志願者のみなさんへ: このページを印刷し、調査書の用紙と一緒に在籍校の先生に渡してください。

小学校の先生へ

令和8年度広島大学附属中学校入学検査 「調査書」作成上の留意点について

広島大学附属中学校入学検査の出願は、インターネット出願です。手続の多くは志願者がインターネットを介して行いますが、「調査書」については先生方に作成をお願いいたします。

- 1. 本校指定の様式(志願者が印刷して持参する調査書様式、または本校ホームページよりダウンロードした PDF ファイルまたは Excel ファイルの様式)で作成してください。
 印刷には必ず白色 A 4 用紙を使用してください。
- 2. 記載上の注意点は次のとおりです。(調査書様式の下方にも同様の内容を記載しています。)

各教科の学習の記録、行動の記録、特別活動の記録の第6学年については、<u>前期末または2学期末</u> 現在で記入してください。

■受検番号

検定料納入が完了すると志願者に通知されます。できるだけ志願者に確認して、記入してください。確認が難しい(発行までに確認が間に合わない)場合は、未記入のままで結構です。

■各教科の学習の記録

指導要録に準じて、評定を3、2、1で記入してください。

■行動の記録

指導要録に準じて、該当欄に○印を記入してください。

■特別活動の記録

指導要録に準じて、該当欄に○印を記入してください。

■出欠の記録

各学年<u>欠席日数が5日以上</u>の場合にはその理由を記入してください。第6学年については <u>12月</u> <u>末現在</u> (12月最終授業日まで) で記入してください。欠席日数には、出席停止・忌引等の日数は 含みません。

- ■Excel で作成する場合も、性別欄は手書きで○を付けてください。
- ■必ず<u>厳封</u>の上、志願者に渡してください。(封緘印を押すなど、厳封されたものであることが分かるようにしておいてください。)三つ折りにして長形3号の封筒に入れてかまいません。

入学検査に関するお問い合わせ

広島大学附属中・高等学校 総務部

〒734-0005 広島市南区翠一丁目1番1号

TEL: (082)251-9857【月~金 9:00~16:30 祝日および 12/27~1/4 を除く】



令和8年度 広島大学附属中学校

| ≕ III | <u> </u> | _ |
|--------------|-------------|---------------|
| ⇒ III | A | 垩 |
| 团团 | 1 F1 | = |
| H/M | | |

| | できるだけ志願者に確認して記入してください。 |
|--------|------------------------|
| 受検番号※1 | |
| | |
| ふりがな | 男 |
| | <i>)</i> , |
| 志願者名 | 女 |

| | | | | | | | | | 平成 | 年 月 | 日生 | |
|---|--------------|-----------|-------|------|----------|----|------|---------|----------|-------|-------|--------|
| 各教科の学習の記録 ※2 | | | | | | | | | | | | |
| 評 | 教科 学年 | 国 語 | 社 会 | 算数 | 理 | 科 | 音 | 楽 | 図画工作 | 家庭 | 体 育 | 外国語 |
| | 5年 | | | | | | | | | | | |
| 定 | 6年 | | | | | | | | | | | |
| 行動の記録※3 | | | | | | | | | | | | |
| 項目 | 基本的な 生活習慣 | 健 康 体力の向上 | 自主·自律 | 責任感 | 創意コ | 二夫 | 思いる協 | やり 力 | 生命尊重自然愛護 | 勤労·奉仕 | 公正·公平 | 公共心公徳心 |
| 5年 | | | | | | | | | | | | |
| 6年 | | | | | | | | | | | | |
| 特別活動の記録 ※4 出 欠 の 記 録 ※5 | | | | | | | | | | | | |
| 内容 学年 | 学級活動 | 児童会活動 | クラブ活動 | 学校行事 | 区分 学年 | 欠牌 | 5日数 | | | 欠 席 理 | ! 由 | |
| 5年 | | | | | 5年 | | | | | | | |
| 6年 | | | | | 6年 | | | | | | | |
| 受検にあたって、健康上、特に配慮すべきことがあれば具体的に記入してください。特にない場合は、「特記事項なし」と記入してください。 記載責任者名 | | | | | | | | | | | | |
| 考 | | | | | | 当 | 学校電話 | 番号 | | (|) | |
| 本書の記載事項に誤りがないことを証明する。 | | | | | | | | | | | | |
| | 令和 | 年 | 月 | 日 | | | | | | | | |
| | 学 | 校所 | 在地 | : | ₸ | | | | | | | |
| | 学 | 校 | 名 | | | | | | | | | |
| | 校 | 長 | 名 | | | | | | | | | 印 |

[記載上の注意]

- 各教科の学習の記録、行動の記録、特別活動の記録の第6学年については、前期末または2学期末現在で記入してください。 ※1 受検番号は検定料納入が完了すると志願者に通知されます。できるだけ志願者に確認して記入してください。難しい場合は未記入でも可です。
- ※2 各教科の学習の記録は、指導要録に準じて、評定を3、2、1で記入してください。 ※3 行動の記録は、指導要録に準じて、該当欄に〇印を記入してください。 ※4 特別活動の記録は、指導要録に準じて、該当欄に〇印を記入してください。

- %5 出欠の記録は、各学年欠席日数が5日以上の場合にはその理由を記入してください。第6学年については、12月末現在で記入してください。 欠席日数には、出席停止・忌引等の日数は含みません。
- ※6 必ず厳封の上、志願者に渡してください。三つ折りにして長形3号の封筒に入れてかまいません。