

2026年6月24日

広島大学大学院先進理工系科学研究科 教育研究補助職員の募集

1. 募集人員 : 教育研究補助職員1名(パートタイム契約職員)
2. 雇用期間 : 2026年8月1日以降できるだけ早い時期 ~ 2027年3月31日まで
・勤務実績及び業務存続により年度更新の可能性あり。更新した場合の更新上限は2031年3月31日までとします。
※科学技術・イノベーション創出の活性化に関する法律第15条の2の適用を受けるため、労働契約法18条1項に規定する無期転換権発生までの間は10年となります。
・本学での雇用歴がある方は、雇用歴の状況によって別途更新上限を決定する場合があります。
3. 勤務地 : 広島県東広島市鏡山一丁目4番1号
(変更の範囲) 東広島地区(その他大学が定める就業場所)
HP : <https://www.hiroshima-u.ac.jp/adse>
4. 所属 : 広島大学 大学院先進理工系科学研究科 スマートイノベーションプログラム 計算材料科学研究室
5. 業務内容 : 上記研究室において、次に関する業務に従事する。
分子シミュレーション技術を活用して、反応機構の解析や物理・化学的現象の機構解明について研究しています。シミュレーションに用いるモデル構造の作製や計算、解析などにおける補助作業や研究室運営事務補助を担当いただける方を教育研究補助職員として募集しています。
(変更の範囲) 原則なし(ただし配置換(勤務地区や所属の変更)を伴わない範囲での業務変更を命じることがある)
6. 応募資格 : 大卒(学士;できれば理系)以上で、シミュレーション等の実務経験があれば望ましいが、責任を持ち、明るく、熱意をもって技術取得や解析、事務業務に取り組める方であれば経験の有無は問いません。
ワード、エクセル、パワーポイントなどパソコンスキルのある方
7. 勤務時間 : 1日5~7時間程度 週3~5日勤務など(週20~35時間程度)
※8:30~17:15(休憩:12:00~13:00)の間で応談可
※勤務日数、勤務時間帯ともに可能な範囲でご相談に応じます。ご応募の際にお気軽にお問い合わせください。
8. 給与等 : 広島大学教育研究系契約職員の任免・給与及び労働時間・休日・休暇に関する規則による
時給額 : 1,370円~1,782円(本学基準による)※通勤手当含む
※時給額については、応募者の年齢、経験やスキル等を勘案し決定します。
社会保険等 : 健康保険(文部科学省共済組合)、厚生年金、雇用保険、労災保険
給与支払日 : 翌月21日(給与締切日は末日)
9. 選考方法 : 書類審査で可とされた応募者に対して、随時面接を実施し採用を決定します。
面接日程は個別に連絡・調整の上通知します。
10. 応募書類 : 「履歴書」及び「職務経歴書」
※履歴書及び職務経歴書の様式について
履歴書・・・本学所定の様式([ダウンロードはこちらから](#))

本学所定の様式が使用できない場合賞罰欄のある履歴書をご使用下さい。
職務経歴書・任意様式

※随時募集（候補者が決まり次第、募集を終了します。）

※封筒の表面に「教育研究補助職員（計算材料科学研究室）応募書類在中」と朱書きの上、「簡易書留」で郵送してください。

※広島大学で雇用（TA, RA, 研究員等含む）されたことがある場合は、履歴書及び職務経歴書に漏らさず記載してください。

※応募書類の記載内容に虚偽があったことが判明した場合には採用の取消し、または採用後であっても関係規則に基づき適切な措置を講ずることがあります。

※応募者への連絡にメールを利用しますので、履歴書に必ず記載してください。（可能な限りPCメールアドレスを記載ください。）

11. 募集者名： 国立大学法人広島大学

12. 提出先及び問い合わせ先： 広島大学 大学院先進理工系科学研究科

スマートイノベーションプログラム（担当：石元孝佳 教授）

〒739-8527 広島県東広島市鏡山一丁目4番1号

TEL：082-424-7739

E-mail：tishimo@hiroshima-u.ac.jp

13. その他

①試用期間：あり（6月間）（広島大学契約職員就業規則）

②応募書類（履歴書等）は返却しません。

③応募書類により取得する個人情報、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利厚生関係に必要な手続並びに統計調査を行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。

④採用に至らなかった方の応募書類は、当該採用選考業務終了後、本学において適切な方法にて廃棄します。

⑤面接来校に伴い発生する費用については、自己負担となります。

⑥広島大学はキャンパス内全面禁煙となっています。