

このたび、広島大学は日本語教育学分野において、主幹学術研究員（准教授相当）又は学術研究員 1 名（助教相当）を国際公募します。

この公募により雇用する学術研究員の職名は、採用時の業績審査により、主幹学術研究員（准教授相当）、学術研究員（助教相当）のいずれかに決定します。

広島大学の理念、長期ビジョン、中期目標（<https://www.hiroshima-u.ac.jp/about>）にご賛同いただき、広島大学の教育研究を背負ってご活躍いただける意欲のある方をお待ちしております。

広島大学長 越智光夫

広島大学の人事制度改革については、以下の URL 先をご覧ください。

<https://www.hiroshima-u.ac.jp/employment/kyoinkobo>



2025 年 11 月 21 日

関 係 各 位

広島大学森戸国際高等教育学院長
小池 一彦（公印省略）

学術研究員の公募について（依頼）

拝啓 時下ますます御清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、この度本学院では、下記の要領で学術研究員を公募することとなりました。

つきましては、関係者各位へ周知いただくとともに、適任者の推薦及び応募についてよろしくお取り計らい願います。

敬具

記

1. 所属（配属）

広島大学 森戸国際高等教育学院

2. 勤務地

広島大学東広島キャンパス，東千田キャンパス，霞キャンパス
（変更の範囲：その他大学が定める就業場所）

3. 職 名 ・ 人 員

主幹学術研究員又は学術研究員（客員教員） 1 名

※採用時の業績審査により，主幹学術研究員（准教授相当），学術研究員（助教相当）のいずれかに決定。別途，教育担当として客員教員の併任発令を行う。

4. 採用予定年月日

2026 年 4 月 1 日

5. 任期又は有期雇用契約期間

(1) 雇用期間

2026 年 4 月 1 日から 2031 年 3 月 31 日まで

(2) 無期雇用（定年年齢 60 歳）への転換

「16. 評価」に定める最終評価の結果，別に定める評価基準を満たす者には，無期雇用への転換を行います。

6. 従事する予定業務

（雇入れ直後）

(1) 「7. 専門分野」の研究・実践に関すること。

(2) 「8. 担当予定科目」における授業に関すること。

(3) 森戸国際高等教育学院における管理運営に関すること（各種会議への参加，各種委員会委員としての活動等）。

(4) その他，森戸国際高等教育学院長が指示する業務。

(変更の範囲)

大学が定める業務

7. 専門分野

日本語教育学

8. 担当予定科目

(1) 教養教育科目：(外国語科目) ベーシック日本語Ⅰ～Ⅳ 等

(2) 学部(専門教育科目)：(留学生科目) 日本語中級、日本語上級 等

(3) 日本語研修等：日本語研修コース 等(本学院が担当する学外向けプログラム。部分的に担当)

(4) この他、森戸国際高等教育学院が開講する学部及び大学院科目、教養教育科目や他の学部・大学院の専門教育科目も担当することがあります。

* (1)～(4)の科目から原則として一年あたり 32 単位分を担当する。これらの授業は、主に広島大学の留学生(一部学外者)が日本語・日本文化を学ぶために設けた語学科目である。

* 協議の上で海外協定大学等への短期派遣任務等に当たることもある。

9. 応募資格

次の要件をすべて満たす者

(1) 博士の学位(外国において授与されたこれに相当する学位を含む。)を有すること。

(2) 大学等の高等教育機関での日本語教育経験を有すること。

(3) 生成 AI や ICT を用いた日本語教育法の開発に取り組む意欲があること。

10. 応募書類

(1) 履歴書(別添様式使用、写真貼付)。過去 5 年間に広島大学で雇用(TA, RA, 研究員等を含む)されたことがある場合は、漏らさず記載してください。

(2) 研究業績一覧(各研究業績に番号を付け、審査付論文の番号にはアンダーライン、主要研究業績 5 点には番号の冒頭に*印を付けること。)

(3) 主要な研究業績 5 点(別刷又はコピー、著書)

(4) 教育上の主要な業績

(5) 社会貢献に関わる主要な業績

(6) 大学等における管理運営に関わる主要な実績

(7) 最近 5 年間ににおける外部資金の獲得状況(あれば)

(8) 研究・教育に関する抱負と中長期計画(2,000～3,000 字)

※ (1)から(8)は PDF ファイルとし、E-mail に添付してお送りください。

(3)については、ファイルでの送付が難しい場合は郵送してください。

11. 応募期限

2025 年 12 月 26 日(金) 17:00(日本標準時)(必着)

12. 応募書類送付先

応募書類を全て PDF ファイルにし、E-mail に添付して以下のメールアドレス宛にご送付ください。E-mail の件名は、「森戸学院学術研究員応募(〇〇)」(〇〇は応募者名)、PDF ファイルのファイル名は、「森戸応募_〇〇.pdf」(〇〇は応募者名)としてください。

送付先：広島大学 国際室国際部グローバル化推進グループ(総務担当)

メールアドレス：kokusai-soumu@office.hiroshima-u.ac.jp

※ファイル容量が 10MB を超える場合は、クラウドフォルダに応募書類の PDF を格納し、その URL をメールでお知らせください。

※折り返し 4 営業日以内に受領通知の E-mail を送付します。受領通知が届かない場合はお尋ねください。

応募書類(3)について、データ送付が難しい場合は、下の宛先に郵送してください。

〒739-8511 広島県東広島市鏡山 1 丁目 3 番 2 号

広島大学 国際室国際部グローバル化推進グループ（総務担当）

※封筒の表に「学術研究員（森戸学院）応募書類在中」と朱書し、書留郵便で送付してください。

13. 選考方法

(1) 書類審査

(2) 必要に応じて面接を行うことがあります。面接を行う場合は、原則として、英語による模擬授業を行います。ただし、交通費等は支給できませんので、あらかじめ御了承ください。なお、書類審査通過者に面接を行う場合は、その形式について、別途連絡します。

(3) 広島大学は、男女共同参画を推進しています。本学は、「男女共同参画社会基本法」の趣旨に則り、業績（研究業績、教育業績、社会貢献等）及び人物の評価において同等と認められた場合は女性を採用します。

14. 勤務形態

(1) 勤務時間

・1 日 7 時間 45 分、週 5 日勤務、1 週 38 時間 45 分

・勤務日 月～金 8：30～17：15（休憩 12：00～13：00）

・専門業務型裁量労働制の適用に同意した場合は、1 日 7 時間 45 分、1 週 38 時間 45 分働いたものとみなされます。

(2) 休日 土、日、祝、年末年始（12/29～1/3）

15. 給与等

(1) 採用となった方には、年俸制（II）（2021 年 10 月施行）が適用されます。

(2) 採用となった方には、本学の規則に基づき、採用に伴う旅費を支給できる場合がありますのでお問い合わせください。

※本学は、競争的研究費や共同研究費などの直接経費から研究者の人件費を支出することにより、確保された財源を研究者自身の処遇改善（給与の上乗せ）や研究環境改善に活用できる仕組みを導入し、研究者が安心して研究に集中できる環境を整備しています。

16. 評価

採用以降の業務実績について、採用後 3 年度目に中間評価を実施します。業務実績および面接による最終評価を、採用後 5 年度目に行います。評価基準は別途お問い合わせください。

17. 募集者名

国立大学法人広島大学

18. その他

(1) 試用期間：あり（6 月間）

- (2) 応募書類により取得する個人情報、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福祉関係に必要な手続に利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。なお、採用に至らなかった方の応募書類は、当該採用選考業務終了後、適切な方法にて廃棄いたします。（著書等、返却の希望がある場合にはご相談ください。）
- (3) 無期転換された場合の定年年齢は 60 歳です。
- (4) 配属された教育研究組織の教育・研究に従事することになりますが、他の教育研究組織の教育・研究、全学事業を担当することもあります。
- (5) 広島大学では本人事以外にも本学の求人情報（研究職、事務職等）を提供しています。配偶者が就業を希望される場合等にご参照ください。
求人情報：<https://www.hiroshima-u.ac.jp/employment>
- (6) 広島大学は、2020 年 1 月からキャンパス内全面禁煙となっています。

19. 問い合わせ先

広島大学森戸国際高等教育学院 本田 義央

TEL:082-424-6288

E-mail: yhonda@hiroshima-u.ac.jp