

平成30年12月18日

関係各位

広島大学大学院総合科学研究科長
岩永 誠
(公印省略)

教員の公募について（依頼）

拝啓 時下ますます御清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、この度本研究科では、下記の要領で教員を公募することとなりました。

つきましては、関係各位へ周知いただくとともに、適任者の推薦及び応募についてよろしくお取り計らい願います。

敬具

記

1. 所属（配属） 広島大学学術院（大学院総合科学研究科 人間文化研究講座）

2. 職名・人員 教授・1名

3. 採用予定年月日 平成31年10月1日以降のなるべく早い時期

4. 専門分野 文化哲学，比較哲学，芸術哲学

5. 担当科目

教養教育科目：哲学，語学（ドイツ語又はフランス語）等

学部（専門教育科目）：芸術哲学，芸術哲学演習 等

大学院（博士課程前期）：文化哲学，総合科学演習，特別研究（修士論文指導）等

大学院（博士課程後期）：人間存在研究演習（博士論文指導）等

この他、教養教育科目や他の学部・大学院の専門教育科目，全学事業も担当することがあります。

6. 応募資格

次の要件をすべて満たす者

- (1) 博士の学位を有すること。あるいはそれに相当する能力を有し，上記の専門分野で十分な研究業績・教育実績があること。
- (2) 日本語及び英語による教育・研究指導ができること。
- (3) 日本語による学内業務ができること。
- (4) 博士課程後期の論文指導を担当できること。その際，大学院における博士課程前期又は博士課程後期の論文指導経験を有することが望ましい。

7. 応募書類

- (1) 履歴書：写真添付，メールアドレス，所属学会・学会活動の外，問合せ先2名の連絡先を記載。

- (2) 研究業績一覧：各研究業績（著書／論文[査読の有無／学術雑誌掲載論文／学会発表論文他]／その他[書評・翻訳・学会発表等]）ごとに番号を付け，審査付論文の番号にはアンダーライン，代表的研究業績5点には番号の冒頭に○印を付けること。
 ＊研究業績一覧の最後に博士論文の情報（タイトル，総ページ数，年）を記載ください。
 ＊A&HCI/ESCI 論文に該当するものは最後に「A&HCI」等と表示してください。
 Impact Factor のある雑誌の場合，IF=で記入して下さい。
- (3) 代表的業績5点の概要：日本語と英語の両言語での提出が望ましいが，少なくとも日本語(400字程度)又は英語(200words程度)のいずれかの言語で概要を要約したもの。
- (4) 現在までの研究概要と将来の研究計画：日本語1,000字又は英語500words程度でA4判1枚
- (5) 教育に関する実績と抱負：日本語1,000字又は英語500words程度でA4判1枚
- (6) 最近過去5年間における外部資金の獲得状況
 (研究費名，代表・分担の別，研究期間，金額を記載)
- (7) 推薦人による推薦状
- (8) 研究業績の現物
 - a. 代表的業績5点：印刷現物ないし写しに加え，可能な限り電子データの形で提出
 - b. その他の業績：現物／写しは必要ないが，可能な限り電子データの形で提出
- (9) その他：有用と思うもの

注 ①応募書類は，日本語又は英語で作成することができる。

②応募書類(1)～(6)は，ワード文書(Word 2007/2010/2013, A4版横書き)ならびにPDFファイルに保存し，紙媒体と電子データ(CD-ROM又はUSBメモリ)の両方を送付すること。

③応募書類(8)a.の代表的業績5点に関しては，現物ないし写しの印刷物に加え，PDFファイル(又はワード文書)等に保存し，可能な範囲で電子データ(CD-ROM又はUSBメモリ)でも提出すること。なお，単著書籍の場合はこの限りでない。

8. 応募期限 平成31年2月15日(金)17:00(日本標準時)(必着)

9. 応募書類送付先 〒739-8521 広島県東広島市鏡山1-7-1
 広島大学大学院総合科学研究科長 岩永 誠

※封筒の表に「大学院総合科学研究科人間文化研究講座(文化哲学，比較哲学，芸術哲学)教員応募書類在中」と朱書し，簡易書留郵便で送付してください。

10. 選考方法

(1) 書類審査

(2) 選考過程で面接のために本学へ来学を依頼することがあります。その場合の交通費等は支給できませんので，あらかじめ御了承ください。

面接は日本語及び英語で行い，その中で英語または日本語による模擬授業を行います。なお，面接を行う場合は，その形式について，別途連絡します。

(3) 広島大学は，男女共同参画を推進しています。本学は，「男女共同参画社会基本法」

の趣旨に則り、業績（研究業績、教育業績、社会貢献等）及び人物の評価において同等と認められた場合は女性を採用します。

11. 勤 務 形 態

- (1) 勤務時間 8:30～17:00（月～金）、休憩時間 12:00～12:45
専門業務型裁量労働制の適用に同意した場合は、1日7時間45分、1週間38時間45分働いたものとみなされます。
- (2) 勤務日は、原則として月曜日から金曜日（祝日を除く。）です。
- (3) 休日は、原則として土曜、日曜、祝日となります。

12. 給 与 等

- (1) 採用になった方には、原則として月給制が適用されます。（広島大学職員給与規則）
- (2) 採用となった方には、本学の規則に基づき、採用に伴う旅費を支給できる場合がありますのでお問い合わせ下さい。

国、独立行政法人、地方公共団体又は国家公務員退職手当法に定める公庫等を退職後、引き続いて本学に採用される場合は、退職手当の算定の基礎となる在職期間は通算されません。法人化前の取扱いとは異なりますのでご注意ください。

なお、他の国立大学法人又は独立行政法人国立高等専門学校機構等を退職後引き続いて本学に採用される場合は、現所属機関に同様の定めがある場合に限り通算されます。

13. 評 価

本学の教員には、採用以降の業務実績について個人評価を行い、その結果を点数化し、処遇へ反映します。

14. 募 集 者 名 国立大学法人広島大学

15. そ の 他

- (1) 試用期間：あり（6月間）（広島大学職員就業規則）
- (2) 応募書類により取得する個人情報とは、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福祉関係に必要な手続に利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。
なお、採用に至らなかった方の応募書類は、当該採用選考業務終了後、適切な方法にて返却いたします。
- (3) 広島大学では全ての大学教員は「学術院」に所属し、学部、研究科、研究院、病院などの教育研究組織に配属されます。教員は配属された教育研究組織の教育・研究に従事することになりますが、教養教育科目や他の教育研究組織の教育・研究、全学事業を担当することもあります。

16. 問い合わせ先 広島大学大学院総合科学研究科人間文化研究講座 青木孝夫
TEL:082-424-6333 FAX:082-424-0752
E-mail: aokit@hiroshima-u.ac.jp
広島大学大学院総合科学研究科 HP <http://hiroshima-u.jp/souka>