



広島大学 一般職員（総合企画職）

業務概要説明（統一試験）





Agenda

- ▶ 国立大学法人等とは？
- ▶ 業務内容
- ▶ 人事異動，研修，福利厚生について
- ▶ 先輩職員の声
- ▶ 採用試験について



01

広島大学とは？

広島大学とは 国内有数の総合研究大学

総合科学部，文学部，教育学部，法学部，経済学部，理学部，
医学部，歯学部，薬学部，工学部，生物生産学部，情報科学部，
人間社会科学研究科，先進理工系科学研究科，統合生命科学研究科，
医系科学研究科，スマートソサイエティ実践科学研究院



広島大学の使命

理念5原則のもと、
自由で平和な社会を実現し、
人類の幸福に貢献すること

(広島大学統合報告書2025, p.4)

3つのキャンパス



広島大学をより深く知れる1冊！



HIROSHIMA UNIVERSITY

本学の特色や強み，ビジョン，取り組みなどの
非財務情報と財務情報を有機的に組み合わせ，本学が
社会に提供する価値の全体像をより身近に
感じていただけるよう，作成しています。



↑ 気になるトピックがあればQRから関連ページを確認できます！





02

業務内容

広島大学で働くとは？

広島大学を構成する各部署

大学運営と関わる仕事

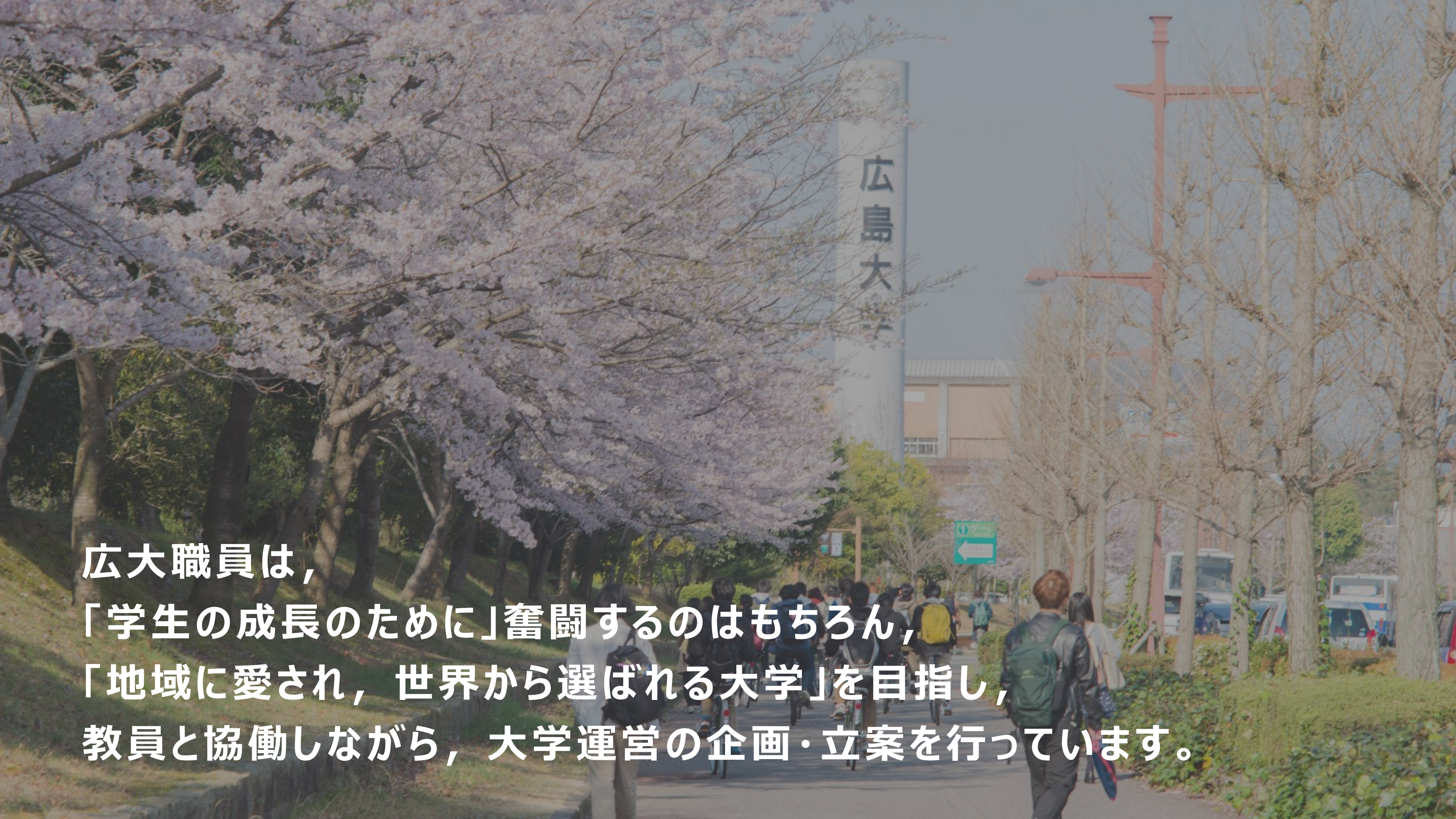
総合戦略，基金，財務企画，会計，経理，施設企画，施設整備，職員人事，教員人事，制度企画，福利厚生，情報化推進，総務，広報，病院

教育，研究と関わる仕事

教育支援，教育推進，学生生活支援，入試，キャリア支援，附属学校支援，研究戦略，研究連携，研究支援，知的財産

社会と関わる仕事

グローバル化戦略，グローバル化推進，留学交流，産学連携，医療政策，病院
Town&Gown Office，持続可能性に寄与するキラルノット超物質国際研究所



広大職員は、
「学生の成長のために」奮闘するのはもちろん、
「地域に愛され、世界から選ばれる大学」を目指し、
教員と協働しながら、大学運営の企画・立案を行っています。

業務紹介

▶ 学生支援

▶ 研究協力

▶ 国際交流

▶ 総務・人事

▶ 財務・会計

▶ 情報推進

▶ 医療支援

※以降のスライドでは生成AI「Copilot」で作成した画像を使用しています。

※あくまでもイメージです。

学生支援

入学から就職，卒業まで学生を
学業面，生活面から幅広く支援

@教育室，@東広島地区運営支援部，@霞地区運営支援部

教務関係

カリキュラム管理
授業の履修登録
学籍管理
成績管理等

入試業務

広報(説明会)
募集，受付
試験実施
合否判定
合格発表
入学手続等

学生支援

奨学金手続
入学料，授業料減免
経済支援の相談
課外活動支援
学生宿舎の管理等

就職支援

就職指導
インターンシップ
就職ガイダンス実施
就職に係る調査，
統計等

研究協力

研究の助成, 産学官連携の推進を支援

@ 学術・社会連携室

科学研究費助成事業, 研究助成金

公募情報の周知
申請書, 報告書等の確認
予算管理
制度の説明等

民間企業等との 共同研究

研究拠点に関する
規程の整備
予算要求
会議の運営
報告書の作成等

地域連携

企画, 立案
関係組織との調整
連携活動の促進等

研究に係る 法務関係

研究倫理
利益相反
知的財産等

国際交流

海外との学術交流や，留学生交流の推進を支援

@ 国際室

国際交流について 企画，立案

留学プログラムの
企画，運営
留学促進イベントの
企画，運営等

留学生の受入，派遣

受入学生の募集
入国手続支援
受入後の生活支援
学生の海外派遣手続等

研究者の受入，派遣

入国，派遣手続支援

海外の研究機関との 協定

研究機関との連絡調整
協定締結手続等

総務，人事

大学を発展させるための企画，
立案を行い，組織を円滑に運営

@ 総合戦略室， @ 財務・総務室 総務・広報部 / 人事部

組織の管理，運営

将来構想等の企画，立案
中期目標，中期計画
自己点検，評価
学内規則の制定，改廃等

各種会議， 行事等の運営

全学会議の準備，運営
入学式等式典の
準備，運営等

広報活動

報道機関対応
広報誌，グッズ作成
SNS，HP管理等

教職員の人事管理

採用活動，任免手続
給与決定，支給
人事評価，人材育成
人件費管理
人事制度構築
福利厚生等

財務，会計

大学の運営に必要な財務上の
計画や管理を全般的に担当

@財務・総務室 財務部， @基金室

予算編成，要求，管理

学内組織との連絡調整
文科省への予算申請作成
執行状況の管理等

物品等の調達 旅費等の支給

物品等購入に係る
契約手続
旅費の計算等

決算，財務諸表の作成

学内組織との連絡調整
書類作成等

資産の管理

事務棟 講義棟
教育研究棟，宿舎等建物や
文化財等，
大学の資産の管理

情報推進

学内情報ネットワークの構築，管理，
業務システムの整備，管理

@財務・総務室 情報部

学内ネットワーク,基幹業務システム,
事務用端末,サーバーの維持管理

問い合わせ対応
マニュアルの作成
施設の管理
業者との打ち合わせ等

事務情報化の推進に
関わる企画,立案

関係部署との調整
企画書の作成等

情報セキュリティ対策

講習会,研修の実施
セキュリティインシデント
対応等

医療支援

教育，研究及び高度先端医療を担う
大学病院の医療支援全般を行う

@ 病院運営支援部， @ 医療政策室

診療報酬請求業務

医療費の計算
請求手続き
診療報酬明細書作成
明細書点検業務
事業体への書類提出

病院の運営支援

他職種間の連携，調整
総合病院情報システムの
運営，維持管理
各種記録の管理
契約，物流に係る業務

窓口対応

受付，案内
入退院手続
医療相談等

医療政策の立案と 委員会運営

医療に関する情報の
収集，分析
政策の立案
各種委員会等の運営等



図書 @図書館部

図書貸出からネットワークを利用した情報提供まで，幅広く学術情報を提供し，教育・研究活動を支援

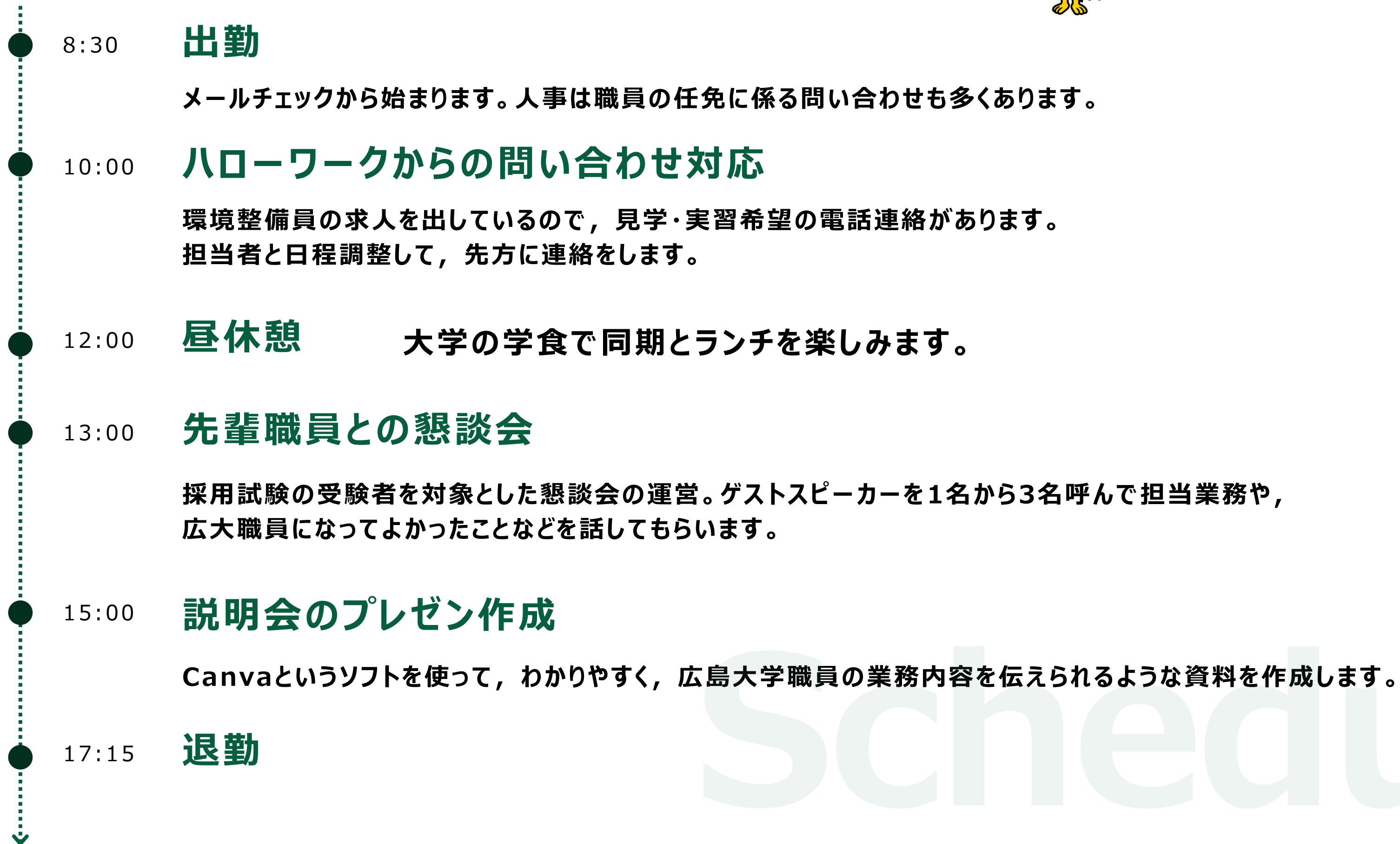
技術系（施設） @施設部

キャンパス全体にわたり，計画から施工監理・維持保全まで，すべてを総合的にマネジメントする



広大職員の1日

－ 人事部人事グループ職員の例 －



より仕事内容を深掘りするなら！

中国・四国地区国立大学法人等職員採用試験事務室

Webサイト，パンフレット，各種SNSで情報発信中！





03

人事異動，研修， 福利厚生について

人事異動

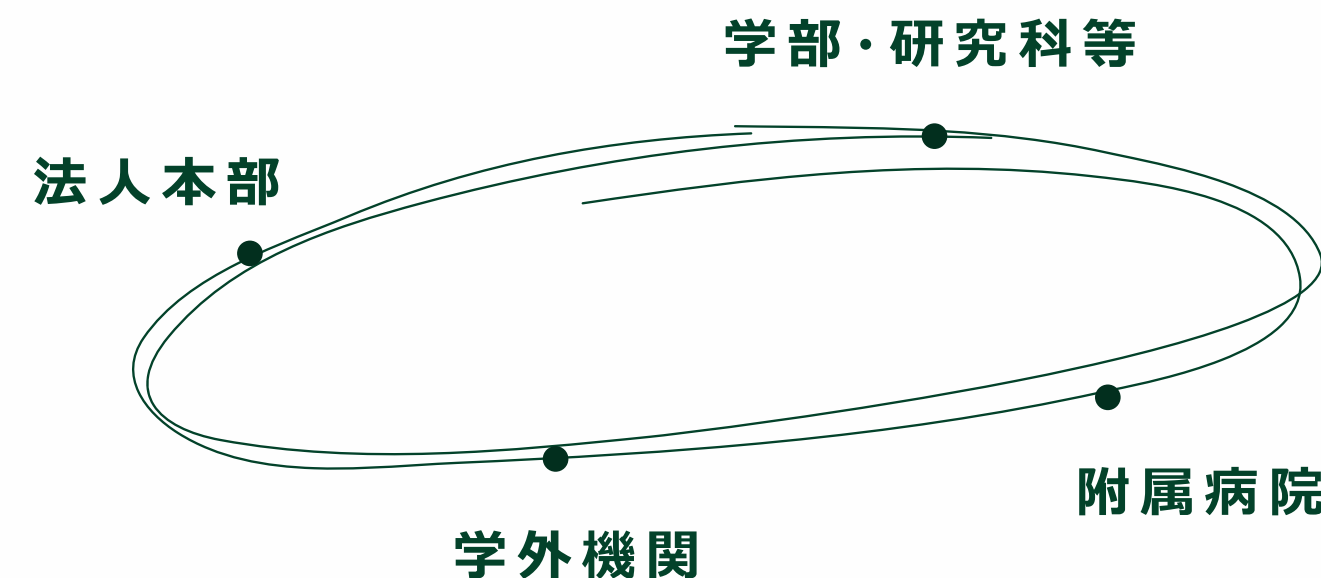
法人経営に貢献する人材を育成

採用後6年間＝1分野2年をベースに，3分野経験します。

6年のうち，1回は学外機関で業務を行います。

7年目以降＝2～3年程度のスパンで異動を行います。

人事評価等や，選考を通じて昇任します。



人事交流・出向先機関

【東京・海外の機関】

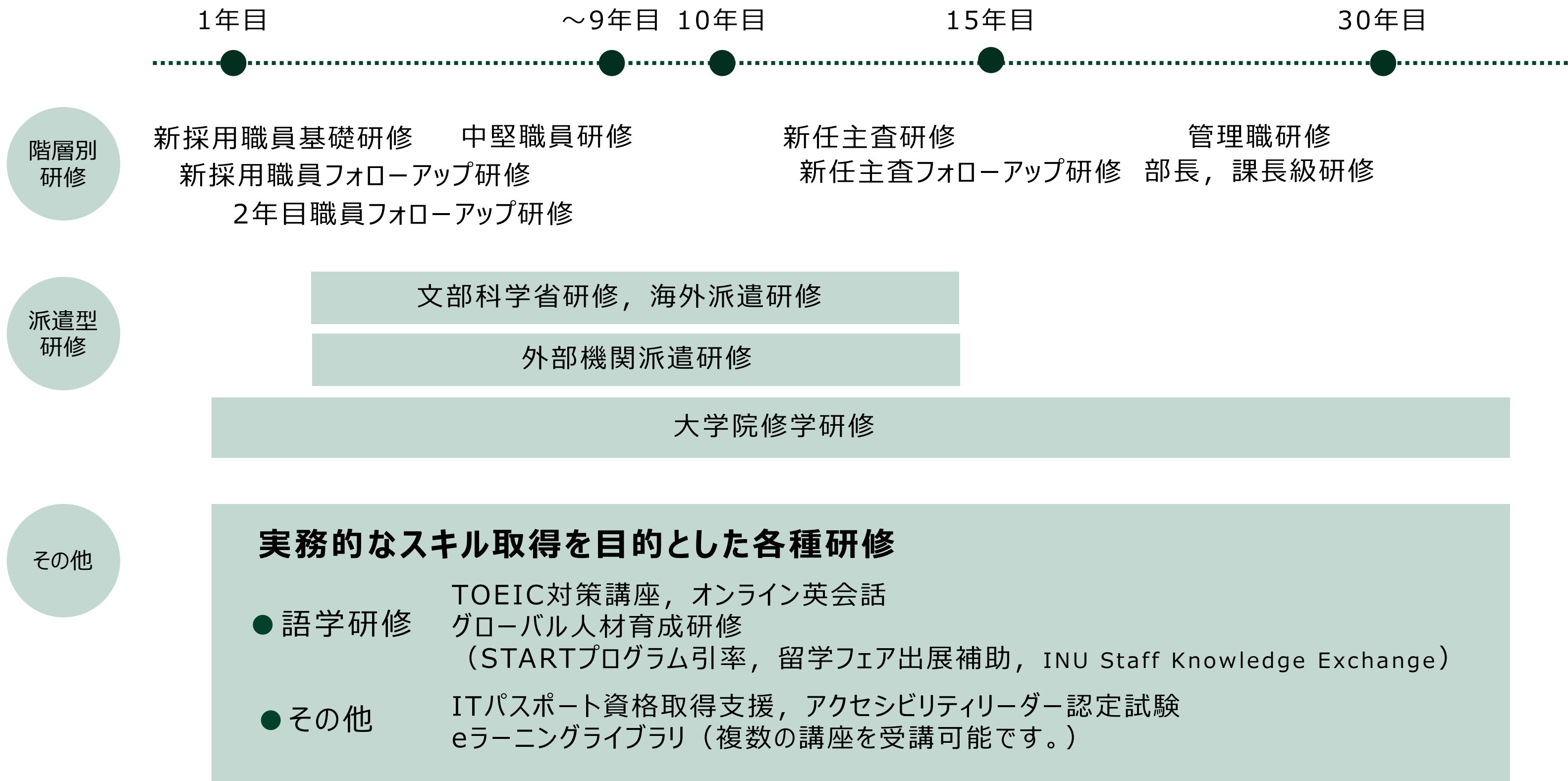
- ・文部科学省※
- ・日本学術振興会※
- ※海外勤務含むコースあり

【広島県内の機関】

- ・広島県（県庁）
- ・広島商船高等専門学校
- ・国立江田島青少年交流の家
- ・東広島市（市役所）
- ・呉工業高等専門学校

人材育成，研修

「個の成長」と「大学業界の理解」を促す研修制度が充実しています。



求める人材像

協働力

本学には、12学部、4研究科、1研究院のほか、病院、附置研究所等様々な施設があり、多様な国籍・文化・価値観をもつ学生、教職員で構成されています。

そのような環境において、多様性を受容し、周囲と協働しながら、より高いパフォーマンスを発揮できる方を求めます。

挑戦心

本学が発展し、人類社会への貢献を果たしていくためには、教育・研究の充実が必要です。その中で職員は、あらゆる能力を発揮して大学運営に主体的に携わり、学生が修学に、教員が教育・研究・社会貢献及び医療活動に、より従事できる環境を提供する必要があります。

そのために、自らの知識・能力の向上をはかり、様々な課題に対して挑戦する心を持って働くことができる方を求めます。

国際力

本学は、志の高い人材が集い、国際社会で存在感ある大学となるために、世界で活躍する人材を継続的に輩出し、知を創造する世界トップ100の総合研究大学に変貌することを目指します。

それに伴い、今後は職員にも、高い語学力を持ち、グローバルな発想ができる方を求めます。



モデル給与

■採用1年目（グループ員）23歳

- ・新卒採用（4年制大学卒）
- ・東広島キャンパス勤務
- ・扶養親族なし
- ・車通勤（通勤距離6.3km）
- ・賃貸アパート（家賃¥61,000）
- ・時間外勤務（10時間）

（月給）

採用時本給	¥232,000
特別調整手当（地域手当）	¥6,960
通勤手当	¥4,200
住居手当	¥28,000
時間外休日手当	¥19,040

月給 計	¥290,200
------	----------

（賞与）

6月支給	¥164,524
12月支給	¥548,413

賞与 計	¥712,937
------	----------

■採用10年目（主任）32歳

- ・新卒採用（4年制大学卒）
- ・霞キャンパス勤務
- ・扶養親族あり（配偶者，子1人）
- ・JR，バス通勤（西条駅～霞キャンパス）
- ・持家（住居手当支給なし）
- ・時間外勤務（10時間）

（月給）

本給	¥273,600
特別調整手当（地域手当）	¥17,286
扶養手当	¥14,500
通勤手当	¥23,327
時間外休日手当	¥23,180

月給 計	¥351,893
------	----------

（賞与）

6月支給	¥718,423
12月支給	¥718,423

賞与 計	¥1,436,846
------	------------

※あくまでも一例であり，全員がこの給与となるわけではありません。額は総支給額であり，ここから税金，社会保険料等が差し引かれます。

※本給額等は，令和8年2月1日現在の額です。今後，規則改正等により改定となることがあります。

※1年間の業務実績に応じて，昇給があります。



ワーク・ライフ・バランス

- 給与，賞与が安定していて，福利厚生は手厚いです。
- 基本的に土日祝は休み。休日の予定が立てやすいです。
- 特別休暇の種類も充実しているので，子育てがしやすい環境です。
- 転職者からは「休暇」がとりやすい雰囲気という声も。
- 休暇以外にも，変形労働，テレワーク制度があり，
家庭の事情に合わせた働き方が可能です。

広島大学では，「性の多様性に関する理念と対応ガイドライン」に基づき，
結婚休暇，出産付添休暇等について，配偶者のみではなく，
パートナーも取得対象となります。

広島大学の就業規則は公式ホームページにて公開されています。
詳しくはホームページをご参照ください！



● 福利厚生（特別休暇の例）

リフレッシュ休暇（3日）

結婚休暇（5日）

産前産後休暇

出産付添休暇（2日）

育児参加休暇（5日）

※職員の配偶者が出産する場合

生理休暇

子の看護等休暇（5日）

※子が2人以上の場合は10日

災害等による出勤困難児休暇

妊婦検診休暇

人間ドック休暇（2日）

介護休暇（5日）

※要介護家族が2人以上の場合は10日



04

広大職員の声

ーよくあるご質問にもお答えします

広大職員の声

ー 大学職員になってよかったことー

- **幅広い業務を経験できること**

部署によって担当する業務も様々。ジョブローテーションを通じて入職後にも自分の適性を知ることができるのは魅力。

- **若手の頃から規模の大きいプロジェクトに携われること**

国や社会の方向性が自身の業務内容にも直接関係しており、国や社会の動向を踏まえつつ広島大学としての方向性を教職員と一緒に考えるという、比較的規模の大きな仕事を経験できている。

- **職員同士の仲がいいこと**

営業職のように、数字を追い、競争しあうようなライバル意識がないことは特色の一つ。和気あいあいとした雰囲気、分からないことがあれば気軽に聞けるため、とても働きやすい。



広大職員の声

－ 大学職員になってよかったこと －

- イベント等の運営を経験できること

入学式，卒業式や各種イベント，セミナーなどの運営を担当したとき，参加者の顔を直接見ながら大きな達成感を得られる仕事を経験できることも大学職員ならではの魅力。

- 安定した福利厚生，働きやすい職場環境

安定した職であることに間違いない。
休暇を取得しやすいのはもちろん，急に職員が休んだ時にもフォローする体制が整っており，職場と家庭の両立ができていると実感できている。

- 国際的な視野を持つ職場

留学関係の部署だと特に海外経験が豊富な方が多く，英語を話せる方も多い。
時には海外出張に行くこともでき，国際交流が好きな方や英語を使った仕事をしたい方には魅力的。



広大職員の声 – 今年度入職した職員から –

新採用職員基礎研修（4月に受講）について

実施内容

- ・大学の理念，取り組みなどに関する座学，グループワーク
- ・配属先での実務研修
- ・先輩職員との交流 など

研修を通して，大学の方向性や業務に関する基礎を理解し，広島大学職員としての自身の役割と目標を明確にして配属先での実務に入ることができます。

また，1か月間の研修を互いに刺激しあいながら過ごすことで，年齢問わず（新卒，既卒問わず），同期と仲良くなることができて，そのおかげもあって，入職してよかったなと思っています！

研修がなければ同期とこんなに話せるようになれませんでした。



（参考）職員はどこから通勤してる？

東広島キャンパスに通う想定で、様々な例をご紹介します。

※あくまでも例であり、この限りではありません。

通勤手当の規定は「広島大学職員給与規則 第30条」で定められています。
就業規則、給与規則は広島大学公式HPで公開されており、みなさんをご確認いただけます。

【広島に住む】

- ・広島駅、安芸郡近辺（JR+バスor車で通勤）
- ・安芸区、南区近辺（バイパスなどで車で通勤）
- ・安佐南区近辺（高速道路を使って車で通勤）



【西条に住む】

- ・東広島キャンパス近辺（徒歩15分以内）
- ・西条駅近辺（車で10分～20分程度）
- ・東広島近郊（車で20分程度）

詳しい情報はこちらから！

広島大学ウェブサイト

トップページ ▶ 交通アクセス





05

採用試験について

ー採用までのフローなどについて

採用フロー（R8年度）

独自試験

教養試験（筆記試験）を行わない。
民間企業を志望している方等も受験しやすい試験。

6月下旬に内々定（内定）が出る。

採用予定数：15名程度



統一試験

第一次試験として教養試験を課す試験。

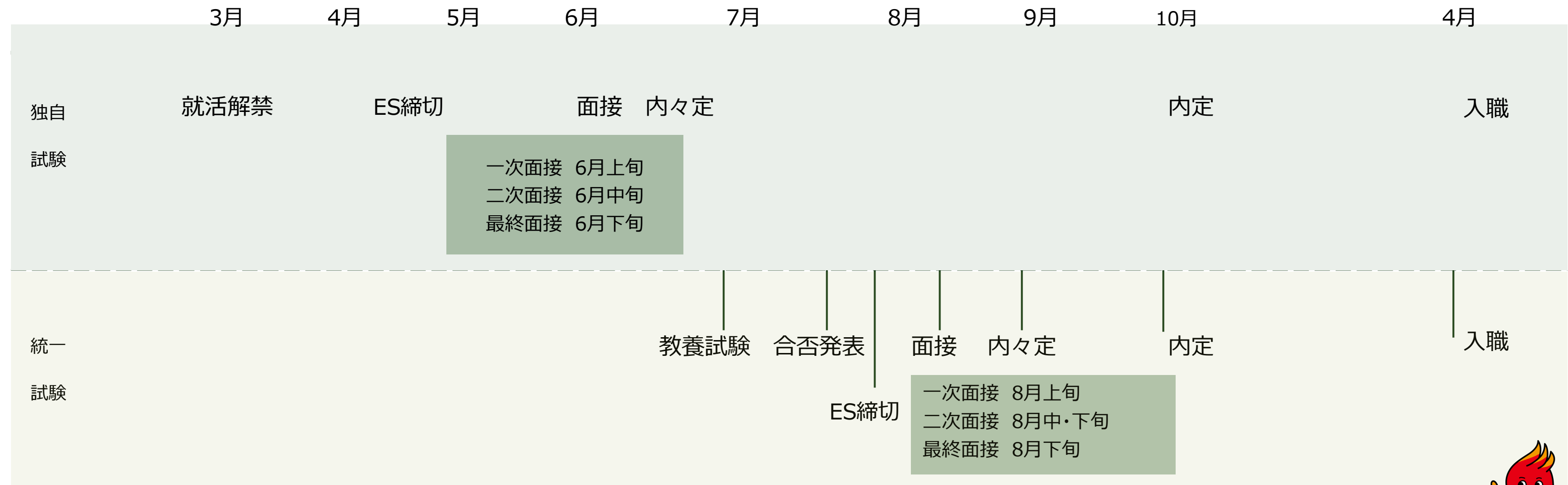
8月下旬に内々定（内定）が出る。

採用予定数：5名程度





採用試験スケジュール





令和8年度採用試験について

－ 独自試験 －

採用予定数

15名程度

受験資格

平成3年4月2日以降に生まれた方，高卒以上

採用時期

令和9年4月1日（令和9年3月卒業・修了の場合）



- 既卒者もご応募いただけます。
- 既卒者はこれより早い時期に採用されることがあります。
- 令和8年度の本学の独自試験（病院独自試験含む）においてエントリーシートを提出した方は，中国・四国地区国立大学法人等職員採用試験の第二次試験において，本学に応募することはできません。



採用フロー（R8年度・統一試験）



01

先輩職員との懇談会（集団）
7/16・17 ※必須

02

一次選考
（エントリーシート）
受付期間：7月21日～7月24日正午
結果通知：7月30日

03

二次選考（一次面接）
8月上旬

04

適性検査（オンライン）
8月上, 中旬

05

三次選考（二次面接）
8月中旬

06

最終選考（最終面接）
8月下旬

07

内々定

過去の採用実績

(名)

採用年度	2026	2025	2024	2023	2022
大学卒	25(7)	22(7)	9(4)	11(1)	5(1)
大学院修	2(2)	1(1)	2(1)	6(2)	1(1)
計	27(9)	23(8)	11(5)	17(3)	6(2)

※()内の数字は新卒者数を記載。

● 採用実績（学校）

<大学院>

岡山大学、筑波大学、名古屋工業大学、広島大学

<大学>

愛媛大学、桜美林大学、香川大学、関西大学、北九州市立大学、県立広島大学、高知大学、神戸大学、ストックホルム大学、筑波大学、広島大学、広島工業大学、広島修道大学、広島市立大学、福岡県立大学、福岡大学、安田女子大学、京都大学、法政大学、徳島大学、立教大学、京都産業大学、岡山理科大学、下関市立大学、関西学院大学、宮崎大学、比治山大学、西南学院大学、北海道大学

<学部・学科>

外国語学部、教育学部、経済学部、健康福祉学群、工学部、国際学部、商学部、人文学部、政治経済学部、生命学部、総合科学部、体育専門学群、人間社会学部、文学部、法学部、理学部、社会共創学部、歯学部、地域創生学部、医学部、人間文化学部、観光学部、地域資源創成学部、社会学部、現代文化学部、人間科学部



本説明会資料に使用した情報および画像は、
中国・四国地区国立大学法人等職員採用試験事務室
ならびに広島大学広報室よりご提供いただきました。

