

大学運営支援業務 求 人 票

| | | | | |
|------------------------|--|---------|---|---------------------------------|
| 雇用部署 | Town&Gown未来イノベーション研究所 (TGIF) | 電 話 | 082-424-7831 | |
| | | メールアドレス | kanako@hiroshima-u.ac.jp | |
| 所 在 地 | 東広島市鏡山 1 - 4 - 4 | | 担 当 者 | LEE CHUI YING 中山 香菜子 |
| 期 間 | 2026年2月 ～ 長期間 年度区切りですが、長期で勤務できる方歓迎します | | | |
| 勤務時間 | 8時 30分 ～ 17時 15分 の間で応相談 休 憩 分 (: ~ :) | | 求 人 数 | 1 人～ |
| | | | 時間単価 | 1,085～1,400円 (※在籍する課程により異なる) |
| 仕 事 の 内 容 | <div style="display: flex;"> <div style="flex: 1;"> <div>一般事務</div> <div>ホームページ関連</div> <div>研究補助</div> <div>学生支援</div> <div>軽労働</div> <div>学童保育</div> <div>その他</div> </div> <div style="flex: 1; border-left: 1px solid black; padding-left: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> ・ TGIFホームページの維持・更新 (例：イベントに関する投稿、メンバー情報の更新 など) ・ TGIFセミナーの運営サポート (会場設営・写真撮影など) ・ TGIFセミナーに関する運営会議へも適宜、参加していただく ・ その他、TGIFの業務に関する事務作業を手伝っていただくこともある </div> </div> | | <div>必要な資格・技能</div> <ul style="list-style-type: none"> ・ 日本語の読み書きができ、円滑なコミュニケーションが取れる方 ・ WordPressを使用した更新作業ができる方 ・ PCを使った事務作業に抵抗がない方 ・ Microsoft Officeの基本操作ができる方 ・ ポスターやホームページ等のデザインを考え、作成できると尚良い | |
| 備考 (就業 場所 など) | <ul style="list-style-type: none"> ・ 就労場所は、TGIFオフィスです。 ・ この求人へのご応募やご質問等は上記メールアドレスへご連絡ください。 ・ <u>応募される方は、氏名、所属、学年、志望動機、得意分野、勤務可能な時間帯をメール本文に明記してください。</u> ・ 採用担当より応募者へご連絡します。30分程度の面談を実施予定です (オンライン可)。 ・ <u>勤務時間や曜日は、可能な限り採用者の相談に応じます。</u> <p>TGIFのウェブサイト<https://tgif.hiroshima-u.ac.jp/about/>から、TGIFの背景と過去のイベントが閲覧できますので、ぜひご覧ください。</p> | | | |

処理欄

年
年
年

月
月
月

日
日
日

受付
掲載
掲載終了