

記入例(自動車等と交通機関利用)

通勤・住居届

広島大学長 殿

提出日を記入。

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日提出

配属又は所属名	〇〇〇研究科		(内線〇〇〇〇)		勤務箇所住所	東広島市鏡山〇丁目〇-〇							
氏名	広島 太郎	印	職員番号	1	2	3	4	5	6	7	8	職名	准教授
住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 東広島市西条〇〇 〇丁目〇-〇 〇〇〇〇マンション205												

次のとおり通勤・居住の実情を届け出ます。(注:この届が事実発生日から15日経過後に提出された場合、手当が支給されない月が生じることがあります。)

【通勤届】

アパート・マンション名・部屋番号まで記入してください。

届出の理由(該当する□にレ印を付してください。) (現在通勤手当を受給していない者)	届出の理由が生じた日
<input type="checkbox"/> 新規(□採用 □異動 □転居(住居への入居日 年 月 日)) <input type="checkbox"/> その他()	〇〇〇〇年〇〇月〇〇日
(現在通勤手当を受給している者)	「届出の理由が生じた日」については、採用・異動の場合は「採用・異動日」、転居の場合は入居日、変更等の場合は「変更日」を記入する。
<input type="checkbox"/> 異動に伴う変更 □転居(住居への入居日 年 月 日) <input type="checkbox"/> 通勤経路又は方法の変更 □運賃等の負担額の変更 □その他()	

自動車・バイク・自転車利用 通勤方法 (□にレ印)	交通機関利用 (自動車・バイク・自転車の併用含む)				
	順路	通勤方法	区 間	乗車券等	
				片道運賃	購入種類
<input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> バイク <input type="checkbox"/> 自転車	1	車	住居 から 広島駅 まで	円	
高速自動車道等の有料道路を利用の場合記入	2	JR	広島駅 から 西条駅 まで	590 円	6ヵ月定期
IC~ IC普・軽	3	広電バス	西条駅 から 広大中央口 まで	290 円	PASPY
IC~ IC普・軽	4	徒歩	広大中央口 から 〇〇〇〇 まで	円	
IC~ IC普・軽	5		から 〇〇〇〇 まで	円	

徒歩についても省略せずに記入してください。

勤務場所を記入してください。

記入上の注意

- 「通勤方法」欄には、通勤の順路に従い徒歩、自動車、〇〇線、〇〇新幹線等の別を記入する。
- 「乗車券等」の「購入種類」欄には、〇箇月定期、〇枚綴回数券、パスピー等の別を記入する。

備考

【住居届】

届出の理由(該当する□にレ印を付してください。) (現在住居手当を受給していない者)	届出の理由が生じた日
<input type="checkbox"/> 新規(□借家・借間 □借家・借間(配偶者居住のもの)) (住居への入居日 年 月 日) (現在住居手当を受給している者)	年 月 日
<input type="checkbox"/> 支給要件の喪失 □転居(住居への入居日 年 月 日) <input type="checkbox"/> 契約関係の変更 □家賃額の改定 □その他()	「届出の理由が生じた日」については、採用・異動の場合は「採用・異動日」、転居の場合は入居日、変更等の場合は「変更日」を記入する。

提出する書類の□にレ印を付してください。

賃貸借契約書の写し(契約書の全てをコピーしてください。)

家賃等の領収書の写し(下記a~cの内いずれかの写し。)

- (現住居・前住居)
- 届出の理由が生じた日の属する月の家賃の領収書の写し。
 - 家賃が金融機関での自動引落しによる場合は、通帳の当該箇所の写しと通帳名義人がわかる箇所の写し。
 - 家賃が口座振込の場合は、振込明細書の写し。

※引落し額・振込額が敷金礼金込みの一括払い等の場合は、金額の内訳が確認できる明細書・計算書・請求書等の写し。

※「家賃等の領収書の写し(前住居)」は前住居に係る住居手当を受給していた場合のみ必要です。

その他()

契約開始日	年 月 日から	住宅の借主	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 扶養親族 続柄() 共同名義人が <input type="checkbox"/> いない <input type="checkbox"/> いる 続柄()
家賃	月額 円 (年 月 日から)	左記家賃については、共益費、駐車料、水道料等を除いた家賃を記入する。 左記家賃に分離できない下記の料金等が含まれている場合は、該当する□にレ印を付してください。 <input type="checkbox"/> 共益費 <input type="checkbox"/> 駐車場代 <input type="checkbox"/> 電気、ガス又は水道の料金(光熱費込みの下宿代) <input type="checkbox"/> 食費等(まかない付下宿代)	

※ この届に記載された個人情報は、給与、構内駐車証発行に関する必要な手続及び統計調査を行うために利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。

(決裁欄)

グループリーダー	副グループリーダー	主査	グループ員	起案者
----------	-----------	----	-------	-----

起案 令和 年 月 日

決裁 令和 年 月 日

下記のとおり決定してよろしいか伺います。

手当支給決定調書

通勤手当	支給の始期	令和 年 月分	手当月額	円
住居手当	支給の始期	令和 年 月分	手当月額	円