

博士課程後期の博士論文作成スケジュール

◎各手続等の詳細は、各プログラムにおいて定める。

※ (教) = 教授会 (代議員会) (学) = 学務委員会 (プ) = プログラム教員会

標準的なスケジュール			学 生	指導教員グループ 審査委員会	プログラム教員会 学務委員会 教授会 (代議員会)
年次	4月 入学	10月 入学			
1 年次	4月	10月	研究倫理教育 (大学院生 Basic) を受講	指導教員グループ編成	
	5月	11月	↓ 研究題目等を提出		指導教員グループ編成承認 (プ) (学) (教)
	6月	12月	↓ (研究計画の立案) 研究計画概要を提出	(研究計画の指導)	研究計画概要の受理 (プ) (学)
2 年次	4月	10月	(学位論文を構成する論文の作成) 研究倫理教育 (大学院生 Advanced(D)) を受講 ※博士論文予備審査の願出まで	(研究及び論文作成の指導)	
	4月~ 12月	10月~ 6月	↓ 博士論文概要等を提出 ↓ 論文概要等の審査 (予備審査)	予備審査の許可・審査委員会等の編成 予備審査 (公開)	予備審査の開催予告及び予備審査委員会の編成承認 (含: 学生の審査要件確認) (プ) (学) (教)
3 年次	1~2月	7~8月	↓ (博士論文を作成) 博士論文等を提出 (学位請求)		予備審査結果の報告・承認、博士論文の受理・審査委員会の編成承認 (プ) (学) (教)
	※3月・9月修了 以外は随時		↓ 学位論文審査・試験	本審査	本審査結果の報告・承認 (プ)
	3月	9月	↓ 課程修了・学位取得	学位授与審査・修了判定 (教)	学位授与 (学長)

(留意事項)

1. 本スケジュールについて

本スケジュールは、研究科として博士論文作成に係る基本的な流れを示すものである。本スケジュールが示す各手続き等の具体については、所属するプログラムの指示に従うこと。

2. 研究倫理教育について

博士論文を作成するためには、事前に研究倫理教育を必ず受講しなければならない。研究倫理教育の受講については「研究倫理教育について」を参照すること。

3. 指導教員グループについて

指導教員グループは、研究テーマ等に基づき主指導教員1人及び副指導教員2人以上で構成する。副指導教員のうち1人は、主指導教員とは専門の異なる教員とする。

4. 論文概要等の審査（予備審査）の受審要件について

論文概要等の審査（予備審査）を受けるためには、博士論文概要を主指導教員へ提出するまでに、博士論文を構成する研究成果をまとめ、学会等が発行する査読付きの学術雑誌に論文を投稿し、掲載（「受理済」でも可）される必要がある。

(1) 学会誌^{*1}への審査付投稿論文数は1本以上とする（「受理済」を含める）。

(2) 投稿先として適切な学会誌がない場合のみ、指導教員グループの許可を得て、これに準ずる紀要等への投稿論文も審査付投稿論文として認める。ただし、その場合は、論文審査体制が確立されている雑誌への単著での投稿論文とし（指導教員との共著は認めない）、論文概要の提出時（予備審査の許可を受ける際）に、適切な学会誌がないことを記述した主指導教員の所見を、所属するプログラムに提出すること。

(3) 論文概要等の審査（予備審査）を受けるための要件として『人間社会科学研究科紀要』に論文を投稿する場合も、上記の(2)が適用される。また、当該学生の指導教員グループを構成する教員は、その論文の査読委員にはなれない。

(4) 学会誌への投稿論文が共著の場合は、第一著者であること。著者名の記載順序に一定の規則がある場合は、必ず責任著者^{*2}であること。なお、共著の場合は、当該論文を、他の共著者の論文概要等の審査（予備審査）を受けるための要件として用いることはできない。

ただし、投稿論文の本数等については、所属するプログラムが定める基準に従うこと。

^{*1}国内外の学会が発行する査読付きの学術雑誌、または査読付きの国際学術雑誌を指す。

^{*2}当該論文の主たる執筆者を指す。

5. 学位論文審査（本審査）の審査委員会について

学位論文審査及び最終試験のための審査委員会は、博士論文の内容に関連する教員3人以上の審査委員で組織され、主査1人及び副査2人以上で構成する。副査のうち1人以上は、他の学位プログラム、他専攻又は他研究科の教員とする。

人間社会科学研究科人間総合科学プログラム（博士課程後期）の学位論文審査日程等について

学年	項目	提出先	提出期限等		備考
			3月修了	9月修了	
第1年次	研究計画概要提出	支援室 (大学院課程担当)	3月1日	8月25日	
第2年次	博士論文概要提出	支援室 (大学院課程担当)	修了年次の 4月1日	修了年次の 10月1日	
第3年次	博士論文予備審査願提出	支援室 (大学院課程担当)	10月25日	4月25日	
	論文の概要提出 論文の草稿提出	指導教員	11月30日	5月31日	
	博士論文等提出 ・学位論文審査願 1通 ・論文(仮綴じ可) 1通 ・論文目録 1通 ・論文の要旨 1通 ・履歴書 1通 ・参考論文(ある場合) 1通 ・承諾書 1通	支援室 (大学院課程担当)	1月10日	7月10日	
	論文審査会(公開)				日程等別途通知
	博士論文の本製本等提出 ・論文の本製本 1通 ・電子データ(博士論文, 論文の要旨) 1点 ・確認書 1通	支援室 (大学院課程担当)	2月26日	8月25日	

(注意事項)

上記の期限等は、当該期日の午後5時とします。当該期日が土曜日の時はその翌々日とし、日曜日又は祝日等にあたるときはその日の翌日とします。

なお、年度によって変更する場合がありますので、事前にMyもみじ掲示板で確認してください。

Graduate School of Humanities and Social Sciences, Integrated Arts and Human Sciences Program (Doctoral Course) Doctoral dissertation review schedule, etc.

Year	Item	Where to Submit	Submission Deadline		Note
			March Graduation	September Graduation	
First Year	Outline of Research Plan	Your Field Office	March 1	August 25	
Second Year	Outline of the Doctoral Thesis	Your Field Office	April 1 of the year of graduation	October 1 of the year of graduation	
Third Year	Application for Preliminary Screening of Doctoral Thesis	Your Field Office	October 25	April 25	
	Doctoral Thesis (Draft) Submission	Main Supervisor	November 30	May 31	
	Doctoral Thesis Submission <ul style="list-style-type: none"> • Application for Review of Dissertation (one) • Temporarily Bound Dissertation • List of Publications(one) • Summary of the Dissertation(one) • Resume(one) • Reference Papers (if any) (one) • Consent Letter(one) 	Your Field Office	January 10	July 10	
	Public Hearing & Final Exam	/	/	/	Schedule will be provided on MyMomiji
	Submission of bound copies of doctoral dissertation, etc. <ul style="list-style-type: none"> • Binding of theses and dissertations • PDF data (doctoral dissertations, abstracts of dissertations) • Publication Confirmation Form 	Your Field Office	February 26	August 25	

(Notes.)

The deadline for the above shall be 5:00 p.m. on the relevant due date. If the due date falls on a Saturday, it will be the day after that, and if it falls on a Sunday or a national holiday, it will be the day after that.

Please check the My Momiji bulletin board in advance.