

学位授与証明書交付願 (記入例)

(1) ふりがな 氏名	ひろだい はなこ
	修了時の氏名 広 大 花 子 <div style="border: 1px solid green; padding: 2px; margin-left: 10px; font-size: 0.8em;"> 学位を授与された際の氏名を記入してください。 </div>
(2) 学位記番号	ローマ字表記 (英文証明書請求の場合のみ記入) Hanako Hiroshima <div style="border: 1px solid green; padding: 2px; margin-left: 10px; font-size: 0.8em;"> 英文の学位授与証明書を必要とされる場合は、ローマ字表記の氏名も併せて記入してください。 </div>
	広大 甲 ・ 乙 第 0000 号 ※甲・乙のどちらかに○を付けてください
(3) 授与年月日	昭和・ 平成 20 年 1 月 1 日
(4) 学位名	平成3年6月30日以前に取得の方 _____ 博士
	平成3年7月1日以降に取得の方 博士(保健学)
(5) 修了した研究科及び専攻の名称 (甲の場合のみ記入)	保健学 研究科 保健学 専攻
(6) 必要部数	和文 1 部 英文 1 部
(7) 論文名の英訳 (英文証明書請求の場合のみ記入)	○○○○○○○○○○○○○○○○ <div style="border: 1px solid green; padding: 2px; margin-left: 10px; font-size: 0.8em;"> 英文証明書請求の場合のみ記入してください(和文証明書の場合は不要です。)。 </div>
備 考	

注) 記載された個人情報は証明書発行に係る事務処理以外の目的では使用しません。