

令和7年6月16日

広島大学東広島地区国際協力研究棟プロジェクトセンター教育研究補助職員の募集

1. 募集人員：教育研究補助職員1名（パートタイム契約職員）
2. 雇用期間：令和7年9月1日～令和8年3月31日
 - ・勤務実績及び業務存続により年度更新の可能性があります。
 - ・本学での雇用歴がある者（5年以上の者も含む）も応募可能です（その場合の更新上限については別途決定させていただきます）。
3. 勤務地：広島県東広島市鏡山一丁目5番1号
4. 所属：広島大学人間社会科学研究科国際理数科技術教育協力プロジェクトセンター
5. 業務内容：
JICA留学生受入れ事務手続・JICA研修関係業務及び簡単な会計処理手続業務，その他指示された業務
（変更の範囲）原則としてありません
6. 応募資格：パソコン（Word, Excel, Outlook等）が使えること。
英語で簡単な文書やメールが作成でき，ある程度会話ができること
日本語による業務遂行が円滑にできること。
※直接・間接に外国人と接する機会が多い職場ですので，国際的なことに関心と熱意がある，あるいは語学力を活かした仕事がしたい方の応募を希望します。
7. 勤務時間：週25時間以内 月～金9時00分～15時00分（休憩12:00～13:00），又は
週4日9時00分～16時00分（休憩12:00～13:00）も選択可能
*勤務時間，勤務日，テレワーク（※条件あり）についてご相談に応じます。
ご応募の際にお気軽にお問い合わせください。
休日：原則として土曜，日曜，祝日，年末年始（12月29日～1月3日）
8. 給与等：広島大学教育研究系契約職員の任免・給与及び労働時間・休日・休暇に関する規則によります。
給与：時給1,590円（本学基準による）※通勤手当含む
社会保険等：健康保険（文部科学省共済組合），厚生年金保険，労災保険，雇用保険
給与支払日：翌月21日（給与締切日は末日）
9. 選考の方法：書類審査及び面接（面接を行う場合の日時は応募者に個別に連絡します。）
10. 応募書類：「履歴書」「職務経歴書」（市販の様式又はそれに準ずるもの）
メール添付にて送付してください。
※履歴書には写真（3カ月以内に撮影したもの）を貼付し，氏名，生年月日，現住所，連絡先（電話番号，メールアドレス），学歴，職歴，賞罰を記載してください。

※広島大学で雇用（TA, RA, 研究員等含む）されたことがある場合は、履歴書及び職務経歴書に漏らさず記載してください。

※募集期限は随時（候補者が決まり次第募集を締め切ります）

11. 募集者名：国立大学法人広島大学

12. 提出先及び問い合わせ先：広島大学SMATEC 古川宛

〒739-8529 東広島市鏡山一丁目5番1号

E-mail：saiyou@iedp.hiroshima-u.ac.jp

TEL：082-424-6944

13. その他

①試用期間：あり（6月間）（広島大学契約職員就業規則）

②応募書類はお返ししません。

③応募書類により取得する個人情報、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利厚生関係に必要な手続並びに統計調査を行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。

④採用に至らなかった方の応募書類は、当該採用選考業務終了後、本学において適切な方法にて廃棄します。

⑤面接来学に伴い発生する費用については、自己負担となります。

⑥広島大学はキャンパス内全面禁煙となっています。

14. センターからのメッセージ

・所属するプロジェクトセンターはJICA受託事業関連業務を行っています。また国際教育開発プログラムに関する補助業務も行っています。

・様々な国の方と接する機会があり、国際色豊かな環境です。