

【様式1】令和元年度広島大学「地域の元気応援プロジェクト」テーマ提案申込書

提案番号

提案年月日：令和元年__月__日

この欄には記入しないでください

1 提案者

団体名		代表者 役職・氏名	
担当者 所属		担当者 役職・氏名	
連絡先	(〒)	電 話	
		FAX	
		E-mail	
提案団体の 概要(目的、 活動内容、参 加人数等)			

2 広島大学に対する活動テーマの提案(地域課題に係るプロジェクトのテーマ)

--

3 提案する理由 (これまでの経緯や活動を提案される理由についてご説明ください)

--

4 提案する活動の内容 (提案される活動内容をご記入ください。)

--

5 成果の活用方法 (提案者として成果をどのように活用しようとしているのかをご記入ください)

--

6 その他 (その他、ご希望などがあればご記入ください)

--

※全体概要をパワーポイント(1枚)で添付してください。

【様式2】 令和元年度広島大学「地域の元気応援プロジェクト」事業申請書

提案番号

申請年月日：令和元年____月____日 この欄には記入しないでください

1 プロジェクト(活動)名

--

2 プロジェクトの概要

--

3-1 申請者(地域団体)

団体名		代表者 役職・氏名	
担当者 所属		担当者 役職・氏名	
連絡先	(〒)	電話	
		FAX	
		E-mail	
提案団体の 概要(目的、 活動内容、参 加人数等)			

3-2 申請者(教員—事業・提案責任者)

教員氏名 所属		電話	
		FAX	
		E-mail	

3-3 申請者(学生代表)

学生氏名		学生番号	
所属学部等		電話	
		E-mail	
学生団体等 の概要			

※ 参考となる資料があれば、添付してください。

【様式3】令和元年度広島大学「地域の元気応援プロジェクト」事業の内容

提案番号

申請年月日：令和元年__月__日

この欄には記入しないでください

1 プロジェクト(活動)名

2 プロジェクトの目的等（目的、経緯やプロジェクトの提案理由などをご説明ください）

3 プロジェクトの活動内容（プロジェクトの具体的な活動内容をご記入ください。）

4 プロジェクトの成果の活用（プロジェクトの活動成果を地域で生かしていく方法などをご記入ください）

※全体概要をパワーポイント(1枚)で添付してください。

提案番号

【様式4】

令和元年度広島大学「地域の元気応援プロジェクト」事業の収支予算書

申請年月日：令和元年__月__日

1 プロジェクト名

--

2 申請者(教員—事業・提案責任者)

教員氏名 所属		電話	
		FAX	
		E-mail	

3 収支予算書

(1) 収入の部

収入項目	予算額(千円)	内 訳
合 計		

※助成金については、助成を受けたものとして予定額を記入してください。

(2) 支出の部

支出項目	予算額(千円)	内 訳
合 計		