

広島大学 自然科学研究支援開発センター 震動物実験施設 契約技能員または教育研究補助職員
募集要項

1. 募集人員：契約技能員または教育研究補助職員（フルタイム契約職員） 1名
2. 雇用期間：令和7年5月1日以降のできるだけ早い日～令和8年3月31日
 - ・勤務実績及び業務存続により年度更新の可能性あります。更新した場合の上限は令和11年3月31日までです。
 - ・本学での雇用歴がある者（5年以上の者も含む）も応募可能です。その場合の更新上限については別途決定します。
3. 勤務地：広島県広島市南区霞一丁目2番3号（広島大学 霞キャンパス内）
広島大学 自然科学研究支援開発センター 震動物実験施設
（変更の範囲）広島地区（その他大学が定める就業場所）
4. 所属：広島大学 技術センター
5. 業務内容：(1) 実験動物（主にマウス・ラット）の飼育管理・繁殖
(2) 実験の補助（内容は適性による）
(3) 実験動物の飼育に伴う器材（ケージ、給水ボトル等）の洗浄、汚物処理、館内清掃、館内着の洗濯、これらに伴う機器の運転・管理
(4) 機材・動物の管理に伴うパソコン入力等の事務作業
（変更の範囲）原則なし（ただし、配置換（勤務地区や所属の変更）を伴わない範囲での業務変更を命じることがある）
6. 応募資格：(1) 実験動物の健康管理のため、自宅等で齧歯類・ウサギ類を飼育していない方（イヌ・ネコ・爬虫類等は不問）に限ります。
(2) 業務関連の知識・技術の修得意欲があれば、応募に際して経験・資格の有無は問いません。ただし、実務経験者、動物関連の教育課程修了者、業務関連の有資格者（実験動物技術者、圧力容器取扱等）、生物系実験経験者を優遇します。
7. 勤務形態：勤務時間 8時30分～17時15分（月～金曜日）、休憩時間 12時00分～13時00分
休日は原則として土曜・日曜・祝日・年末年始（12/29～1/3）（ただし、休日勤務を命じる場合がある）
8. 給与等：広島大学事務・技術系契約職員の任免・給与及び労働時間・休日・休暇に関する規則または
広島大学教育研究系契約職員の任免・給与及び労働時間・休日・休暇に関する規則による。
経験・資格により契約技能員または教育研究補助職員として採用する
○契約技能員の場合
月給額：186,000円（本学基準による）
※本学での雇用歴が5年以上ある者については別途決定します。
賞与：有（在職期間に応じて6月と12月に支給）
諸手当：通勤手当（本学基準により、条件に該当する場合に支給）
交通機関の場合（2km以上）：運賃等相当額（最高55,000円）
自動車等の交通用具の場合（2km以上）：2,000～31,600円
交通機関及び自動車等を併用の場合：上記に応じて
住居手当（本学基準により、条件に該当する場合に支給）
社会保険等：文部科学省共済組合（健康保険、厚生年金）、労災保険、雇用保険
給与支払日：当月21日（給与締切日は末日）

○教育研究補助職員の場合

月給額：260,000円～（年度末年齢、社会人経験、応募資格関連スキル等を総合的に勘案の上、本学基準により決定）

※交通費は月給額に含まれます

賞与：無

社会保険等：文部科学省共済組合（健康保険、厚生年金）、労災保険、雇用保険

給与支払日：当月21日（給与締切日は末日）

9. 選考方法：書類審査及び面接（面接を行う場合の日時は応募者に個別に連絡）

※面接来校時の費用については、自己負担となります。

10. 応募書類：「履歴書」及び「職務経歴書」（市販の様式又はそれに準ずるもの、写真貼付）

※連絡はメールで行いますので、メールアドレスを記載してください。

※広島大学で雇用（TA、RA、研究員等含む）されたことがある場合は、履歴書及び職務経歴書に漏らさず記載してください。

11. 募集者名：国立大学法人広島大学

12. 書類提出先及び連絡先：

広島大学学術・社会連携室学術・社会連携支援部研究支援グループ（人事担当）

〒739-8511 広島県東広島市鏡山1-3-2

TEL：082-424-5643

※封筒の表面に「震動物実験施設 フルタイム契約技能員または教育研究補助職員 応募書類在中」と朱書きの上、「簡易書留」等で郵送してください。

【電子メールの場合】

件名を「震動物実験施設 フルタイム契約技能員または教育研究補助職員 応募」として、下記いずれかの方法で提出してください。

・ファイルを添付したメールを送信

・ファイルをクラウドに保存し、本文中にリンクを示したメールを送信

E-mail：gakujutu-ssoumu[at]office.hiroshima-u.ac.jp

※[at]は@に置き換えてください

※3日以内に受領メールが無い場合には、問い合わせ先までご連絡ください。

13. 応募締切：随時（書類が届き次第随時選考を行い、採用者が決定したら募集を終了します）

14. その他：①試用期間：あり（6月間）（広島大学契約職員就業規則）

②応募書類は返却しません。

③応募書類により取得する個人情報、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利厚生関係に必要な手続並びに統計調査を行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。

④採用に至らなかった方の応募書類は、当該採用選考業務終了後、本学において適切な方法にて廃棄します。

⑤広島大学はキャンパス内全面禁煙となっています。

⑥広島大学霞キャンパスは車通勤不可です。