

広島大学における研究費等の不正使用防止計画
(第五次行動計画)

平成28年10月3日
学 長 決 裁

1. 適正な運営・管理の基盤となる環境の整備

(1) ルールの明確化・統一化

① マニュアルの見直し

マニュアルの記載内容・対象等について、継続的に見直しを行う。

② 周知方法・内容の見直し

- ・「どうしたら伝わるか」「伝えたい対象は誰か」等の観点から、ホームページ掲載やメール送信等、受け手の印象に残る周知方法・内容等を検討し、実施する。
- ・本学の研究費等の不正使用防止に向けた取組内容、Q&A、誤った運用の具体的な事例等を継続して紹介する。
- ・過去に通知済みの情報についても、見せ方の変更も含め再度の周知を検討し、実施する。

(2) 構成員の意識向上

① 役職員等の意識向上のためのコンプライアンス教育の実施

新採用教職員研修、研究倫理教育及び研究活動に係る法令等に関する教育並びに各部局の教授会等の機会を活用し、具体的な不正事例、不正による影響、本学におけるルール・告発等窓口・相談窓口等を紹介し、研究費等の適正な管理について、意識の浸透及び知識の定着を図る。

② 事務職員の知識共有のための研修の実施

事務担当者向けの研修会を開催し、研究費の適正な管理について、意識を浸透させるとともに、知識の共有、運用・解釈の統一を図る。

③ 研究者と事務職員の相互理解

研究現場における研究費の使用について、研究者からの相談内容・要望等を事務職員間においても共有し、相互理解の促進を図る。

④ 確認書の徴取

研究費の適正な管理について、意識の浸透を図るために、研究費等の運営・管理に関わる教職員等に対し、確認書の提出を求める。

2. 不正を発生させる要因の把握・分析

① 浸透度調査の実施

毎年度、教職員に対して不正使用防止に対する意識及び法令等の浸透度に関するアンケートを実施し、法令等と実態の乖離の有無及び不正発生要因について、アンケートの回答率及び設問毎の回答率を整理し、検証する。

実施にあたっては、過去に実施した浸透度調査の結果を踏まえ、多くの教職員の参加を得られるような実施方法や研究費の適正な管理についての教職員の浸透度が深まるような設問内容等を検討する。

② リスクマップの作成・分析

不正使用防止の取り組みにより明らかになった不正発生要因等をモニタリングし、体系的な整理及びリスクマップによる分析を行う。

3. 研究費の適正な運営・管理活動

① 発注・納品検収体制の見直し、取引業者との癒着防止

- ・発注・納品検収体制の検証を継続的に行い、より効率的かつ有効な内部牽制体制へ見直す。
- ・特殊な役務契約に関する検収について、定めた検収体制に則して適正に運用する。

②勤務等の事実確認の徹底

- ・労働時間管理者又は会計管理者は、労働条件等の提示を含め、雇用又は謝金実施の際の本人確認を徹底する。
- ・出勤簿・実施状況記録簿を部局等事務室に備え、その管理に第三者として労働時間管理者又は会計管理者以外の事務職員が関与することで、勤務状況及び実質的に雇用形態にある者に対して長期にわたり謝金を支給することがないかの確認を徹底する。

③出張の事実確認の徹底

- ・出張報告（記録）書への具体的な用務内容の記載について、継続して徹底する。

④換金性の高い物品の管理

- ・取得価額が少額であっても、パソコン等の換金性の高い物品については、管理用シールの貼付や台帳管理を実施し、適切に管理する。

⑤助成金等の大学への寄附手続きの徹底

- ・職務上の教育研究に充てる寄附金や助成金等については、個人で経理せず大学に寄附するよう周知徹底する。

⑥計画に基づいた経費執行

- ・会計管理者等は執行状況を把握し、教員に研究実施計画等に基づいた経費の早期執行を促すとともに、予算を使い切るという意識で執行しないよう周知する。
- ・特に、外部資金については、研究費補助金の立替制度・科学研究助成基金助成金の取扱い・科学研究費補助金の繰越制度及び調整金制度・残額の返還に関する取扱い等を周知し、研究実施計画等に基づいた経費の執行を促す。

4. モニタリングの実施

①内部監査の実施

監査室は、広島大学研究不正防止対策推進室（以下「推進室」という。）と連携し、不正発生要因に応じた内部監査を実施する。また、問題点等を確認した場合には、学長に対して必要な措置を講じるよう求める。

②フォローアップ

推進室は、周知を行った法令等に基づき適正な運用が行われているかどうか、無作為に抽出して確認を行い、法令等と実態の乖離の有無及び不正発生要因について把握する。

③体制の検証

監査室は、不正使用の防止体制が機能しているかどうかを検証する。

5. 不正使用防止計画の見直し

①不正使用防止計画の進捗状況確認

進捗状況を確認し、その結果を学内へ周知する。

②計画の見直し

浸透度調査、リスクマップの分析等に基づき内容を検証し、必要に応じて計画を見直す。

