

2020 年度 広島大学情報科学部

第 3 年次 編入学学生募集要項

2019 年 6 月

2020年4月広島大学情報科学部に編入学（第3年次）する学生を次のとおり募集します。

■入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

詳細は、8ページを確認してください。

1. 募集人員及び試験場

学部・学科	募集人員	編入学年次	試験場
情報科学部・情報科学科	5名	第3年次	東広島市鏡山一丁目4番1号 広島大学 情報科学部

2. 出願資格

次のいずれかの資格を有する者又は2020年3月31日までに取得見込みの者。

- (1) 短期大学又は高等専門学校を卒業した者
- (2) 外国の短期大学を卒業した者又は外国の短期大学の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を我が国において修了した者（広島大学通則第11条に規定する者に限る）
- (3) 修業年限が2年以上で、総授業時間数が1,700時間以上の専修学校の専門課程を修了した者（広島大学通則第11条に規定する者に限る）
- (4) 修業年限が2年以上であるその他の文部科学大臣の定める基準を満たす高等学校の専攻科の課程を修了した者（広島大学通則第11条に規定する者に限る）
- (5) 大学を卒業した者
- (6) 学校教育法第104条第7項の規定により独立行政法人大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者
- (7) 大学に2年以上在学し（休学期間を除く）、68単位以上を修得した者
- (8) 外国において、修業年限4年以上の大学を卒業した者。又は修業年限4年以上の大学に2年以上在学し（休学期間を除く）、68単位以上を修得した者

3. 出願手続

(1) 出願方法

インターネット出願：次の①～③の全ての手続を出願期間内に完了してください。

- ① インターネットを利用して志望情報等を入力する。
- ② 入学検定料を納入する。
- ③ 出願書類を簡易書留で郵送又は持参により提出する。

<注意>

インターネット出願は、インターネットでの入力及び入学検定料を納入しただけでは出願手続完了にはなりません。次ページの出願期間内に必要な出願書類が到着するように、簡易書留郵便（日本国外から出願する場合は、EMS等の最速の国際郵便）で郵送するか持参する必要があります。

インターネット出願について

出願に必要な情報は、インターネットを利用して登録します。インターネット出願は、広島大学入試情報の以下のホームページからアクセスできます。入学検定料の納入方法も記載されています。

※ 入学検定料不徴収の該当者（詳細は、「(3) 入学検定料」の【注意事項】の(a)又は(b)を参照）は、出願前に「アカウント」の取得が必要です。「アカウント」がないと、入学検定料不徴収での出願はできませんので、該当する場合、必ず出願前に「14. 問い合わせ先」に電話で連絡をし、アカウントを取得してください。

インターネット出願の
入口はこちら

<広島大学入試情報>

<https://www.hiroshima-u.ac.jp/nyushi>



※ 志願者情報として入力する住所等の連絡先は、合格通知及び入学資料送付（10月上旬及び3月上旬）の宛先として利用します。出願完了後や合格後に住所等の連絡先を変更した場合は、速やかに「14. 問い合わせ先」に次の3項目をメールで連絡してください。

- ・ 受験番号（又は出願番号）
- ・ 受験者氏名
- ・ 変更後の新しい連絡先

(2) 出願期間

インターネット入力期間及び 入学検定料の支払期間	2019年8月19日（月）～2019年8月30日（金）17時
出願書類の受付期間	2019年8月19日（月）～2019年8月30日（金）17時（必着）

※ 出願書類を郵送する場合は、必ず「簡易書留」とし、8月30日（金）17時必着とします。これ以降に到着した場合は、8月28日（水）までの消印があるものに限り受け付けます。出願書類を持参する場合は、出願期間内の9時から17時まで受け付けます。ただし、土曜日及び日曜日は受け付けません。

※ 受験票は、9月上旬に発送予定ですが、9月12日（木）までに到着しない場合は、「14. 問い合わせ先」へ連絡してください。

(3) 入学検定料

入学検定料：30,000円

インターネット出願の個人情報入力後に、決済情報を選択する画面があります。次の支払方法から一つ選択し、支払手続を行ってください。手数料は、志願者負担となります。

支払方法：クレジットカード（※）、コンビニエンスストア、金融機関 ATM[Pay-easy],
ネットバンキング

（※）日本国外からは、クレジットカード決済のみ利用できます。

なお、手続後に郵送で領収書等を送付する必要はありません。

【注意事項】

(a) 平成30年7月豪雨又は平成28年熊本地震で被災された広島大学志願者への入学検定料免除特例措置を行っております。該当する場合は、必ず出願前に「14. 問い合わせ先」に電話連絡をし、次の URL に掲載の書類を出願書類とともに提出してください。

【掲載ページ URL】 <https://www.hiroshima-u.ac.jp/nyushi/news/1058>

(b) 国費外国人留学生で、2019 年度中に奨学金支給期間の延長を申請する者（予定を含む）は、入学検定料不徴収となります。該当する場合は、以下の内容が記載されている書類（在籍学校が作成したもので様式任意）を提出してください。

- ・国費外国人留学生として在籍している
- ・奨学金支給の延長を申請予定である

(c) 出願書類受付後の入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。

(d) 以下の(ア)、(イ)の場合は、既納の入学検定料から振込手数料を差し引いて返還します。本学から検定料還付のための「返還請求書」を郵送しますので、「出願番号」、「ふりがな」「氏名」、「電話番号」、「住所」、「振込先」及び「返還請求の理由」等を記入・押印の上、2020 年 2 月 28 日（金）までに「14. 問い合わせ先」に郵送してください。

ただし、いずれの場合もインターネット出願の手数料は返還対象外です。

(ア) 出願書類を提出しなかった、又は受付されなかった場合

(イ) 検定料を誤って二重に支払った場合

(4) 出願書類

インターネットを利用して志望情報等を入力し、入学検定料を納入した後に、次の出願書類を簡易書留で郵送又は持参により提出してください。

提出書類	摘要																
1. 写真	インターネット出願でデジタル写真（ファイル形式は JPEG で、推奨サイズは 640×480 ピクセル）を必ずアップロードしてください。（郵送不可） アップロードする写真は上半身、脱帽、正面向き 1 人で写っている出願時直近 3 か月以内にカラー又は白黒で撮影したものに限ります。 注）アップロードされた写真は受験時の写真票に使用するほか、入学後の学生証及び本学の教務システムで卒業まで使用しますので、入学後にも使用可能な写真を推奨します。																
2. 学業成績証明書（原本）	在籍又は出身学校長（又は学部長、所属長等）が作成し、厳封したものを提出してください。																
3. 卒業・修了（見込）証明書等	1 ページの「2. 出願資格」に記載されている出願資格を証明する書類を提出してください。																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>出願資格</th> <th>提出する証明書</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(1)</td> <td rowspan="3">・最終出身学校の卒業・修了（見込）証明書</td> </tr> <tr> <td>(4)</td> </tr> <tr> <td>(5)</td> </tr> <tr> <td>(2)</td> <td>次の証明書を 2 つとも提出 ・最終出身学校の卒業・修了（見込）証明書 ・大学入学資格を証明する書類（外国において、学校教育における 12 年の課程を修了（見込）したことがわかる証明書等）</td> </tr> <tr> <td>(3)</td> <td>次の証明書を 2 つとも提出 ・「様式 1」（※）の証明書 ・大学入学資格を証明する書類（高等学校の卒業証明書等）</td> </tr> <tr> <td>(6)</td> <td>次のいずれかの証明書を提出 ・すでに学士の学位を授与された者は、大学改革支援・学位授与機構が発行する学位授与証明書 ・学士の学位を授与される見込みの者は、大学改革支援・学位授与機構が発行する学位授与申請受理証明書</td> </tr> <tr> <td>(7)</td> <td>・「様式 2」（※）の証明書</td> </tr> <tr> <td>(8)</td> <td>・卒業者・・・最終出身学校の卒業・修了（見込）証明書 ・在学者・・・「様式 2」（※）の証明書</td> </tr> </tbody> </table>	出願資格	提出する証明書	(1)	・最終出身学校の卒業・修了（見込）証明書	(4)	(5)	(2)	次の証明書を 2 つとも提出 ・最終出身学校の卒業・修了（見込）証明書 ・大学入学資格を証明する書類（外国において、学校教育における 12 年の課程を修了（見込）したことがわかる証明書等）	(3)	次の証明書を 2 つとも提出 ・「様式 1」（※）の証明書 ・大学入学資格を証明する書類（高等学校の卒業証明書等）	(6)	次のいずれかの証明書を提出 ・すでに学士の学位を授与された者は、大学改革支援・学位授与機構が発行する学位授与証明書 ・学士の学位を授与される見込みの者は、大学改革支援・学位授与機構が発行する学位授与申請受理証明書	(7)	・「様式 2」（※）の証明書	(8)	・卒業者・・・最終出身学校の卒業・修了（見込）証明書 ・在学者・・・「様式 2」（※）の証明書
	出願資格	提出する証明書															
	(1)	・最終出身学校の卒業・修了（見込）証明書															
	(4)																
	(5)																
	(2)	次の証明書を 2 つとも提出 ・最終出身学校の卒業・修了（見込）証明書 ・大学入学資格を証明する書類（外国において、学校教育における 12 年の課程を修了（見込）したことがわかる証明書等）															
	(3)	次の証明書を 2 つとも提出 ・「様式 1」（※）の証明書 ・大学入学資格を証明する書類（高等学校の卒業証明書等）															
(6)	次のいずれかの証明書を提出 ・すでに学士の学位を授与された者は、大学改革支援・学位授与機構が発行する学位授与証明書 ・学士の学位を授与される見込みの者は、大学改革支援・学位授与機構が発行する学位授与申請受理証明書																
(7)	・「様式 2」（※）の証明書																
(8)	・卒業者・・・最終出身学校の卒業・修了（見込）証明書 ・在学者・・・「様式 2」（※）の証明書																

	(※) 印の書類は、次の URL から様式をダウンロードしてご利用ください。 (URL: https://www.hiroshima-u.ac.jp/ids/) 「学部入試情報」→「第3年次編入学 者選抜」に電子媒体ファイルがありますので、A4サイズで印刷したものに記 入してください。
4. TOEIC®/TOEFL® スコア証明書	2018年4月1日から出願時まで実施された次の5種類のうち、いずれか 一つの試験の関係機関が発行した <u>スコア証明書の原本</u> を提出してください。 (原本は、受験票送付時に返却します。) <ul style="list-style-type: none"> • TOEIC® 公開テスト • TOEIC®-IP (カレッジ TOEIC®を含む) • TOEFL®-PBT • TOEFL®-iBT • TOEFL®-ITP 【注意】 出願時にスコア証明書を提出できない場合は、出願できません。
5. 受験票送付用封筒	市販の角形2号封筒(横24cm×縦33.2cm)を各自で用意し、それに志願者の 住所、氏名を明記し、140円分の切手を貼ってください。出願書類を持参する 場合も提出してください。

【注意事項】

- (ア) 「様式1」及び「様式2」の印刷サイズはA4としてください。
- (イ) 改姓等により現在の氏名と書類の氏名が異なる場合は、新旧両方の氏名が分かる公的機関が発
行した書類(戸籍抄本等)の写しを併せて提出してください。
- (ウ) 出願書類のうち、外国語で書かれた証明書等には、日本語訳を添付してください。
- (エ) 出願書類等に記載事項の記入漏れや誤記等不備がある場合には、受け付けないことがあります。
- (オ) 出願書類受付後は、記載事項の変更は認めません。
- (カ) 受付された出願書類は、いかなる理由があっても返却しません。
- (キ) 出願書類の記載事項に虚偽があると判明した場合は、合格通知又は入学許可を取り消すことが
あります。
- (ク) 平成30年7月豪雨又は平成28年熊本地震で被災された広島大学志願者への入学検定料免除特
例措置により出願する場合は、該当ホームページ記載の各書類を出願時に併せて提出してください。

(5) 出願書類提出方法及び提出先

インターネットを利用して志望情報等を入力し、入学検定料を納入した後に必要な出願書類をす
べて揃えた後、次の(a)又は(b)の方法で出願書類を提出してください。

(a) 持参の場合	出願期間内に「14. 問い合わせ先」に直接持参してください。
(b) 郵送の場合	市販の角形2号封筒(横24cm×縦33.2cm)に出願書類を入れて、「簡易書 留」で送付してください。 宛名は、インターネットによる出願登録の完了の画面から宛名ラベルを開 いて印刷し、貼付してください。封筒貼付用宛名ラベルを印刷することを推 奨しますが、印刷できない場合は、封筒に以下見本の内容を記載してくださ い。 【印刷できない場合の宛名見本】

簡易書留

〒739-8527
東広島市鏡山一丁目4-1
広島大学工学研究科支援室(情報科学部担当) 行
出願番号: *****
入試区分: 学部第3年次編入学試験
出願学部・学科等: 情報科学部・情報科学科
出願者住所: 〒〇〇〇-〇〇〇〇
△△県□□市◇◇町1丁目2-3
出願者氏名: ☆☆ ☆☆

(6) 出願に伴う個人情報の取扱い

入学者選抜を通じて取得した個人情報（氏名、生年月日、性別、その他の個人情報等）は、入学者選抜及び合格通知並びに入学手続を行うために利用します。

なお、希望した場合のみ、合格後の広島大学体育会・大学祭実行委員会及び広島大学消費生活協同組合資料の送付のために利用します。

合格者の個人情報は、入学前後の学生支援関係業務（履修指導、奨学金申請、授業料免除申請等）及び調査・研究（入試の改善や志願動向の調査・分析等）を行うために利用します。

また、各種業務等での個人情報の利用にあたっては、一部の業務を本学から委託を受けた業者（以下「受託業者」という）において行うことがあります。この場合、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、取得した個人情報の一部を提供します。

4. 受験上及び修学上の配慮を必要とする者の事前相談

障害のある者等、受験上及び修学上の配慮を必要とする者は、次の事項を記載した申請書（様式任意）を期限内に、「14. 問い合わせ先」へ提出し、相談してください。

(1) 相談の期限

点字による受験等の特別な準備を必要とする者は、2019年7月31日（水）までに相談してください。その他の配慮を必要とする者は、2019年8月7日（水）までとします。

なお、相談内容によっては、対応に時間を要することもありますので、できるだけ早い時期に相談してください。

(2) 申請書に記載する内容

- ア. 志願者の氏名、住所、連絡先電話番号
- イ. 出身学校名
- ウ. 障害等の種類・程度（障害者手帳（写）又は医師の診断書を添付してください）
- エ. 受験上の配慮を希望する事項
- オ. 修学上の配慮を希望する事項
- カ. 出身学校で取られていた配慮
- キ. 日常生活の状況

5. 入学者選考方法

(1) 試験実施日時、試験科目

試験実施日	時間	試験科目等
2019年9月18日（水）	10:00～12:00	筆記試験
	13:30～	面接

(2) 試験科目等の内容

試験科目等	内容	評価
筆記試験	数学（微分積分、線形代数及び確率・統計）の基礎学力をみる問題を課します。	総合して段階評価
面接	情報科学への関心や論理的思考力、学習意欲、適性などに関して総合的に評価します。	

(3) 合否判定

筆記試験、面接、学業成績証明書及び TOEIC®/TOEFL®スコア証明書を評価し、総合成績を4段階（A,B,C,D）に評価して判定します。

6. 合格者発表

2019年9月30日（月）正午（予定）

合格者には、合格通知書及び編入学入学届を郵送します。

※ 選考の結果は、上記の日時に、広島大学情報科学部ホームページにて発表しますが、ホームページでの発表は、本学の情報提供の一環として行うものであり、公式の合格者発表は、合格通知書等の郵送になります。

なお、電話等による合否の問い合わせには応じられません。

7. 編入学入学届の提出

編入学試験の合格通知を受けた者は、所定の編入学入学届を2019年10月15日（火）までに提出してください。

なお、期限までに編入学入学届を提出しない場合は、入学を辞退したものとして取り扱います。

8. 入学手続及び納入金

(1) 入学手続

入学手続方法及び提出書類等の詳細は、編入学入学届提出者に対して2020年3月上旬に改めてお知らせします。

入学手続期間は、2020年3月11日（水）～3月17日（火）17時までです。

(2) 納入金

【入学手続時に必要な経費】	入学料	282,000 円
【入学後に必要な経費】	授業料	535,800 円（年額）

注1) 納入した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。

注2) 入学料の改定が行われた場合には、改定後の入学料を納入することになります。

注3) 在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定後の授業料を納入することになります。
上記記載の金額は、令和元（2019）年6月現在のものです。

注4) 入学料免除及び徴収猶予、授業料については申請による免除制度があります。

入学料免除又は徴収猶予の申請を行う場合は、入学料を支払う前に、広島大学教育
室教育部学生生活支援グループ（電話番号 082-424-6163, 6168）へ平日の9時から
17時までに電話し、それぞれの資格に該当するかどうかを必ず確認してください。

9. 編入学時期及び単位認定等

(1) 編入学の時期は、2020年4月1日とし、編入学年次は、第3年次とします。

第3年次編入後は、データサイエンスコースかインフォマティクスコースのいずれかに配属され履修することになります。

(2) 編入学した者が入学前に取得した単位は、本学部が定めた基準により単位認定を行います。

ただし、単位の認定状況によっては、第3年次に編入学しても2年間で卒業できない場合があります。

また、教育職員免許状を取得する場合、第3年次に編入学しても2年間で取得できないこともあります。

10. 注意事項

(1) 試験についての注意事項（試験室及び面接時間等）を試験実施日の前日から掲示しますので、受験者は試験室に入室するまでに必ず確認をしておいてください。

(2) 受験者は、受験票を必ず持参してください。

(3) 受験者は、試験当日、試験開始20分前までに試験室に入室してください。

(4) 気象状況の悪化、流行性の伝染病又は交通機関の混乱等により、予定どおり編入学試験を実施することが困難な場合は、情報科学部ホームページにて延期又は開始時刻繰り下げ等の対応をお知らせします。

【掲載ページ URL】 URL: <https://www.hiroshima-u.ac.jp/ids/>

(5) 2020年3月末までに所定の要件を満たす見込みで受験した合格者が、その要件を満たすことができなかった場合は、入学を取り消します。

(6) その他受験等に関する照会は、「14. 問い合わせ先」へ照会してください。

11. 学生宿舎について

入居募集要項は、2019年12月中旬から下記の学生宿舎ホームページに掲載する予定です。

また、入居願等の提出期間は、2020年1月中旬から2月上旬を予定しております。

詳細については、下記の学生宿舎ホームページをご覧ください。

<https://www.hiroshima-u.ac.jp/nyugaku/shien/jyuukyo/gakuseisyukusya>

12. キャンパス内全面禁煙について

広島大学は、2020年1月からキャンパス内全面禁煙になります。

霞キャンパスでは、2018年4月から全面禁煙となっております。

13. ノートパソコンの必携化について

本学では、高度情報化社会において情報通信技術の活用能力を有する人材を輩出すること、情報通信技術を活用した先進的講義手法により教育力を強化すること、各種配布物や提出物のペーパーレス化を推進することなどを目的として、2015年度の学部新入生から順次パソコンの必携化を実施しています。

「ノートパソコンの必携化」とは、教員から指示があった場合に、必要条件を満たす機器を持参できる状態にしておくことを言います。

入学者が用意する必要があるノートパソコンの要件（スペックなど）については、入学手続時等に案内します。

14. 問い合わせ先

広島大学工学研究科支援室（情報科学部担当） 〒739-8527 東広島市鏡山一丁目4番1号 TEL : 082-424-7611 E-mail : kou-gaku-gakubu@office.hiroshima-u.ac.jp

※問合せ対応時間 9時～17時（土日祝日、夏季休業日（8/10～8/15）及び年末年始の休日（12/29～1/3）を除く）

学部第3年次編入学試験 募集単位（学科等）のアドミッションポリシー

情報科学部 情報科学科

1 求める学生像

情報科学部では、情報科学の基盤となるデータサイエンスとインフォマティクス（情報学）の分野において国際通用性の高い基礎学力と応用力を身につけ、ビッグデータや高次元データを含む多様な質的・量的データの処理・解析と課題解決を通して、急速なグローバル化と高度情報化が進む現代社会の発展に貢献できる人材の育成を目指しており、特に次のような学生を求めています。

- (1) 数学の基礎的な知識と理論的思考力を有する人
- (2) 現代社会が抱えるさまざまな課題や社会現象に高い関心を持ち、独創的な発想と斬新なアイデアでソリューションを導き出す意欲がある人
- (3) プログラミングから情報処理、データ解析まで幅広く横断的に学びたい人
- (4) 国際的な視野と外国語によるコミュニケーションに関する基礎能力を持ち、人類の平和と発展に貢献する意欲を持つ人

なお、第3年次の入学前においては、各高等専門学校等が定める教育課程表に従い、すべての教科・科目について、編入学後の勉学に支障をきたさないように履修していることが望まれます。特に、情報科学部での授業内容を理解するために不可欠な教科である数学に関しては、微分積分学、線形代数学、確率・統計学、英語に関しては、リーディング、ライティング、リスニングの内容を理解していることが望まれます。さらに、十分なプログラミング能力を有することが望まれます。

また、第3年次の入学後に、実際的な問題・課題を分析できる能力を養います。その後、社会の要請に合致した合理的な解決策を導き出すための創造的・論理的思考や、この解決策を物理的に表現する技術開発能力、研究などの結果を整理し、得られた成果の意義や有効性も含めて文章で論理的に記述する能力を養います。最後に、口頭で分かりやすく発表し討論する能力、研究遂行に必要な語学力を身につけます。将来的に、技術者・管理者・研究者・教育者として社会で活躍することを目指す学生を求めています。

2 入学者選抜の基本方針

情報科学部には、学生の多様なニーズに応え、卒業後の幅広い進路に対応するために2つのコースを設置しており、各コースでは、情報科学科で編成している主専攻プログラムのディプロマ・ポリシー及びカリキュラム・ポリシーを踏まえ、入学者に求める能力やその評価方法を「学力の3要素」と関連付けて明示し、多面的・総合的な評価による選抜を実施します。具体的には、本学部のカリキュラム・ポリシーに適用可能な能力を測るために、数学に関する筆記試験及び外部英語検定試験の成績により、思考力・判断力・表現力を評価します。さらに、関心・意欲・態度を評価するために、面接試験を課します。これらの試験の結果の総合成績により評価します。

2020年度広島大学情報科学部第3年次編入学募集 に伴う試験成績(個人情報)の開示について

- 1 下表に示す個人に関する入試情報(以下「個人情報」という)は、2020年度学生募集に伴う本学部第3年次編入学試験を**受験した者(以下「開示申請者」という)に限り開示します。**

項目	開示内容
試験成績	総合成績の段階評価 *段階評価は[別表]のとおり

[別表]

A	編入学試験によって入学を許可するに、適切と認められる者
B	編入学試験によって入学を許可するに、やや不十分と認められる者
C	編入学試験によって入学を許可するに、不十分と認められる者
D	編入学試験によって入学を許可するに、適切でないと認められる者

- 2 試験成績(個人情報)の開示に関する手続の流れは次のとおりです。
- (1) 「入試個人情報開示申請書」を次の方法で入手してください。**なお、申請書入手は合格者発表後に行ってください。**
- 長形3号定形封筒(横12cm×縦23.5cm)に受験者本人の郵便番号、住所、氏名を明記し、82円分の切手を貼ったものを同封し、「編入学入試個人情報開示申請書請求」と明記のうえ、工学研究科支援室(情報科学部担当)に請求してください。なお、窓口で直接受領することもできます。
- (2) 「入試個人情報開示申請書」に必要事項を記入した後、以下の書類を同封の上、2020年4月1日から5月31日(消印有効)までに工学研究科支援室(情報科学部担当)に持参又は郵送してください。
- ① 必要事項をすべて記入した「入試個人情報開示申請書」
 - ② 2020年度広島大学情報科学部第3年次編入学試験受験票(コピー不可。開示の際、同封して返却します。)
 - ③ 長形3号定形封筒(横12cm×縦23.5cm)に受験者本人の郵便番号、住所、氏名を明記し、392円分の切手を貼ったもの。
- なお、開示申請者が提出した申請書等に不備があるときは、修正を求めることがあります。
- (3) 情報科学部では、「入試個人情報開示申請書」を受理した日から30日以内に、開示内容を開示申請者本人へ簡易書留により通知します(返信用封筒使用)。

※ 簡易書留郵便は配達時に不在の場合、郵便局に一定期間保管されます。不在連絡票を確認の上、直接、郵便局に問合せで受け取ってください。

なお、郵便局での保管期間(おおむね1週間)を過ぎると工学研究科支援室(情報科学部担当)に返送されますので注意してください。

問い合わせ先等

<試験成績(個人情報)の開示に関する申請及び問合せ先>	
広島大学工学研究科支援室(情報科学部担当)	〒739-8527 東広島市鏡山一丁目4番1号 TEL: 082-424-7611

情報科学部試験場（東広島キャンパス）

広島大学情報科学部：東広島市鏡山一丁目4番1号

【経路】

JR山陽本線「西条駅」前からバス「広島大学」行き又は山陽新幹線「東広島駅」前からバス「広島大学」行きで、「大学会館前」下車（バス所要時間約20分）、徒歩約5分。

※山陽新幹線「東広島駅」からの定期バスは、便数が極めて少ないので注意してください。

（タクシー所要時間約15分、料金約2,000円）



東広島キャンパス 建物配置図

