

他研究科専門科目履修届

(Course registration for other graduate course subjects)

届出日 令和 年 月 日
Date of Notification Year month day

学生番号/Student ID number _____

専攻名/Division _____

プログラム名/Program _____

領域/コース
Region/Course _____

氏名/Name _____

広島大学大学院人間社会科学研究科細則第11条の規定により、以下の他研究科授業科目(専門科目)を履修したいので、主指導教員の承認とともに届け出ます。

In accordance with the provisions of Article 11 of the By-Laws of the Graduate School of Humanities and Social Sciences at Hiroshima University, I would like to take the following other graduate course subjects (specialized subjects), so I will notify you with the approval of the Supervisor.

理由/Reasons	
研究科/Graduate School	広島大学大学院 Graduate School of 研究科
授業科目 Class subject	
主担当教員/Main teacher	
単位数/Units	
履修年度/Academic year	
履修期/Course period	<input type="checkbox"/> 前期 Spring Semester <input type="checkbox"/> 後期 Fall Semester <input type="checkbox"/> 通年 Whole year
主指導教員所見 Supervisor's comments	
氏名/Name	印/Signature

(注/Note)

1. 「氏名」欄は、必ず学生本人が自署すること。The document must be signed by the student.
2. 履修期は、「前期」「後期」「通年」のいずれかを選択してください。
Please select one of "Spring Semester", "Fall Semester", and "Whole year" for the course.
3. 届出は、当該授業科目の履修登録期間中に行うこと。期間を過ぎてからの届出は認められません。
Notification must be made during the course registration period for the relevant subject. Overdue notification will not be accepted.

※記載された個人情報、履修手続業務の目的のために利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。

Personal information above will be used exclusively for the Course registration of request.