別記様式第1号

**特定歴史公文書等撮影申込書**

令和　　年　　月　　日

広島大学文書館長　殿

氏名又は名称：（法人その他の団体にあってはその名称及び代表者の氏名）

住所又は居所：（法人その他の団体にあっては主たる事務所等の所在地）

〒　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL： （ ）

特定歴史公文書等を自らカメラ等で撮影したいので、下記のとおり申込みをします。

記

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 整　理　番　号 | 目 録 に 記 載 さ れ た 特 定 歴 史 公 文 書 等 の 名 称  （撮影の範囲を特定できる場合はその範囲も併せて記載のこと） | | 冊数 | 撮　影　枚　数 |
| 1 |  |  | |  |  |
| 2 |  |  | |  |  |
| 3 |  |  | |  |  |
| 4 |  |  | |  |  |
| 5 |  |  | |  |  |
| 撮影方法 | | | □デジタルカメラによる撮影　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　［№ ］  □フィルムカメラによる撮影　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　［№ ］  □ビデオカメラによる撮影　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　［№ ］  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ）［№ ］  備考（　 ） | | |

（注1）撮影枚数については，撮影後に記入してください。

（注2）ビデオカメラによる撮影の場合は，撮影した録画時間を撮影枚数の欄に記入してください。

（注3）撮影方法については，希望する方法の「□」欄にチェックを入れてください。