

広島大学技術職員採用試験 履歴書 (令和7年度用)

※フォントサイズ9, 2ページ以内で作成してください。
※1枚目と2枚目を両面印刷して提出してください。

試験区分		情報系		(令和7年4月1日現在)		写真貼付 提出日前6月以内に 撮影した鮮明な写真 (上半身, 正面向, 脱帽)
ふりがな						
氏 名						
生年月日	年	月	日 (満 歳)	性別 (任意)	男 ・ 女	
E-mail						
現 住 所	〒					
電話番号	携帯等			自宅		
現 住 所 以 外 の 連 絡 先 (帰省先等)	〒					
	電話番号					
年 月		(見込)		学歴(学校名, 学部・学科・専攻等)／高校から記入		
年 月 ～ 年 月						
年 月 ～ 年 月						
年 月 ～ 年 月						
年 月 ～ 年 月						
年 月		職 歴				
年 月 ～ 年 月						
年 月 ～ 年 月						
年 月 ～ 年 月						
年 月 ～ 年 月						
保有資格, スキル, 語学力(TOEIC, TOEFL, 英検, その他の外国語検定のスコア・級), 留学・渡航歴(渡航先)及び(取得・渡航年月)						
学業, ゼミ, 研究室などで取り組んだ内容(250字以内)						
自己PR(400字以内)						
勤務可能年月日		年 月 日		広島大学技術職員採用試験履歴書(1/2)		

広島大学を志望する理由を記入してください。(400字以内)

広島大学技術職員に採用後、やってみたい業務を理由とともに記入してください。(400字以内)

人として大事なこと、大切に思うことはどのようなことですか。(400字以内)