

銀行口座振込依頼書 (新規・変更)兼 業者登録依頼書

Salary Transfer Form (Application・Account Information Change)and Money Transfer Request Form(New・Change)

広島大学出納担当職 殿

To the Financial Controller.

所属 Department					種別 Classification	<input type="checkbox"/> 一般/General <input type="checkbox"/> 職員/Personnel <input type="checkbox"/> 業者/Business Operator <input type="checkbox"/> 学生/Student <input type="checkbox"/> 非常勤講師/Part-time Lecturer <input type="checkbox"/> 契約・非常勤職員/Contract Employee or Adjunct			
広大ID(業者コード) Hiroshima University ID (Operator Code)									※1
フリガナ/Name in Katakana									
氏名又は法人名 (債主名) Full name or corporation name (Creditor's name)/Signature									自署 (Signature)
住所/Address	〒 -								
電話番号 Telephone Number									
FAX番号 Fax Number									
電子メールでの振込通知 Transfer notification by E-mail	<input type="checkbox"/> 要/Needed <input type="checkbox"/> 不要/Not Needed		E-mailアドレス E-mail Address		※2				

※1 広島大学の職員は職員番号、広島大学の学生は学生番号を記入して下さい。その他の方は記入不要です。  
Staff of Hiroshima University, please use your personal number; students of Hiroshima University please use your student number; others, please leave blank.

※2 振込通知希望の場合のみご記入下さい。携帯電話への送信はできません。  
If you checked "Needed", please write your E-mail address here. We can't send e-mail notifications to cell-phone addresses.

※本学担当者記入欄(R/3必要項目)  
Space for university personnel use

仕入先勘定グループ	/H00 教職員 /H01 一般業者 /H10 公共料金 /H40 外国送金業者 /H50 その他 /H60 国等 /H70 科研 /H90 代人 /HAH 学生A~H /HJZ 学生J~Z /HZA 学生ZA~ZK								
業者区分	/01 定員内 /02 非常勤 /03 非常勤講師 /04 貸金職員 /05 国等 /06 代人 /07 業者(大企業) /08 業者(中小企業) /09 市町村 /10 学生 /99 その他								
支払条件	/0001振込			支払方法			/ T銀行口座振込		

広島大学から私に支払われる経費等は、下記銀行口座に振り込んでください。  
Please remit the expenses to be paid to me from Hiroshima University to the following bank account.

金融機関名 Name of Bank	<input type="checkbox"/> 銀行/Bank <input type="checkbox"/> 漁協/Fisheries Cooperative Association <input type="checkbox"/> 信用組合/Credit Union <input type="checkbox"/> 農協/Japan Agricultural Cooperatives <input type="checkbox"/> 信用金庫/Shinkin Bank <input type="checkbox"/> 農林中金/Norinchukin Bank <input type="checkbox"/> 労働金庫/Labour Bank <input type="checkbox"/> 商工中金/Shoko Chukin Bank								
支店名 Name of Branch Office	<input type="checkbox"/> 本店/Central Branch <input type="checkbox"/> 出張所/Mini Branch <input type="checkbox"/> 支店/Branch Office								
金融機関コード Bank Code									※通帳をご確認のうえ、金融機関コードの記入をお願いいたします。 Please refer to your bank book in order to fill out the bank code.
預金種別 Deposit Account Type	<input type="checkbox"/> 普通預金(01) Ordinary Account		<input type="checkbox"/> 当座預金(02) Checking Account		<input type="checkbox"/> その他( ) Others				
口座番号 Account Number									(右詰め)/Right-aligned number
フリガナ Name in Katakana									
口座名義 Name of Account Holder									

- (注) Note
- 振込先は債主名義(本人の場合は本人名義、法人の場合は法人名義)の預金口座を原則とします。  
As a general rule the transfer destination is an account in the name of the creditor (the person's name if it is a person, the corporation's name if it is a corporation).
  - 氏名又は法人名欄には、必ずフリガナをお願いします。  
In the 'Full Name or Corporation Name' section, be sure to also write the name in katakana.
  - ゆうちょ銀行を希望される場合は、必ず、振込用の店名・預金種目・口座番号をご記入下さい。  
If you would like to use Japan Post Bank, always, please fill in the branch's name, deposit account type, and account number for transfer.
  - この依頼書に記載された個人情報、銀行振込に関する必要な手続き及び源泉徴収票作成(謝金振込の場合のみ)を行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。  
Personal information contained in this request form is to be used for the purpose of carrying out the procedures necessary for bank transfers and tax withholding rewards, and will not be used nor shared for any other purpose.

取扱部局名:	取扱担当者名:	内線番号:	経理担当:
--------	---------	-------	-------