

## 履歴書

※日付を入力する箇所については、すべて西暦で記入してください。

本履歴書の記載内容については、相違脱漏のないよう記入してください。虚偽の記載があったときは、相応の措置をとらざるを得ない場合があります。

記入欄が足りない場合は、別シート「様式NO.1(予備様式)」もしくは「様式NO.2(予備様式)」に記入してください。

NO.1

2026 年 1 月 1 日 現在

欧文氏名	HIRODAI NATSUKO		性別(任意)
フリガナ	ヒロ ダイ ナツ コ		女
氏 名	広 大 夏 子		
生 年 月 日	1989 年 8 月 4 日	S64/H1	
(旧姓・通称使用の申出)			
<input checked="" type="checkbox"/> 広島大学職員旧姓・通称使用取扱要項に基づく旧姓・通称使用を希望します。			
旧姓・通称使用を希望する場合のみ、以下にご記入ください。			
旧姓・通称	広島	旧姓・通称(フリガナ)	R2
旧姓・通称	ヒロシマ	旧姓・通称(欧文)	HIROSHIMA
戸籍上の変更年月日	2020 年 5 月 23 日 改姓		
住 所	〒 123 - 4567 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇団地6-5-12		
電 話 番 号	(自 宅) △△△ - 〇〇〇〇 - ×××× (携 帯) △△△ - 〇〇〇〇 - ××××		
メールアドレス	×××@△△△.com		
上記住所以外の連絡先(帰省先等)	〒 123 - 4567 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇団地6-5-12 (電話番号) △△△ - 〇〇〇〇 - ××××		
国 籍	在 留 資 格	在 留 期 限	年 月 日

## 写真貼付

提出日前6月以内に撮影した鮮明な写真(白黒又はカラー、上半身、正面向、脱帽)

タテ 3.5 ~ 4.0

ヨコ 3.0 ~ 3.5

採用時から旧姓・通称使用を希望する場合は記入

日本国籍以外の国籍のみを有する場合は記入

高 等 学 校	卒退年月日	学校名	学科名	修了区分	高等学校卒業までの通算修学年数
	2008/3/10	〇〇県立〇〇高等学校	普通科	卒業	12 年
	2008 H20				

専 門 学 校 等 短 大 大 学 院	入学年月日	卒退年月日	学校名	学部・研究科名	学科・専攻・プログラム名	課程区分	修了区分
	2008/4/1	~ 2012/3/23	〇〇大学	〇〇学部	〇〇学科	学士課程	卒業
	2008 H20	2012 H24					
	2012/4/1	~ 2014/3/23	〇〇大学	大学院〇〇研究科	博士課程前期〇〇学専攻	博士課程前期	修了
	2012 H24	2014 H26					
	2014/4/1	~ 2017/3/31	〇〇大学	大学院〇〇研究科	博士課程後期〇〇学専攻	博士課程後期	単位修得退学
	2014 H26	2017 H29					
		~					
		~					
		~					

学 位	取得年月日	学位・専攻分野	取得学校名	取得年月日	学位・専攻分野	取得学校名
	2018/3/25	博士(〇〇学)	〇〇大学			
	2018 H30					
	2014/3/23	修士(〇〇学)	〇〇大学			
	2014 H26					

免 試 資 格 許 験 等	取得年月日	名 称	登録番号
	2024/6/30	TOEIC 870点	第 号
	2024 R6		
	2012/3/23	高等学校教諭〇種免許状(英語)	第 〇〇〇〇〇〇 号
	2012 H24		
			第 号

氏 名 広 大 夏 子

その他の期間(職歴等)					勤務先等名	職 名	職務・研究従事内容	勤務態様	
年	月	～	年 (退職見込を含む)	月					
2012	4	～	2013	7	〇〇株式会社	営業	〇〇の販売業務に従事	✓	常勤
H24			H25						非常勤 時間 分/週
2013	8	～	2014	3	〇〇商事株式会社	事務員	× × の事務に従事	✓	常勤
H25			H26						非常勤 時間 分/週
2014	4	～	2015	3	〇〇書店	アルバイト	販売業務に従事		常勤
H26			H27					✓	15 時間 0 分/週 非常勤
2014	4	～	2018	3	〇〇大学〇〇学部	非常勤講師	〇〇の教育に従事		常勤
H26			H30					✓	3 時間 0 分/週 非常勤
2018	4	～	2022	3	〇〇大学〇〇学部	特任助教	〇〇の教育・研究業務に従事		常勤
H30			R4					✓	40 時間 0 分/週 非常勤
2022	4	～	2026	3	〇〇大学〇〇学部	助教	〇〇の教育・研究業務に従事	✓	常勤
R4			R8						非常勤 時間 分/週
		～							常勤
									非常勤 時間 分/週
		～							常勤
									非常勤 時間 分/週
		～							常勤
									非常勤 時間 分/週

賞罰・処分歴等	年	月	名 称

特 記 事 項	

NO.1及びNO.2の履歴書に記載した内容に誤りが無いことを確認して、自筆で署名する。  
Excelに直接入力した場合は、様式を印刷後NO.2に自筆で署名する。  
NO.2の用紙が2枚以上になる場合は最終ページにのみ署名する。

本履歴書記載内容に相違ありません。

署 名