相当する額(その額に10円未満の端数があるときは、これを切り上げた額)とする。

7 既に長期履修を認められている者が長期履修の期間を短縮することを認められたときは、当該短縮後の期間に応じて第1項ただし書の規定により定められた授業料に当該者が在学した期間の年数(その期間に1年に満たない端数が

あるときは、これを切り上げた年数。以下同じ。)を乗じて得た額から当該者が在学した期間(学年の中途にあっては、当該学年の終了までの期間とする。以下同じ。)に納付すべき授業料の総額を控除した額を、長期履修の期間の短縮を認められた時に納付するものとする。ただし、当該短縮後の期間が修業年限に相当する期間のときは、第1項本文に定める授業料に当該者が在学した期間の年数を乗じて得た額から当該者が在学した期間に納付すべき授業料の総額を控除した額を納付するものとする。

- 8 所定の期日までに授業料を納付しないときは、掲示等により本人及び父母等に督促する。

(授業料の免除及び徴収猶予)

第48条 経済的理由により納付が困難であり、かつ、学業優秀と認められる学生又は特別の事情により授業料の納付が著しく困難であると認められる学生に対しては、授業料の全額若しくは半額を免除し、又はその徴収を猶予し、若しくは月割分納を許可することができる。

- 2 前項に定めるもののほか、フェニックス奨学生に対しては、授業料の全額を免除することができる。
- 3 前2項に定めるもののほか、別に定める広島大学光り輝く奨学制度による奨学生に対しては、授業料の全額を免除することができる。
- 4 前3項に定めるもののほか、授業料の免除及び徴収猶予に関し必要な事項は、別に定める。

(休学者の授業料)

第49条 休学中は、授業料を免除する。

(退学者等の授業料)

第50条 退学又は懲戒退学の者もその期の授業料は、納付しなければならない。

- 2 停学を命ぜられた者は、その期間中も授業料を納付しなければならない。

(授業料の返還)

第51条 既納の授業料は、返還しない。

- 2 前項の規定にかかわらず、授業料を納付した者が次の各号のいずれかに該当するときは、納付した者の申出により、当該各号に規定する授業料に相当する額を返還する。

- (1) 入学の時期までに入学を辞退したとき 授業料の全額
- (2) 納付期限までに休学を許可されたとき その許可された期間の授業料に相当する額
- (3) 9月30日以前に退学を許可されたとき 後期分の授業料に相当する額

第10章 研究生、科目等履修生及び外国人特別学生等

(研究生)

第 52 条 本学の学生以外の者で、本学において特定の事項について研究することを志願するものがあるときは、教育研究に支障のない場合に限り、選考の上、研究生として入学を許可することができる。

2 研究生に関し必要な事項は、別に定める。

(科目等履修生)

第 52 条の 2 本学の学生以外の者で、本学において一又は複数の授業科目を履修することを志願するものがあるときは、教育研究に支障のない場合に限り、選考の上、科目等履修生として入学を許可することができる。

2 科目等履修生に関し必要な事項は、別に定める。

(外国人特別学生)

第 53 条 第 13 条、第 14 条及び第 18 条の規定によらないで入学を志願する外国人は、外国人特別学生として選考の上、入学を許可することができる。

(履修証明プログラム)

第 53 条の 2 本学の教育研究上の資源を活かし、社会人等への学習の機会を積極的に提供するため、本学に学校教育法第 105 条に規定する特別の課程として履修証明プログラムを開設することができる。

2 履修証明プログラムに関し必要な事項は、別に定める。

(公開講座)

第 54 条 本学の教育研究を広く社会に開放し、地域住民への学習の機会を積極的に提供するため、本学に公開講座を開設することができる。

2 公開講座に関し必要な事項は、別に定める。

第 11 章 厚生施設等

(厚生施設)

第 55 条 本学に、学生宿舎その他の厚生施設を設ける。

2 前項の施設に関し必要な事項は、別に定める。

(雑則)

第 56 条 学部長は、学部細則を改正したときは、学長に報告するものとする。

2 この通則に定めるもののほか、学部の学生の修学に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

1 この通則は、平成 16 年 4 月 1 日から施行する。

2 法学部夜間主コース及び学部の収容定員並びに全学部の収容定員は、別表の規定にかかわらず、平成 16 年度から平成 18 年度までにあつては、次の表のとおりとする。

学部名	学科等名	収容定員		
		平成 16 年度	平成 17 年度	平成 18 年度

法学部	法学科夜間主コース	270	240	210
	計	850	820	790
総計		9,840	9,790	9,760

- 3 経済学部夜間主コース及び学部の収容定員，生物生産学部の収容定員並びに全学部の収容定員は，別表の規定にかかわらず，平成16年度にあつては，次の表のとおりとする。

学部名	学科等名	収容定員
経済学部	経済学科夜間主コース	270
	計	890
生物生産学部	生物生産学科	390
	計	390
総計		9,840

- 4 平成15年度以前に入学した学生の教育課程及び卒業要件等については，この通則の規定にかかわらず，なお従前の例による。
- 5 平成16年4月1日以降において在学者の属する年次に編入学，学士入学，転入学又は再入学する者の教育課程における旧広島大学通則(昭和26年10月1日制定。以下「旧規程」という。)については，この通則の施行後もなおその効力を有する。
- 6 この通則の施行の際旧規程附則により存続するものとされた学部，学科及び課程については，なお存続するものとする。

(略)

附 則(平成21年3月31日規則第14号)

- 1 この規則は，平成21年4月1日から施行する。
- 2 医学部の医学科及び学部並びに全学部の入学定員並びにその収容定員は，この規則による改正後の広島大学通則(以下「新通則」という。)別表の規定にかかわらず，平成21年度から平成36年度までにあつては，次の表のとおりとする。

年 度	入学定員			収容定員		
	医学科	医学部計	総計	医学科	医学部計	総計
平成21年度	110	230	2,350	610	1,130	9,905
平成22年度	117	237	2,357	627	1,147	9,960
平成23年度	117	237	2,357	644	1,164	10,015
平成24年度	117	237	2,357	661	1,181	10,032
平成25年度	120	240	2,357	681	1,201	10,049

平成 26 年度	120	240	2,357	701	1,221	10,066
平成 27 年度	120	240	2,357	711	1,231	10,073
平成 28 年度	120	240	2,357	714	1,234	10,073
平成 29 年度	120	240	2,357	717	1,237	10,073
平成 30 年度	115	235	2,352	715	1,235	10,068
平成 31 年度	115	235	2,352	710	1,230	10,063
平成 32 年度				695	1,215	10,051
平成 33 年度				680	1,200	10,039
平成 34 年度				665	1,185	10,027
平成 35 年度				650	1,170	10,015
平成 36 年度				640	1,160	10,008

- 3 歯学部の口腔保健学科は、新通則第 2 条第 1 項の規定にかかわらず、平成 21 年 3 月 31 日に当該学科に在学する者が当該学科に在学しなくなる日までの間、存続するものとする。
- 4 歯学部の口腔保健学科及び口腔健康科学科の収容定員は、新通則別表の規定にかかわらず、平成 21 年度から平成 23 年度までにあつては、次の表のとおりとする。

学部名	学科等名	収容定員		
		平成 21 年度	平成 22 年度	平成 23 年度
歯学部	口腔保健学科	120	80	40
	口腔健康科学科	40	80	120

- 5 新通則第 26 条の規定は、平成 20 年度以前に入学した学生には適用しない。

(略)

附 則(平成 23 年 3 月 31 日規則第 13 号)

- 1 この規則は、平成 23 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 全学部の入学定員並びに歯学部の歯学科及び学部の収容定員並びに全学部の収容定員は、この規則による改正後の広島大学通則別表の規定にかかわらず、平成 23 年度から平成 36 年度までにあつては、次の表のとおりとする。

年度	入学定員	収容定員		
	総計	歯学科	歯学部計	総計
平成 23 年度	2,355	348	508	10,008
平成 24 年度	2,355	341	501	10,018
平成 25 年度	2,358	334	494	10,031
平成 26 年度	2,358	327	487	10,044

平成 27 年度	2,358	320	480	10,047
平成 28 年度	2,358			10,048
平成 29 年度	2,358			10,051
平成 30 年度	2,353			10,049
平成 31 年度	2,353			10,044
平成 32 年度				10,029
平成 33 年度				10,014
平成 34 年度				9,999
平成 35 年度				9,984
平成 36 年度				9,974

(略)

附 則(平成 27 年 3 月 31 日規則第 50 号)

- 1 この規則は、平成 27 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 医学部の保健学科及び学部並びに全学部の収容定員は、この規則による改正後の広島大学通則別表の規定にかかわらず、平成 27 年度から平成 36 年度までにあつては、次の表のとおりとする。

年度	収容定員		
	保健学科	医学部計	総計
平成 27 年度	500	1,211	10,027
平成 28 年度		1,194	10,008
平成 29 年度		1,197	10,011
平成 30 年度		1,195	10,009
平成 31 年度		1,190	10,004
平成 32 年度		1,175	9,989
平成 33 年度		1,160	9,974
平成 34 年度		1,145	9,959
平成 35 年度		1,130	9,944
平成 36 年度		1,120	9,934

附 則(平成 28 年 3 月 31 日規則第 51 号)

- 1 この規則は、平成 28 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 全学部の入学定員並びに教育学部の第一類(学校教育系)及び学部の収容定員並びに全学部の収容定員は、この規則による改正後の広島大学通則別表の規

定にかかわらず，平成 28 年度から平成 36 年度までにはあつては，次の表のとおりとする。

年度	入学定員	収容定員		
	総計	第一類(学校教育系)	教育学部計	総計
平成 28 年度	2,338	700	1,960	9,988
平成 29 年度	2,338	680	1,940	9,971
平成 30 年度	2,333	660	1,920	9,949
平成 31 年度	2,333			9,924
平成 32 年度				9,909
平成 33 年度				9,894
平成 34 年度				9,879
平成 35 年度				9,864
平成 36 年度				9,854

(略)

附 則(平成 29 年 3 月 14 日規則第 18 号)

- この規則は，平成 29 年 4 月 1 日から施行する。
- 理学部の物理科学科は，この規則による改正後の広島大学通則(以下「新規則」という。)第 2 条第 1 項の規定にかかわらず，平成 29 年 3 月 31 日に当該学科に在学する者が当該学科に在学しなくなる日までの間，存続するものとする。
- 理学部の物理科学科及び物理学科の収容定員は，新規則別表の規定にかかわらず，平成 29 年度から平成 31 年度までにはあつては，次の表のとおりとする。

学部名	学科等名	収容定員		
		平成 29 年度	平成 30 年度	平成 31 年度
理学部	物理科学科	198	132	66
	物理学科	66	132	198

附 則(平成 30 年 3 月 30 日規則第 57 号)

- この規則は，平成 30 年 4 月 1 日から施行する。
- この規則による改正前の広島大学通則第 2 条に規定する工学部の第一類(機械システム工学系)，第二類(電気・電子・システム・情報系)，第三類(化学・バイオ・プロセス系)は，この規則による改正後の広島大学通則(以下(新規則)と

いう。)第2条及び別表の規定にかかわらず、平成32年3月31日に当該類に在学する者が当該類に在学しなくなる日までの間、存続するものとする。

- 3 医学部医学科及び学部の入学定員並びに全学部の入学定員並びに工学部及び情報科学部の編入学定員並びに全学部の編入学定員並びに総合科学部，文学部，教育学部，法学部，経済学部，医学部，工学部及び情報科学部の収容定員並びに全学部の収容定員は，新規則別表の規定にかかわらず，平成30年度から平成36年度までにあつては，次の表のとおりとする。

学部名	学科等名	入学定員		編入学定員		収容定員						
		平成30年度	平成31年度	平成30年度	平成31年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度	平成33年度	平成34年度	平成35年度	平成36年度
総合科学部	総合科学科					510	500	490				
	国際共創学科					40	80	120				
	計					550	580	610				
文学部	人文学科					570	560	550				
	計					570	560	550				
教育学部	第一類(学校教育系)					657	634	631				
	第二類(科学文化教育系)					346	340	334				
	第三類(言語文化教育系)					325	314	303				
	第四類(生涯活動教育系)					345	338	331				
	第五類(人間形成基礎系)					217	214	211				
	計					1,890	1,840	1,810				
法学部	夜間主コース					170	160	150				
	計					750	740	730				
経済学部	昼間コース					615						
	夜間主コース					240	220	205				
	計					855	830	815				
医学部	医学科	120	120			720	720	705	690	675	660	645
	計	240	240			1,200	1,200	1,185	1,170	1,155	1,140	1,125
工学部	第一類(機械・			0	0	150	300	455				

部	輸送・材料・エネルギー系)											
	第二類(電気電子・システム情報系)			0	0	90	180	273				
	第三類(応用化学・生物工学・化学工学系)			0	0	115	230	349				
	第四類(建設・環境系)			10	10	495	450	408				
	第一類(機械システム工学系)					315	210	105				
	第二類(電気・電子・システム・情報系)					405	270	135				
	第三類(化学・バイオ・プロセス系)					345	230	115				
	計					10	10	1,935	1,890	1,850		
	情報科学部	情報科学科			0	0	80	160	245			
計				0	0	80	160	245				
総計		2,338	2,338	70	70	9,944	9,914	9,909	9,904	9,889	9,874	9,859

附 則(平成 30 年 12 月 18 日規則第 157 号)

この規則は、平成 30 年 12 月 18 日から施行し、この規則による改正後の広島大学通則の規定は、平成 30 年 10 月 1 日から適用する。

別表(第 3 条関係)

収容定員

学部名	学科等名	入学定員	編入学定員	収容定員
総合科学部	総合科学科	120		480
	国際共創学科	40		160
	計	160		640
文学部	人文学科	130	10	540

		計	130	10	540
教育学部	第一類(学校教育系)		157		628
	第二類(科学文化教育系)		82		328
	第三類(言語文化教育系)		73		292
	第四類(生涯活動教育系)		81		324
	第五類(人間形成基礎系)		52		208
		計	445		1,780
法学部	法学科	昼間コース	140	10	580
		夜間主コース	30	10	140
		計	170	20	720
経済学部	経済学科	昼間コース	150	5	610
		夜間主コース	45	5	190
		計	195	10	800
理学部	数学科 物理学科 化学科 生物科学科 地球惑星システム学科		47	10	188
			66		264
			59		236
			34		136
			24		96
			計	230	10
医学部	医学科 保健学科		105		630
			120		480
		計	225		1,110
歯学部	歯学科 口腔健康科学科		53		318
			40		160
		計	93		478
薬学部	薬学科 薬科学科		38		228
			22		88
		計	60		316
工学部	第一類(機械・輸送・材料・エネルギー系) 第二類(電気電子・システム情報系) 第三類(応用化学・生物工学・化学工学系) 第四類(建設・環境系)		150	5	610
			90	3	366
			115	4	468
			90	3	366

		計	445	15	1,810
生物生産学部	生物生産学	生物生産学科	90	10	380
		計	90	10	380
情報科学部	情報科学	情報科学科	80	5	330
総計			2,323	80	9,844

○広島大学大学院規則

(平成 20 年 1 月 15 日規則第 2 号)

(平成 16 年 4 月 1 日規則第 3 号)

(全部改正)

広島大学大学院規則

目次

- 第 1 章 総則(第 1 条—第 13 条)
- 第 2 章 入学(第 14 条—第 24 条)
- 第 3 章 教育課程(第 25 条—第 36 条)
- 第 4 章 休学, 退学及び転学(第 37 条—第 39 条)
- 第 5 章 賞罰及び除籍(第 40 条—第 42 条)
- 第 6 章 課程の修了及び学位の授与(第 43 条—第 48 条)
- 第 7 章 授業料(第 49 条)
- 第 8 章 特別研究学生(第 50 条—第 52 条)
- 第 9 章 研究生及び科目等履修生等(第 53 条—第 54 条の 3)
- 第 10 章 教員組織(第 55 条)
- 第 11 章 雑則(第 56 条・第 57 条)

附則

第 1 章 総則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、広島大学学則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 1 号)第 18 条の規定に基づき、広島大学大学院(以下「本学大学院」という。)の学生の修学に關し必要な事項を定めるものとする。

(本学大学院の目的)

第 2 条 本学大学院は、広島大学の理念に立脚し、學術の基盤的研究を推進してその深奥を究めるとともに諸學問の総合的研究及び先端的研究を推進して新しい學問を切り開くこと並びにこれらを通じて高度の研究・応用能力と豊かな學識を有する研究者及び高度専門職業人を養成することにより、世界の學術文化の進展と人類の福祉の向上に寄与することを目的とする。

(本学大学院の課程)

第 3 条 本学大学院に、修士課程、博士課程及び専門職學位課程を置く。

2 博士課程(医系科学研究科医歯薬學專攻を除く。)は、前期の課程(以下「博士課程前期」という。)及び後期の課程(以下「博士課程後期」という。)に区分する。

3 博士課程前期は、修士課程として取り扱うものとする。

- 4 専門職学位課程は、教育学研究科教職開発専攻を教職大学院の課程として取り扱い、法務研究科を法科大学院の課程として取り扱うものとする。
- 5 第2項の規定にかかわらず、教育研究上必要がある場合においては、博士課程後期のみの博士課程を置くことができる。

(課程及び専攻等)

第4条 本学大学院の各研究科に、次の課程及び専攻を置く。

総合科学研究科(博士課程)

総合科学専攻

文学研究科(博士課程)

人文学専攻

教育学研究科(博士課程)

教職開発専攻(専門職学位課程)

学習開発学専攻(博士課程前期)

教科教育学専攻(博士課程前期)

日本語教育学専攻(博士課程前期)

教育学専攻(博士課程前期)

心理学専攻(博士課程前期)

高等教育学専攻(博士課程前期)

教育学習科学専攻(博士課程後期)

社会科学研究科(博士課程)

法政システム専攻

社会経済システム専攻

マネジメント専攻

理学研究科(博士課程)

数学専攻

物理科学専攻

化学専攻

地球惑星システム学専攻

先端物質科学研究科(博士課程)

量子物質科学専攻

半導体集積科学専攻

工学研究科(博士課程)

機械システム工学専攻

機械物理工学専攻

システムサイバネティクス専攻

情報工学専攻

化学工学専攻

応用化学専攻

社会基盤環境工学専攻
輸送・環境システム専攻
建築学専攻
国際協力研究科(博士課程)
開発科学専攻
教育文化専攻
統合生命科学研究科(博士課程)
統合生命科学専攻
医系科学研究科(博士課程)
医歯薬学専攻
総合健康科学専攻
法務研究科(専門職学位課程)
法務専攻
(収容定員)

第5条 本学大学院の収容定員は、別表のとおりとする。

(修士課程及び博士課程前期の標準修業年限)

第6条 修士課程及び博士課程前期の標準修業年限は、2年とする。ただし、教育研究上の必要があると認められる場合は、各研究科の定めるところにより、専攻又は学生の履修上の区分に応じ、標準修業年限は、2年を超えるものとすることができる。

2 前項の規定にかかわらず、主として実務の経験を有する者に対して教育を行う場合であって、教育研究上の必要があり、かつ、昼間と併せて夜間その他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行う等の適切な方法により教育上支障を生じないときは、各研究科の定めるところにより、標準修業年限を1年以上2年未満の期間とすることができる。

(博士課程後期の標準修業年限)

第7条 博士課程後期の標準修業年限は、3年とする。

(医系科学研究科医歯薬学専攻の標準修業年限)

第8条 医系科学研究科医歯薬学専攻の標準修業年限は、4年とする。

(専門職学位課程の標準修業年限)

第9条 教育学研究科教職開発専攻の標準修業年限は2年、法務研究科の標準修業年限は3年とする。

(在学年限)

第10条 本学大学院における同一研究科に在学し得る年限は、修士課程若しくは博士課程前期又は教育学研究科教職開発専攻は4年(2年以外の標準修業年限を定める専攻又は学生の履修上の区分にあつては、当該標準修業年限の2

倍の年数)、博士課程後期及び法務研究科は6年、医系科学研究科医歯薬学専攻は8年とする。

(学年)

第11条 学年は、4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

(学期)

第12条 学年は、前期及び後期の2期に分け、前期を4月1日から9月30日まで、後期を10月1日から翌年3月31日までとする。

2 前項に定める各学期は、前半及び後半に分けることができる。

3 前期の前半を第1ターム、後半を第2ターム、後期の前半を第3ターム、後半を第4タームとする。

(休業日)

第13条 学年中の定期休業日は、次のとおりとする。

(1) 日曜日及び土曜日(社会科学研究科のマネジメント専攻にあっては日曜日及び月曜日)

(2) 国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日

(3) 春季休業 4月1日から4月7日まで

(4) 夏季休業 8月11日から9月30日まで

(5) 冬季休業 12月26日から翌年1月5日まで

2 学長は、特別の事情があるときは、前項第3号から第5号までの休業日を変更することができる。

3 臨時の休業日は、その都度別に定める。

4 特別の事情があるときは、前3項に定める休業日に授業を実施することができる。

第2章 入学

(入学の時期)

第14条 入学の時期は、学年の始めとする。

2 前項の規定にかかわらず、学期の始めに入学させることができる。

(入学資格)

第15条 修士課程若しくは博士課程前期又は専門職学位課程に入学することができる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

(1) 大学を卒業した者

(2) 学校教育法(昭和22年法律第26号。以下「法」という。)第104条第4項の規定により独立行政法人大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者

(3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者

(4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者

- (5) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
- (6) 外国の大学その他の学校(その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。)において、修業年限が3年以上である課程を修了すること(当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。)により、学士の学位に相当する学位を授与された者
- (7) 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (8) 文部科学大臣の指定した者
- (9) 法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、その後に入学させる本学大学院において、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
- (10) 本学大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者であって、22歳に達したもの
- (11) 大学に3年以上在学した者(これに準ずる者として文部科学大臣が定める者を含む。)であって、本学大学院が定める単位を優秀な成績で修得したと認めるもの

第16条 博士課程後期に入学することのできる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

- (1) 修士の学位又は専門職学位(法第104条第1項の規定に基づき学位規則(昭和28年文部省令第9号)第5条の2に規定する専門職学位をいう。以下同じ。)を有する者
- (2) 外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者

- (5) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法(昭和51年法律第72号)第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学(以下「国際連合大学」という。)の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
- (6) 外国の学校、第4号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者
- (7) 文部科学大臣の指定した者
- (8) 本学大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者であって、24歳に達したもの

第17条 医系科学研究科医歯薬学専攻に入学することのできる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

- (1) 大学の医学、歯学、薬学又は獣医学の学部において医学、歯学又は修業年限6年の薬学若しくは獣医学を履修してこれらの学部を卒業した者
- (2) 法第104条第4項の規定により独立行政法人大学改革支援・学位授与機構から学士の学位(専攻分野が医学、歯学又は獣医学)を授与された者
- (3) 外国において、学校教育における18年の課程(最終の課程は、医学、歯学、薬学又は獣医学)を修了した者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における18年の課程(最終の課程は、医学、歯学、薬学又は獣医学)を修了した者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における18年の課程(最終の課程は、医学、歯学、薬学又は獣医学)を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
- (6) 外国の大学その他の学校(その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。)において、修業年限が3年以上である課程を修了すること(当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。)により、学士の学位に相当する学位を授与された者

- (7) 文部科学大臣の指定した者
- (8) 法第 102 条第 2 項の規定により大学院(医学, 歯学, 薬学又は獣医学を履修する課程に限る。)に入学した者であって, その後に入学させる本学大学院において, 大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認められたもの
- (9) 本学大学院において, 個別の入学資格審査により, 大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者であって, 24 歳に達したもの
- (10) 大学の医学, 歯学若しくは獣医学を履修する課程又は薬学を履修する課程のうち臨床に係る実践的な能力を培うことを主たる目的とするものに 4 年以上在学した者(これに準ずる者として文部科学大臣が定める者を含む。)であって, 本学大学院が定める単位を優秀な成績で修得したと認めるもの

(入学出願手続)

第 18 条 本学大学院に入学を志願する者は, 所定の期間内に, 検定料 30,000 円を納付の上, 別に定める書類(以下「出願書類」という。)を本学大学院に提出しなければならない。

2 法務研究科における次条に規定する入学試験において, 出願書類等による選抜(以下「第 1 段階目の選抜」という。)を行い, その合格者に限り学力検査その他による選抜(以下「第 2 段階目の選抜」という。)を行う場合の検定料の額は, 前項の規定にかかわらず, 第 1 段階目の選抜に係る額は 7,000 円とし, 第 2 段階目の選抜に係る額は 23,000 円とする。

3 第 1 項の規定は, 第 39 条第 1 項の規定により入学を志願する場合について準用する。

(検定料の免除)

第 18 条の 2 前条の規定にかかわらず, 特別の事情がある者には, 検定料を免除することができる。

2 検定料の免除に関し必要な事項は, 別に定める。

(入学試験)

第 19 条 入学志願者に対しては, 入学試験を行う。

2 前項の入学試験については, 別に定める。

(合格者の決定)

第 20 条 入学を許可すべき者は, 各研究科の教授会の議を経て, 学長が決定する。

(入学手続)

第 21 条 入学の許可を受けようとする者は, 指定の期日までに, 別に定める書類(以下「入学手続書類」という。)を提出するとともに, 入学料 282,000 円を納付しなければならない。

(入学料の免除、徴収猶予及び不徴収)

第 22 条 前条の規定にかかわらず、特別の事情がある者には、入学料の全額若しくは半額を免除し、若しくはその徴収を猶予し、又は入学料を徴収しないこととすることができる。

2 前条の規定にかかわらず、別に定める広島大学フェニックス奨学制度による奨学生には、入学料の全額を免除することができる。

3 前条の規定にかかわらず、別に定める広島大学光り輝く奨学制度による奨学生には、入学料の全額を免除することができる。

4 前 3 項に定めるもののほか、入学料の免除、徴収猶予及び不徴収に関し必要な事項は、別に定める。

(入学許可)

第 23 条 学長は、第 21 条の入学手続を完了した者(入学料の免除又は徴収猶予の許可申請中の者を含む。)に入学を許可する。

(検定料及び入学料の返還)

第 24 条 既納の検定料及び入学料は、返還しない。

2 前項の規定にかかわらず、次の各号のいずれかに該当するときは、納付した者の申出により、当該各号に規定する額を返還する。

(1) 法務研究科における第 19 条に規定する入学試験において、第 1 段階目の選抜を行い、第 2 段階目の選抜を行う場合に、検定料を納付した者が第 1 段階目の選抜で不合格となったとき 23,000 円

(2) 検定料を納付した者が出願書類を提出しなかったとき その検定料相当額

(3) 入学料を納付した者が入学手続書類を提出しなかったとき その入学料相当額

第 3 章 教育課程

(教育課程の編成及び履修方法等)

第 25 条 本学大学院の教育課程は、教育研究上の目的を達成するために必要な授業科目を開設し、体系的に編成するものとする。

2 授業科目は、各研究科の学生が共通に履修する授業科目(次項において「大学院共通科目」という。)及び本学大学院各研究科の授業科目に区分する。

3 大学院共通科目に関し必要な事項は、別に定める。

4 本学大学院各研究科の授業科目及びその履修方法は、各研究科細則において定める。

5 第 2 項に定めるもののほか、本学大学院の授業科目のうち、複数の研究科の学生が共通に履修できる授業科目(次条に定める卓越大学院プログラム又は第 25 条の 3 に定める博士課程リーダー育成プログラムを履修する学生に限り履修できるものを除く。)については、別に定める。

(卓越大学院プログラム)

第 25 条の 2 新たな知の創造と活用を主導し、時代を牽引する価値を創造するとともに、社会的課題の解決に挑戦して、社会にイノベーションをもたらすことができる博士人材、高度な知のプロフェッショナルを育成することを目的として、卓越大学院プログラムを開設する。

2 卓越大学院プログラムに関し必要な事項は、別に定める。

(博士課程リーダー育成プログラム)

第 25 条の 3 独創的に課題に挑み、幅広い知識をもとに物事の本質を見抜く力等を備えたリーダーを育成するため、従来の学問分野・研究領域の枠組みを超えた学位プログラムとして、博士課程リーダー育成プログラムを開設する。

2 博士課程リーダー育成プログラムに関し必要な事項は、別に定める。

(授業の方法及び単位数の計算の基準)

第 26 条 本学大学院の授業の方法については通則第 19 条の 2 の規定を、単位数の計算の基準については通則第 19 条の 3 の規定を準用する。

(研究指導)

第 27 条 本学大学院の学生(専門職学位課程の学生を除く。)は、その在学期間中に、それぞれの専攻において定められた授業科目を履修し、第 43 条第 1 項に規定する単位を修得し、かつ、学位論文の作成等に対する指導(以下「研究指導」という。)を受けなければならない。ただし、第 16 条第 2 号から第 8 号までの規定により、大学院への入学資格に関し修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者が、博士課程後期に入学した場合の授業科目の履修及び単位の修得については、この限りでない。

2 各研究科(法務研究科を除く。)は、教育上有益と認めるときは、あらかじめ他の大学院若しくは研究所等又は外国の大学院等と協議の上、学生(教育学研究科教職開発専攻の学生を除く。)が、当該他の大学院若しくは研究所等において、又は休学することなく当該外国の大学院等に留学し、必要な研究指導を受けることを認めることができる。ただし、修士課程及び博士課程前期の学生について認める場合は、当該研究指導を受ける期間は、1 年を超えないものとする。

(教育方法の特例)

第 28 条 本学大学院の課程においては、教育上特別の必要があると認められる場合は、夜間その他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行う等の適当な方法により教育を行うことができる。

(単位の授与)

第 29 条 単位の授与については、通則第 19 条の 4 の規定を準用する。この場合において、「及び出席状況」とあるのは、「又は研究報告」と読み替えるものとする。

(授業科目の成績評価)

第 30 条 授業科目の成績の評価は、秀、優、良、可及び不可の 5 段階とし、秀、優、良及び可を合格、不可を不合格とする。

(履修科目の登録の上限)

第 31 条 専門職学位課程の学生が各年次にわたって適切に授業科目を履修するため、修了の要件として学生が修得すべき単位数について、学生が 1 年間又は 1 学期に履修科目として登録することのできる単位数の上限は、教育学研究科又は法務研究科の定めるところによる。

(長期にわたる教育課程の履修)

第 32 条 学生が、職業を有している等の事情により、標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し課程を修了することを希望する旨を申し出たときは、当該研究科において支障のない場合に限り、その計画的な履修(以下「長期履修」という。)を認めることができる。

2 長期履修の取扱いに関し必要な事項は、別に定める。

(教員の免許状授与の所要資格の取得)

第 33 条 教員の免許状授与の所要資格の取得については、通則第 24 条の規定を準用する。

(教育内容等の改善のための組織的な研修等)

第 34 条 本学大学院は、授業及び研究指導の内容及び方法の改善を図るための組織的な研修及び研究を実施するものとする。

(学生交流及び留学等)

第 35 条 研究科が教育上有益と認めるときは、他の大学院(外国の大学院及び国際連合大学を含む。)の教育課程において履修した授業科目について修得した単位を、当該研究科の教授会の議を経て、10 単位(教育学研究科教職開発専攻にあっては修了要件として定める単位数の 2 分の 1 を超えない範囲とする。法務研究科にあっては 30 単位とする。ただし、93 単位を超える単位の修得を法務研究科の修了の要件とする場合は、その超える部分の単位数に限り 30 単位を超えて修得したものとみなすことができる。)を超えない範囲で本学大学院における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

2 前項の規定は、外国の大学院が行う通信教育における授業科目を我が国において履修する場合について準用する。

3 前 2 項の規定により修得したものとみなすことができる単位数は、合わせて 10 単位(教育学研究科教職開発専攻にあっては、修了要件として定める単位数の 2 分の 1 を超えない範囲とする。法務研究科にあっては、次条第 1 項及び第 45 条第 2 項の規定により修得したものとみなすことができる単位数と合わせて 30 単位(第 1 項ただし書及び第 45 条第 2 項ただし書の規定により 30 単位を

を超えて修得したものとみなす単位数を除く。)とする。)を超えないものとする。

- 4 学生交流及び留学に関し必要な事項は、別に定める。

(入学前の既修得単位の認定)

第 36 条 研究科が教育上有益と認めるときは、本学大学院に入学する前に大学院(外国の大学院及び国際連合大学を含む。)の教育課程において履修した授業科目について修得した単位(科目等履修生として修得した単位を含む。)を、本学大学院における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

- 2 前項の規定により修得したものとみなすことができる単位数は、転学の場合を除き、本学大学院において修得した単位(科目等履修生として修得した単位を含む。)以外のものについては、10 単位(教育学研究科教職開発専攻にあっては、前条第 1 項及び第 2 項並びに第 44 条の 2 第 2 項の規定により修得したものとみなすことができる単位数と合わせて修了要件として定める単位数の 2 分の 1 を超えない範囲とする。法務研究科にあっては、前条第 1 項及び第 2 項並びに第 45 条第 2 項の規定により修得したものとみなすことができる単位数と合わせて 30 単位(前条第 1 項ただし書及び第 45 条第 2 項ただし書の規定により 30 単位を超えて修得したものとみなす単位数を除く。)とする。)を超えないものとする。

- 3 前 2 項の規定による既修得単位の認定に関し必要な事項は、別に定める。

第 4 章 休学、退学及び転学

(休学)

第 37 条 休学については、通則第 32 条から第 34 条までの規定を準用する。

(退学)

第 38 条 退学については、通則第 35 条の規定を準用する。

(転学)

第 39 条 他の大学院及び国際連合大学の課程から転学を志願する者については、各学期の始めに限り、試験の上、許可することがある。

- 2 本学大学院の学生が他の大学院に転学しようとするときは、所定の手続を経て、願い出なければならない。

第 5 章 賞罰及び除籍

(表彰)

第 40 条 表彰については、通則第 39 条の規定を準用する。

(懲戒)

第 41 条 懲戒については、通則第 40 条から第 42 条までの規定を準用する。

(除籍)

第 42 条 除籍については、通則第 43 条の規定を準用する。

第6章 課程の修了及び学位の授与

(修了要件)

第43条 修士課程及び博士課程前期の修了の要件は、大学院に2年(2年以外の標準修業年限を定める研究科，専攻又は学生の履修上の区分にあつては，当該標準修業年限)以上在学し，30単位以上を修得し，かつ，必要な研究指導を受けた上，修士論文を在学期間中に提出してその審査及び最終試験に合格することとする。ただし，在学期間に関しては，当該研究科の教授会の議を経て研究科長が優れた業績を上げたと認める者については，大学院に1年以上在学すれば足りるものとする。

- 2 前項の場合において，当該研究科の教授会の議を経て研究科長がその修士課程及び博士課程前期の目的に応じ適当と認めるときは，特定の課題についての研究の成果の審査をもって修士論文の審査に代えることができる。
- 3 博士課程前期については，当該博士課程の目的を達成するために必要と認められる場合には，前2項に規定する修士論文又は特定の課題についての研究の成果の審査及び試験に合格することに代えて，当該研究科が行う次に掲げる試験及び審査に合格することとすることができる。
 - (1) 専攻分野に関する高度の専門的知識及び能力並びに当該専攻分野に関連する分野の基礎的素養であつて当該博士課程前期において修得し，又は涵養すべきものについての試験
 - (2) 博士論文に係る研究を主体的に遂行するために必要な能力であつて当該博士課程前期において修得すべきものについての審査

第44条 博士課程の修了の要件は，大学院に5年(修士課程に2年以上在学し，当該課程を修了した者にあつては，当該課程における2年の在学期間を含む。医系科学研究科医歯薬学専攻においては4年)以上在学し，30単位以上を修得し，かつ，必要な研究指導を受けた上，博士論文を提出してその審査及び最終試験に合格することとする。ただし，在学期間に関しては，当該研究科の教授会の議を経て研究科長が優れた研究業績を上げたと認める者については，大学院に3年(医系科学研究科医歯薬学専攻以外の博士課程の学生で修士課程に2年以上在学し，当該課程を修了した者にあつては，当該課程における2年の在学期間を含む。)以上在学すれば足りるものとする。

- 2 標準修業年限を1年以上2年未満とした修士課程を修了した者及び前条第1項ただし書の規定による在学期間をもって修士課程を修了した者の博士課程の修了の要件は，大学院に修士課程における在学期間に3年を加えた期間以上在学し，30単位以上を修得し，かつ，必要な研究指導を受けた上，博士論文を提出してその審査及び最終試験に合格することとする。ただし，在学期間に関しては，当該研究科の教授会の議を経て研究科長が優れた研究業績を

上げたと認める者については、大学院に3年(修士課程における在学期間を含む。)以上在学すれば足りるものとする。

- 3 前2項の規定にかかわらず、第16条第2号から第7号までの規定により、大学院への入学資格に関し修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者が、博士課程後期に入学した場合の博士課程の修了の要件は、大学院に3年以上在学し、当該研究科に定めがあるときはその単位を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、博士論文を提出してその審査及び最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、当該研究科の教授会の議を経て研究科長が優れた研究業績を上げたと認める者については、大学院に1年以上在学すれば足りるものとする。

第44条の2 教育学研究科教職開発専攻の修了の要件は、2年以上在学し、かつ、45単位以上(高度の専門的な能力及び優れた資質を有する教員に係る実践的な能力を培うことを目的として小学校等(専門職大学院設置基準(平成15年3月31日文科省令第16号)第26条第1項に規定する小学校等をいう。以下同じ。)その他の関係機関で行う実習に係る10単位以上を含む。)を修得することとする。

- 2 教育学研究科が教育上有益と認めるときは、当該専攻に入学する前の小学校等の教員としての実務の経験を有する者について、10単位を超えない範囲で、前項に規定する実習により修得する単位の全部又は一部を免除することができる。
- 3 第1項の規定にかかわらず第36条第2項の規定により当該専攻に入学する前に修得した単位(第15条に規定する入学資格を有した後に修得したものに限り。)を当該専攻において修得したものとみなす場合であって、当該単位の修得により教育課程の一部を修得したと認めるときは、当該単位数、その修得に要した期間その他を勘案して1年を超えない範囲で教育学研究科が定める期間在学したものとみなすことができる。ただし、この場合においても、当該専攻に1年以上在学するものとする。

第45条 法務研究科の修了の要件は、3年以上在学し、かつ、93単位以上で法務研究科が定める単位以上を修得することとする。ただし、在学期間に関しては、入学前の既修得単位について認定された者については1年を超えない範囲で当該単位の数に相当する期間在学期間を短縮することができるものとする。

- 2 前項の規定にかかわらず法務研究科において必要とされる法律学の基礎的な学識を有すると認められる者(以下「法学既修者」という。)については、30単位を超えない範囲の単位を修得したものとみなし、1年を超えない範囲で当該単位の数に相当する期間在学期間を短縮することができるものとする。た

だし、93単位を超える単位の修得を修了の要件とする場合は、その超える部分の単位数に限り30単位を超えて修得したものとみなすことができる。

- 3 前項の規定により法学既修者について修得したものとみなすことができる単位数は、第35条第1項及び第2項並びに第36条第1項の規定により修得したものとみなすことができる単位数と合わせて30単位(第35条第1項ただし書及び前項ただし書の規定により30単位を超えて修得したものとみなす単位数を除く。)を超えないものとする。

(学位の授与)

第46条 学長は、本学大学院を修了した者に、修士若しくは博士の学位又は専門職学位を授与する。

2 博士の学位は、本学大学院の博士課程を経ない者であっても学位論文を提出してその審査に合格し、かつ、試問に合格したときにも授与する。

3 修士及び博士の学位並びに専門職学位の授与に関し必要な事項は、別に定める。

(学位論文、最終試験)

第47条 第43条及び第44条の最終試験は、学位論文を中心として、これに関連ある科目について行うものとする。

第48条 学位論文及び最終試験の合格又は不合格は、当該研究科の教授会の審査を経て、研究科長が決定する。

2 審査決定の方法は、各研究科が定める。

第7章 授業料

(授業料)

第49条 授業料の年額は、535,800円(法務研究科にあつては804,000円)とする。ただし、第32条により長期履修を認められた者については、長期履修を認められた時点における残りの標準修業年限に相当する年数に授業料の年額を乗じて得た額を当該長期履修の期間の年数で除した額(その額に10円未満の端数があるときは、これを切り上げた額)とする。

2 成績優秀学生に対しては、後期分の授業料の全額を免除することができる。

3 授業料を納付した者が成績優秀学生として授業料免除対象者となったときは、納付した者の申出により、後期分の授業料に相当する額を返還する。

4 第2項に定めるもののほか、別に定める広島大学入学前奨学制度による奨学生に対しては、授業料の全額を免除することができる。

5 前各項に定めるもののほか、授業料の納付手続等については、通則第47条第2項から第51条までの規定を準用する。

第8章 特別研究学生

(特別研究学生)

第 50 条 各研究科は、他の大学院又は外国の大学院等又は国際連合大学の学生で、本学大学院において研究指導を受けることを志願する者があるときは、当該他の大学院又は外国の大学院等又は国際連合大学との協議に基づき、特別研究学生として受け入れることを認めることができる。

(特別研究学生の授業料等)

第 51 条 特別研究学生に係る授業料は、広島大学研究生規則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 10 号)第 8 条に規定する額と同額とする。ただし、国立大学の大学院学生であるとき、又は次の各号のいずれかに該当するときは、授業料を徴収しない。

(1) 公立又は私立の大学との間で締結した大学間特別研究学生交流協定において、当該学生の授業料が相互に不徴収とされているとき。

(2) 外国の大学院等との間で締結した大学間交流協定、部局間交流協定又はこれらに準ずるものにおいて、当該学生の授業料が相互に不徴収とされているとき。

2 特別研究学生は、前項に規定する額を、研究指導を受けようとする期間に応じ 6 月分ずつ(研究指導を受けようとする期間が 6 月未満のときはその期間分)指定の期日までに納付しなければならない。

3 既納の授業料は、返還しない。

4 特別研究学生に係る検定料及び入学料は、徴収しない。

(規則の準用)

第 52 条 この章に定めるもののほか、特別研究学生には、本学大学院の学生に関する規定を準用する。

第 9 章 研究生及び科目等履修生等

(研究生)

第 53 条 本学大学院の学生以外の者で、本学大学院において特定の事項について研究することを志願するものがあるときは、教育研究に支障のない場合に限る、選考の上、研究生として入学を許可することができる。

2 研究生に関し必要な事項は、別に定める。

(科目等履修生)

第 54 条 本学大学院の学生以外の者で、本学大学院において一又は複数の授業科目を履修することを志願するものがあるときは、教育研究に支障のない場合に限る、選考の上、科目等履修生として入学を許可することができる。

2 科目等履修生に関し必要な事項は、別に定める。

(法務研修生)

第 54 条の 2 法務研究科を修了した者で、修了後引き続き法務研究科において自己学習をすることを志願するものがあるときは、教育研究に支障のない場合に限る、法務研修生として受け入れることができる。

- 2 法務研修生に関し必要な事項は、法務研究科が定める。

(履修証明プログラム)

第 54 条の 3 本学の教育研究上の資源を活かし、社会人等への学習の機会を積極的に提供するため、本学に法第 105 条に規定する特別の課程として履修証明プログラムを開設することができる。

- 2 履修証明プログラムに関し必要な事項は、別に定める。

第 10 章 教員組織

(教員組織)

第 55 条 各研究科(法務研究科を除く。)における授業は、教授又は准教授が担当する。ただし、必要があるときは、講師又は助教に担当又は分担させることがある。

- 2 各研究科(法務研究科を除く。)における研究指導は、教授が担当する。ただし、必要があるときは、准教授、講師又は助教に担当又は分担させることがある。

- 3 法務研究科における授業は、教授が担当する。ただし、必要があるときは、准教授、講師又は助教に担当又は分担させることがある。

第 11 章 雑則

(雑則)

第 56 条 研究科長は、研究科細則を改正したときは、学長に報告するものとする。

- 2 この規則に定めるもののほか、本学大学院の学生の修学に関し必要な事項は、通則の規定を準用する。

第 57 条 通則をこの規則に準用する場合は、「学部長」とあるのは「研究科長」と読み替えるものとする。

附 則

- 1 この規則は、平成 20 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 教育学研究科の障害児教育学専攻は、第 4 条及び別表の規定にかかわらず、平成 20 年 3 月 31 日に当該専攻に在学する者が当該専攻に在学しなくなる日までの間、存続するものとする。

(略)

附 則

- 1 この規則は、平成 31 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 この規則による改正前の広島大学大学院規則第 4 条に規定する理学研究科の生物科学専攻、数理分子生命理学専攻、先端物質科学研究科の分子生命機能科

学専攻，医歯薬保健学研究科の各専攻及び生物圏科学研究科の各専攻は，この規則による改正後の広島大学大学院規則(以下「新規則」という。)第4条及び別表の規定にかかわらず，平成31年3月31日に当該専攻に在学する者が当該専攻に在学しなくなる日までの間，存続するものとする。

- 3 総合科学研究科の総合科学専攻，理学研究科の生物科学専攻，数理分子生命理学専攻，先端物質科学研究科の分子生命機能科学専攻，医歯薬保健学研究科の各専攻，生物圏科学研究科の各専攻，統合生命科学研究科の統合生命科学専攻，医系科学研究科の各専攻及び研究科の収容定員並びに全研究科の収容定員は，新規則別表の規定にかかわらず，平成31年度，平成32年度及び平成33年度にあっては，次の表のとおりとする。

研究科名	専攻名	修士課程， 博士課程前期又は専門 職学位課程	博士課程又は博士課程後 期		
		収容定員	収容定員		
		平成31年度	平成31 年度	平成32 年度	平成33 年度
総合科学研究科	総合科学専攻	110	57	54	
	計	110	57	54	
理学研究科	生物科学専攻	24	24	12	
	数理分子生命理学 専攻	23	22	11	
	計	217	166	143	
先端物質科学研究科	分子生命機能科学 専攻	24	22	11	
	計	104	79	68	
医歯薬保健学研究科	医歯薬学専攻	—	291	194	97
	口腔健康科学専攻	12	8	4	
	薬科学専攻	18	6	3	
	保健学専攻	34	30	15	
	医歯科学専攻	12	—	—	—
計	76	335	216	97	
生物圏科学研究科	生物資源科学専攻	30	24	12	
	生物機能開発学専 攻	24	24	12	
	環境循環系制御学 専攻	19	18	9	
	計	73	66	33	
統合生命科学 学研究科	統合生命科学専攻	170	70	140	
	計	170	70	140	

医系科学研究科	医歯薬学専攻	—	97	194	291
	総合健康科学専攻	76	25	50	
	計	76	122	244	366
総計		2,140	1,570	1,573	

別表(第5条関係)

収容定員

研究科名	専攻名	修士課程, 博士課程前期又は専門職学位課程		博士課程又は博士課程後期	
		入学定員	収容定員	入学定員	収容定員
総合科学研究科	総合科学専攻	50	100	17	51
	計	50	100	17	51
文学研究科	人文学専攻	64	128	32	96
	計	64	128	32	96
教育学研究科	教職開発専攻	20	40	—	—
	学習開発学専攻	20	40	—	—
	教科教育学専攻	80	160	—	—
	日本語教育学専攻	14	28	—	—
	教育学専攻	14	28	—	—
	心理学専攻	19	38	—	—
	高等教育学専攻	5	10	—	—
	教育学習科学専攻	—	—	49	147
	計	172	344	49	147
社会科学研究科	法政システム専攻	24	48	5	15
	社会経済システム専攻	28	56	8	24
	マネジメント専攻	28	56	14	42
	計	80	160	27	81
理学研究科	数学専攻	22	44	11	33
	物理科学専攻	30	60	13	39
	化学専攻	23	46	11	33
	地球惑星システム学専攻	10	20	5	15
	計	85	170	40	120
先端物質科学研究科	量子物質科学専攻	25	50	12	36
	半導体集積科学専攻	15	30	7	21

	攻				
	計	40	80	19	57
工学研究科	機械システム工学専攻	28	56	9	27
	機械物理工学専攻	30	60	10	30
	システムサイバネティクス専攻	34	68	11	33
	情報工学専攻	37	74	13	39
	化学工学専攻	24	48	8	24
	応用化学専攻	26	52	9	27
	社会基盤環境工学専攻	20	40	7	21
	輸送・環境システム専攻	20	40	7	21
	建築学専攻	21	42	7	21
	計	240	480	81	243
	国際協力研究科	開発科学専攻	43	86	22
教育文化専攻		28	56	14	42
計		71	142	36	108
統合生命科学研究科	統合生命科学専攻	170	340	70	210
	計	170	340	70	210
医系科学研究科	医歯薬学専攻	—	—	97	388
	総合健康科学専攻	76	152	25	75
	計	76	152	122	463
法務研究科	法務専攻	20	60	—	—
	計	20	60	—	—
総計		1,068	2,156	493	1,576

○広島大学学生交流規則

(平成 16 年 4 月 1 日規則第 7 号)

広島大学学生交流規則

目次

- 第 1 章 総則(第 1 条・第 2 条)
- 第 2 章 派遣学生(第 3 条—第 10 条)
- 第 3 章 特別聴講学生(第 11 条—第 18 条)
- 第 4 章 雑則(第 19 条)
- 附則

第 1 章 総則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、広島大学通則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 2 号)第 28 条第 5 項、第 29 条第 7 項、第 30 条第 4 項及び広島大学大学院規則(平成 20 年 1 月 15 日規則第 2 号)第 35 条第 4 項の規定に基づき、広島大学(以下「本学」という。)における派遣学生及び特別聴講学生の取扱いに関し必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第 2 条 この規則において「派遣学生」とは、本学に在学中の学生で、本学の教育課程の一環として他の大学等の授業科目を履修するもの(外国の大学又は短期大学(大学以外の高等教育機関を含む。以下「外国の大学等」という。)へ留学するもの、外国の大学又は短期大学の教育課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該教育課程における授業科目を我が国において履修するもの及び国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法(昭和 51 年法律第 72 号)第 1 条第 2 項に規定する 1972 年 12 月 11 日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学(以下「国際連合大学」という。)の教育課程における授業科目を履修するものを含む。)をいう。

2 この規則において「特別聴講学生」とは、他の大学等に在学中の学生で、その大学等の教育課程の一環として本学の授業科目を履修するものをいう。

3 この規則において「他の大学等」とは、次の各号のいずれかに該当するものをいう。

(1) 本学と学生の交流を行う大学、短期大学(専攻科を含む。以下同じ。)又は高等専門学校(専攻科を含む。以下同じ。)

(2) 外国の大学等又は外国の大学若しくは短期大学の教育課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であつて、文部科学大臣が別に指定するもの

(3) 国際連合大学

4 この規則において「大学間協議」とは、学生を交流するに当たって、あらかじめ本学と他の大学等との間で、履修できる授業科目の範囲、対象となる学生数、単位の認定方法、授業料等の費用の取扱い方法、その他必要とされる具体的な措置に関して行う協議をいう。

5 この規則において「部局間協議」とは、学生を交流するに当たって、あらかじめ本学の学部又は研究科(以下「学部等」という。)と他の大学等との間で、履修できる授業科目の範囲、対象となる学生数、単位の認定方法、授業料等の費用の取扱い方法、その他必要とされる具体的な措置に関して行う協議をいう。

第2章 派遣学生

(取扱いの要件)

第3条 派遣学生の取扱いは、原則として大学間協議又は部局間協議が成立したもののについて行う。

2 前項の大学間協議は、学部にあつては学部の教授会、研究科にあつては研究科の教授会(以下「当該教授会」という。)の議を経て、学長が行う。

3 第1項の部局間協議は、当該教授会の議を経て、当該学部等の長が行う。

(出願手続)

第4条 派遣学生を志願する者は、所定の願書に大学間協議又は部局間協議により決定した事項を記載した書類を添えて、学長に願出しなければならない。

2 出願の時期は、大学間協議又は部局間協議の定めるところによる。

(派遣の許可)

第5条 派遣学生の願出があつたときは、当該教授会の議を経て、学長が派遣を許可する。

2 学長は、他の大学等の授業科目を履修することを認めたときは、当該他の大学等の長に必要な書類を添えて学生の受入れを依頼するものとする。ただし、部局間協議によるものについては、当該学部等の長が当該他の大学等の長に依頼するものとする。

(履修期間)

第6条 派遣学生の履修期間は、1学期又は1学年間とする。

2 前項の規定にかかわらず、学長が事情やむを得ないと認めたときは、当該他の大学等の長と協議の上(部局間協議によるものについては、当該学部等の長が当該他の大学等の長と協議の上)、履修期間を変更することができる。ただし、履修期間は、通算して2年を超えることができない。

(在学期間への算入)

第7条 前条に規定する履修期間は、本学の在学期間に算入する。

(履修報告書の提出)

第8条 派遣学生は、履修期間が終了したときは、直ちに(外国の大学等へ留学する学生については、帰国の日から1月以内に)所属の学部等の長を経て、学長に履修報告書を提出しなければならない。

(授業料等)

第9条 派遣学生は、本学に正規の授業料を納付するものとする。

2 派遣学生の受入大学等における授業料等の費用の取扱いは、大学間協議又は部局間協議により定めるものとする。

3 前項の規定により、派遣学生が受入大学等における授業料等の費用を負担する場合は、第1項の規定にかかわらず、当該大学間協議又は部局間協議ごとに理事(国際・平和・基金担当)が定める期間、本学の授業料を徴収しないことができる。

(派遣の許可の取消し)

第10条 学長は、派遣学生がその履修の実が上がらないと認められるとき、その本分に反する行為があると認められるとき、又は授業料等の納付の義務を怠ったときは、当該他の大学等の長と協議の上(部局間協議によるものについては、当該学部等の長が当該他の大学等の長と協議の上)、派遣の許可を取り消すことがある。

第3章 特別聴講学生

(取扱いの要件等の準用)

第11条 第3条、第5条第1項、第6条及び第10条の規定は、特別聴講学生に準用する。この場合において、第3条、第5条第1項、第6条及び第10条中「派遣学生」とあるのは「特別聴講学生」と、第5条中「派遣」とあるのは「受入れ」と、第10条中「派遣の許可」とあるのは「受入れの許可」と読み替えるものとする。

2 前項の場合において、特別聴講学生が歯学部と外国の大学との間で成立した部局間協議に基づき受入れる学生であるときは、第6条第1項中「1学期又は1学年間」とあるのは「4学年間」と、同条第2項ただし書中「2年」とあるのは「5年」と読み替えるものとする。

(出願手続)

第12条 特別聴講学生を志願する者(広島大学森戸国際高等教育学院3+1プログラムに志願する者を除く。)は、次の各号(他の大学等(外国の大学等及び国際連合大学を除く。))の学生にあつては第4号を除く。)に掲げる書類を、履修を希望する学期の始まる2月前(外国の大学等の学生の場合は、原則として6月前。ただし、外国の大学等との大学間協議又は部局間協議において定め

ある場合は、その期日)までに、所属大学等の長を通じて学長に提出しなければならない。

- (1) 本学所定の特別聴講学生願
 - (2) 在学証明書及び成績証明書
 - (3) 所属大学等の長の推薦書
 - (4) 医師の健康診断書
- (受入れの通知)

第13条 学長は、特別聴講学生の受入れを許可したときは、その所属大学等の長を経て本人にその旨を通知するものとする。

第14条 削除

(学業成績証明書の交付)

第15条 学部等の長は、特別聴講学生の学業成績証明書を交付するものとする。
(学生証)

第16条 特別聴講学生は、所定の学生証の交付を受け、常に携帯しなければならない。

(検定料、入学料及び授業料)

第17条 特別聴講学生に係る検定料及び入学料は、徴収しない。

2 特別聴講学生が国立の大学、短期大学又は高等専門学校 of 学生であるときは、本学での授業料は、徴収しない。

3 特別聴講学生が公立若しくは私立の大学、短期大学若しくは高等専門学校、外国の大学等又は国際連合大学の学生であるときは、履修するそれぞれの学期(前期又は後期)ごとに1単位に相当する授業について14,800円の授業料を所定の期日までに納付しなければならない。ただし、次の各号のいずれかに該当するときは、授業料の納付を要しない。

(1) 公立又は私立の大学、短期大学又は高等専門学校との間で締結した大学間相互単位互換協定において、当該学生の授業料が相互に不徴収とされているとき。

(2) 外国の大学等又は国際連合大学との間で締結した大学間交流協定、部局間交流協定又はこれらに準ずるものにおいて、当該学生の授業料が相互に不徴収とされているとき。

4 前項の規定にかかわらず、特別聴講学生が広島大学森戸国際高等教育学院3+1プログラムの大学間交流協定に基づき受入れる学生であるときは、履修する期間に応じ次の各号に掲げる授業料を所定の期日までに納付しなければならない。

(1) 3ターム 399,600円

(2) 4ターム 532,800円

5 既納の授業料は、返還しない。

(費用の負担)

第 18 条 実験、実習に要する費用は、必要に応じ特別聴講学生の負担とする。

第 4 章 雑則

(雑則)

第 19 条 この規則に定めるもののほか、この規則の実施に関し必要な事項は、学部等が定める。

2 この規則に定めるもののほか、広島大学森戸国際高等教育学院 3+1 プログラムの特別聴講学生の取扱いに関し必要な事項は、別に定める。

附 則

1 この規則は、平成 16 年 4 月 1 日から施行する。

2 この規則の施行の際現に旧広島大学学生交流規程(昭和 47 年広島大学規程第 32 号)に基づき許可されている派遣学生及び特別聴講学生については、この規則により許可された派遣学生及び特別聴講学生とみなす。

(略)

附 則(平成 30 年 10 月 1 日規則第 125 号)

この規則は、平成 30 年 10 月 1 日から施行する。

○広島大学学位規則

(平成 16 年 4 月 1 日規則第 8 号)

広島大学学位規則

目次

第 1 章 総則(第 1 条)

第 2 章 学位授与の要件及び専攻分野(第 2 条・第 3 条)

第 3 章 博士の学位授与の申請及び学位論文の審査方法等(第 4 条―第 10 条)

第 4 章 博士の学位授与等(第 11 条―第 14 条)

第 5 章 雑則(第 15 条―第 17 条)

附則

第 1 章 総則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、学位規則(昭和 28 年文部省令第 9 号)第 13 条第 1 項、広島大学通則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 2 号)第 46 条第 2 項及び広島大学大学院規則(平成 20 年 1 月 15 日規則第 2 号)第 46 条第 3 項の規定に基づき、広島大学(以下「本学」という。)が行う学位の授与に関し必要な事項を定めるものとする。

第 2 章 学位授与の要件及び専攻分野

(学位授与の要件)

第 2 条 本学を卒業した者には、学士の学位を授与する。

2 本学大学院の課程を修了した者には、修士若しくは博士の学位又は専門職学位を授与する。

3 前 2 項に定めるもののほか、博士の学位は、本学大学院の博士課程を経ない者であっても学位論文を提出してその審査に合格し、かつ、試問に合格したときにも授与する。

(専攻分野の名称)

第 3 条 学士の学位を授与するに当たっては、別表第 1 に掲げる専攻分野の名称を付記するものとする。

2 修士及び博士の学位を授与するに当たっては、別表第 2 に掲げる専攻分野の名称を付記するものとする。

3 専門職学位を授与するに当たっては、別表第 3 に掲げる学位の名称を付記するものとする。

第 3 章 博士の学位授与の申請及び学位論文の審査方法等

(博士の学位授与の申請及び受理)

第 4 条 博士の学位の授与の申請に要する学位論文は 1 編とし、2 通を提出するものとする。ただし、別に参考論文を添付することができる。

- 2 前項の学位論文の審査のため必要があるときは、論文の訳文、模型及び標本等を提出させることができる。
- 3 第2条第3項に該当する者が、博士の学位の授与を申請する場合は、学位申請書に学位論文、論文目録、論文の要旨、履歴書及び審査手数料57,000円を添え、学位に付記する専攻分野の名称を指定し、当該研究科の長を経て学長に提出するものとする。ただし、本学大学院の博士課程に所定の修業年限以上在学し、所定の単位を修得し(博士課程の後期の課程に単位の修得の定めがない場合は、単位の修得を要しない。)、かつ、学位論文の作成等に対する指導を受けた後退学した者(以下「本学大学院博士課程の教育課程を終えて退学した者」という。)が、再入学しないで、退学したときから1年以内に博士の学位の授与を申請するときは、審査手数料を免除することができる。
- 4 前項により学位論文の提出があったときは、学長は、学位に付記する専攻分野の名称により、適当と認める研究科の教授会(以下「教授会」という。)に審査を付託する。
- 5 受理した学位論文及び審査手数料は、いかなる理由があってもこれを返還しない。

(審査委員会・試問委員会)

第5条 教授会は、博士の学位論文の審査及び試験を行うため、審査委員3人以上からなる審査委員会を設ける。

- 2 教授会は、第2条第3項に定める試問を行うため、試問委員3人以上からなる試問委員会を設ける。
- 3 教授会において必要と認めるときは、当該研究科若しくは他の研究科の教員又は他の大学院若しくは研究所等の教員等を審査委員又は試問委員に加えることができる。

(試験及び試問の方法)

第6条 試験は、博士の学位論文を中心として、これに関連ある科目について行うものとする。

- 2 試問は、筆答試問及び口頭試問により、専攻分野に関し本学大学院において博士課程を修了した者と同等以上の学力を有することを確認するために行う。
- 3 前項の試問については、外国語は2種類を課することを原則とする。ただし、教授会が特別な事由があると認めるときは、1種類のみとすることができる。
- 4 本学大学院博士課程の教育課程を終えて退学した者から各研究科が定める年限内に学位論文を受理したときは、第2条第3項の規定にかかわらず、試問に代えて試験とする。

(審査期間)

第7条 博士の学位論文の審査及び試験又は試問は、学位論文を受理したときから1年以内に終了するものとする。ただし、特別の事由があるときは、教授会の議を経て、その期間を1年以内に限り延長することができる。

(審査委員会・試問委員会の報告)

第8条 審査委員会は、学位論文の審査及び試験を終了したときは、直ちに論文の内容の要旨、論文審査の要旨及び試験の結果の要旨を、文書をもって教授会に報告しなければならない。

2 試問委員会は、試問を終了したときは、直ちにその結果の要旨を、文書をもって教授会に報告しなければならない。

(教授会の審議決定)

第9条 教授会は、前条の報告に基づいて審議の上、博士の学位を授与すべきかどうかを議決する。

2 前項の議決をするには、教授会の構成員(海外出張中及び長期療養中の者を除く。)の3分の2以上の出席を必要とし、かつ、出席者の3分の2以上の賛成がなければならない。

3 教授会において必要と認めるときは、当該研究科若しくは他の研究科の教員又は他の大学院若しくは研究所等の教員等を、この審議に出席させることができる。ただし、その出席者は、議決に加わることはできない。

(教授会の報告)

第10条 教授会が博士の学位を授与できるものとしたときは、研究科の長は、学位論文とともに論文の内容の要旨、論文審査の結果の要旨及び試験又は試問の結果の要旨を、文書をもって学長に報告しなければならない。

2 教授会が博士の学位を授与できないものとしたときは、研究科の長は、その旨を文書をもって学長に報告しなければならない。

第4章 博士の学位授与等

(博士の学位授与)

第11条 学長は、前条の報告を踏まえ、博士の学位を授与すべき者には、学位記を授与し、博士の学位を授与できない者には、その旨を通知する。

(博士の学位登録)

第12条 本学が博士の学位を授与したときは、学長は、学位簿に登録し、文部科学大臣に報告するものとする。

(学位論文要旨の公表)

第13条 本学が博士の学位を授与したときは、当該博士の学位を授与した日から3月以内に、当該博士の学位の授与に係る論文の内容の要旨及び論文審査の結果の要旨をインターネットの利用により公表するものとする。

(学位論文の公表)

第 14 条 本学において博士の学位を授与された者は、当該博士の学位を授与された日から 1 年以内に、当該博士の学位の授与に係る論文の全文を公表しなければならない。ただし、当該博士の学位を授与される前に既に公表したときは、この限りでない。

2 前項の規定にかかわらず、博士の学位を授与された者は、やむを得ない事由がある場合には、学長の承認を受けて、当該博士の学位の授与に係る論文の全文に代えてその内容を要約したものを公表することができる。この場合において、学長は、その学位論文の全文を求めに応じて閲覧に供するものとする。

3 博士の学位を授与された者が行う前 2 項の規定による公表は、本学の協力を得て、インターネットの利用により行うものとする。

4 前 3 項の規定により当該博士の学位の授与に係る論文を公表するときは、「広島大学審査学位論文」と明記しなければならない。

第 5 章 雑則

(修士若しくは博士の学位又は専門職学位の授与の取消し)

第 15 条 本学において修士若しくは博士の学位又は専門職学位を授与された者が、次の各号のいずれかに該当するときは、学長は、教育研究評議会(以下「評議会」という。)の議を経て、修士若しくは博士の学位又は専門職学位の授与を取り消し、学位記を返還させるものとする。

(1) 不正の方法により修士若しくは博士の学位又は専門職学位を受けたことが判明したとき。

(2) その名誉を汚辱する行為があったとき。

2 評議会において、前項の議決を行う場合は、評議員(海外出張中及び長期療養中の者を除く。)の 3 分の 2 以上の出席を必要とし、かつ、出席者の 4 分の 3 以上の賛成がなければならない。

3 学位の授与を取り消したときは、その旨の理由を付して本学学報に公表するものとする。

(学位記及び申請書等の様式)

第 16 条 学位記及び第 4 条第 3 項の申請書等の様式は、別記様式第 1 号から別記様式第 7 号までのとおりとする。

(その他)

第 17 条 この規則に定めるもののほか、学位の授与に関し必要な事項は、各学部又は各研究科が定める。

附 則

1 この規則は、平成 16 年 4 月 1 日から施行する。

- 2 平成 15 年度以前に入学した学生の学士の学位に付記する専攻分野の名称については、別表第 1 の規定にかかわらず、なお従前の例による。
- 3 平成 15 年度以前に入学した学生の修士又は博士の学位に付記する専攻分野の名称については、別表第 2 の規定にかかわらず、なお従前の例による。
- 4 第 2 条第 3 項の規定による博士の学位の授与は、本学大学院の博士課程を経た者に同種類の学位を授与した後において取扱うものとする。

(略)

附 則

この規則は、平成 31 年 4 月 1 日から施行する。

別表第 1(第 3 条第 1 項関係)

学士の学位に付記する専攻分野の名称

学部名	専攻分野の名称	備考
総合科学部	総合科学	
文学部	文学	
教育学部	教育学	第五類(心理学系コース)を除く
	心理学	第五類(心理学系コース)
法学部	法学	
経済学部	経済学	
理学部	理学	
医学部	医学	医学科
	看護学	保健学科(看護学専攻)
	保健学	保健学科(理学療法学専攻及び作業療法学専攻)
歯学部	歯学	歯学科
	口腔健康科学	口腔健康科学科
薬学部	薬学	薬学科
	薬科学	薬科学科
工学部	工学	
生物生産学部	農学	
情報科学部	情報科学	

別表第 2(第 3 条第 2 項関係)

修士及び博士の学位に付記する専攻分野の名称

研究科名	専攻分野の名称
------	---------

	修士	博士
総合科学研究科	学術	学術
文学研究科	文学	文学
教育学研究科	教育学	教育学
	心理学	心理学
	学術	学術
社会科学研究科	法学	法学
	経済学	経済学
	学術	学術
	マネジメント	マネジメント
理学研究科	理学	理学
先端物質科学研究科	理学	理学
	工学	工学
	学術	学術
工学研究科	工学	工学
	学術	学術
国際協力研究科	学術	学術
	教育学	教育学
	工学	工学
	農学	農学
	国際協力学	国際協力学
統合生命科学研究科	理学	理学
	工学	工学
	農学	農学
	学術	学術
医系科学研究科	医科学	医学
	歯科学	歯学
	公衆衛生学	薬学
	薬科学	学術
	看護学	医科学
	保健学	歯科学
	口腔健康科学	薬科学
	学術	看護学
		保健学
		口腔健康科学

別表第 3(第 3 条第 3 項関係)

専門職学位に付記する学位の名称

研究科名	学位の名称
教育学研究科	教職修士(専門職)
法務研究科	法務博士(専門職)

別記様式第1号(第16条関係)

第2条第1項の規定により授与する学位記の様式
(大学を卒業した場合)

			割 印	
		第	号	
卒業証書	学位記			
		氏名		
		年	月	日生
本学〇〇学部〇〇学科所定の課程(〇〇プログラム)を修めて本学を卒業したことを認め学 士(「専攻分野」)の学位を授与する				
		年	月	日
		広島大学〇〇学部長		印
		広島大学長		印

別記様式第3号(第16条関係)

第2条第2項の規定により授与する学位記の様式
(博士課程リーダー育成プログラムを修了した場合)

割 印 第 号
学位記
氏名
年 月 日生
本学大学院〇〇研究科〇〇専攻の博士課程(〇〇プログラム)を修了したので博士(「専攻分野」)の学位を授与する。
年 月 日
広島大学 印

別記様式第4号(第16条関係)

第2条第2項の規定により授与する学位記の様式
(専門職学位課程を修了した場合)

割 印 第 号
学位記
氏名
年 月 日生
本学大学院〇〇研究科〇〇専攻の専門職学位課程を修了したので〇〇修(博)士(専門職)の学位を授与する。
年 月 日
広島大学 印

別記様式第5号(第16条関係)

割 印
第 号
学位記
氏名
年 月 日生
本学に学位論文を提出し所定の審査及び試問に合格したので博士(「専攻分野」)の学位を授与する。
年 月 日
広島大学 印

備考 第6条第4項の規定により各研究科が定める年限内に学位論文を提出した者に授与する学位記の様式は、この様式中「試問」を「試験」に代えたものとする。

別記様式第6号(第16条関係)

第2条第3項の規定により授与する学位記の様式
(学位論文提出による場合)

年 月 日
広島大学長 殿
氏名 印
学位申請書
貴学学位規則第4条第3項の規定に基づき学位論文，論文要旨，履歴書及び審査手数料〇〇〇円を添えて博士(「専攻分野」)の学位の授与を申請いたします。

別記様式第7号(第16条関係)

学位申請書添付書類の様式

イ 論文目録の様式

(表紙)

論文目録
学位申請者
氏名 印

備考 用紙の規格は、A4とし、縦にして左横書きとすること。

題目	公表の方法	公表年月日	冊数
学位論文			
.....			
.....			
参考論文			
1
.....			
2
.....			

備考

- (1) 論文題目が外国語の場合は、和訳をつけて、外国語、日本語の順序で列記すること。
- (2) 参考論文が2種以上ある場合は、列記すること。
- (3) 学位論文をまだ公表していないときは、公表予定の方法及び時期を記載すること。
- (4) 論文の要旨は、400字詰原稿用紙10枚以内とすること。
- (5) 用紙の規格は、A4とし、縦にして左横書きとすること。

ロ 第4条第3項の規定による履歴書の様式

履歴書			
本籍(都道府県名)		氏名	
現住所		年 月 日生	
		学歴	
	年	月 日	
	年	月 日	
		職歴	
	年	月 日	
	年	月 日	
		研究歴	
	年	月 日	
	年	月 日	
		賞罰	
上記のとおり違いありません。			
年 月 日		氏名	印

備考

- (1) 履歴事項は、高等学校卒業後の履歴について年次を追って記載する。
- (2) 本学大学院博士課程の教育課程を終えて退学した者は、単位修得証明書を添付すること。
- (3) 用紙の規格は、A4とし、縦にして左横書きとすること。

○広島大学授業料等免除及び猶予規則

(平成 16 年 4 月 1 日規則第 9 号)

広島大学授業料等免除及び猶予規則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、広島大学通則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 2 号)第 16 条の 2 第 3 項及び第 48 条第 4 項(広島大学大学院規則(平成 20 年 1 月 15 日規則第 2 号)第 49 条第 5 項及び広島大学特別支援教育特別専攻科規則(平成 19 年 3 月 20 日規則第 44 号)第 21 条第 1 項において準用する場合を含む。)並びに広島大学大学院規則第 22 条第 4 項の規定に基づき、広島大学(以下「本学」という。)の学部、研究科及び専攻科の学生の入学料及び授業料の免除及び徴収猶予に関し必要な事項を定めるものとする。

(経済的理由等に基づく入学料の免除、徴収猶予等)

第 2 条 次の各号のいずれかに該当する者には、入学料の全額又は半額を免除することができる。

(1) 本学の研究科又は専攻科の学生として入学する者であって経済的理由によって納付が困難であり、かつ、学業が優秀と認められるもの

(2) 本学の学部、研究科又は専攻科(以下「学部等」という。)に学生として入学する者であって、入学前 1 年以内において学生の学資を主として負担している者(以下「学資負担者」という。)が死亡した場合、本人若しくは学資負担者が災害を受けた場合又はこれらに準ずる場合であって学長が相当と認める事由がある場合で納付が著しく困難であると認められる者

2 前項の免除を受けようとする者は、入学手続終了の日までに次の書類を学長に提出し、その許可を受けなければならない。

(1) 入学料免除申請書(別記様式第 1 号)

(2) その他学長が必要と認める書類

第 3 条 本学の学部等に学生として入学する者であって、次の各号のいずれかに該当するものには、入学料の徴収を猶予することができる。

(1) 経済的理由によって納付期限までに納付が困難であり、かつ、学業が優秀と認められる者

(2) 入学前 1 年以内において、学資負担者が死亡した場合、本人若しくは学資負担者が災害を受けた場合又はこれらに準ずる場合であって学長が相当と認める事由がある場合で納付期限までに納付が困難であると認める者

2 前項による徴収猶予を受けようとする者は、入学手続終了の日までに入学料徴収猶予申請書(別記様式第 2 号)に前条第 2 項第 2 号の書類を添えて学長に提出し、その許可を受けなければならない。ただし、入学料免除を申請し、免除を不許可とされた者及び半額免除を許可された者が徴収猶予を受けようと

する場合は、免除の不許可及び半額免除の許可を告知された日から起算して14日以内に提出しなければならない。

3 第1項により徴収を猶予する期間は次のとおりとし、当該期間内に納付すべき入学料を納付しなければならない。

(1) 4月入学者 当該年度の8月末日

(2) 10月入学者 当該年度の2月末日

4 免除又は徴収猶予を許可又は不許可とするまでの間は、免除又は徴収猶予を申請した者に係る入学料の徴収を猶予する。

5 免除若しくは徴収猶予を不許可とされた者又は半額免除を許可された者(第2項ただし書により徴収猶予の申請をした者を除く。)は、免除若しくは徴収猶予の不許可又は半額免除の許可を告知された日から起算して14日以内に、納付すべき入学料を納付しなければならない。

(フェニックス奨学生に係る入学料の免除及び徴収猶予並びに光り輝く奨学生に係る入学料の免除)

第3条の2 広島大学フェニックス奨学制度による奨学生(以下「フェニックス奨学生」という。)に係る入学料の免除及び徴収猶予並びに広島大学光り輝く奨学制度による奨学生(以下「光り輝く奨学生」という。)に係る入学料の免除については、広島大学奨学制度に関する規則(平成20年1月15日規則第6号)の定めるところによる。

(博士課程リーダー育成プログラム履修生に係る入学料の徴収猶予)

第3条の3 広島大学大学院博士課程リーダー育成プログラムの履修を認められた者(以下「博士課程リーダー育成プログラム履修生」という。)に係る入学料の徴収猶予については、広島大学大学院博士課程リーダー育成プログラム規則(平成24年9月18日規則第122号)の定めるところによる。

(死亡等による入学料の免除)

第4条 入学料の徴収猶予を申請した者について、第3条第3項に規定する期間内において死亡した場合は、未納の入学料の全額を免除する。

2 入学料の免除又は徴収猶予を申請した者について、第3条第4項の規定により徴収を猶予している期間内において死亡した場合は、未納の入学料の全額を免除する。

3 免除又は徴収猶予を不許可とされた者又は半額免除を許可された者について、第3条第5項に規定する期間内において死亡した場合は、未納の入学料の全額を免除する。

4 免除若しくは徴収猶予を不許可とされた者又は半額免除を許可された者であって、納付すべき入学料を納付しないことにより学籍を有しないこととなる場合は、その者に係る未納の入学料の全額を免除する。

(経済的理由に基づく授業料免除)

第5条 学資の支弁が困難であり、かつ、学業優秀と認められる場合は、各期ごとの授業料について全額又は半額を免除することができる。

2 前項の免除を受けようとする者は、納付期限までに次の書類を学長に提出し、その許可を受けなければならない。

(1) 授業料免除申請書(別記様式第3号)

(2) その他学長が必要と認める書類

(成績優秀学生に対する授業料免除)

第5条の2 成績優秀学生の授業料免除については、広島大学エクセレントスチューデントスカラシップ規則(平成18年4月18日規則第91号)の定めるところによる。

(フェニックス奨学生及び光り輝く奨学生に対する授業料免除)

第5条の3 フェニックス奨学生及び光り輝く奨学生の授業料免除については、広島大学奨学制度に関する規則の定めるところによる。

(入学前奨学制度による奨学生に対する授業料免除)

第5条の4 広島大学入学前奨学制度による奨学生の授業料免除については、広島大学入学前奨学制度規則(平成29年2月21日規則第6号)の定めるところによる。

(給付奨学金制度による給付奨学生に対する授業料免除)

第5条の5 独立行政法人日本学生支援機構の給付奨学金制度による給付奨学生の授業料については、全額免除とする。

(やむを得ない事情があると認められる場合の授業料免除)

第6条 死亡、行方不明等やむを得ない事情があると認められる場合は、次のとおり授業料を免除することができる。

(1) 死亡、行方不明のため学籍を除いた場合は、未納の授業料の全額

(2) 授業料の各期ごとの納付月前6月以内(入学した日の属する期分の免除に係る場合は、入学前1年以内)において、学資負担者が死亡した場合、学生若しくは学資負担者が災害を受けた場合又はこれらに準ずる場合であって学長が相当と認める事由がある場合で納付が著しく困難であると認められる場合は、当該事由の発生した日の属する期の翌期に納付すべき授業料の全額又は半額。ただし、当該事由発生が当該期の授業料の納付期限以前であり、かつ、当該学生が当該期分の授業料を納付していない場合においては、翌期に納付すべき授業料に代えて当該期分の授業料の全額又は半額を免除することができる。

(3) 授業料又は入学金未納のため除籍した場合は、未納の授業料の全額

(4) 授業料の徴収猶予(月割分納による徴収猶予を含む。)を許可している者に対し、その願出により退学を許可した場合は、月割計算による退学の翌月以降に納付すべき授業料の全額

2 休学を許可した場合は、休学当月の翌月(休学開始日が月の初日の場合は休学当月)から復学当月の前月までの月数に授業料年額の12分の1に相当する額を乗じて得た額の全額を免除する。ただし、授業料の納付期限経過後休学を許可した場合は、その期の授業料は免除しない。

3 第1項第2号の取扱手続については、第5条第2項の規定を準用する。
(経済的理由等に基づく授業料の徴収猶予)

第7条 学生が次の各号のいずれかに該当する場合は、各期ごとの授業料の全部又は一部を徴収猶予することができる。

- (1) 経済的理由によって納付期限までに授業料の納付が困難であり、かつ、学業優秀と認められる場合
- (2) 行方不明の場合
- (3) 授業料の各期ごとの納付月前6月以内(入学した月の属する期分は入学前1年以内)において、学生又は学資負担者が災害を受け、納付が困難であると認められる場合
- (4) その他やむを得ない事情があると認められる場合

2 前項の取扱手続については、第5条第2項の規定を準用する。

3 第1項により徴収を猶予する期間は次のとおりとし、当該期間内に納付すべき授業料を納付しなければならない。

- (1) 前期分 当該年度の8月末日
- (2) 後期分 当該年度の2月末日

(博士課程リーダー育成プログラム履修生に係る授業料の徴収猶予)

第7条の2 博士課程リーダー育成プログラム履修生に係る授業料の徴収猶予については、広島大学大学院博士課程リーダー育成プログラム規則の定めるところによる。

(授業料の月割分納)

第8条 第7条第1項第3号又は第4号に該当する特別の事情があると認められる場合は、授業料の月割分納を許可することができる。この場合の月割分納額は、年額の12分の1に相当する額とする。

2 前項の月割分納の許可を受けようとする者は、納付期限までに授業料月割分納許可申請書(別記様式第4号)に第5条第2項第2号の書類を添えて学長に提出し、その許可を受けなければならない。

(許可された者の義務等)

第9条 免除、徴収猶予及び月割分納を許可された者は、当該期間の中途においてその事由が消滅したときは、直ちにその旨を学長に届け出なければならない。

2 前項の者に対する許可は、届出の日からその効力を失う。

3 許可された事由について虚偽の事実が判明したときは、その許可を取り消す。

(雑則)

第10条 この規則に定めるもののほか、学生の入学料及び授業料の免除及び徴収猶予に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

この規則は、平成16年4月1日から施行する。

(略)

附 則(平成30年3月19日規則第24号)

この規則は、平成30年4月1日から施行する。

別記様式第1号(第2条第2項関係)

入学料免除申請書

平成 年 月 日

広島大学長 殿

※ 学部
研究科
専攻科

専攻

※ 学科・類(系)
※ 修士・博士前期・博士後期・博士
※ 専門職学位

入学年月 平成 年 月
フリガナ
氏名

※ 入学・編入学
受験番号

平成 年度入学料の免除を許可くださるよう関係書類を添えて申請いたします。
なお、記載事項は事実と相違ありません。

(免除申請をするに至った理由)

(主たる家計支持者が無職・失職中の場合の生活費の出所)

別記様式第3号(第5条第2項関係)

<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">授 業 料 免 除 申 請 書</p> <p style="text-align: right; margin: 10px 0;">平成 年 月 日</p> <p style="margin: 10px 0;">広島大学長 殿</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 学部 研究科 専攻 専攻科 </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> ※ 学科・課程・類(系) ※ 修士・博士前期・博士後期・博士 ※ 専門職学位 </td> </tr> </table> <p style="margin: 10px 0;">入(進)学年月 平成 年 月 ※ 入学・進学・編入学 学年 年</p> <p style="margin: 10px 0;">フリガナ 氏 名 学生番号</p> <p style="margin: 10px 0;">平成 年度 期分の授業料免除を許可くださるよう関係書類を添えて申請いたします。</p> <p style="margin: 10px 0;">なお、記載事項は事実と相違ありません。</p>				学部 研究科 専攻 専攻科	※ 学科・課程・類(系) ※ 修士・博士前期・博士後期・博士 ※ 専門職学位
学部 研究科 専攻 専攻科	※ 学科・課程・類(系) ※ 修士・博士前期・博士後期・博士 ※ 専門職学位				
<p>(免除申請をするに至った理由)</p> <p>(主たる家計支持者が無職・失職中の場合の生活費の出所)</p>					
休 学 歴	期 間	～	理 由	※留学・病気・その他()	
	期 間	～	理 由	※留学・病気・その他()	
	期 間	～	理 由	※留学・病気・その他()	

授業料月割分納許可申請書

平成 年 月 日

広島大学長 殿

学部 ※ 学科・課程・類(系)
研究科 ※ 修士・博士前期・博士後期・博士
専攻 ※ 専門職学位
専攻科

入(進)学年月 平成 年 月 ※ 入学・進学・編入学 学年 年
フリガナ
氏 名 学生番号

平成 年度 期分の授業料月割分納を許可くださるよう関係書類を添えて申請いたします。
なお、記載事項は事実と相違ありません。

(月割分納申請をするに至った理由)

○広島大学長期履修の取扱いに関する細則

(平成16年4月1日副学長(教育・学生担当)決裁)

広島大学長期履修の取扱いに関する細則

(趣旨)

第1条 この細則は、広島大学通則(平成16年4月1日規則第2号。以下「通則」という。)第22条第2項及び広島大学大学院規則(平成20年1月15日規則第2号。以下「大学院規則」という。)第32条第2項の規定に基づき、広島大学(以下「本学」という。)における長期履修の取扱いに関し必要な事項を定めるものとする。

(対象となる学生)

第2条 長期履修を願い出できる者は、次の各号のいずれかに該当する者で、修業年限(研究科にあっては標準修業年限)を超えて、一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修することを希望したものとする。

- (1) 職業を有し、かつ、就業している者(アルバイトとして就業する者を含む。)で、学修時間の確保が著しく困難であるもの
- (2) 家庭において家事、育児及び介護を行う者で、学修時間の確保が著しく困難であるもの
- (3) 本学フェニックス入学制度により入学した者

(長期履修の期間)

第3条 長期履修の期間の最長年限は、通則第6条又は大学院規則第10条に規定する在学年限の範囲内で、各学部又は各研究科において定める年数とする。

(手続)

第4条 長期履修を希望する者は、前期は4月1日から4月15日までに、後期は10月1日から10月15日までに、所定の長期履修願を所属する学部又は研究科(以下「所属学部等」という。)を経て、学長に願い出なければならない。

- 2 前項の規定による願い出があったときは、当該学部又は当該研究科の教授会の議を経て、学長が許可する。
- 3 学長は、前項の規定により許可したときは、所属学部等の長へ通知するとともに、本人へ許可書を交付する。

(履修形態の変更)

第5条 在学途中における長期履修への変更は、所属学部等の在学者数(長期履修学生の在学者数は指定の算式による。)が収容定員を超えない範囲内で認めることができるものとする。ただし、卒業又は修了予定年次の者の変更は認めないものとする。

- 2 既に長期履修を許可されている者の履修期間の短縮(長期履修の取りやめを含む。以下同じ。)は認めることができるものとする。ただし、履修期間の延長は認めないものとする。
- 3 在学途中における長期履修への変更及び既に長期履修を許可されている者の履修期間の短縮(以下「履修形態の変更」という。)は1回に限るものとする。
- 4 履修形態の変更に係る手続は、前条に準じて行うものとする。

附 則

この細則は、平成 16 年 4 月 1 日から施行する。

(略)

附 則(平成 26 年 2 月 28 日 一部改正)

この細則は、平成 26 年 4 月 1 日から施行する。

○広島大学既修得単位等の認定に関する細則

(平成16年4月1日副学長(教育・学生担当)決裁)

広島大学既修得単位等の認定に関する細則

(趣旨)

第1条 この細則は、広島大学通則(平成16年4月1日規則第2号。以下「通則」という。)第31条第4項及び広島大学大学院規則(平成20年1月15日規則第2号。以下「大学院規則」という。)第36条第3項の規定に基づき、新たに広島大学(以下「本学」という。)の学部の第1年次に入学した者又は大学院に入学した者の既修得単位等の認定に関し必要な事項を定めるものとする。

(認定単位数等)

第2条 通則第31条第1項及び第2項の規定による既修得単位等の認定単位数等については、通則第31条第3項又は大学院規則第36条第2項に規定する範囲内で、学部又は研究科がそれぞれ定める。

2 本学における既修得単位(科目等履修生として修得した単位を含む。)の認定単位数等については、学部又は研究科がそれぞれ定める。

3 副専攻プログラム又は特定プログラムに係る既修得単位等の認定単位数等については、広島大学副専攻プログラム履修細則(平成18年3月14日副学長(教育・研究担当)決裁)又は広島大学特定プログラム履修細則(平成18年3月14日副学長(教育・研究担当)決裁)の定めるところによる。

(手続)

第3条 既修得単位等の認定を受けようとする者は、4月入学者にあつては入学した年度の6月30日までに、10月入学者にあつては入学した年度の12月28日までに、副専攻プログラム又は特定プログラムを登録した者にあつては登録した年度の6月30日までに、別記様式第1号の既修得単位等認定願に成績証明書その他必要な書類を添えて、所属する学部又は研究科(以下「所属学部等」という。)の長に申請しなければならない。

第4条 所属学部等の長は、前条の規定による申請があつたときは、所属学部等の教授会の審査を経て、第2条第1項及び第2項の規定に基づき定めた単位数等を超えないよう既修得単位等の認定を行うものとする。

2 前項の場合において、認定を希望する本学の授業科目(教養教育科目を除く。)のうち、所属学部等以外が開設するものについては、原則として関係する学部又は研究科等(研究科、附置研究所、全国共同利用施設又は学内共同教育研究施設をいう。以下同じ。)と事前に協議するものとする。

第5条 所属学部等の長は、前条第1項の審査の結果について、既修得単位等の認定を行ったときは別記様式第2号又は別記様式第3号の既修得単位等認定通知書により、認定を行わなかったときは適宜な方法により、速やかに申請した者に通知するものとする。

- 2 所属学部等の長は、所属学部等以外が開設する授業科目(教養教育科目を除く。)の既修得単位等の認定を行ったときは、その旨を関係する学部又は研究科等の長に通知するものとする。

(履修の指導)

第6条 既修得単位等の認定を行ったときは、認定した単位に代えて他の選択科目等の履修を行わせるなど、所属学部等において適切な指導を行うものとする。

附 則

この細則は、平成16年4月1日から施行する。

(略)

附 則(平成22年3月5日 一部改正)

この細則は、平成22年4月1日から施行する。

別記様式第1号(第3条関係)

既修得単位等認定願

平成 年 月 日

(所属する学部又は研究科の長)

広島大学 長 殿

所属

学生番号

氏名

印

広島大学通則第31条

広島大学大学院規則第36条 の規定により既修得単位等の認定を受けたいので、

成績証明書を添付の上、下記のとおり申請します。

記

認定を受けようとする既修得単位等			認定を希望する広島大学の授業科目名等	
既修得授業科目名等	修得単位数等	単位を修得した大学(短期大学)・学部名又は研究科名, 学修した講習名等	区分	授業科目

(注)1 「氏名」欄は、記名押印又は署名とし、署名は必ず本人が自署すること。

2 区分欄には、広島大学の各学部又は各研究科で定める授業科目の区分を記入すること。

3 成績証明書のほか、認定証明書、授業内容、学修内容を記載したシラバス等必要な書類を添付すること。

別記様式第2号(第5条第1項関係)

既修得単位等認定通知書(学部学生用)

学生番号

氏名

広島大学通則第31条の規定に基づき、下記のとおり広島大学において修得したものとして単位を認定する。

平成 年 月 日

(所属する学部の長)

広島大学 長 印

認定する授業科目及び単位数等				認定の基礎となった既修得単位等		
区分	授業科目	認定単位数	評価	既修得授業科目名等	修得単位数等	評価
単位を修得した大学(短期大学)・学部名，学修した講習名等						
備考						
※評価を含めて単位認定された場合はその評価を評価等欄に「秀」，「優」，「良」，「可」の4段階で表記し，単位のみ認定された場合は「単位認定」と表記しています。						

別記様式第3号(第5条第1項関係)

既修得単位等認定通知書(大学院学生用)

学生番号

氏名

広島大学大学院規則第36条の規定に基づき、下記のとおり広島大学において修得したものと
して単位を認定する。

平成 年 月 日

(所属する研究科の長)

広島大学

長

印

認定する授業科目及び単位数等				認定の基礎となった既修得単位等		
区分	授業科目	認定単 位数	評価等	既修得授業科目名等	修得単 位数等	評価
単位を修得した大学院・研究科名						
備考						
※評価を含めて単位認定された場合はその評価を評価等欄に「秀」、「優」、「良」、 「可」の4段階で表記し、単位のみ認定された場合は「単位認定」と表記しています。						

○広島大学大学院共通科目履修規則
 広島大学大学院共通科目履修規則

(趣旨)

第1条 この規則は、広島大学大学院規則(平成20年1月15日規則第2号)第25条第3項の規定に基づき、広島大学大学院における大学院共通科目の履修等に関し必要な事項を定めるものとする。

(科目区分及び教育目標)

第2条 博士課程前期の大学院共通科目の科目区分及び教育目標は、次の表に掲げるとおりとする。

科目区分	教育目標
持続可能な発展科目	国際的目標である持続可能な開発目標(Sustainable Development Goals: SDGs)を理解し、持続可能な発展を導く科学を創出する能力を身につける。
キャリア開発・データリテラシー科目	最近の社会システムの進展を知り、また、これからの時代に必須な知識を身につける。

2 博士課程後期並びに博士課程の大学院共通科目の科目区分及び教育目標は、次の表に掲げるとおりとする。

科目区分	教育目標
持続可能な発展科目	国際的目標である持続可能な開発目標(Sustainable Development Goals: SDGs)を理解し、社会の様々な課題を解決する能力を身につける。
キャリア開発・データリテラシー科目	現代社会の課題に具体的に取り組み、また、これからの時代に必須な知識・技術を使うことができる能力を身につける。

(授業科目及び単位数等)

第3条 大学院共通科目として開設する授業科目(以下「授業科目」という。), 単位数等は、別表のとおりとする。

2 授業時間割は、学年の始めに発表する。

(履修方法)

第4条 大学院共通科目の履修方法については、各研究科細則の定めるところによる。

(単位数の計算の基準)

第5条 授業科目の単位数は、授業の方法に応じ、次の基準により計算するものとする。

- (1) 講義は、15時間の授業をもって1単位とする。
- (2) 演習は、15時間又は30時間の授業をもって1単位とする。
- (3) 実験及び実習は、30時間又は45時間の授業をもって1単位とする。

2 一の授業科目について、講義、演習、実験又は実習のうち二以上の方法の併用により行

う場合については、その組み合わせに応じ、前項に規定する基準を考慮して理事(教育・東千田担当)が定める時間の授業をもって1単位とする。

(履修手続)

第6条 学生は、授業科目を履修しようとする場合は、毎学期指定する期間に所定の手続をしなければならない。ただし、受講者数の制限等を行う授業科目にあつては、所定の手続を経た場合であっても履修が認められない場合がある。

2 前項本文の規定による手続をしない者は、履修を認めない。ただし、特別の事由がある場合に限り、当該授業科目担当教員の承認を得て、履修を認めることがある。

3 既に単位を修得した授業科目については、原則として履修することができない。

(雑則)

第7条 この規則に定めるもののほか、大学院共通科目に関し必要な事項は、教育本部が定める。

附 則

この規則は、平成31年4月1日から施行する。

別表(第3条第1項関係)

1. 博士課程前期

科目区分	授業科目	単位数
持続可能な 発展科目	Hiroshima から世界平和を考える	1
	Japanese Experience of Social Development・Economy, Infrastructure, and Peace	1
	Japanese Experience of Human Development・Culture, Education, and Health	1
	SDGs への学問的アプローチ A	1
	SDGs への学問的アプローチ B	1
	ダイバーシティの理解	1
キャリア開 発・データリ テラシー科 目	データリテラシー	1
	医療情報リテラシー	1
	人文社会系キャリアマネジメント	2
	理工系キャリアマネジメント	2
	ストレスマネジメント	2

2. 博士課程後期・博士課程

科目区分	授業科目	単位数
持続可能な 発展科目	スペシャリスト型 SDGs アイディアマイニング学生セミナー	1
	SDGs の観点から見た地域開発セミナー	1
	普遍的平和を目指して	1

キャリア開 発・データリ テラシー科 目	データサイエンス	2
	パターン認識と機械学習	2
	データサイエンティスト養成	1
	医療情報リテラシー活用	1
	リーダーシップ手法	1
	高度イノベーション人財のためのキャリアマネジメント	1
	イノベーション演習	2
	長期インターンシップ	2

○広島大学科目等履修生規則

(平成 16 年 4 月 1 日規則第 12 号)

広島大学科目等履修生規則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、広島大学通則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 2 号。以下「通則」という。)第 52 条の 2 第 2 項及び広島大学大学院規則(平成 20 年 1 月 15 日規則第 2 号。以下「大学院規則」という。)第 54 条第 2 項の規定に基づき、広島大学(以下「本学」という。)の科目等履修生に関し必要な事項を定めるものとする。

(履修期間)

第 2 条 科目等履修生の履修の期間は、1 学年又は 1 学期(前期又は後期)とする。

(入学資格)

第 3 条 科目等履修生として入学することができる者は、学部にあつては通則第 11 条各号に規定する者、大学院にあつては大学院規則第 15 条各号に規定する者で、本学において科目等履修生として適当と認められたものとする。

2 前項の規定にかかわらず、本学の科目等履修生になることによって在留資格を得ようとする者は入学を認めない。

(出願手続)

第 4 条 科目等履修生として入学を志願する者(以下「入学志願者」という。)は、学年又は学期の始めの 1 月前までに次に掲げる書類に検定料 9,800 円を添え、履修を希望する学部又は研究科を経て、学長に願出しなければならない。

(1) 科目等履修生許可願(別記様式)

(2) 履歴書

(3) 最終学校の卒業証明書

(4) 官公署又は会社等に在職している者は、その所属長の承諾書

(5) 外国人で、既に日本に在住している者(永住者及び特別永住者は除く。)は、在留カードの写し

2 前項の規定にかかわらず、入学志願者が現職教育職員で所轄庁の推薦派遣による者(以下「現職教育職員」という。)であるときは、前項第 1 号及び第 2 号の書類に当該所轄庁の推薦派遣委託書を添付するものとする。

(入学志願者の選考及び入学の許可)

第 5 条 前条の入学志願者に対しては、当該学部又は当該研究科の教授会がその定める方法により、選考を行う。

2 前項の選考の結果に基づき合格の通知を受けた者は、指定の期日までに誓約書を提出するとともに、入学料 28,200 円を納付しなければならない。

3 学長は、前項の手続を完了した者に入学を許可する。

(履修期間の更新)

第6条 前期の履修期間で入学を許可された科目等履修生が引き続き後期において履修することを志願するときは、第2条の規定にかかわらず、その期間を更新することができる。

2 前項の更新手続は、前2条の規定を準用する。この場合において、入学料は、納付を要しない。

(授業料)

第7条 科目等履修生は、履修するそれぞれの学期(前期又は後期)ごとに、指定の期日までに1単位に相当する授業について14,800円の授業料を納付しなければならない。

2 指定の期日までに授業料を納付しないときは、掲示等により本人及び父母等に督促する。

3 第1項の規定にかかわらず、科目等履修生が、広島大学履修証明プログラム規則(平成20年12月16日規則第172号)に定める履修証明プログラム履修生であり、当該履修証明プログラムに登録されている授業科目の単位を修得する場合は、当該授業科目に係る授業料は納付を要しない。

(現職教育職員の検定料等)

第8条 現職教育職員については、第4条第1項及び第5条第2項の規定にかかわらず、検定料及び入学料は、納付を要しない。

2 現職教育職員で履修した授業科目について単位の認定を受けないものについては、前項に定めるもののほか、前条の規定にかかわらず、授業料は、納付を要しない。

(既納の検定料、入学料及び授業料の返還)

第9条 既納の検定料、入学料及び授業料は、返還しない。

(実験、実習等の費用)

第10条 実験、実習等に要する費用は、必要に応じ科目等履修生の負担とする。

(単位の授与)

第11条 履修した授業科目について単位の認定を受けようとする者は、当該授業科目の試験を受けなければならない。

2 前項の試験及び出席状況により、所定の単位を与える。

(証明書の交付)

第12条 前条により授与された単位については、本人の請求により、単位を修得した旨の証明書を交付する。

(大学の命ずる退学)

第13条 学長は、科目等履修生がその本分に反する行為があると認めるときは、退学を命ずることができる。

(履修許可の取消し)

第14条 学長は、科目等履修生が履修の実が上がらないと認めるとき、又は授業料納付の義務を怠り督促を受けてもなお納付しないときは、当該授業科目の履修の許可を取り消すことができる。

(雑則)

第 15 条 この規則に定めるもののほか、科目等履修生に関し必要な事項は、通則又は大学院規則の規定を準用する。

附 則

この規則は、平成 16 年 4 月 1 日から施行する。

(略)

附 則(平成 24 年 8 月 30 日規則第 119 号)

この規則は、平成 24 年 8 月 30 日から施行し、この規則による改正後の広島大学科目等履修生規則の規定は、平成 24 年 7 月 9 日から適用する。

別記様式(第4条第1項関係)

年 月 日

広島大学長 殿

ふりがな

氏 名 ⑩

生年月日 年 月 日生

科目等履修生許可願

貴学科目等履修生として下記のとおり履修したいので、御許可願います。

記

最終卒業学校					
現 職					
履修希望学部名 又は研究科名					
履 修 期 間	自	年	月	日	
	至	年	月	日	
履 修 理 由					
授 業 科 目	単 位 数	前・後 通 年 の 別	単 位 認 定 の 要・不 要	承 諾 印	履修証明プロ グラム履修生 としての履修 の有無
					有・無
					有・無
					有・無
					有・無
					有・無
					有・無
同一年度における他の学部又は研究科での履修の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 有の場合は学部名又は研究科名 []					
同一年度における履修証明プログラム履修生としての履修の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 有の場合はプログラム名 []					

(注) 1 「氏名」欄は、記名押印又は署名とし、署名は必ず本人が自署すること。

- 2 「承諾印」欄は、事前に受講が可能であることを授業担当教員に確認の上、押印を依頼すること。
- 3 許可願は、学部又は研究科ごとに別葉とすること。

○広島大学学生表彰規則

(平成16年4月1日規則第14号)

広島大学学生表彰規則

(趣旨)

第1条 この規則は、広島大学通則(平成16年4月1日規則第2号)第39条第2項(広島大学大学院規則(平成20年1月15日規則第2号)第40条及び広島大学特別支援教育特別専攻科規則(平成19年3月20日規則第44号)第16条第1項において準用する場合を含む。)の規定に基づき、広島大学(以下「本学」という。)の学生の表彰に関し必要な事項を定めるものとする。

(表彰の基準)

第2条 表彰は、次の各号のいずれかに該当する本学の学生又は学生を構成員とする団体について行う。

- (1) 学術研究活動において、特に顕著な業績を挙げたと認められる者
- (2) 課外活動において、特に優秀な成績をおさめ、課外活動の振興に功績があったと認められる者
- (3) 社会活動において、特に顕著な功績を残し、社会的に高い評価を受けたと認められる者
- (4) その他前3号と同等以上の表彰に値する行為等があったと認められる者

(表彰対象者の推薦)

第3条 理事(教育・東千田担当)、副学長(学生支援担当)、学部長及び研究科長は、前条各号のいずれかに該当すると認めるものがあるときは、学長に推薦することができる。

(表彰の審議)

第4条 学長は、前条の推薦があったときは、審査会を設置する。

2 審査会の構成員は、別に定める。

3 表彰は、審査会の意見を聴き、教育研究評議会の議を経て行う。

(表彰の方法)

第5条 表彰は、学長が表彰状を授与することにより行う。

(表彰の時期)

第6条 表彰は、原則として次の日に行う。

入学式の日

学位記授与式の日

2 前項の規定にかかわらず、表彰する必要があると判断されるときは、その都度行う。

(公表)

第7条 被表彰者は、学内に公表する。

(事務)

第 8 条 学生の表彰に関する事務は、学生総合支援センターにおいて処理する。
(雑則)

第 9 条 この規則に定めるもののほか、学生の表彰に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

この規則は、平成 16 年 4 月 1 日から施行する。

(略)

附 則(平成 28 年 4 月 1 日規則第 86 号)

この規則は、平成 28 年 4 月 1 日から施行する。

○広島大学学生懲戒規則

(平成 28 年 3 月 7 日規則第 20 号)

広島大学学生懲戒規則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、広島大学通則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 2 号)第 40 条第 3 項(広島大学大学院規則(平成 20 年 1 月 15 日規則第 2 号)第 41 条において準用する場合を含む。)の規定に基づき、学生の懲戒に関し必要な事項を定めるものとする。

(懲戒の種類)

第 2 条 懲戒の内容は、次の各号に掲げる懲戒の種類に応じ、当該各号に定めるとおりとする。

(1) 訓告 文書により注意を与え、将来を戒めること。

(2) 停学 一定の期間又は期間を定めずに登校を停止させること。

イ 有期の停学 3 月未満の停学で、確定期限を付すもの

ロ 無期の停学 3 月以上の停学で、確定期限を付さず、指導による効果等の状況を勘案しながらその解除の時期を決定するもの

(3) 退学 学生としての身分を失わせること。

(懲戒の要否等の決定)

第 3 条 懲戒に相当する行為の存否及び懲戒の処分量定は、学生による事件事故に係る原因行為の悪質性、結果の重大性等を踏まえて、総合的に勘案して決定するものとする。

2 原因行為の悪質性の認否に当たっては、学生の主観的態様、行為の性質、当該行為に至る動機及び事後の対応等を勘案して判断するものとする。この場合において、過去に懲戒を受けた者又は次条に規定する学部等の長の指導を受けた者による事件事故である場合は、より悪質性が高いものとみなす。

3 結果の重大性の認否に当たっては、精神的損害を含めた人身損害の有無及びその程度、物的損害の有無及びその程度、当該行為が社会に与えた影響等を勘案して判断するものとする。

(学部等の長の指導)

第 4 条 学生による事件事故が懲戒に至らない程度のものである場合は、学部又は研究科(以下「学部等」という。)の長は、学生に対し、嚴重注意その他の指導(以下「学部等の長の指導」という。)を行うことができる。

(懲戒の処分量定の標準例)

第 5 条 懲戒の処分量定の標準例は、別表のとおりとする。

(事件事故の報告)

第 6 条 学生による事件事故(ハラスメント及び不正受験を除く。)が発生した場合は、当該学生が所属する学部等の長は、速やかに学長に通報するとともに、事実関係の調査を行い、その調査の結果を学長に報告するものとする。

(事実関係の調査)

第 7 条 学部等の長は、事実関係の調査並びに事件事故に係る事実の存否及び周辺事情の認定に当たっては、原則として、学生から事情聴取を行わなければならない。

- 2 学生が刑事法上の身柄拘束等をされていることにより、事情聴取を行うことができない場合で、かつ、学部等の長が事情聴取の必要性を認めるときは、事情聴取が可能となるまでの間、前条の調査結果の報告を留保することができるものとする。
- 3 事実を認定するための証拠が伝聞であり、かつ、学生が異議を述べている場合は、当該学生の供述よりも信用するに足るべき他者の供述が得られた場合など、特別な状況があるときに限り、当該事実があったと認定できるものとする。

(審査会)

第 8 条 学長は、第 6 条の規定により報告があった事件事故について、懲戒を検討する必要があると認めるとき(ハラスメントにあつては、広島大学ハラスメントの防止等に関する規則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 111 号)第 6 条第 2 項の規定に基づき教育研究評議会(以下「評議会」という。)に付議した事案において、評議会が学生の懲戒が相当と判断したとき)は、学生懲戒審査会(以下「審査会」という。)を設置するものとする。

- 2 審査会は、副学長(学生支援担当)、当該学生が所属する学部等の長及び他の学部等の長若干人で組織するものとし、事件事故の内容に応じて学長が必要と認める者を加えることができる。
- 3 審査会は、第 6 条の報告(次項の規定により追加の調査を行った場合は、当該調査の結果の報告を含む。)に基づき、学生への懲戒の要否、懲戒の種類及び懲戒の内容について審査する。この場合において、審査会は、当該学生に対して、口頭又は文書による意見陳述の機会を与えるものとする。
- 4 審査会は、必要に応じて、学部等の長に対して、当該学部等が行った事実関係の調査及び調査の結果について説明を求め、又は追加の調査を求めることができる。
- 5 審査会は、審査の結果を文書で学長に報告するものとする。

(審査の結果の通知)

第 9 条 学長は、前条第 5 項の報告を受けたときは、審査会の審査の結果を当該学生が所属する学部等の長に通知する。

(学部等における審議)

第 10 条 学部等の長は、前条の通知があったときは、学生の懲戒について教授会の審議に付すものとする。この場合において、教授会は、当該学生の懲戒について学長に意見を述べるものとする。

(評議会への諮問)

第 11 条 学長は、審査会の審査の結果及び学部等の教授会の意見の双方又はいずれか一方が学生の懲戒を提案するものであるときは、学生の懲戒について評議会に諮問する。この場合において、評議会は、当該学生に対して、口頭又は文書による意見陳述の機会を

与えるものとする。

(懲戒の決定)

第 12 条 学長は、評議会の審議を踏まえ、学生の懲戒について決定する。

(不正受験の取扱い)

第 13 条 学部等の長は、学生による不正受験が発覚した場合は、学長に通報するとともに、当該学生の懲戒について教授会の審議に付すものとする。この場合において、教授会は、当該学生の懲戒について学長に意見を述べるものとする。

2 学長は、前項の教授会の意見が学生の懲戒を提案するものであるときは、学生の懲戒について評議会に諮問する。この場合において、評議会は、当該学生に対して、口頭又は文書による意見陳述の機会を与えるものとする。

3 学長は、評議会の審議を踏まえ、学生の懲戒について決定する。

(懲戒の手続)

第 14 条 懲戒処分は、学生に処分通知書(別記様式第 1 号)を交付し、又は口頭により通知して行わなければならない。

2 処分通知書の交付を行う際に、これを受けるべき学生の所在を知ることができない場合は、当該学生の最後の住所地を管轄する簡易裁判所に対し民法(明治 29 年法律第 89 号)に定める公示の手続を行い、公示された日から 2 週間を経過したときに処分通知書の交付があったものとみなす。

(懲戒処分の効力)

第 15 条 懲戒処分の効力は、処分通知書を学生に交付したとき、又は口頭により通知した時点で発生するものとする。

(停学期間)

第 16 条 停学の期間の計算は、暦に従って計算するものとし、懲戒処分の効力発生日の翌日から起算する。

(無期の停学の解除)

第 17 条 無期の停学の解除は、学生が所属する学部等の長からの申出により、学長が評議会に諮問して行う。

(停学中の学生指導)

第 18 条 停学中の学生に対する指導は、学生が所属する学部等が行うものとする。

(停学中の期末試験及び履修登録)

第 19 条 停学の期間中における期末試験の受験及び履修手続の取扱いについては、次の各号に掲げるとおりとする。

(1) 停学を開始したターム又は学期の期末試験の受験を認める。ただし、受験資格を満たしていないときは、この限りでない。

(2) 停学の期間中の全ての履修登録を認める。

(告示)

第 20 条 学長は、学生の懲戒を行ったときは、当該学生及び被害者が特定されるおそれのある内容を除き、原則として、事案の概要、懲戒の種類、処分年月日を懲戒告示(別記様式第 2 号)により学内に告示するものとする。

(証明書類等への記載の禁止)

第 21 条 本学が作成する成績証明書その他の証明書類に、懲戒の有無及び学部等の長の指導の有無並びにその内容等を記載してはならない。

2 学生の就職又は進学に際して指導教員その他本学関係者が作成する推薦書類その他の書類に、懲戒の有無及び学部等の長の指導の有無並びにその内容等を記載してはならない。

(守秘義務)

第 22 条 学生の懲戒に関する事項に関わった職員は、学生の懲戒に関して知り得た情報を正当な理由なく他に漏らしてはならない。

(雑則)

第 23 条 この規則に定めるもののほか、この規則の実施に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

1 この規則は、平成 28 年 4 月 1 日から施行する。

2 広島大学学生懲戒指針(平成 16 年 4 月 1 日学長決裁)及び広島大学学生懲戒指針の運用について(申合せ)(平成 22 年 9 月 21 日学長決裁)は、廃止する。

3 この規則の施行前に発生した学生による事件事故に対する懲戒の適用については、なお従前の例による。

附 則(平成 30 年 3 月 14 日規則第 16 号)

この規則は、平成 30 年 4 月 1 日から施行する。

別表(第 5 条関係)

懲戒の処分量定の標準例

種類	事件事故	処分量定
犯罪行為等	殺人、強盗、強制性交等、誘拐、放火等の凶悪な犯罪行為	退学
	暴行、傷害、万引きその他の窃盗、横領、恐喝又は詐欺行為	退学、停学又は訓告
	麻薬、覚せい剤等の薬物犯罪行為(栽培、売買、不正所持又は使用)	退学又は停学(無期)
	賭博行為	停学又は訓告
	性的な迷惑行為(痴漢行為、のぞき見、盗撮行為等)、わいせつ行為(公然わいせつ、わいせつ物頒布等)、性暴力行為(強制わいせつ等)又はストーカー行為	退学、停学又は訓告
	コンピュータ又はネットワークの不正利用による犯罪行為	退学又は停学

交通事故等	飲酒運転若しくは暴走運転により相手を死亡させ、又は高度後遺障害等を負わせる人身事故を起こした場合	退学
	飲酒運転又は暴走運転により人身事故(高度後遺障害等を負わせる人身事故を除く。)を起こした場合	退学又は停学(無期)
	無免許運転等悪質な交通法規違反により相手を死亡させ、又は人身事故を起こした場合	退学又は停学(無期)
	飲酒運転、暴走運転又は無免許運転	停学
不正受験	替え玉受験等の悪質な不正行為	退学又は停学
	カンニング等の不正行為	停学又は訓告
	監督者の注意又は指示に従わなかった場合	訓告
研究活動上の不正行為	研究活動におけるねつ造、改ざん又は盗用	退学又は停学
	研究費等の不正使用	停学又は訓告
ハラスメント	セクシュアル・ハラスメント行為、アカデミック・ハラスメント行為、パワー・ハラスメント行為又はモラル・ハラスメント行為	退学、停学又は訓告
非違行為等	本学の知的財産を故意に喪失させる行為	退学又は停学
	本学が管理する建造物への不法侵入又はその不正使用若しくは占拠若しくは損壊若しくは失火(結果が重大なものに限る。)	退学、停学又は訓告
	本学の構成員に対する暴力行為、威嚇、拘禁又は拘束	退学、停学又は訓告
	本学の教育研究又は管理運営を著しく妨げる暴力的行為	退学、停学又は訓告
	本学が管理する器物の損壊、汚損又は失火(結果が重大なものに限る。)	停学又は訓告
	飲酒を強要し、死に至らしめる等重大な事態を生じさせた場合	退学又は停学
	飲酒を強要し、急性アルコール中毒等の被害を生じさせた場合	停学又は訓告
	未成年者に対する飲酒若しくは喫煙を強要又は助長する行為	停学又は訓告
	授業、実習、研修等で知り得た個人情報の漏えい、紛失等の不適切な取扱い	停学又は訓告
	人を教唆して事件事故を実行させた場合又は人の事件事故を幫助した場合	退学、停学又は訓告
その他、本学の信用を著しく失墜させる行為	退学、停学又は訓告	

別紙様式 略

○広島大学エクセレントスチューデントスカラシップ規則

(平成 18 年 4 月 18 日規則第 91 号)

広島大学エクセレントスチューデントスカラシップ規則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、広島大学大学院規則(平成 20 年 1 月 15 日規則第 2 号)第 40 条及び広島大学特別支援教育特別専攻科規則(平成 19 年 3 月 20 日規則第 44 号)第 16 条第 1 項において準用する広島大学通則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 2 号)第 39 条第 2 項の規定並びに広島大学大学院規則第 56 条及び広島大学特別支援教育特別専攻科規則第 24 条において準用する広島大学通則第 56 条の規定に基づき、広島大学(以下「本学」という。)の大学院又は専攻科の学生で本学の入学試験の成績若しくは本学における学業成績が特に優れているもの又は学術研究活動において特に優秀な成果を修めたもの(以下「成績優秀学生」という。)に対する奨学制度に関し必要な事項を定めるものとする。

(名称)

第 2 条 成績優秀学生に対する奨学制度の名称は、広島大学エクセレントスチューデントスカラシップとする。

(方法)

第 3 条 奨学の方法は、成績優秀学生として決定された年度の後期分の授業料の全額免除とする。

(対象者)

第 4 条 授業料の免除対象者は、大学院又は専攻科の学生で、成績優秀学生として決定されたものとする。

(候補者の推薦枠)

第 5 条 学長は、広島大学エクセレントスチューデントスカラシップ実施要綱(平成 18 年 4 月 3 日学長決裁。以下「実施要綱」という。)に定める基準に基づき、研究科又は専攻科(以下「部局等」という。)ごとに成績優秀学生候補者の推薦枠を決定し、部局等の長に通知するものとする。

(候補者の選考)

第 6 条 部局等の長は、成績優秀学生候補者を選考するため、選考委員会を設置する。

2 部局等の長は、実施要綱に定める選考のガイドラインに基づき選考基準を定め、公表するものとする。

3 部局等の長は、前項の選考基準に基づき成績優秀学生候補者を選考し、学長へ推薦するものとする。

(成績優秀学生の決定)

第 7 条 学長は、部局等の長からの推薦に基づき、成績優秀学生を決定する。

(表彰)

第 8 条 学長は、成績優秀学生を表彰するものとする。

(雑則)

第9条 この規則に定めるもののほか、広島大学エクセレントスチューデントスカラシップの実施に関し必要な事項は、実施要綱の定めるところによる。

附 則

この規則は、平成18年4月18日から施行し、平成18年4月1日から適用する。

(略)

附 則(平成30年3月19日規則第23号)

この規則は、平成30年4月1日から施行する。

○広島大学学生生活に関する規則

(平成 16 年 4 月 1 日規則第 15 号)

広島大学学生生活に関する規則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、広島大学通則(平成 16 年 4 月 1 日規則 2 号)第 56 条第 2 項の規定に基づき、広島大学(以下「本学」という。)の学生(以下「学生」という。)が学生生活上守るべき必要な事項について定めるものとする。

(学生証)

第 2 条 学生は、学生証の交付を受け、常に携帯するものとする。

2 学生証の取扱いに関し必要な事項は、別に定める。

(住所届)

第 3 条 学生は、入学後速やかに、本人の住所並びに帰省先住所及び連絡先(以下「住所等」という。)を所定の様式で所属学部の長に届け出るものとする。住所等に変更があったときには、速やかにその旨を届け出るものとする。

(健康診断)

第 4 条 学生は、本学が行う健康診断を受けるものとする。ただし、やむを得ない理由のため受診することができないときは、所属学部の長に届け出てその指示を受けるものとする。

(学生団体の届出)

第 5 条 学生が、単一の学部の学生をもって団体を結成するときは、代表責任者は、その所属学部の長に所定の学生団体結成届を提出するものとする。

2 団体の構成員が 2 学部以上にわたる団体であるときは、代表責任者は、学長に所定の学生団体結成届を提出するものとする。

3 結成された団体の活動が継続する場合は、毎年 5 月末日までに、第 1 項に基づく学生団体の代表責任者にあつてはその所属学部の長に、前項に基づく学生団体の代表責任者にあつては学長に、所定の更新届を提出するものとする。

4 前 3 項に規定する届には、次に掲げる事項を記載するものとする。

- (1) 団体の名称
- (2) 団体の目的
- (3) 連絡先
- (4) 代表責任者の氏名
- (5) 所属学部別の構成員数
- (6) 団体の構成員の氏名及び連絡先

(学生又は学生団体の施設使用)

第 6 条 学生又は学生団体が学内施設(運動場及び道路等を含む。)を使用するとき(ちらし・ビラ等の文書を配付する場合を含む。)は、責任者は、原則として

3 日前までに、学部の施設の場合にあつては当該学部の長に、その他の施設の場合にあつては学長に、所定の施設使用願を提出し、その承認を受けるものとする。

2 前項に規定する施設使用願には、次に掲げる事項を記載するものとする。

- (1) 使用目的
- (2) 日時及び場所
- (3) 責任者の氏名
- (4) 参加人員(学外者の人員を含む。)

(掲示及び立看板)

第7条 前条の規定にかかわらず、学生又は学生団体による学内での掲示物の掲示又は立看板の掲出については、次に定めるところにより行うものとする。

- (1) 掲示物は、所定の学生用掲示板に掲示すること。
- (2) 立看板は、所定の学生用掲示場に掲出すること。
- (3) 掲示板の掲示物の大きさは1平方メートル以内、立看板の大きさは2平方メートル以内とすること。
- (4) 掲示及び掲出の期間は3週間以内とし、この期間を経過した掲示物及び立看板は、撤去すること。

(行事及び集会)

第8条 学生又は学生団体は、学内において行事又は集会を行う場合は、授業、研究、診療、試験実施等に支障を来すことがないように十分配慮しなければならない。

(遵守事項)

第9条 学生又は学生団体は、法令及び本学の諸規則を遵守するものとし、本学の秩序又は風紀を乱すことがあってはならない。

(準用)

第10条 この規則の規定は、大学院及び専攻科の学生について準用する。

2 第2条から第4条までの規定は、研究生(外国人研究生を含む。)及び科目等履修生について準用する。

(雑則)

第11条 この規則に定めるもののほか、この規則の実施に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

1 この規則は、平成16年4月1日から施行する。

2 この規則の施行の際現に旧広島大学学生生活に関する規程(平成7年広島大学規程第4号。以下「旧規程」という。)により交付されている学生証は、この規則により交付された学生証とみなす。

- 3 この規則の施行の際現に旧規程により届け出されている住所届及び学生団体は、この規則により届け出された住所届及び学生団体とみなす。
- 4 この規則の施行の際現に旧規程により使用の承認を受けている学生又は学生団体は、この規則により使用の承認を受けた学生又は学生団体とみなす。

附 則(平成 30 年 9 月 14 日規則第 117 号)

この規則は、平成 30 年 9 月 14 日から施行する。

○広島大学学生証取扱細則

(平成 16 年 4 月 1 日副学長(教育・学生担当)決裁)

広島大学学生証取扱細則

(趣旨)

第 1 条 この細則は、広島大学学生生活に関する規則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 15 号)第 2 条第 2 項の規定に基づき、学生証の取扱いに関し必要な事項を定めるものとする。

(交付)

第 2 条 学生は、入学、転学部若しくは転学科をしたとき、又はその有効期間が経過したときには、所属の学部又は研究科で、所定の学生証(別記様式)の交付を受け、常にこれを携帯しなければならない。

第 3 条 学生証には、本学指定の形式による本人の写真を掲載しなければ有効と認めない。

(有効期間)

第 4 条 学生証の有効期間は、発行の日から学部にあつては広島大学通則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 2 号。以下「通則」という。)第 4 条に定められた修業年限、研究科にあつては広島大学大学院規則(平成 20 年 1 月 15 日規則第 2 号。以下「大学院規則」という。)第 6 条から第 9 条までに定められた標準修業年限の末日までとする。

2 修業年限又は標準修業年限を超えて在学し、前項に規定する有効期間が経過した後交付する学生証の有効期間は、次のとおりとする。

(1) 通則第 22 条第 1 項又は大学院規則第 32 条第 1 項の規定に基づき長期にわたる教育課程の履修を認められている者は、発行の日から当該履修を認められた期間の末日までとする。

(2) 前号以外の者は、発行の日から 1 年間とする。ただし、発行時において休学を許可されている者にあつては、発行の日から当該許可された休学期間の終了後 1 年を経過する日までとする。

(提示)

第 5 条 学生証は、本学職員の要求があれば、いつでもこれを提示しなければならない。

(取扱い)

第 6 条 学生証は、他人に貸与してはならない。

第 7 条 学生証は、学生が学籍を離れたとき、又は有効期間を経過したとき、速やかに発行者に返さなければならない。

(再交付)

第8条 学生は、学生証を紛失したとき、若しくは著しく損傷したとき、若しくは記載事項に変更があったとき又は学生証の有効期間を超えて在学しようとするときは、速やかに再交付を願い出なければならない。

(準用)

第9条 この細則(第4条第2項を除く。)の規定は、研究生(外国人研究生を含む。以下同じ。)、科目等履修生、特別研究学生、特別聴講学生及び日本語等予備教育生に準用する。この場合において、第2条中「入学、転学部転学科をしたとき」とあるのは特別研究学生にあつては「受入れを認められたとき」と、特別聴講学生及び日本語等予備教育生にあつては「受入れを許可されたとき」と、「所属の学部又は研究科」とあるのは研究生にあつては「所属の学部、研究科、原爆放射線医科学研究所、全国共同利用施設又は学内共同教育研究施設」と、日本語等予備教育生にあつては「森戸国際高等教育学院」と、第4条第1項中「学部にあつては広島大学通則(平成16年4月1日規則第2号。以下「通則」という。)

第4条に定められた修業年限、研究科にあつては広島大学大学院規則(平成20年1月15日規則第2号。以下「大学院規則」という。)

第6条から第9条までに定められた標準修業年限」とあるのは研究生にあつては「許可された研究期間」と、科目等履修生及び特別聴講学生にあつては「許可された履修期間」と、特別研究学生にあつては「受入れ期間」と、日本語等予備教育生にあつては「許可された研修期間」と読み替えるものとする。

2 前項の規定により、研究生、科目等履修生、特別研究学生、特別聴講学生及び日本語等予備教育生に対して学生証を交付するときは、それぞれ研究生、科目等履修生、特別研究学生、特別聴講学生又は日本語等予備教育生の表示をするものとする。

(雑則)

第10条 この細則に定めるもののほか、この細則の実施に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

- 1 この細則は、平成16年4月1日から施行する。
- 2 この細則の施行の際現に旧広島大学学生証取扱細則(昭和31年9月14日制定)に基づき交付されている学生証の取扱いについては、第4条の規定にかかわらず、なお従前の例による。

(略)

附 則(平成30年10月1日 一部改正)

この細則は、平成30年10月1日から施行する。

別記様式(第2条関係)

(表)

(学章)	広島大学学生証		
	学生番号		
	入学年度		年度
(写真)	所 属		
	氏 名		
	生年月日	年 月 日	
	有効期限	年 月 日	
	上記の者は、本学の学生であることを証明する。		
		年 月 日	
			広島大学長 印

(裏)

注 意 事 項		↑ 5.4 cm ↓
<ol style="list-style-type: none"> 1 次の場合において、必要に応じ本証を提示しなければならない。 (1) 本学の施設等を利用するとき (2) 本学の学内外で本学の学生又は職員であることを証明するとき 2 本証は、他人に貸与し、又は譲渡してはならない。 3 本証を紛失し、若しくは著しく損傷し、又は本証の記載事項に変更があった場合は、遅滞なく届け出て、再発行を受けること。なお、紛失(盗難)もしくは著しい損傷において、その事由が天災その他不可抗力によらない場合の再発行費用は有償とする。 4 次のいずれかに該当する場合は、遅滞なく本証を返却しなければならない。 (1) 学生又は職員がその身分を喪失したとき (2) (1)に掲げる以外のものが本学の施設等の利用資格を喪失したとき (3) 本証の有効期限が満了したとき 5 本証は、認証を行うために必要な情報をICチップに記録しているので、取り扱いに留意すること。 6 この注意事項に定めのないことについては、身分証毎に定められた取扱規則等(広島大学学生証取扱細則、広島大学職員証取扱要項、広島大学利用登録証取扱規則)及びその他本学の諸規則に定めるところによる。 【連絡先】 国立大学法人広島大学 〒739-8511 広島県東広島市鏡山1-3-2 Tel 082-422-7111(代表) 		

← 8.5cm →

○広島大学ピアサポートルーム規則

(平成 16 年 4 月 1 日規則第 130 号)

広島大学ピアサポートルーム規則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、広島大学通則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 2 号。以下「通則」という。)第 56 条の規定に基づき、広島大学ピアサポートルームの設置等に関し必要な事項を定めるものとする。

(設置)

第 2 条 広島大学(以下「本学」という。)の学生が、学生生活上の諸問題に対処するに当たり、学生同士が気軽に相談し、互いに助け合う学風を醸成するよう、学生ボランティアが学生の相談に応じるため、本学に広島大学ピアサポートルーム(以下「ピアサポートルーム」という。)を置く。

(組織)

第 3 条 ピアサポートルームは、学長が選考した次に掲げる者で組織する。

- (1) 本学が実施する広島大学ピアサポーター養成セミナーを受講した本学学生のうち、ボランティアとして学生の相談を受ける者(以下「ピアサポーター」という。)数十人
 - (2) 本学が実施する広島大学ピアアドバイザー養成セミナーを受講した本学大学院生のうち、ボランティアとしてピアサポーターに助言をする者(以下「ピアアドバイザー」という。)若干人
 - (3) 本学の専任教員及び相談活動に精通した学外の者のうち、ピアサポーター及びピアアドバイザーに対し専門的な見地から指導・助言を行う者(以下「専門アドバイザー」という。)若干人
- 2 ピアサポーター及びピアアドバイザーの任期は 1 年とする。ただし、再任は妨げない。
- 3 専門アドバイザーの任期は、本学の専任教員である者にあつては 2 年、学外の者にあつては 1 年とする。ただし、再任は妨げない。

第 4 条 ピアサポートルームに室長を置き、専門アドバイザーで、本学の専任教員のうちから学長が任命する。

2 室長の任期は 2 年とする。ただし、再任は妨げない。

(設置場所)

第 5 条 ピアサポートルームは、学生プラザ 4 階に設置する。

(開室時間)

第 6 条 ピアサポートルームの開室時間は、原則として、通則第 9 条に規定する休業日を除く日の午前 9 時から午後 5 時までとする。

(事務)

第7条 ピアサポートルームに関する事務は、学生総合支援センターにおいて処理する。

(雑則)

第8条 この規則に定めるもののほか、ピアサポートルームの運営に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

この規則は、平成16年4月1日から施行する。

(略)

附 則(平成30年3月19日規則第22号)

この規則は、平成30年4月1日から施行する。

○広島大学障害学生の修学等の支援に関する規則

(平成 16 年 4 月 1 日規則第 129 号)

広島大学障害学生の修学等の支援に関する規則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、広島大学通則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 2 号)第 56 条(広島大学大学院規則(平成 20 年 1 月 15 日規則第 2 号)第 56 条及び広島大学特別支援教育特別専攻科規則(平成 19 年 3 月 20 日規則第 44 号)第 24 条において準用する場合を含む。)の規定及び広島大学(以下「本学」という。)が身体等に障害のある者を受け入れ、修学等の支援(以下「支援」という。)を積極的に行うという理念に基づき、本学において身体等に障害のある学生を入学前から卒業に至るまで支援する体制を整備し、その支援を円滑に実施するために必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第 2 条 この規則において「障害学生」とは、身体障害、知的障害、精神障害(発達障害を含む。)その他の心身の機能の障害(以下「障害」と総称する。)があり、障害者手帳を有する者又はそれに準ずる障害があることを示す診断書を有する者で、本人が修学上の支援を受けることを希望し、かつ、その必要性が認められたものをいう。

(支援の申出)

第 3 条 支援は、入学前、入学後のいずれの時期においても、障害学生本人から申し出ることができる。

2 支援の必要性の有無及び支援の範囲については、その都度協議するものとする。

(支援体制)

第 4 条 支援は、障害学生が志望又は所属する学部、研究科又は専攻科(以下「所属学部等」という。)が主たる責任を持つものとする。

2 所属学部等は、教養教育に関しては大学院総合科学研究科等と緊密な協力関係を持つなど、相互に積極的に連携及び協力するものとする。

3 前 2 項の支援を円滑かつ適切に行うため、教育室アクセシビリティセンター会議は、関係部局間の調整を行うものとする。

(入学試験等に関する相談体制)

第 5 条 学長は、本学の入学試験の受験を希望する身体等に障害のある者に対し、入学試験の特別措置等の相談及び入学後の修学等に関する相談に応じるための指針を設ける。

2 前項の指針は、別に定める。

(試験等に関する特別措置)

第 6 条 学長は、障害学生に対し、試験等において他の学生と同じ基準で評価を受けることを保証するため、試験等に関して特別措置を講ずる。

2 前項の特別措置に関し必要な事項は、別に定める。

(事務)

第7条 支援に関する事務は、学生総合支援センター並びに所属学部等を支援する東広島地区運営支援部の支援室及び霞地区運営支援部学生支援グループにおいて処理する。

(雑則)

第8条 この規則に定めるもののほか、この規則の実施に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

この規則は、平成16年4月1日から施行する。

(略)

附 則(平成28年6月21日規則第160号)

この規則は、平成28年6月21日から施行し、この規則による改正後の広島大学障害学生の修学等の支援に関する規則の規定は、平成28年4月1日から適用する。

○身体等に障害のある学生に対する試験等における特別措置について(申合せ)

(平成16年4月1日学長決裁)

A 理念

この特別措置は、広島大学障害学生の修学等の支援に関する規則（平成16年4月1日規則第129号）第6条第2項の規定に基づき、障害のある学生に対して、試験等の評価基準は変更しないが、その伝達方法及び回答方法等について、当該学生の障害に応じて変更を加え、その学生の不利益にならないようにするために定める。

B 特別措置の対象者

広島大学障害学生の修学等の支援に関する規則（平成16年4月1日規則第129号）第3条に定める支援の申し出を行い、当該学生が志望する、若しくは所属する学部、研究科又は専攻科が試験等における特別措置の必要性を認めた者

C 特別措置の内容・方法等

- 1 教育室アクセシビリティセンター会議は、障害の有無に関係なく公平な評価を可能とするために入学センター試験における特別措置等を基準として、試験の特別措置の内容・方法についてガイドラインを定め学生及び教職員に公開する。
- 2 入学試験における特別措置の内容・方法については、前項に定めるガイドラインを基準として、当該学生と志望学部、研究科又は専攻科（以下「志望学部等」という。）が協議して決める。
- 3 授業の成績・評価に関わる試験における特別措置の内容・方法については、第1項に定めるガイドラインを基準として、当該学生及びチューター（指導教員）又はアクセシビリティセンター会議委員と授業担当教員が協議して決める。

D 特別措置の申請

- 1 入学試験における特別措置を希望する者は、原則として、出願受付開始日の1週間前までに、点字受験等、準備に時間を要する特別措置を希望する者は、出願受付開始日の4週間前までに、志望学部等に対して特別措置を申請することとする。
- 2 授業の成績・評価に関わる試験における特別措置を希望する者は、特別措置を受けようとする試験科目の開設学部、研究科又は専攻科（以下、「開設学部等」という。）に、原則として履修登録確定後から2週間以内に特別措置を申請することとする。
なお、不測の事態により特別措置の必要が生じた場合には、上述の期間にかかわらず速やかに申請する。
- 3 入学試験における特別措置の申請を受けた志望学部等は、速やかに当該入試担当者に連絡する。
- 4 授業の成績・評価に関わる試験における特別措置の申請を受けた開設学

部等は、速やかに当該授業の担当教員に連絡する。

- 5 特別措置の申請を受けた志望学部等又は開設学部等は、必要に応じて、特別措置の内容・方法について教育室アクセシビリティセンター会議に助言を求めることとする。

E 特別措置の措置状況報告

特別措置の申請があった授業科目を開設する学部等の長は、特別措置の意義・内容の周知徹底を図るため、各学期ごとに特別措置の措置状況を取りまとめ、アクセシビリティセンター長に文書で報告する。

附 則(平成 17 年 11 月 1 日 一部改正)

この申合せは、平成 17 年 11 月 1 日から施行し、この申合せによる改正後の身体等に障害のある学生に対する試験等における特別措置について(申合せ)は、平成 17 年 7 月 15 日から適用する。

(略)

附 則(平成 28 年 3 月 31 日 一部改正)

この申合せは、平成 28 年 4 月 1 日から施行する。

○社会貢献活動に従事したことに関する証明書発行要項

(平成 16 年 4 月 1 日学長決裁)

社会貢献活動に従事したことに関する証明書発行要項

(趣旨)

第 1 この要項は、広島大学通則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 2 号)第 56 条(広島大学大学院規則(平成 20 年 1 月 15 日規則第 2 号)第 56 条及び広島大学特別支援教育特別専攻科規則(平成 19 年 3 月 20 日規則第 44 号)第 24 条において準用する場合を含む。)の規定に基づき、社会貢献活動を行った広島大学の学生(以下「学生」という。)に対する証明書発行に関し必要な事項を定めるものとする。

(目的)

第 2 この要項は、ボランティア活動、人命救助、犯罪防止、災害防止等の社会貢献活動を行った者に対して、証明書を発行することにより、学生が行う自由な社会貢献活動を支援することを目的とする。

(証明できる活動)

第 3 本学の学部、大学院又は専攻科(以下「学部等」という。)に在籍する学生が、次の各号のいずれかに規定する活動を行った場合は、所属する学部等の長(以下「所属長」という。)に別記様式第 1 号により証明書の発行を願い出ることができるものとする。

- (1) 身体に障害のある学生への勉学等支援活動
- (2) ピアサポーターによる学生相談支援活動
- (3) 学生個人又は学生を構成員とする団体が行う特定非営利活動促進法(平成 10 年法律第 7 号)別表に掲げる活動
- (4) その他前 3 号に掲げる活動に準ずる活動

(所属長の推薦)

第 4 所属長は、第 3 により証明書の発行の願い出があった場合は、その内容を検討の上、別記様式第 1 号により、学長に推薦するものとする。

(証明書の発行)

第 5 学長は、所属長の推薦により、別記様式第 2 号により証明書を発行するものとする。

(取消し)

第 6 学生が虚偽の記載を行った場合又は虚偽の記載が明らかな場合は、学長は、発行時にさかのぼって証明を取り消すものとする。

(事務)

第 7 証明書の発行に関する事務は、学生総合支援センターにおいて処理する。

(準用)

第 8 この要項の規定は、研究生(外国人研究生を含む。)及び科目等履修生に準用する。

附 則

この要項は、平成 16 年 4 月 1 日から施行する。

(略)

附 則(平成 30 年 3 月 19 日 一部改正)

この要項は、平成 30 年 4 月 1 日から施行する。

証 明 願

広島大学長 殿

学部(研究科)等
氏 名

このことについて、下記のとおり社会貢献活動に従事しましたので、証明願います。

記

- 1 従事した社会貢献活動 (具体的に)
- 2 従事した期間
- 3 その他参考となる事項

上記のとおり推薦しますので、証明書の発行をよろしくお願ひします。

年 月 日

(所属する学部, 研究科又は専攻科の長)
広島大学 長 印

備考 証明願の提出に当たっては、可能な限り社会貢献活動を証明する書類等を添付してください。

学章 第 号

証 明 書



大学印

氏 名 学部(研究科)等
生 年 月 日

上記学生は、次のとおり社会貢献活動に従事したことを証明します。

従事した社会貢献活動	
従 事 し た 期 間	
そ の 他 特 記 事 項	

年 月 日

広島大学長 印

○期末試験等における不正行為の取扱いについて

(平成 16 年 4 月 1 日学長決裁)

- 1 期末試験等において不正行為を行った者の当該期の履修科目の取扱いについては、次のとおりとする。
 - (1) 教養教育科目の試験において不正行為を行った者は、すべての教養教育科目の評価を「不可」とする。ただし、教養ゼミを除く。
 - (2) 専門教育科目の試験において不正行為を行った者は、すべての専門教育科目の評価を「不可」とする。
- 2 期末試験等において不正行為を行った者は、広島大学学生懲戒規則(平成 28 年 3 月 7 日規則第 20 号)により懲戒処分を行う。
- 3 大学院及び専攻科の期末試験等については、1 及び 2 に準じて取り扱う。

(注)(平成 18 年 3 月 14 日 一部改正)

- 1 この改正は、平成 18 年 4 月 1 日から適用する。
- 2 教養的教育科目及び専門的教育科目の期末試験等における不正行為の取扱いについては、この改正による改正後の期末試験等における不正行為の取扱いについての定めにかかわらず、なお従前の例による。

(略)

(注)(平成 30 年 3 月 9 日 一部改正)

この改正は、平成 30 年 4 月 1 日から適用する。

○広島大学研究生規則

(平成 16 年 4 月 1 日規則第 10 号)

広島大学研究生規則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、広島大学通則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 2 号。以下「通則」という。)第 52 条第 2 項及び広島大学大学院規則(平成 20 年 1 月 15 日規則第 2 号。以下「大学院規則」という。)第 53 条第 2 項の規定に基づき、広島大学(以下「本学」という。)の学部、大学院、附置研究所、全国共同利用施設又は学内共同教育研究施設(以下「学部等」という。)において 1 学期又は 1 学年間特定の事項を研究する研究生に関し必要な事項を定めるものとする。

(研究の願い出及び検定料)

第 2 条 研究生として学部、附置研究所、全国共同利用施設又は学内共同教育研究施設に入学することのできる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 短期大学又は高等専門学校を卒業した者
- (3) 本学において、相当の学力を有し研究生として適当と認められた者

2 研究生として大学院に入学することのできる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 本学大学院において、相当の学力を有し研究生として適当と認められた者

第 3 条 研究生を志願する者は、学期始めの 1 月前までに次に掲げる書類に検定料 9,800 円を添え、研究を希望する学部等を経て、学長に願い出なければならない。

- (1) 研究生許可願(別記様式)
- (2) 履歴書
- (3) 最終学校の卒業証明書
- (4) 官公署又は会社等に在職している者は、その所属長の承認書

2 現職教育職員で所轄庁の推薦派遣による者は、前項第 1 号及び第 2 号の書類に当該所轄庁の推薦派遣委託書を添付するものとする。ただし、検定料は、徴収しない。

(受入れの許可)

第 4 条 研究生の受入れは、当該学部等の教授会(全国共同利用施設及び学内共同教育研究施設にあっては運営委員会。以下同じ。)の議を経て、学長が許可する。

(研究期間及び願い出期限の特例)

第 5 条 学長は、特別な事情があると認める場合は、第 1 条及び第 3 条第 1 項の規定にかかわらず、研究期間及び願い出期限の特例を、当該学部等の教授会の議を経て認めることができる。

(研究継続)

第6条 研究生が研究期間終了後なお引き続き研究を希望するときは、研究終了日の15日前までに次に掲げる書類により当該学部等を経て、学長に願い出てその許可を受けなければならない。この場合において、研究期間については、第1条の規定を準用する。

(1) 研究生研究継続許可願

(2) 官公署又は会社等に在職している者は、その所属長の承認書

2 前項の規定による研究継続をする者の検定料及び入学料は、徴収しない。

(入学料)

第7条 入学の許可を受けようとする者は、指定の期日までに入学料84,600円を納付しなければならない。ただし、第3条第2項の規定による者については、徴収しない。

(研究料)

第8条 研究生は、1月につき29,700円の研究料を、研究期間に応じ6月分ずつ(研究期間が6月未満のときはその期間分)指定の期日までに納付しなければならない。ただし、第3条第2項の規定による者については、徴収しない。

2 指定の期日までに研究料を納付しないときは、掲示等により本人及び父母等に督促する。

(指導教員)

第9条 当該学部等の長は、研究生に対する指導教員を定めなければならない。

(費用の負担)

第10条 研究に要する費用は、必要に応じ研究生の負担とする。

(研究許可の取消し)

第11条 学長は、研究生が次の各号のいずれかに該当するときは、研究の許可を取り消すことがある。

(1) 研究の実があがらないと認められるとき。

(2) その本分に反する行為があると認められるとき。

(3) 研究料の納付の義務を怠ったとき。

(既納の検定料、入学料及び研究料の返還)

第12条 既納の検定料、入学料及び研究料は、返還しない。

(雑則)

第13条 この規則に定めるもののほか、研究生に関し必要な事項は、通則又は大学院規則の規定を準用する。

附 則

1 この規則は、平成16年4月1日から施行する。

2 この規則の施行の際現に旧広島大学研究生規程(昭和51年広島大学規程第1号)により引き続き研究生として研究を許可されている者は、この規則により引き続き研究生として研究を許可された者とみなす。

3 本学大学院博士課程リーダー育成プログラムの履修を認められた者が、履修を開始するまでの間研究生として学部等に入学を希望し、当該者の受入れを許可する場合は、第3条

第1項、第7条及び第8条第1項の規定にかかわらず、検定料、入学料及び研究料は、徴収しないものとする。

(略)

附 則(平成24年5月15日規則第103号)

この規則は、平成24年5月15日から施行し、この規則による改正後の広島大学研究生規則附則第3項の規定は、平成24年4月1日から適用する。

別記様式(第3条第1項関係)

年 月 日
広島大学長 殿
ふりがな
氏名 印
年 月 日生

研究生許可願

貴学研究生として、下記のとおり研究したいので御許可願います。

記

最終卒業学校			
現職			
現在までの研究歴			
研究場所			
研究期間	年 月 日～ 年 月 日(か月)		
指導教員	職名		氏名
研究題目			
備考			

(注) 「氏名」欄は、記名押印又は署名とし、署名は必ず本人が自署すること。

○広島大学外国人研究生規則

(平成 16 年 4 月 1 日規則第 11 号)

広島大学外国人研究生規則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、広島大学通則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 2 号。以下「通則」という。)第 52 条第 2 項及び広島大学大学院規則(平成 20 年 1 月 15 日規則第 2 号。以下「大学院規則」という。)第 53 条第 2 項の規定に基づき、広島大学(以下「本学」という。)の学部、大学院、附置研究所、全国共同利用施設又は学内共同教育研究施設(以下「学部等」という。)において特定の事項を研究する外国人の研究生(国費外国人留学生制度実施要項(昭和 29 年 3 月 31 日文部大臣裁定)に基づく研究留学生(以下「研究留学生」という。))を含む。以下「外国人研究生」という。)に関し必要な事項を定めるものとする。

(研究の願い出及び検定料)

第 2 条 外国人研究生として学部、附置研究所、全国共同利用施設又は学内共同教育研究施設に入学することのできる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

- (1) 外国において、学校教育における 14 年の課程を修了した者
- (2) 外国において、学校教育における 12 年の課程を修了し、日本の大学又は短期大学を卒業した者
- (3) 本学において、相当の学力を有し外国人研究生として適当と認められた者

2 外国人研究生として大学院に入学することのできる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。

- (1) 外国において、学校教育における 16 年の課程を修了した者
- (2) 本学大学院において、相当の学力を有し外国人研究生として適当と認められた者

第 3 条 外国人研究生を志願する者で、日本に居住する者については研究開始日の 30 日前までに、外国に居住する者については研究開始日の原則として 4 月前までに、次に掲げる書類に検定料 9,800 円を添えて、研究を希望する学部等を経て学長に願い出なければならない。

- (1) 外国人研究生許可願
- (2) 履歴書
- (3) 最終学校の卒業証明書及び成績証明書
- (4) 住民票の写し又は在留資格を記載した住民票記載事項証明書(日本に居住している者の場合に限る。)
- (5) 出身学校の所属学科長以上の長又は指導教員の発行する推薦書
- (6) 医師の健康診断書

2 外国人研究生として志願する者が、志願する学部若しくは研究科に特別聴講学生として在学中の場合又は広島大学森戸国際高等教育学院 3+1 プログラムの特別聴講学生として在学中の場合は、前項の規定にかかわらず、次に掲げる書類により願出することができる。

(1) 外国人研究生許可願

(2) 履歴書

(3) 在留カードの写し

(受入れの許可)

第4条 外国人研究生の受入れは、当該学部等の教授会(全国共同利用施設及び校内共同教育研究施設にあっては運営委員会)の議を経て、学長が許可する。

2 学長は、前項の規定により許可する者のうち外国に居住する者には、あらかじめ承諾書を交付するものとする。

(研究期間)

第5条 外国人研究生の研究期間は、原則として1学期又は1学年間とする。ただし、学長が特別の事情があると認めた場合は、この限りでない。

(研究継続)

第6条 外国人研究生が研究期間終了後なお引き続き研究を希望するときは、研究終了日の30日前までに次に掲げる書類により当該学部等を経て、学長に願出その許可を受けなければならない。この場合において、研究期間については、前条の規定を準用する。

(1) 外国人研究生研究継続許可願

(2) 自国政府若しくは在日公館又は所属長の発行する承認書

2 前項の規定による研究継続をする者の検定料及び入学料は、徴収しない。

(入学料)

第7条 入学の許可を受けようとする者は、指定の期日までに入学料84,600円を納付しなければならない。

(研究料)

第8条 外国人研究生は、1月につき29,700円の研究料を研究期間に応じ6月分ずつ(研究期間が6月未満のときはその期間分)指定の期日までに納付しなければならない。

2 指定の期日までに納付しないときは、掲示等により本人及び父母等に督促する。

(指導教員)

第9条 当該学部等の長は、外国人研究生に対する指導教員を定めなければならない。

(費用の負担)

第10条 研究、実験及び実習に要する費用は、必要に応じ外国人研究生の負担とする。

(研究許可の取消し)

第11条 学長は、外国人研究生が次の各号のいずれかに該当するときは、研究の許可を取り消すことがある。

- (1) 研究の実があがらないと認められるとき。
- (2) その本分に反する行為があると認められるとき。

2 学長は、研究料納付の義務を怠り督促を受けてもなお納付しない外国人研究生について、本学が当該外国人研究生に対し研究料の請求を行った日(郵送で請求を行った場合は請求書が到達した日)から起算して3月以内に納付しないときは、研究の許可を取り消す。

第12条 削除

(既納の検定料、入学料及び研究料の返還)

第13条 既納の検定料、入学料及び研究料は、返還しない。

(研究留学生等に対する特例)

第14条 研究留学生については、第3条及び第6条第1項の規定にかかわらず、検定料の納付並びに第3条第3号及び第5号に掲げる書類及び第6条第1項第2号に掲げる書類の提出を要しない。

2 本学と外国の大学又は短期大学(大学以外の高等教育機関を含む。)との間で締結した大学間交流協定、部局間交流協定又はこれらに準ずるもので検定料、入学料及び研究料を不徴収とする外国人研究生(以下「協定に基づき授業料等が不徴収となる外国人研究生」という。)については、第3条の規定にかかわらず、検定料の納付を要しない。

3 研究留学生及び協定に基づき授業料等が不徴収となる外国人研究生については、第7条及び第8条の規定を適用しない。

第14条の2 次の各号のいずれかに該当する特別聴講学生(広島大学学生交流規則(平成16年4月1日規則第7号)第2条第2項に規定する特別聴講学生をいう。)が、履修期間終了後から当該学期末まで、外国人の研究生として学部、附置研究所、全国共同利用施設又は学内共同利用施設に入学を希望し、受入れを許可された場合は、当該者に係る検定料、入学料及び研究料は、第3条、第7条及び第8条第1項の規定にかかわらず、徴収しない。

- (1) 履修期間が終了するまでに本学大学院に入学するために入学試験を受験し、学生として本学大学院に入学が認められた者又は試験の結果が出ていない者
- (2) 履修期間終了後から当該学期末までに学生として本学大学院に入学するために入学試験を受験する者

- (3) 履修期間を終了した次学期から外国人の研究生として本学大学院に入学する者(研究期間終了後、本学大学院に学生として入学を希望する者に限る。)
- 2 前項の外国人の研究生が次のいずれかに該当するに至ったときは、研究の許可を取り消す。
- (1) 本学大学院の入学出願手続又は研究の願い出を期日までに行わなかったとき。
- (2) 本学大学院の入学試験を受験しなかったとき。
- (3) 本学大学院の入学試験の結果が不合格となったとき。
- (4) 本学大学院への入学手続を期日までに行わなかったとき。
- 3 前項の規定にかかわらず、同項第3号に該当するに至った者が次学期から外国人の研究生として大学院に入学を希望するときは、研究許可の取消しは行わない。

(雑則)

第15条 この規則に定めるもののほか、外国人研究生に関し必要な事項は、通則又は大学院規則の規定を準用する。

附 則

- 1 この規則は、平成16年4月1日から施行する。
- 2 この規則の施行の際現に旧広島大学外国人研究生規程(昭和47年広島大学規程第5号)により外国人研究生として受入れを許可されている者は、この規則により外国人研究生として受入れを許可された者とみなす。
- 3 本学大学院博士課程リーダー育成プログラムの履修を認められた者が、履修を開始するまでの間外国人研究生として学部等に入学を希望し、当該者の受入れを許可する場合は、第3条、第7条及び第8条第1項の規定にかかわらず、検定料、入学料及び研究料は、徴収しないものとする。

(略)

附 則(平成30年10月1日規則第126号)

この規則は、平成30年10月1日から施行する。

○広島大学におけるハラスメントの防止等に関する規則

(平成 16 年 4 月 1 日規則第 111 号)

広島大学におけるハラスメントの防止等に関する規則

(趣旨)

第 1 条 この規則は、広島大学学則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 1 号)第 28 条の規定に基づき、広島大学(以下「大学」という。)におけるハラスメントが職員、学生、生徒、児童及び園児並びにその関係者(以下「構成員」という。)の人権を侵害し、又は就学、就労、教育若しくは研究(以下「就学・就労」という。)の権利等を侵害するものであるという認識にたち、大学においてその発生を防止するとともに、事後、適切に対応するため、ハラスメントの防止に関し必要な事項を定めるものとする。

(定義等)

第 2 条 この規則において「ハラスメント」とは、セクシュアル・ハラスメント及びそのほかのハラスメントをいう。

2 この規則において「セクシュアル・ハラスメント」とは、一定の就学・就労上の関係にある大学の構成員が、相手の意に反する性的な性質の不適切な言動を行い、これによって相手が、精神的な面を含めて、学業や職務遂行に関連して一定の不利益・損害を被るか、若しくは学業や職務に関連して一定の支障が生じること、又は就学・就労のための環境を悪化させることをいう。

3 この規則において「そのほかのハラスメント」とは、セクシュアル・ハラスメントにはあたらないが、一定の就学・就労上の関係にある大学の構成員が、相手の意に反する不適切な言動を行い、これによって相手が、精神的な面を含めて、学業や職務遂行に関連して一定の不利益・損害を被るか、若しくは学業や職務に関連して一定の支障が生じること、又はそのようなおそれがあることをいう。

4 ハラスメントの行為者とされた者(以下「行為者とされた者」という。)の言動が次の各号のいずれかに該当する場合は、ハラスメントがあると認めるものとする。

(1) 行為者とされた者が第 2 項又は前項の行為を行うとの意図を有していたと認められるとき。

(2) 当該言動が明らかに社会的相当性を欠くと認められるとき。

(防止及び啓発)

第 3 条 大学は、職員及び学生等に対し、ハラスメントの発生を防止するための啓発に努める。

(相談体制)

第 4 条 大学におけるハラスメントに関する相談への対応は、広島大学ハラスメント相談室(以下「相談室」という。)が行う。

2 相談室は、前項の相談に際し、ハラスメントの被害を受けたとする者(以下「被害を受けたとする者」という。)のプライバシーを保護し、人権を侵害しないよう十分に配慮するものとする。

(調査体制)

第5条 学長は、ハラスメントの事実関係を調査するため、及び必要な措置を講じるため、当該の事案ごとに広島大学ハラスメント調査会(以下「調査会」という。)を設置する。

- 2 前項の調査会に関し必要な事項は、別に定める。
- 3 調査会は、被害を受けたとする者、行為者とされた者及びそのほかの関係者から公正な事情聴取を行い、調査結果を速やかに学長に報告する。
- 4 前項の事情聴取においては、事情聴取対象者の人権やプライバシーの保護には十分に配慮するものとする。
- 5 調査会は、調査の過程で、被害を受けたとする者の緊急避難措置、被害を受けたとする者と行為者とされた者との間の調整又は被害を受けたとする者若しくは行為者とされた者の配属又は所属する部局等での調査や調整等の勧告等の必要を認めたときは、これを行う。
- 6 前項の勧告に基づき、部局等に調査会を置くことができる。

(調査結果の告知及び不服申立て)

第6条 学長は、調査会からの調査結果の報告を受け、被害を受けたとする者及び行為者とされた者に対して、速やかに書面により調査結果を告知するものとする。

- 2 前項の告知を受けた者は、当該告知内容について不服がある場合は、告知を受けた日の翌日から2週間以内に、書面により学長に不服を申し立てることができるものとする。ただし、当該事案に関して、広島大学職員懲戒規則(平成16年4月1日規則第97号)に基づく懲戒に係る審査を受ける者は、不服を申し立てることはできない。
- 3 学長は、前項本文の不服申立てがあった場合は、不服を申し立てた者に対して、申立て内容の検討結果について書面により通知するものとする。
- 4 前項の通知内容に対する不服申立ては、認めない。

(措置の決定及び実施)

第7条 学長は、調査会からの調査結果の報告を受け、被害を受けたとする者の不利益の回復、環境の改善及び行為者とされた者に対する指導等の必要な措置を決定し、実施する。

- 2 学長は、前項の決定に当たり、さらに審議が必要と認められる事項については、教育研究評議会に付議する。

(雑則)

第8条 この規則に定めるもののほか、ハラスメントの防止及び事後の対応に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

- 1 この規則は、平成16年4月1日から施行する。
- 2 旧広島大学ハラスメントの防止等に関する規程(平成11年広島大学規程第12号。以下「旧規程」という。)により置かれたハラスメント相談員及び同専門相談員が行ったハラスメントに関する相談業務等の行為は、この規則により置かれたハラスメント相談員及び同専門相談員が行ったものとみなす。

- 3 旧規程により設置されたハラスメント調査会については、この規則に基づき設置されたものとみなす。

(略)

附 則

この規則は、平成 31 年 4 月 1 日から施行する。

○広島大学東広島キャンパスの構内交通に関する細則

(平成 16 年 4 月 1 日副学長(財務担当)決裁)

広島大学東広島キャンパスの構内交通に関する細則

(趣旨)

第 1 条 この細則は、広島大学構内駐車場利用規則(平成 16 年 4 月 1 日規則第 115 号)第 9 条の規定に基づき、広島大学東広島キャンパス構内(以下「構内」という。)における自動車及び二輪車(以下「車両」という。)の交通規制に関し必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第 2 条 この細則において「自動車」とは、道路交通法(昭和 35 年法律第 105 号)に規定する自動車(自動二輪車を除く。)をいい、「二輪車」とは、同法に規定する自動二輪車及び原動機付自転車をいう。

2 この細則において「部局等」とは、構内に所在する学部、研究科、図書館、教育本部、全国共同利用施設、学内共同教育研究施設、学内共同利用施設、附属学校、総合戦略室、グローバル化推進室、基金室、監査室、理事室及び東広島地区運営支援部をいう。

(入構制限)

第 3 条 構内に自動車により入構しようとする者は、入構の許可を受け、広島大学(以下「本学」という。)が発行する職員証、学生証、利用登録証又は構内駐車証(以下「構内駐車証等」という。)を所持していなければならない。

2 前項に定める入構の許可は、部局等に配属又は所属する者にあつては当該部局等の長、その他の者にあつては関係の部局等の長が行う。

3 前項の規定にかかわらず、本学の公用車、消防車等の緊急自動車、構内を警備する自動車その他本学の業務上及び安全管理上、必要があると認められる自動車に対しては、理事(財務・総務担当)(以下「理事」という。)が入構の許可を行うことができる。

(構内駐車証等の交付申請資格)

第 4 条 前条第 1 項に定める構内駐車証等の交付申請資格者は、次に掲げる者とする。

(1) 部局等に配属又は所属する職員(障害者手帳の交付を受けている者を除く。)で自動車による通勤届出があり、かつ、自動車任意保険のうち「対人賠償保険」(以下「任意保険」という。)の契約を締結をしている者又はその保険の被保険者となっている者。ただし、次に該当する者は除く。

イ 下見職員宿舎又はががら職員宿舎に居住している者

ロ 県道馬木八本松線、県道吉川西条線、市道下見御園宇線及び構内境界線に囲まれた地域に居住している者

(2) 部局等に所属する学生(研究生等を含む。以下同じ。ただし、この号において、障害者手帳の交付を受けている者を除く。)で任意保険の契約を締結している者又はその保険の被保険者となっている者で、副学長(学生支援担当)が定める安全教育(以下「安全教育」という。)を受講しているもの(構内駐車証等の交付までに受講する者を含む。)。ただし、次に該当する者は除く。

- イ 学部学生の1年次生及び2年次生
 - ロ 池の上学生宿舎又は国際交流会館に居住している者
 - ハ 県道馬木八本松線，県道吉川西条線，市道下見御園宇線及び構内境界線に囲まれた地域に居住している者
- (3) 商用等のため構内を訪れる業者
- (4) 部局等に配属若しくは所属する職員又は学生のうち障害者手帳の交付を受けている者で，次に該当するもの。
- イ 職員にあつては，任意保険の契約を締結している者又はその保険の被保険者となっている者
 - ロ 学生にあつては，任意保険の契約を締結している者又はその保険の被保険者となっている者で，安全教育を受講しているもの
- (5) 本学における教育，研究又は診療等のため学外から構内を訪れる者
- (6) その他教育研究の遂行のため特に必要があると理事が認めた者
(構内駐車証等の申請が可能な期間等)

第5条 次の各号に掲げる者が構内駐車証等の交付を申請できる期間は，当該各号に掲げる期間とする。

- (1) 前条第1号から第3号までに該当する者 次に掲げる期間
- イ 毎年理事が定める日から4月15日まで
 - ロ 毎年理事が定める日から10月15日まで
 - ハ 4月16日以降及び10月16日以降(ただし，駐車場に余裕がある場合のみ申請できるものとする。)
- (2) 前条第4号から第6号までに該当する者 随時
- 2 構内駐車証等の種類及び交付申請手続の方法等は，別紙第1のとおりとする。
- 3 前条の規定にかかわらず，次の各号のいずれかに該当する者から自動車による構内への入構の申し出があった場合は，部局等の長は，当該各号に規定する期間を限度として，当該申し出た者に構内駐車証等を貸し出すことができる。
- (1) 業務上自動車を使用する必要があると認められる者 1週間
 - (2) 本学構内での営繕工事等により自動車による入構が必要な者 1月
 - (3) 疾病等により自動車を使用する必要があると認められる者 3月
- 4 前条の規定にかかわらず，自動車により入構しようとする当日に次の各号のいずれかに該当するときは，関係の部局等の長の許可を得たものとみなす。
- (1) 部局等以外に配属又は所属する本学の職員が，一時的に自動車により入構するため，ゲート管理員に身分を証明できる書類等を提示し，その用務を申し出て，認められたとき。
 - (2) 所用のため構内を訪れる外来者又は商用等のため構内を訪れる業者が，一時的に入構するため，用務を申し出て，認められたとき。
- (経費等)

第6条 自動車による入構及び駐車整理業務に要する経費については、自動車による入構の許可を受けた者(以下「利用者」という。)の負担とし、その負担金(以下「利用者負担金」という)は、自動車による入構及び駐車整理業務に要する最低限度の費用相当額とする。

2 前項の規定にかかわらず、本学は、午後9時から翌日午前6時までの入構及び駐車整理業務等に要する経費及び構内の安全管理に必要な経費を負担する。

3 第1項に規定する利用者負担金の額は次の表のとおりとし、日割り計算は行わないものとする。

区分	金額
1 第4条第1号から第3号までのいずれか又は第6号に該当する者	
(1) 駐車場を利用する期間1年	6,000円
(2) 駐車場を利用する期間半年	3,000円
2 第4条第4号又は第5号に該当する者	無料

4 特別の事情により前項の表第1項第1号及び第2号に規定する期間の構内駐車証等を申請できない者であって、部局等の長が認めたものは、駐車場を利用する期間に応じた構内駐車証等を申請することができるものとする。この場合における利用者負担金の額は、駐車場を利用する月数に500円を乗じた額とする。

5 利用者負担金は、本学が指定する金融機関の口座への振込、給与からの控除又は現金による納付のいずれかの方法により納付するものとする。

6 次の各号のいずれかに該当する場合で、利用者から所定の様式により、納付した利用者負担金の返還の請求があったときは、当該各号に規定する額を当該利用者に返還するものとする。ただし、当該返還の請求が、入構を中止する日が属する年度の3月末日までに受理されなかった場合は、この限りでない。

- (1) 構内駐車証等の交付までに、申請者が当該申請を取下げた場合 納付した額
- (2) 第4条及び第5条第1項第1号に規定する構内駐車証等の交付に係る要件を満たしていないことにより不交付となった場合 納付した額
- (3) 構内駐車証等の交付後に構内に自動車により入構する必要がなくなったため、利用者が、当該構内駐車証等をその有効期限内において未使用のまま本学に返却した場合 納付した額
- (4) 錯誤による納付があった場合 第3項に規定する利用者負担金の額を超えて納付した額
- (5) 職員が部局等から本学の他の地区等に異動又は他の機関に転出した場合 入構を中止する日が属する月の翌月から構内駐車証等の有効期限の末日が属する月までの月数に500円を乗じた額
- (6) 学生が休学又は卒業した場合 入構を中止する日が属する月の翌月から構内駐車証等の有効期限の末日が属する月までの月数に500円を乗じた額
- (7) その他理事が認めた場合 納付した額又は入構を中止する日が属する月の翌月から構内駐車証等の有効期限の末日が属する月までの月数に500円を乗じた額

(構内駐車証等の貸与等の禁止)

第7条 構内駐車証等の交付又は貸与を受けた者は、構内駐車証等を他人に貸与し、若しくは譲渡し、又は構内駐車証等の記載事項を変更してはならない。

(構内駐車証等の有効期限等)

第8条 構内駐車証等の有効期間は、4月1日から翌年3月31日までの間を限度とする。ただし、第3条第3項に規定する自動車にあっては許可された期間、臨時構内駐車証にあっては当日限りとする。

(ゲートの運用)

第9条 自動車により入出構できるゲート及び時間等については、別紙第2のとおりとする。

(遵守事項)

第10条 構内において車両を運転する者は、次に掲げる事項を遵守しなければならない。

- (1) 歩行者の安全を第一とし、構内に設置した道路標識及び道路標示に従って運転すること。
- (2) 構内駐車証は、運転席前面に置くこと。
- (3) 構内では、時速20キロメートル以内を厳守し、騒音には特に注意すること。
- (4) 駐車場又は駐輪場以外の場所に駐車又は駐輪しないこと。
- (5) 外来者用駐車場には、外来者以外駐車しないこと。
- (6) 身障者用駐車場には、身障者以外駐車しないこと。

(指導及び取締り)

第11条 構内の車両の交通指導及び取締りは、理事が指定する者(以下「交通指導員」という。)が行うものとする。

(違反者に対する措置)

第12条 車両を運転して入構した者が、この規定に違反した場合は、次に掲げる措置を採ることができる。

- (1) 違反車両については、別紙第3の告知書を当該車両に掲示した上、車両番号を記録する。
- (2) 違反回数が3回以上の者については、以後車両による入構を禁止する。ただし、構内駐車証等を偽造させる等悪質な者については、直ちに車両による入構を禁止する。

(放置車両に対する措置)

第13条 長期間にわたり構内に放置された車両については、1月間警告措置を採った上、撤去するものとする。ただし、撤去に要した費用は、当該放置車両所有者の負担とする。

(事故処理等)

第14条 この細則に定めるもののほか、構内における車両の通行方法及び事故処理等については、関係法令の定めるところによる。

2 駐車場その他構内における車両の盗難等の事故については、本学は一切責任を負わない。

(臨時の規制)

第 15 条 緊急事態が発生した場合又は本学の行事等を行う場合は、この細則にかかわらず、臨時の構内交通規制等を行うことができる。

(雑則)

第 16 条 この細則に定めるもののほか、東広島キャンパスの構内交通に関し必要な事項は、理事が定める。

附 則

- 1 この細則は、平成 16 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 この細則の施行の際現に旧広島大学東広島キャンパスの構内交通に関する要項(平成 11 年 3 月 9 日全部改正)に基づいて許可されている者は、この細則に基づき許可された者とみなす。

(略)

附 則(平成 30 年 4 月 1 日 一部改正)

この細則は、平成 30 年 4 月 1 日から施行する。

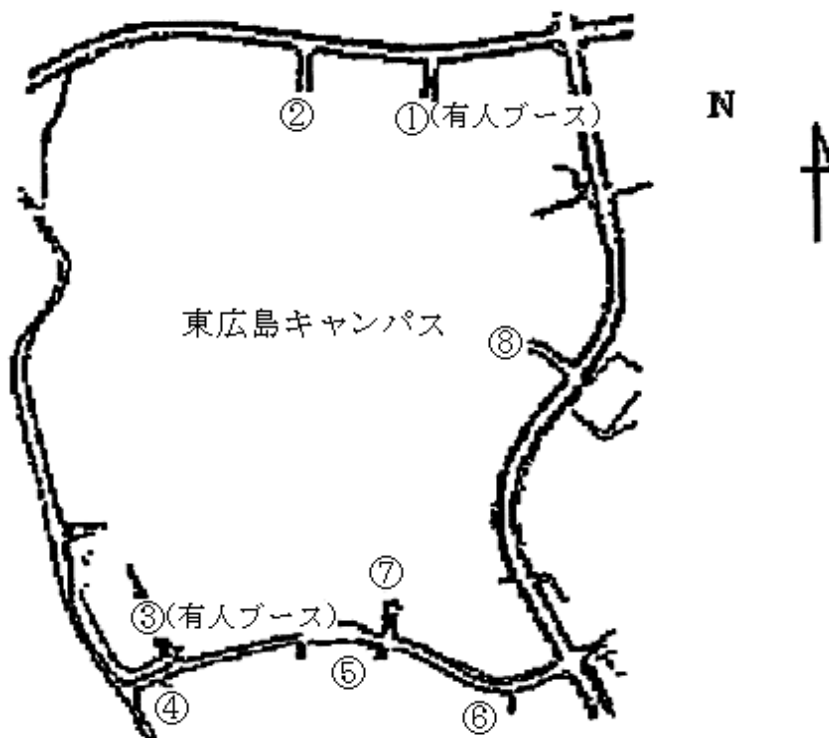
別紙第1(第5条第2項関係)

区分	構内駐車証等の種類	申請の受付期間	申請者	申請書の受付及び交付担当(以下「受付担当」という。)	交付申請書等
自動車	職員証又は学生証	理事が定める日から4月15日又は理事が定める日から10月15日	職員 (第4条第1号に該当する者)	配属又は所属部局等の支援室	理事が定める様式
			学生 (第4条第2号に該当する者)		
	利用登録証		商用等のため構内を訪れる業者 (第4条第3号に該当する者)	東広島地区運営支援部共通事務室	構内駐車証等交付申請書(別記様式第1号)
	職員証又は学生証	4月16日及び10月16日以降(駐車場に余裕がある場合のみ受付)	職員 (第4条第1号に該当する者)	配属又は所属部局等の支援室	理事が定める様式
			学生 (第4条第2号に該当する者)		
	利用登録証		商用等のため構内を訪れる業者 (第4条第3号に該当する者)	東広島地区運営支援部共通事務室	構内駐車証等交付申請書(別記様式第1号)
	職員証又は学生証	随時	職員 学生 (第4条第4号に該当する者)	配属又は所属部局等の支援室	理事が定める様式
構内駐車証(別記様式第2号)		教育, 研究又は診療等のため学外から構内を訪れる者(第4条第5号に該当する者)	用務先の支援室		
職員証又は学生証	随時(駐車場に余裕がある場合のみ受付)	職員 学生 (第4条第6号に該当する者)	配属又は所属部局等の支援室	理事が定める様式 交付申請理由書(様式自由)	

臨時構内駐車証(別記様式第3号)	随時	職員 学生 外来者	第1ゲート及び第3ゲート	
	構内駐車証等を紛失した時	構内駐車証等の交付又は貸与を受けた者	当初交付又は貸与を受けた際の受付担当	紛失届(別記様式第4号)

別紙第2 ゲートの運用等(第9条関係)

1 ゲートの配置



2 ゲートの運用

(1) 平日

- ・ 終日規制を行う。

ただし、許可を受けていない職員、学生で特別な事情により自動車が入構する必要がある場合は、身分証明書等を提示のうえ、18:00以降ゲート①(18:00～6:00)を利用することができる。また、16:30以降ゲート④(16:30～21:00)を開放する。

(2) 土・日・祝日(年末・年始含む)及び休業期間

- ・ 昼間(6:00～21:00)の規制は行わない。

参考

- 春季休業 (4月1日～4月8日)
- 夏季休業 (8月1日～9月30日)
- 冬季休業 (12月24日～1月7日)
- 学年末休業 (2月12日～3月31日)

○学業に関する評価の取扱いについて

平成18年4月1日
副学長(教育・研究担当)決裁

I 学部学生の学業に関する評価について

1. 授業科目の成績評価及び到達度の評価について

(1) 授業科目の成績評価

次のいずれか又は併用によるものとする。

- ① 秀, 優, 良, 可及び不可の5段階評価とする。なお, 不可については, その評価が出席回数不足, 期末試験未受験等の理由による場合, 学生に対して欠席と通知することができる。

5段階評価の基準は, 100点満点で採点した場合に, 90点以上を秀, 80~89点を優, 70~79点を良, 60~69点を可とし, 60点未満は不可(不合格)とする。

- ② 0~100点の点数評価とする。

60点未満は不合格とする。

(2) 到達度の評価

教育プログラムが詳述書で定めた学習の成果の評価項目と評価基準に基づき, 到達度の評価は, 「極めて優秀」, 「優秀」及び「良好」の3段階評価とする。

2. 平均評価点(GPA : Grade Point Average)について

本学共通の平均評価点(GPA : Grade Point Average)の算出方法等については, 以下の方法によるものとする。

[計算式]

$$\text{平均評価点} = \frac{\text{秀の単位数} \times 4 + \text{優の単位数} \times 3 + \text{良の単位数} \times 2 + \text{可の単位数} \times 1}{\text{総登録単位数} \times 4} \times 100$$

- (1) 平均評価点は, 小数点第3位以下を切り捨てるものとする。
(2) 各学期(直前の期)及び通年(入学後から直前の期)で計算するものとする。
(3) 5段階評価が付されている授業科目を計算の対象とする。

II 大学院学生及び専攻科学生の学業に関する評価について

授業科目の成績評価を行い, その評価は, 次のいずれかによるものとする。

1. 秀, 優, 良, 可及び不可の5段階評価とする。なお, 不可については, その評価が出席回数不足, 期末試験未受験等の理由による場合, 学生に対して欠席と通知することができる。

5段階評価の基準は, 100点満点で採点した場合に, 90点以上を秀, 80~89点を優, 70~79点を良, 60~69点を可とし, 60点未満は不可(不合格)とする。

2. ただし、特別な理由により、5段階評価により難しい場合のみ合格又は不合格の合否評価とする。

Ⅲ 認定科目について

1. 入学前に他大学等で行った学修又は修得した単位（外国語検定試験等及び編入学した場合を含む。）を本学における授業科目の履修とみなし、単位認定する場合、成績評価は付さない。
2. 入学後に他大学等で行った学修又は修得した単位（外国語検定試験等を含む。）を本学における授業科目の履修とみなし、単位認定する場合、原則として成績評価は付さない。ただし、協定等により成績評価を付す相応の根拠がある場合に限り、学部等の判断により成績評価を付すことができる。
3. 入学前に本学で修得した単位（科目等履修生として修得した単位を含む。）を単位認定する場合は、学部等の判断により成績評価を付すことができる。
4. 成績評価を付さない授業科目の評価欄は、認定と表示する。

Ⅳ 適用について

1. この取扱いは、平成27年度入学生から適用する。
2. 平成26年度以前に入学した学生の学業に関する評価の取扱いについては、この取扱いにかかわらず、なお従前の例による。

（注）（平成22年3月16日 一部改正）

この改正は、平成22年4月1日から適用する。

（注）（平成23年3月10日 一部改正）

この改正は、平成23年4月1日から適用する。

（注）（平成27年1月7日 一部改正）

この改正は、平成27年4月1日から適用する。

○気象警報の発表，公共交通機関の運休又は事件・事故等の場合における授業等の取扱いについて

平成 24 年 2 月 13 日

理事(教育担当)決裁

気象警報の発表，公共交通機関の運休又は事件・事故等の場合における授業(期末試験等を含む。)の取扱いについては，次のとおりとする。

第 1 授業を一斉休講(授業日における授業(土曜日開講のものを除く。)の休講をいう。)とする際の取扱い

1 理事(教育・東千田担当)(以下「理事」という。)の判断を必要としない一斉休講

広島地方気象台から，特別警報が広島市又は東広島市に対して発表された場合は，その地域に所在するキャンパスのすべての授業を一斉休講とする。

ただし，東広島市に対して波浪又は高潮の特別警報のみが発表された場合は，一斉休講は行わない。

2 理事の判断を必要とする一斉休講

次の場合で，各キャンパスにおける授業を実施することが困難であると理事が判断したときは，当該キャンパスの当日の授業を一斉休講とする。なお，霞キャンパス(東千田キャンパス)において(1)から(3)までの場合により一斉休講とするときは，東千田キャンパス(霞キャンパス)においても同様に一斉休講とする。

一斉休講とする授業時限の範囲とその判断時刻の目安は 3. のとおりとする。

- (1) 広島地方気象台から，大雨，洪水，大雪，暴風又は暴風雪のいずれかの警報が，広島市又は東広島市に対して発表された場合
- (2) 台風の接近等によりあらかじめ広島市又は東広島市に対して大雨，洪水，大雪，暴風又は暴風雪のいずれかの警報の発表が予想される場合
- (3) JR 山陽本線等の公共交通機関が，事故，大雨等の災害又はストライキ等で運休する場合
- (4) 学生・職員が大学へ通学・通勤することが困難な状況が発生した場合
- (5) その他，事件・事故等が発生し，構内への立ち入りが規制された場合

3 一斉休講する授業時限の範囲と判断時刻の目安

一斉休講とする授業時限の範囲	判断時刻
8:45 から 12:10 までに開始される授業	06:45 頃まで
12:50 から 17:05 までに開始される授業	10:50 頃まで
17:30 から 19:40 までに開始される授業	16:00 頃まで

4 一斉休講時における授業実施の特例

一斉休講時において授業を実施できる特例は，次のとおりとする。

- (1) インターンシップや野外実習，ボランティア活動等一斉休講措置としたキャンパス内で開講されない授業で，受講生の安全が確実に確保されていると開設部局の長等が判断した場合

は、当該授業を実施できる。

- (2) 双方向システムによる授業で、配信先のキャンパスのみが一斉休講である場合は、配信先キャンパスでの受講生に対して当日配付資料の配付、レポート提出等により当日の授業を補完し、受講者間で教育内容に差が生じないと開設部局の長等が判断した場合に、配信元の授業を実施できる。

第2 第1以外の取扱い

第1の取扱いに基づき、開設部局等の長は授業を休講とするかどうか判断することとし、決定した措置等については、速やかに理事へ報告するものとする。

第3 その他

第2にかかわらず、理事が授業を実施することが困難であると判断した場合は、休講措置を講じることができるものとする。

第4 適用

この取扱いは、平成28年10月1日から適用する。

成績評価に対する異議申立制度について

本学では、厳正な成績評価に努めていますが、学生への説明責任を果たすことを通じて、成績評価の厳正さを高めるため、成績評価に対する異議申立制度を設けています。申立てを行う場合は、次の手順に従ってください。ただし、理由・根拠が不十分な申立てには対応できませんので注意してください。

1. 申立手続

別紙の「成績評価に対する異議申立書」に必要事項を記入し、学業成績証明書を添付の上、該当科目の開講学部・研究科等の担当事務窓口（以下の「4. 担当事務窓口一覧」を参照）に異議申立てを行ってください。

2. 申立期間

各学部・研究科等が定める当該科目の正式な成績発表日から次のタームの履修登録期間終了日までを原則とします。

3. 申立への回答

原則 My もみじの掲示板で回答しますので、確認を怠らないようにしてください。なお、申立日から2週間以内に回答がない場合は、担当事務にご連絡ください。

4. 担当事務窓口一覧

(1) 教養教育科目：

- ・教育推進グループ【総合科学部事務棟1F】

- ・東千田地区支援室（学生支援担当）

※法学部・経済学部夜間主コースの学生は東千田地区支援室（学生支援担当）に申し出ること。

(2) 大学院共通科目：教育推進グループ【総合科学部事務棟1F】

(3) 専門教育科目

該当科目の開講学部／研究科／学位プログラム等	担当事務窓口	
総合科学部／総合科学研究科	総合科学研究科支援室（学士課程・大学院課程担当）	
文学部／文学研究科	文学研究科支援室（学士課程・大学院課程担当）	
教育学部／特別支援教育特別専攻科／教育学研究科	教育学研究科支援室（学士課程・大学院課程担当）	
法学部昼間コース／経済学部 昼間コース 社会科学研究科（マネジメント専攻を除く）	社会科学研究科支援室（法学部・経済学部・大学院課程担当）	
法学部 夜間主コース／経済学部 夜間主コース 社会科学研究科 マネジメント専攻	東千田地区支援室（夜間学士課程・夜間大学院課程担当）	
理学部／理学研究科	理学研究科支援室（学士課程・大学院課程担当）	
先端物質科学研究科	先端物質科学研究科支援室（学生支援担当）	
医学部 ※2／歯学部／薬学部／医系科学研究科	霞地区学生支援グループ（医学部担当・歯学部担当・薬学部担当・大学院課程担当）	
工学部／情報科学部／工学研究科	工学研究科支援室（工学部担当・情報科学部担当・大学院課程担当）	
生物生産学部	生物圏科学研究科支援室（学士課程）	
国際協力研究科	国際協力研究科支援室（学生担当）	
統合生命科学研究科 ※3	生物工学プログラム	先端物質科学研究科支援室（学生支援担当）
	食品生命科学プログラム 生物資源科学プログラム	生物圏科学研究科支援室（大学院課程担当）
	生命環境総合科学プログラム	総合科学研究科支援室（大学院課程担当）
	基礎生物学プログラム 数理生命科学プログラム 生命医科学プログラム	理学研究科支援室（大学院課程担当）
法務研究科 ※2	東千田地区支援室（法務研究科担当）	
森戸国際高等教育学院	国際交流グループ 【学生プラザ3F】	
上記に該当しない専門教育科目 ※1	教育推進グループ（学士課程・大学院課程担当）【学生プラザ3F】	

※1 特定プログラムなど、森戸国際高等教育学院以外のセンター等が開講する専門教育科目を示す。

※2 別途申立制度を定めている学部・研究科等を示す。

※3 プログラム専門科目の場合、統合生命科学研究科学生便覧に掲載されている履修基準表で、当該科目が属する学位プログラムを確認し、上表の対応する担当事務窓口へ提出すること。研究科共通科目の場合は担当事務窓口のいずれかへ提出すること。

成績評価に対する異議申立書

申立日： 年 月 日

所属学部・研究科等名称	
学生番号	
氏名	

以下の授業科目の成績評価について異議申立てを行います。

開講年度		講義コード	
開講学部・研究科等			
授業科目名			
授業担当教員名			
現在の成績評価			
申立内容・理由			

- ※ 本申立書と併せて学業成績証明書を提出すること。
- ※ 回答は、原則 My もみじの個人掲示により連絡する。
- ※ 申立日から2週間以内に回答がない場合は、該当の担当事務窓口に連絡すること。

Ⅲ そ の 他

- ・ 統合生命科学研究科教員名簿

※e-mail アドレスは，記載のアドレスの後に@hiroshima-u.ac.jp を付けてください。

生物工学プログラム

氏名	職位	部屋番号		電話番号	メールアドレス	他プログラム兼務
秋 庸裕	教授	先端研	608N	7755	aki	
河本 正次	教授	先端研	707W	7753	skawa	
中島田 豊	教授	先端研	708N	4443	nyutaka	
加藤 純一	教授	先端研	604W	7757	jun	
黒田 章夫	教授	先端研	504N	7758	akuroda	
荒川 賢治	准教授	先端研	610N	7767	karakawa	
岡村 好子	准教授	先端研	609N-2	4583	okamuray	
中ノ 三弥子	准教授	先端研	709W	4539	minakano	
青井 議輝	准教授	先端研	703N	7892	yoshiteruaoi	
上野 勝	准教授	先端研	503W-1	7768	scmueno	生命医科学P
藤江 誠	准教授	先端研	607W	7750	mfujie	
舟橋 久景	准教授	先端研	503S-1	7893	hisafuna	
廣田 隆一	准教授	先端研	502N-1	7749	hirota	
水沼 正樹	准教授	先端研	501W	7765	mmizu49120	
久米 一規	准教授	先端研	701W	7766	kume513	生命医科学P
石田 丈典	講師	先端研	502N-1	7861	tishishi	
池田 丈	助教	先端研	501N	4600	ikedatakeshi	
加藤 節	助教	先端研	703N	7764	setsukato	
川崎 健	助教	先端研	605W	7751	takeru	
田島 誉久	助教	先端研	605W	7871	ttajima	
緋田 安希子	助教	先端研	605W	6588	akhida	
渡邊 研志	助教	先端研	604N	7660	kwatanabe	
登田 隆	特任教授	先端研	502W	7868	takashi-toda	
湯川 格史	助教	先端研	503W-1	7754	myukawa	生命医科学P
藤村 孝志	特任助教	先端研	704W (渡米中)	4434 (渡米中)	fmuratks	
田中 伸和	教授	自然科学研究支援開発センター 遺伝子実験棟 3F研究室4		7875	ntana	
北村 憲司	准教授	自然科学研究支援開発センター 遺伝子実験棟 3F研究室2		6273	kkita	
岩下 和裕	客員教授	酒類総合研究所		420-0823	iwashitact@nrib.go.jp	
赤尾 健	客員教授	酒類総合研究所		420-0825	akao_t@nrib.go.jp	
磯谷 敦子	客員教授	酒類総合研究所		420-0819	isogai@nrib.go.jp	
北本 大	客員教授	産業技術総合研究所		(029) 861-4861	dai-kitamoto@aist.go.jp	
松鹿 昭則	客員准教授	産業技術総合研究所		420-8289	a-matsushika@aist.go.jp	

*「先端研」: 先端物質科学研究科棟

食品生命科学プログラム

氏名	職位	部屋番号		電話番号	メールアドレス	他プログラム兼務
上野 聡	教授	生物	A118	7934	sueno	
羽倉 義雄	教授	生物	A123	7938	hagura	
浅川 学	教授	生物	A804	7930	asakawa	
太田 伸二	教授	総科	C224	6537	ohta	
中野 宏幸	教授	生物	A514	7920	hnakano	
島本 整	教授	生物	A505	7897	tadashis	
堀内 浩幸	教授	生物	B313	7970	hhori10	
島田 昌之	教授	生物	B412	7899	mashimad	生物資源科学 P
鈴木 卓弥	教授	生物	A808	7984	takuya	
清水 典明	教授	総科	C304	6528	shimizu	
三本木 至宏	教授	生物	A702	7924	sambongi	
長沼 毅	教授	生物	A415	7986	takn	
川井 清司	准教授	生物	A122	4366	kawai	
大村 尚	准教授	総科	B501	6502	homura	
冲中 泰	准教授	生物	A506	7978	okinaka	
西堀 正英	准教授	生物	B415	7992	nishibo	
矢中 規之	准教授	生物	A609	7979	yanaka	
船戸 耕一	准教授	生物	A704	7923	kfunato	
国吉 久人	准教授	生物	A605	7948	hkuni	
細野 賢治	准教授	生物	B215	7959	kjhosono	
平山 真	講師	生物	A805	7929	hirayama	
藤川 愉吉	講師	生物	A707	7928	fujikawa	
松崎 芽衣	助教	生物	B208-2			
KUMRUNGSEE THANUTCHAPORN	助教	生物	A606	7980	kumrung	
山本 祥也	助教	生物	A807	7932	yamamo59	
藤井 創太郎	助教	生物	A711	4045	sofuji	
川合 智子	助教	生物	B411	3741	tss4	
Sanchez Silva Luis Gustavo	助教	生物				
奥田 将生	客員教授	酒類総合研究所		(082)420-8227	okuda@nrib.go.jp	
正木 和夫	客員准教授	酒類総合研究所			masaki@nrib.go.jp	
古澤 修一	教授	生物	B314	7967	sfurusa	
江坂 宗春	教授	生物	A706	7927	mesaka	
田中 秀樹	教授	生物	B218	7960	tanaka	
手島 圭三	准教授	総科	B310	6529	teshi	
成谷 宏文	准教授	生物	A511	7921	nariya	
末川 麻里奈	助教	生物	A708	6448	msuekawa	
小林 元	助教	生物	B217	7961	yount	

*「生物」:生物生産学部棟

*「総科」:総合科学研究科棟

生物資源科学プログラム

氏名	職位	部屋番号		電話番号	メールアドレス	他プログラム兼務
坂井 陽一	教授	生物	A216	7975	sakai41	
海野 徹也	教授	生物	A317	7944	umino	
河合 幸一郎	教授	生物	A217	7894	kawagogi	
小池 一彦	教授	生物	A403	7996	kazkoike	
大塚 攻	教授	附属瀬戸内圏フィールド科学 教育研究センター（水産実験所）		4116 (0846)22-2362	ohtsuka	
実岡 寛文	教授	生物	B111	7917	saneoka	
吉村 幸則	教授	生物	B302	7958	yyosimu	
都築 政起	教授	生物	B416	7950	tsudzuki	生命医科学P
小櫃 剛人	教授	生物	B509	7955	tobitsu	
豊後 貴嗣	教授	生物	B505	7957	bungo	
谷田 創	教授	附属瀬戸内圏フィールド科学 教育研究センター（農場）		7974	htanida	
富永 るみ	教授	生物	B105-2	7966	rtomi	
富山 毅	准教授	生物	A214	7941	tomiyaama	
吉田 将之	准教授	生物	A311	7982	yosidam	生命医科学P
斉藤 英俊	准教授	生物	A218	7895	saito	
LIAO LAWRENCE MANZANO	准教授	生物	A318	4375	lliao	
加藤 亜記	准教授	附属瀬戸内圏フィールド科学 教育研究センター（水産実験所）		6377 (0846)24-6781	katoa	
橋本 俊也	准教授	生物	A418	7896	thasimt	
上田 晃弘	准教授	生物	B105-1	7963	akiueda	
長岡 俊徳	准教授	生物	B112	7969	tnagaok	
磯部 直樹	准教授	生物	B304	7993	niso	
杉野 利久	准教授	生物	B513	7956	sugino	
河上 眞一	准教授	生物	B515	3857	skawak	
黒川 勇三	准教授	附属瀬戸内圏フィールド科学 教育研究センター（農場）		7973	yuzokuro	
若林 香織	准教授	生物	A315	7989	kaoriw	
星野 由美	助教	生物	B208-1	4213	hoshimi	
中村 隼明	助教	生物	B407	7943	ynsu	
妹尾 あいら	助教	附属瀬戸内圏フィールド科学 教育研究センター（農場）		4587	airaseosan	
近藤 裕介	助教	附属瀬戸内圏フィールド科学 教育研究センター（水産実験所）			ykondo	
梅原 崇	助教	生物	B411	3741	pd7221	
島田 昌之	教授	生物	B412	7899	mashimad	食品生命科学P
和崎 淳	教授	総科	C404	4370	junw	生命環境総合科学P
Narongrit Muangmai	特任講師	生物	A101	7937		
山本 民次	教授	生物	A417	7945	tamyama	
前田 照夫	教授	生物	B413	7952	temaeda	
劉 利雲	助教	生物	B109	5754	liuly	
新居 隆浩	助教	生物	B310	4147	tanii	
沖田 美紀	助教	附属瀬戸内圏フィールド科学 教育研究センター（農場）		4182	miki226	

*「生物」:生物生産学部棟

*「総科」:総合科学研究科棟

生命環境総合科学プログラム

氏名	職位	部屋番号		電話番号	メールアドレス	他プログラム兼務
山崎 岳	教授	総科	B305	6527	takey	生命医科学P
斎藤 祐見子	教授	総科	C319	6563	yumist	生命医科学P
浮穴 和義	教授	総科	B403	6571	ukena	生命医科学P
古川 康雄	教授	総科	C308	6566	yasfuru	生命医科学P
中坪 孝之	教授	総科	C402	6514	kuyakat	
和崎 淳	教授	総科	C404	4370	junw	生物資源科学P
久我 ゆかり	教授	総科	C421	6509	ykuga	
奥田 敏統	教授	総科	C420	6513	okudat-empat	
山田 俊弘	教授	総科	C416	6508	yamada07	
ヴィレヌーヴ 真澄美	教授	総科	C221	6535	mville	
竹田 一彦	准教授	総科	B507	6506	takedaq	
根平 達夫	准教授	総科	C225	6536	tnehira	
彦坂 暁	准教授	総科	C323	6567	akirahs	
佐藤 明子	准教授	総科	B411	6507	aksatoh	
土谷 彰男	准教授	総科	C425	6498	tsuchiya	
石原 康宏	准教授	総科	B307	6500	ishiyasu	生命医科学P
岩本 洋子	准教授	総科	B508	4568	y-iwamoto	
戸田 求	講師	総科	A307	6432	todam	
平野 哲男	助教	総科	C302	6562	thirano	
小林 勇喜	助教	総科	C325	6403	ykoba	
勝山 千恵	助教	総科	C424	6516	ckatsu	
大黒 亜美	助教	総科	B307			生命医科学P
中川 直樹	助教	総科	C311	4447	naka	

*「総科」:総合科学研究科棟

基礎生物学プログラム

氏名	職位	部屋番号		電話番号	メールアドレス	他プログラム兼務
菊池 裕	教授	理学	A311	7440	yutaka	生命医科学P
千原 崇裕	教授	理学	A312	7443	tchihara	生命医科学P
山口 富美夫	教授	理学	A509	7451	yamatom	
高橋 陽介	教授	理学	A508	7392	ytakahas	
鈴木 克周	教授	理学	A410	7455	ksuzuki	
草場 信	教授	附属植物遺伝子保管実験施設		7490	akusaba	
濱生 こずえ	准教授	理学	A313	7444	kozue	生命医科学P
植木 龍也	准教授	附属臨海実験所		(0848)44-1434	ueki	
嶋村 正樹	准教授	理学	A520	7452	mshima	
田川 訓史	准教授	附属臨海実験所		(0848)44-6055	kuni	
坪田 博美	准教授	附属宮島自然植物実験所		(0829)44-2025	chubo	
守口 和基	講師	理学	A413	7391	kmoriguc	
穂積 俊矢	助教	理学	A309	7442	hozumish	
高橋 治子	助教	理学	A310	7441	harukot	生命医科学P
奥村 美紗子	助教	理学	A315	7445	okumuram	生命医科学P
森下 文浩	助教	理学	A317	7439	fumi25	
深澤 壽太郎	助教	理学	A517	7454	jutarouf	
小塚 俊明	助教	附属植物遺伝子保管実験施設		7548	kozukat	
信澤 岳	助教	附属植物遺伝子保管実験施設		7548	nobusawa	
小原 政信	教授	理学	A302	7438	msobara	
荻野 肇	教授	両生類研究センター		7482	oginohaj	生命医科学P
林 利憲	教授	両生類研究センター				生命医科学P
高瀬 稔	准教授	両生類研究センター		4359	minoru	
鈴木 厚	准教授	両生類研究センター		7103	asuzuki	
古野 伸明	准教授	両生類研究センター		7483	nfuruno	
三浦 郁夫	准教授	両生類研究センター		7323	imiura	
田澤 一郎	助教	両生類研究センター		4495	itazawa	
中島 圭介	助教	両生類研究センター		4495	kei	
花田 秀樹	助教	両生類研究センター		7485	hanada	
井川 武	助教	両生類研究センター		5284	tigawa	生命医科学P
鈴木 誠	助教	両生類研究センター				生命医科学P

*「理学」:理学研究科棟

数理生命科学プログラム

氏名	職位	部屋番号		電話番号	メールアドレス	他プログラム兼務
坂元 国望	教授	理学	C204	7372	knsakamoto	
西森 拓	教授	理学	A114	7346	nishimor	
小林 亮	教授	理学	C606	7335	kobayashi	
楯 真一	教授	理学	A213	7387	tate	生命医科学P
中田 聡	教授	理学	C506	7409	nakatas	
泉 俊輔	教授	理学	C305	7435	shun	
山本 卓	教授	理学	A406	7446	tybig	生命医科学P
坂本 敦	教授	理学	A503	7449	ahkkaio	
井出 博	教授	理学	A603	7457	ideh	
大西 勇	准教授	理学	C203	7374	kohnishi	
富樫 祐一	准教授	理学	C201	7373	togashi	生命医科学P
栗津 暁紀	准教授	理学	A113	7395	awa	
飯間 信	准教授	総科	C815	6482	iima	
李 聖林	准教授	理学	C621	7394	seirin	
片柳 克夫	准教授	理学	A216	7388	kkata	
藤原 好恒	准教授	理学	C520	7410	fuji0710	
坂本 尚昭	准教授	理学	A409	7447	naosaka	生命医科学P
島田 裕士	准教授	理学	A514	7450	hshimada	
佐久間 哲史	講師	理学	B105	6292	tetsushi-sakuma	生命医科学P
落合 博	講師	理学 イノベーションプラザ			ochiai	数理生命科学P
大前 英司	助教	理学	A216	7389	ohmae	
安田 恭大	助教	理学	A226	4327	kyotay12	生命医科学P
細羽 康介	助教	イノベーションプラザ 1A01		(082)424-4008	hosoba	生命医科学P
藤原 昌夫	助教	理学	C519	7411	fujiwara00	
芦田 嘉之	助教	理学	C307	2807	ashida	
中坪 敬子	助教	理学	A421	7448	kmntn	
高橋 美佐	助教	理学	A514	7494	misat	
津田 雅貴	助教	理学	B602	7458	tsudam	生命医科学P
藤井 雅夫	助教	理学				
岩根 敦子	特任教授	理化学研究所 (広島大学イノベーションプラザ内)			ai3141	数理生命科学P

*「理学」: 理学研究科棟

生命医科学プログラム

氏名	職位	部屋番号		電話番号	メールアドレス	他プログラム兼務
都築 政起	教授	生物	B416	7950	tsudzuki	生物資源科学P
山崎 岳	教授	総科	B305	6527	takey	生命環境総合科学P
浮穴 和義	教授	総科	B403	6571	ukena	生命環境総合科学P
古川 康雄	教授	総科	C308	6566	yasfuru	生命環境総合科学P
斎藤 祐見子	教授	総科	C319	6563	yumist	生命環境総合科学P
菊池 裕	教授	理学	A311	7440	yutaka	基礎生物学P
千原 崇裕	教授	理学	A312	7443	tchihara	基礎生物学P
楯 真一	教授	理学	A213	7387	tate	数理生命科学P
山本 卓	教授	理学	A406	7446	tybig	数理生命科学P
上野 勝	准教授	先端研	503W-1	7768	scmueno	生物工学P
吉田 将之	准教授	生物	A311	7982	yosidam	生物資源科学P
濱生 こずえ	准教授	理学	A313	7444	kozue	基礎生物学P
富樫 祐一	准教授	理学	C201	4327	togashi	数理生命科学P
坂本 尚昭	准教授	理学	A409	7447	naosaka	数理生命科学P
久米 一規	准教授	先端研	701W	7766	kume513	生物工学P
石原 康宏	准教授	総科	B307	6500	ishiyasu	生命環境総合科学P
佐久間 哲史	講師	理学	B105	6292	tetsushi-sakuma	数理生命科学P
落合 博	講師	理学			ochiai	数理生命科学P
		イノベーションプラザ*				
湯川 格史	助教	先端研	503W-1	7754	myukawa	生物工学P
高橋 治子	助教	理学	A310	7441	harukot	基礎生物学P
奥村 美紗子	助教	理学	A315	7445	okumuram	基礎生物学P
安田 恭大	助教	理学	A226	4327	kyotay12	数理生命科学P
細羽 康介	助教	イノベーションプラザ* 1A01		(082)424-4008	hosoba	数理生命科学P
津田 雅貴	助教	理学	B602	7458	tsudam	数理生命科学P
大黒 亜美	助教	総科	B307			生命環境総合科学P
岩根 敦子	特任教授	理化学研究所 (広島大学イノベーションプラザ*内)			ai3141	数理生命科学P
荻野 肇	教授	両生類研究センター		7482	oginohaj	基礎生物学P
林 利憲	教授	両生類研究センター				基礎生物学P
鈴木 誠	助教	両生類研究センター				基礎生物学P
井川 武	助教	両生類研究センター		5284	tigawa	基礎生物学P

*「先端研」:先端物質科学研究科棟

*「生物」:生物生産学部棟

*「総科」:総合科学研究科棟

*「理学」:理学研究科棟

各プログラム問い合わせ先

プログラム名	担 当
生物工学プログラム	先端物質科学研究科支援室（学生支援担当） 〒739-8530 東広島市鏡山一丁目3番1号 TEL:082-424-7009 E-mail:sentan-gaku-sien@office.hiroshima-u.ac.jp
食品生命科学プログラム	生物学系支援室（大学院課程担当） 〒739-8528 東広島市鏡山一丁目4番4号 TEL:082-424-7908 E-mail:sei-daigakuin-sien@office.hiroshima-u.ac.jp
生物資源科学プログラム	
生物環境総合科学プログラム	総合科学研究科支援室（大学院課程担当） 〒739-8521 東広島市鏡山一丁目7番1号 TEL:082-424-6318 E-mail:souka-gaku-sien@office.hiroshima-u.ac.jp
基礎生物学プログラム	理学研究科支援室（大学院課程担当） 〒739-8526 東広島市鏡山一丁目3番1号 TEL:082-424-7309 E-mail:ri-gaku-sien@office.hiroshima-u.ac.jp
数理生命科学プログラム	
生命医科学プログラム	

