別記様式第2号

**特定歴史公文書等複写等申込書**

令和　　年　　月　　日

広島大学文書館長　殿

氏名又は名称：（法人その他の団体にあってはその名称及び代表者の氏名） 住所又は居所：（法人その他の団体にあっては主たる事務所等の所在地）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL： （ ）

連絡先：（連絡先が「氏名又は名称」欄に記載された本人以外の場合は、連絡担当者の住所・氏名・電話番号） 　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX： （ ）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail：

特定歴史公文書等の複写物等の提供について、下記のとおり申込みをします。

記

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 整　理　番　号 | 目 録 に 記 載 さ れ た 特 定 歴 史 公 文 書 等 の 名 称  （件名により特定する場合はその範囲も併せて記載のこと） | | 冊数 | 申 込 部 数 |
| 1 |  |  | |  | 部 |
| 2 |  |  | |  | 部 |
| 3 |  |  | |  | 部 |
| 4 |  |  | |  | 部 |
| 5 |  |  | |  | 部 |
| 複写物等の作成方法 | | | □デジタルカメラ撮影　　光ディスクの種類（CD-R・DVD-R）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　［№ ］  □フィルムスキャニング　　光ディスクの種類（CD-R・DVD-R）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　［№　　　　　　］  □その他  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）［№　　　　　　］備考（ ） | | |
| 複写物等の提供方法 | | | □館において提供 □郵送（送付先：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |

（注）複写物等の作成方法については、希望する方法の「□」欄にチェックいただき、光ディスクの種類について○で囲って下さい。