

法学・政治学プログラム 外国人研究生 出願案内

1 出願資格

外国人研究生として大学院に出願することのできる者は、次のいずれかに該当する者です。

- ①外国において、学校教育における16年の課程を修了し、学士の学位を取得している者
- ②日本において大学を卒業した者
- ③「留学」の在留資格を取得もしくは取得予定の者、もしくは「留学」以外の在留資格を持ち、日本国内の官公署又は会社等に在職している者。ただし、在留資格が「永住」等で、かつ、教育の大部分を日本国内でのみ受けた者については、事前に別途ご相談ください。

外国の国籍を有し、上記に該当する者で、広島大学大学院人間社会科学研究科人文社会科学専攻法学・政治学プログラムにおいて、大学院進学を前提とした研究指導を希望する者は、次の要領により出願してください。

2 出願に必要なコミュニケーション能力

日本語検定試験N2(90点)以上の級位を有する者

※博士課程前期入試は、筆記試験と口述試験が日本語のみで行われ、入学後の授業等は日本語で行われます。

3 入学時期及び研究期間

入学時期:4月1日または10月1日

研究期間:半年または1年間

※研究期間終了後、引き続き研究を希望する場合は、研究継続を願い出ることができます。ただし、研究期間(在籍期間)は、入学時から通算2年以内です。

4 出願手続

(1)指導教員の受入承諾

出願時には、受入を希望する指導教員の事前承諾が必要です。指導教員については、広島大学【研究者総覧】を参照してください。次の事項について、予めご準備の上、指導教員に直接連絡してください。

- ①履歴書
- ②成績証明書(履修科目が分かるもの)
- ③研究計画書(「現在までの研究計画」及び「今後の研究計画」)
- ④日本語能力試験N2(90点)以上の級位取得の有無
- ⑤在学中の経費支弁能力

(研究者総覧 URL: <https://seeds.office.hiroshima-u.ac.jp/search/index.html>)

(2)手続きの流れ

外国人研究生としての受入れについて、指導教員の承諾を得られましたら、(3)の提出期限の1ヶ月前までに、当支援室までメールにてご連絡ください。出願手続きのご案内をいたします。

インターネット出願により出願登録を行い、提出期限までに、出願書類を当支援室宛てに郵送してください。

※志願者は、出願書類を提出するとともに、(3)の提出期限の2週間前までに(目安として)、インターネット出願により出願登録を行ってください。なお、インターネット出願には、アカウント入力が必要です。アカウントは、当支援室からお知らせします。

(インターネット出願 URL: <https://www.hiroshima-u.ac.jp/nyushi>)

(3)提出期限

- ・外国に居住している者・・・研究開始日の4月前
(4月入学の場合:前年の11月末日まで, 10月入学の場合:5月末日まで)
 - ・日本に居住している者・・・研究開始日の30日前
(4月入学の場合:2月末日まで, 10月入学の場合:8月末日まで)
- ※締切日が、土・日曜日の場合、その前日の金曜日を提出期限とします。

(4)提出書類

- ①外国人研究生許可願(所定様式)
※研究題目は必ず受入教員と相談してください
- ②履歴書(所定様式)
- ③最終学校の卒業(見込み)証明書(大学の公印があるもの)
※卒業証明書に学位情報が記載されていない場合には、学位証明書を併せて提出すること。
- ④最終学校の成績証明書(大学の公印があるもの)
- ⑤出身学校の所属学科長以上の長又は指導教員の発行する推薦書(職名・署名が記され、大学の公印があるもの)
- ⑥日本語能力試験N2(総合得点90点)以上の日本語能力認定書及び合格結果通知書
- ⑦検定料(9,800円)払込を証明する書類
※インターネット出願の出願番号が発行されるので、画面を印刷したものを提出してください。
- ⑧パスポートの写し(パスポートを有しない場合は、外国籍であることを証明する公的書類。外国に居住する者の場合に限る。)
- ⑨住民票の写し、在留資格を記載した住民票記載事項証明書又は在留カードの写し(日本に居住する者の場合に限る。海外に居住する者は、渡日後提出すること。)
※出願書類のうち外国語で書かれた証明書等には、その日本語訳あるいは英語訳を添付してください。

(5)提出先

広島大学 東千田地区支援室 (国際担当)
〒730 - 0053 広島県広島市中区東千田町一丁目 1-89
Email : senda-gaku-sien@office.hiroshima-u.ac.jp