

文書分類			法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間の起算日	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当グループ等	保存期間満了時の措置予定	備考	ID
大分類	中分類	小分類												
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	B肝ワクチン関連問診票2016年度 実施(2021年度 医学部生卒業)	保健管理センター	2021年度	5年	2022年4月1日	2027年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		18-0004844
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	B肝ワクチン関連問診票2017年度 実施(2022年度 医学部生卒業)	保健管理センター	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		19-0005642
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	B肝ワクチン関連問診票2018年度 実施(2023年度 医学部生卒業)	保健管理センター	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		23-0000001
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	B肝ワクチン関連問診票2019年度 実施(2024年度 医学部生卒業)	保健管理センター	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		22-0004993
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	B肝ワクチン関連問診票2020年度 実施(2025年度 医学部生卒業)	保健管理センター	2025年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		25-0000001
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	B肝ワクチン関連問診票2021年度 実施(2026年度 医学部生卒業)	保健管理センター	2026年度	5年	2027年4月1日	2032年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		26-0000001
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	B肝ワクチン関連問診票2022年度 実施(2027年度 医学部生卒業)	保健管理センター	2027年度	5年	2028年4月1日	2033年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		27-0000001
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	B肝ワクチン関連問診票2023年度 実施(2028年度 医学部生卒業)	保健管理センター	2028年度	5年	2029年4月1日	2034年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		28-0000001
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	インシデント・アクシデントレポート(2009年度～)	保健管理センター	2009年度	5年			紙		保健管理センター	廃棄		11-0007985
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	医療機関紹介台帳(学生/職員)(2020年度)	保健管理センター	2020年度	5年	2021年4月1日	2026年3月31日	紙		保健管理センター	廃棄		20-0004932
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	医療機関紹介台帳(学生/職員)(2021年度)	保健管理センター	2021年度	5年	2022年4月1日	2027年3月31日	紙		保健管理センター	廃棄		21-0005613
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	医療機関紹介台帳(学生/職員)(2022年度)	保健管理センター	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙		保健管理センター	廃棄		24-0002763
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	医療機関紹介台帳(学生/職員)(2023年度)	保健管理センター	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	紙		保健管理センター	廃棄		23-0005272
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	医療機関紹介台帳(学生/職員)(2024年度)	保健管理センター	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	紙		保健管理センター	廃棄		24-0004897
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	感染症抗体検査問診票(東広島地区学生)(2020年度)	保健管理センター	2020年度	5年	2021年4月1日	2026年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		20-0004933
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	感染症抗体検査問診票2015年度 実施(2020年度 医学部生卒業)	保健管理センター	2020年度	5年	2021年4月1日	2026年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		20-0000001
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	胸部CR画像(学生/職員)(2010年度～)	保健管理センター	2010年度	5年			電子ファイル	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		11-0007986
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	健康診断一式(職員)(2020年度 退職者分)	保健管理センター	2020年度	5年	2021年4月1日	2026年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		20-0004930
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	健康診断一式(職員)(2021年度 退職者分)	保健管理センター	2021年度	5年	2022年4月1日	2027年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		22-0004994
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	健康診断一式(職員)(2022年度 退職者分)	保健管理センター	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		24-0002761
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	健康診断一式(職員)(2023年度 退職者分)	保健管理センター	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		23-0005270
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	健康診断一式(職員)(2024年度 退職者分)	保健管理センター	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		24-0004894
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	健康診断票(学生/職員)(2020年度)	保健管理センター	2020年度	5年	2021年4月1日	2026年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		20-0004931
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	健康診断票(学生/職員)(2021年度)	保健管理センター	2021年度	5年	2022年4月1日	2027年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		21-0005612
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	健康診断票(学生/職員)(2022年度)	保健管理センター	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		24-0002762
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	健康診断票(学生/職員)(2023年度)	保健管理センター	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		23-0005271
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	健康診断票(学生/職員)(2024年度)	保健管理センター	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		24-0004896
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	心電図データ(学生)(2012年度～)	保健管理センター	2012年度	5年			電子ファイル	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		12-0003566
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	心電図データ(職員)(2011年度～)	保健管理センター	2011年度	5年			電子ファイル	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		11-0007987
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	新規留学生健康診断関係(2020年度)	保健管理センター	2020年度	5年	2021年4月1日	2026年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		20-0004936
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	新規留学生健康診断関係(2021年度)	保健管理センター	2021年度	5年	2022年4月1日	2027年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		21-0005614
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	新規留学生健康診断関係(2022年度)	保健管理センター	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		24-0002766
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	新規留学生健康診断関係(2023年度)	保健管理センター	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		23-0005273
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	新規留学生健康診断関係(2024年度)	保健管理センター	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		24-0004899
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	新型コロナウイルスワクチン接種関連一式(2021年度～)	保健管理センター	2021年度	5年			紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		21-0005633
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	新型コロナウイルス関連資料一式(2021年度～)	保健管理センター	2021年度	5年			電子ファイル	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		21-0005355
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	新型コロナウイルス関連診療日誌(学生/職員)(2021年度～)	保健管理センター	2021年度	5年			紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		21-0005354
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	新入生健康診断問診票1(2020年度)	保健管理センター	2020年度	5年	2021年4月1日	2026年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		20-0004934
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	新入生健康診断問診票2(2020年度)	保健管理センター	2020年度	5年	2021年4月1日	2026年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		20-0004935
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	診療日誌(学生/職員)(2020年度)	保健管理センター	2020年度	5年	2021年4月1日	2026年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		20-0004939
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	診療日誌(学生/職員)(2021年度)	保健管理センター	2021年度	5年	2022年4月1日	2027年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		21-0005617
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	診療日誌(学生/職員)(2022年度)	保健管理センター	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		24-0002769
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	診療日誌(学生/職員)(2023年度)	保健管理センター	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		23-0005276
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	診療日誌(学生/職員)(2024年度)	保健管理センター	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		24-0004902
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	特殊健診関係(職員)(2020年度)	保健管理センター	2020年度	5年	2021年4月1日	2026年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		20-0004938

文書分類			法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間の起算日	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当グループ等	保存期間満了時の措置予定	備考	ID
大分類	中分類	小分類												
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	特殊健診関係(職員)(2021年度)	保健管理センター	2021年度	5年	2022年4月1日	2027年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		21-0005616
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	特殊健診関係(職員)(2022年度)	保健管理センター	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		24-0002768
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	特殊健診関係(職員)(2023年度)	保健管理センター	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		23-0005275
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	特殊健診関係(職員)(2024年度)	保健管理センター	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		24-0004901
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	入学前感染症抗体検査結果提出分(霞・学生B15生)(2020年度 卒業)	保健管理センター	2020年度	5年	2021年4月1日	2026年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		20-0000002
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	入学前感染症抗体検査結果提出分(霞・学生B16生)(2021年度 卒業)	保健管理センター	2021年度	5年	2022年4月1日	2027年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		18-0004841
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	入学前感染症抗体検査結果提出分(霞・学生B17生)(2022年度 卒業)	保健管理センター	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		19-0005646
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	入学前感染症抗体検査結果提出分(霞・学生B18生)(2023年度 卒業)	保健管理センター	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		23-0000002
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	入学前感染症抗体検査結果提出分(霞・学生B19生)(2024年度 卒業)	保健管理センター	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		24-0000001
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	入学前感染症抗体検査結果提出分(霞・学生B20生)(2025年度 卒業)	保健管理センター	2025年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		25-0000002
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	入学前感染症抗体検査結果提出分(霞・学生B21生)(2026年度 卒業)	保健管理センター	2026年度	5年	2027年4月1日	2032年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		26-0000002
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	入学前感染症抗体検査結果提出分(霞・学生B22生)(2027年度 卒業)	保健管理センター	2027年度	5年	2028年4月1日	2033年3月31日	紙	霞分室	保健管理センター	廃棄		27-0000002
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2004年度 退職者)	保健管理センター	2004年度	30年	2005年4月1日	2035年3月31日	紙	事務室	保健管理センター	移管		15-0003425
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2005年度 退職者)	保健管理センター	2005年度	30年	2006年4月1日	2036年3月31日	紙	事務室	保健管理センター	移管		15-0003426
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2006年度 退職者)	保健管理センター	2006年度	30年	2007年4月1日	2037年3月31日	紙	事務室	保健管理センター	移管		15-0003427
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2007年度 退職者)	保健管理センター	2007年度	30年	2008年4月1日	2038年3月31日	紙	事務室	保健管理センター	移管		15-0003428
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2008年度 退職者)	保健管理センター	2008年度	30年	2009年4月1日	2039年3月31日	紙	事務室	保健管理センター	移管		15-0003429
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2009年度 退職者)	保健管理センター	2009年度	30年	2010年4月1日	2040年3月31日	紙	事務室	保健管理センター	移管		15-0003430
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2010年度 退職者)	保健管理センター	2010年度	30年	2011年4月1日	2041年3月31日	紙	事務室	保健管理センター	移管		15-0003431
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2011年度 退職者)	保健管理センター	2011年度	30年	2012年4月1日	2042年3月31日	紙	事務室	保健管理センター	移管		15-0003432
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2012年度 退職者)	保健管理センター	2012年度	30年	2013年4月1日	2043年3月31日	紙	事務室	保健管理センター	移管		15-0004768
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2013年度 退職者)	保健管理センター	2013年度	30年	2014年4月1日	2044年3月31日	紙	事務室	保健管理センター	移管		15-0004777
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2014年度 退職者)	保健管理センター	2014年度	30年	2015年4月1日	2045年3月31日	紙	事務室	保健管理センター	移管		14-0005505
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2015年度 退職者)	保健管理センター	2015年度	30年	2016年4月1日	2046年3月31日	紙	事務室	保健管理センター	移管		15-0004861
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2016年度 退職者)	保健管理センター	2016年度	30年	2017年4月1日	2047年3月31日	紙	事務室	保健管理センター	移管		16-0005216
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2017年度 退職者)	保健管理センター	2017年度	30年	2018年4月1日	2048年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	移管		17-0004764
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2018年度 退職者)	保健管理センター	2018年度	30年	2019年4月1日	2049年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		18-0004849
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2019年度 退職者)	保健管理センター	2019年度	30年	2020年4月1日	2050年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		19-0005654
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2020年度 退職者)	保健管理センター	2020年度	30年	2021年4月1日	2051年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		20-0004937
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2021年度 退職者)	保健管理センター	2021年度	30年	2022年4月1日	2052年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		21-0005615
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2022年度 退職者)	保健管理センター	2022年度	30年	2023年4月1日	2053年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		24-0002767
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2023年度 退職者)	保健管理センター	2023年度	30年	2024年4月1日	2054年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		23-0005274
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	有害物使用者健康診断一式(2024年度 退職者)	保健管理センター	2024年度	30年	2025年4月1日	2055年3月31日	紙	保健管理センター	保健管理センター	廃棄		24-0004900
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	RI健診血液検査結果データ(2002年度～)	保健管理センター	2002年度	5年			PC	センター	保健管理センター	廃棄		34
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	カウンセリング記録(学生/職員)(2003年度～)	保健管理センター	2003年度	5年			紙	プラザ、東、東平田	保健管理センター	廃棄		55
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	カウンセリング利用者データ(学生/職員)(1986年度～)	保健管理センター	1986年度	5年			紙、PC	プラザ	保健管理センター	廃棄		60
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	学生生活習慣病検査結果(2001年度～)	保健管理センター	2001年度	5年			PC	センター	保健管理センター	廃棄		35
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	救急診療記録(学生/職員)(1996年度～)	保健管理センター	1996年度	5年			紙	センター	保健管理センター	廃棄		36
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	結核年報(学生/職員)(1970年度～)	保健管理センター	1970年度	5年			PC	センター	保健管理センター	廃棄		47
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	健康診断データ(学生/職員)(1974年度～)	保健管理センター	1974年度	5年			PC	センター	保健管理センター	廃棄		7
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	健康診断票問診データ(学生/職員)(1994年度～)	保健管理センター	1994年度	5年			PC	センター	保健管理センター	廃棄		8
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	新入生健康診断問診票1データ(1997年度～)	保健管理センター	1997年度	5年			PC	センター	保健管理センター	廃棄		16
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	新入生健康診断問診票2データ(2001年度～)	保健管理センター	2001年度	5年			PC	センター	保健管理センター	廃棄		17
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	診療日誌(学生/職員)(1970年度～)	保健管理センター	1970年度	永年			紙	プラザ	保健管理センター	廃棄		45
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	精神科薬品使用簿(学生/職員)(1988年度～)	保健管理センター	1988年度	5年			紙	プラザ	保健管理センター	廃棄		56
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	センター利用者データ(学生)(1996年度～)	保健管理センター	1996年度	5年			PC	センター、東、東平田	保健管理センター	廃棄		48

文書分類			法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間の起算日	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当グループ等	保存期間満了時の措置予定	備考	ID
大分類	中分類	小分類												
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	特殊健診診断データ(学生/職員)(2004年度~)	保健管理センター	2004年度	5年			PC	センター	保健管理センター	廃棄		33
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	フェニックス駅伝健診関係(学生/職員)(1981年度~)	保健管理センター	1981年度	5年			紙	センター	保健管理センター	廃棄		37
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	フェニックス駅伝心電図(学生/職員)(1994年度~)	保健管理センター	1994年度	5年			紙, PC	センター	保健管理センター	廃棄		41
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	放射線漏洩測定検査(2007年度~)	保健管理センター	2007年度	5年			PC	センター	保健管理センター	廃棄		9
危機管理・安全管理	安全衛生	健康管理	メンタルヘルス利用者データ(学生/職員)(2002年度~)	保健管理センター	2002年度	5年			PC	プラザ	保健管理センター	廃棄		61
会計	出納	資金管理	タクシーチケット受払簿(2020年度)	保健管理センター	2020年度	5年	2021年4月1日	2026年3月31日	紙	センター	保健管理センター	廃棄		20-0004940
会計	出納	資金管理	タクシーチケット受払簿(2021年度)	保健管理センター	2021年度	5年	2022年4月1日	2027年3月31日	紙	センター	保健管理センター	廃棄		21-0005618
会計	出納	資金管理	タクシーチケット受払簿(2022年度)	保健管理センター	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙	センター	保健管理センター	廃棄		24-0002760
会計	出納	資金管理	タクシーチケット受払簿(2023年度)	保健管理センター	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	紙	センター	保健管理センター	廃棄		23-0005269
会計	出納	資金管理	タクシーチケット受払簿(2024年度)	保健管理センター	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	紙	センター	保健管理センター	廃棄		24-0004895
教育	修学支援	成績	授業レポート(2021年度)	保健管理センター	2021年度	5年	2022年4月1日	2027年3月31日	紙	センター	保健管理センター	廃棄		21-0005619
教育	修学支援	成績	授業レポート(2022年度)	保健管理センター	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙	センター	保健管理センター	廃棄		24-0002770
教育	修学支援	成績	授業レポート(2023年度)	保健管理センター	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	紙	センター	保健管理センター	廃棄		23-0005277
教育	修学支援	成績	授業レポート(2024年度)	保健管理センター	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	紙	センター	保健管理センター	廃棄		24-0004898
管理一般	総括	行事・儀式	研究会・研究会関係(平成9年度~平成20年度)	外国語教育研究センター	1997年度	5年	2009年4月1日	2029年3月31日	紙, 電子	事務室	外国語教育研究センター	移管	満了次期延長	31
管理一般	総括	行事・儀式	外国語教育研究会(平成21年度~)	外国語教育研究センター	2013年度	5年			紙	事務室	外国語教育研究センター	移管		13-0005676
管理一般	会議	学内会議	CALL専門部会(平成16~20年度)	外国語教育研究センター	2004年度	5年	2009年4月1日	2029年3月31日	紙, 電子	事務室	外国語教育研究センター	移管	満了次期延長	6
管理一般	会議	学内会議	CALL専門部会(平成21年度~)	外国語教育研究センター	2009年度	5年			電子ファイル	事務室	外国語教育研究センター	移管		16-0004063
管理一般	会議	学内会議	外国語教育研究センター教員会議(平成17年度)	外国語教育研究センター	2005年度	5年	2006年4月1日	2026年3月31日	紙, 電子	事務室	外国語教育研究センター	移管	満了次期延長	1
管理一般	会議	学内会議	外国語教育研究センター教員会議(平成18~19年度)	外国語教育研究センター	2006年度	5年	2008年4月1日	2028年3月31日	紙, 電子	事務室	外国語教育研究センター	移管	満了次期延長	2
管理一般	会議	学内会議	外国語教育研究センター教員会議(平成20年度)	外国語教育研究センター	2008年度	5年	2009年4月1日	2029年3月31日	紙, 電子	事務室	外国語教育研究センター	移管	満了次期延長	4
管理一般	会議	学内会議	外国語教育研究センター教員会議(平成21~23年度)	外国語教育研究センター	2011年度	5年	2012年4月1日	2027年3月31日	紙, 電子ファイル	事務室	外国語教育研究センター	移管	満了次期延長	11-0008064
管理一般	会議	学内会議	外国語教育研究センター教員会議(平成24年度)	外国語教育研究センター	2012年度	5年	2013年4月1日	2028年3月31日	紙, 電子ファイル	事務室	外国語教育研究センター	移管	満了次期延長	12-0004299
管理一般	会議	学内会議	外国語教育研究センター教員会議(平成25~27年度)	外国語教育研究センター	2013年度	5年	2016年4月1日	2026年3月31日	紙, 電子ファイル	事務室	外国語教育研究センター	移管	満了次期延長	13-0002494
管理一般	会議	学内会議	外国語教育研究センター教員会議(平成28~30年度)	外国語教育研究センター	2016年度	5年	2019年4月1日	2029年3月31日	紙, 電子ファイル	事務室	外国語教育研究センター	移管	満了次期延長	16-0002692
管理一般	会議	学内会議	外国語教育研究センター教員会議(2019~2022年度)	外国語教育研究センター	2019年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙, 電子ファイル	事務室	外国語教育研究センター	移管		19-0002809
管理一般	会議	学内会議	外国語教育研究センター教員会議(2023~)	外国語教育研究センター	2023年度	5年			電子ファイル	事務室	外国語教育研究センター	移管		23-0004052
管理一般	会議	学内会議	外国語教育研究センター企画運営会議(2023~)	外国語教育研究センター	2023年度	5年			電子ファイル	事務室	外国語教育研究センター	移管		23-0004053
管理一般	広報	刊行物	外国語教育研究センターパンフレット	外国語教育研究センター	2006年度	30年	2007年4月1日	2037年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		29
管理一般	広報	刊行物	外国語教育研究センターパンフレット	外国語教育研究センター	2008年度	30年	2009年4月1日	2039年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		30
管理一般	広報	刊行物	出版物「コロナ禍の言語教育」契約関係	外国語教育研究センター	2020年度	30年	2021年4月1日	2051年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	移管		20-0005071
管理一般	調査・報告	調査統計	LL/CALL教室利用統計(平成12年度~平成20年度)	外国語教育研究センター	2000年度	5年	2009年4月1日	2029年3月31日	電子	事務室	外国語教育研究センター	移管	満了次期延長	32
管理一般	調査・報告	調査統計	LL/CALL教室利用統計(平成21年度~)	外国語教育研究センター	2009年度	5年			電子ファイル	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		16-0004064
管理一般	調査・報告	調査統計	マルチメディア外国語自習室利用統計(平成9年度~平成23年度)	外国語教育研究センター	1997年度	5年	2012年4月1日	2029年3月31日	電子	事務室	外国語教育研究センター	移管	満了次期延長	33
危機管理・安全管理	危機管理	安全保障輸出管理	安全保障輸出管理:事前チェックシート(平成28年度~30年度)	外国語教育研究センター	2016年度	5年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄	7年扱い	17-0005360
人事	サービス	労働時間	出勤簿・休暇簿(令和3年度)	外国語教育研究センター	2021年度	7年	2022年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		21-0001442
人事	サービス	労働時間	出勤簿・休暇簿(令和4年度)	外国語教育研究センター	2022年度	7年	2023年4月1日	2030年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		22-0001024
人事	サービス	労働時間	出勤簿・休暇簿(令和5年度)	外国語教育研究センター	2023年度	7年	2024年4月1日	2031年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		23-0000956
人事	サービス	労働時間	出勤簿・休暇簿(令和6年度)	外国語教育研究センター	2024年度	7年	2025年4月1日	2032年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		24-0001162
人事	サービス	労働時間	出勤簿・休暇簿(令和7年度)	外国語教育研究センター	2025年度	7年	2026年4月1日	2033年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		25-0001008
人事	サービス	労働時間	出勤簿・休暇簿・勤務状況記録簿(平成30年)	外国語教育研究センター	2017年度	7年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		17-0004368
人事	サービス	労働時間	出勤簿・休暇簿・勤務状況記録簿(平成31年1~3月)	外国語教育研究センター	2018年度	7年	2020年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		18-0004428
人事	サービス	労働時間	出勤簿・休暇簿・勤務状況記録簿(2019年度)	外国語教育研究センター	2019年度	7年	2021年4月1日	2028年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		19-0000853
人事	サービス	労働時間	出勤簿・休暇簿・勤務状況記録簿(2020年度)	外国語教育研究センター	2020年度	7年	2022年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		20-0000713
人事	サービス	労働時間	非常勤手当支給実績簿・勤務状況記録簿(令和4年度)	外国語教育研究センター	2022年度	7年	2023年4月1日	2030年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		22-0001393
人事	サービス	労働時間	非常勤手当支給実績簿・勤務状況記録簿(令和5年度)	外国語教育研究センター	2023年度	7年	2024年4月1日	2031年3月31日	電子ファイル	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		23-0001146
人事	サービス	労働時間	非常勤手当支給実績簿・勤務状況記録簿(令和6年度)	外国語教育研究センター	2024年度	7年	2025年4月1日	2032年3月31日	電子ファイル	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		24-0001312
人事	サービス	労働時間	非常勤手当支給実績簿・勤務状況記録簿(令和7年度)	外国語教育研究センター	2025年度	7年	2026年4月1日	2033年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		25-0001370
人事	サービス	労働時間	非常勤手当支給実績簿・勤務状況記録簿(令和2~3年度)	外国語教育研究センター	2020年度	7年	2022年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		20-000714
人事	サービス	労働時間	非常勤職員手当支給実績簿(平成28~30年度)	外国語教育研究センター	2016年度	7年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		16-0001828
人事	サービス	労働時間	非常勤職員手当支給実績簿・勤務状況記録簿(2019年度)	外国語教育研究センター	2019年度	7年	2021年4月1日	2028年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	廃棄		19-0001066
教育	修学支援	教務	英語プロフェッショナル養成特定プログラムパンフレット	外国語教育研究センター	2006年度	30年	2007年4月1日	2037年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	移管		53
教育	修学支援	教務	ドイツ語プロフェッショナル養成特定プログラムパンフレット	外国語教育研究センター	2006年度	30年	2007年4月1日	2037年3月31日	紙	事務室	外国語教育研究センター	移管		54
教育	修学支援	教養教育	教養教育外国語科目(英語)シラバス等	外国語教育研究センター	2007年度				紙	事務室	外国語教育研究センター	移管		52

文書分類			法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間の起算日	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当グループ等	保存期間満了時の措置予定	備考	ID
大分類	中分類	小分類												
放射線科学研究支援センター	教員(アドバイザー総合部門)	管理・運営	登録申請書(H6～H18年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	1994年度	5年	2007年4月1日	2027年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	113
管理一般	総括	庁舎管理	入退室管理 日報・月報・期間報(H13年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2001年度	5年	2002年4月1日	2027年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H29-1
管理一般	総括	庁舎管理	入退室管理 日報・月報・期間報(H14年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2002年度	5年	2003年4月1日	2028年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-92
管理一般	総括	庁舎管理	入退室管理 日報・月報・期間報(H15年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2003年度	5年	2004年4月1日	2029年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-93
管理一般	総括	庁舎管理	入退室管理 日報・月報・期間報(H17年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2005年度	5年	2006年4月1日	2026年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-95
管理一般	総括	庁舎管理	入退室管理 日報・月報・期間報(H18年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2006年度	5年	2007年4月1日	2027年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-96
管理一般	総括	庁舎管理	入退室管理 日報・月報・期間報(H19年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2007年度	5年	2008年4月1日	2028年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-97
管理一般	総括	庁舎管理	入退室管理 日報・月報・期間報(H20年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2008年度	5年	2009年4月1日	2029年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-98
管理一般	総括	庁舎管理	入退室管理 日報・月報・期間報(H22年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2010年度	5年	2011年4月1日	2026年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-100
管理一般	総括	庁舎管理	入退室管理 日報・月報・期間報(H23年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2011年度	5年	2012年4月1日	2027年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-101
管理一般	総括	庁舎管理	入退室管理 日報・月報・期間報(H24年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2012年度	5年	2013年4月1日	2028年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-102
管理一般	総括	庁舎管理	入退室管理 日報・月報・期間報(H25年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2013年度	5年	2014年4月1日	2029年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-103
管理一般	総括	庁舎管理	入退室管理 日報・月報・期間報(H27年度～H28年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2016年度	5年	2017年4月1日	2027年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H28-7
研究・社会連携	研究助成	管理運営	分析機器類使用関係(平成7年度～)	物質科学機器分析担当教員(自然科学セ)	1995年度	10年(完結後)			紙	センター事務局	自然科学研究支援開発センター(物質科学機器分析担当教員)	移管		143
自然科学研究支援開発センター	教員(低放射性実験担当)	法規	保安教育計画	保安検査担当者	1989年度	30年(完結後)			紙	センター事務局	自然科学研究支援開発センター(低放射性実験担当教員)	移管		161
自然科学研究支援開発センター	教員(放射線モニタリング担当)	管理・運営	放射線モニタリングシステム管理(H13～H18年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2003年度	5年			紙	施設管理室	自然科学研究支援開発センター(放射性同位元素教育研究支援部教員)	移管		162
自然科学研究支援開発センター	教員(アドバイザー総合部門)	管理・運営	放射線モニタリングシステム管理(H13～H18年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2001年度	5年	2007年4月1日	2027年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	131
自然科学研究支援開発センター	教員(アドバイザー総合部門)	管理・運営	放射線モニタリングシステム管理(H19～H24年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2007年度	5年	2013年4月1日	2028年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-46
研究・社会連携	研究助成	管理・運営	放射線業務従事者証明書(H12年度～H14年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2000年度	5年	2003年4月1日	2028年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-19
研究・社会連携	研究助成	管理・運営	放射線業務従事者証明書(H17年度～H19年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2005年度	5年	2008年4月1日	2028年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-21
研究・社会連携	研究助成	管理・運営	放射線業務従事者証明書(H20年度～H24年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2008年度	5年	2013年4月1日	2028年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-22
研究・社会連携	研究助成	管理・運営	放射線業務従事者証明書(H2年度～H8年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	1990年度	5年	1997年4月1日	2027年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-18
自然科学研究支援開発センター	教員(遺伝子実験担当)	管理・運営	法21条の2第3項教育訓練関係(平成1年度～平成15年度)	遺伝子実験担当教員(自然科学セ)	1989年度	永年			紙	センター総合部門	自然科学研究支援開発センター(放射性同位元素教育研究支援部教員)	移管		154
自然科学研究支援開発センター	教員(アドバイザー総合部門)	管理・運営	立入記録簿(外来者一時立入・他施設登録者等立入簿)(H17～H24年度)	放射性同位元素教育研究支援部教員	2005年度	5年	2013年4月1日	2028年3月31日	紙	センター総合部門	放射性同位元素教育研究支援部教員	移管	満了時期延長	H27-61
管理一般	組織	届出・申請	製造施設軽微変更届(連絡管取替)(平成10年度～)	保安検査担当者(自然科学セ)	1998年度	30年(完結後)			紙	センター事務局	自然科学研究支援開発センター(低放射性実験担当教員)	移管		132
管理一般	組織	届出・申請	製造施設変更申請(圧縮機常用圧力変更)(平成10年度～)	保安検査担当者(自然科学セ)	1998年度	30年(完結後)			紙	センター事務局	自然科学研究支援開発センター(低放射性実験担当教員)	移管		133
管理一般	組織	届出・申請	製造施設変更申請(圧縮機冷却機更新)(平成10年度～)	保安検査担当者(自然科学セ)	1998年度	30年(完結後)			紙	センター事務局	自然科学研究支援開発センター(低放射性実験担当教員)	移管		134
管理一般	組織	届出・申請	製造施設変更申請(安全弁設定変更他)(平成7年度～)	保安検査担当者(自然科学セ)	1995年度	30年(完結後)			紙	センター事務局	自然科学研究支援開発センター(低放射性実験担当教員)	移管		135
管理一般	組織	届出・申請	製造施設変更申請(回収マニホールド増設)(平成10年度～)	保安検査担当者(自然科学セ)	1998年度	30年(完結後)			紙	センター事務局	自然科学研究支援開発センター(低放射性実験担当教員)	移管		136
管理一般	組織	届出・申請	製造施設変更申請(乾燥装置設置)(平成7年度～)	保安検査担当者(自然科学セ)	1995年度	30年(完結後)			紙	センター事務局	自然科学研究支援開発センター(低放射性実験担当教員)	移管		137
管理一般	組織	届出・申請	製造施設変更申請(弁増設)(平成6年度～)	保安検査担当者(自然科学セ)	1994年度	30年(完結後)			紙	センター事務局	自然科学研究支援開発センター(低放射性実験担当教員)	移管		138
総合情報処理センター	事務室	会議	各種委員会関係簿(平成5年度)	総合情報処理センター事務係	1993年度	30年	1994年4月1日	2054年3月31日	紙	事務局	情報メディア教育研究センター	移管	満了時期延長	12
総合情報処理センター	事務室	会議	総合情報処理センター運営委員会(平成6～10年度)	総合情報処理センター事務係	1994年度	30年	1999年4月1日	2029年3月31日	紙	事務局	情報メディア教育研究センター	移管		21
総合情報処理センター	事務室	会議	運営委員会(平成11年度)	総合情報処理センター事務係	1999年度	30年	2000年4月1日	2030年3月31日	紙	事務局	情報メディア教育研究センター	移管		18
総合情報処理センター	事務室	会議	運営委員会(平成12年度)	総合情報処理センター事務係	2000年度	30年	2001年4月1日	2031年3月31日	紙	事務局	情報メディア教育研究センター	移管		19
情報化	情報基盤	情報ネットワーク	ネットワーク運用(平成16年度～平成20年度)	情報メディア教育研究センターサービス部門	2004年度				紙	事務局	情報メディア教育研究センターサービス部門	移管		36
情報化	情報基盤	サーバ	サーバ運用(平成16年度～平成20年度)	情報メディア教育研究センターサービス部門	2004年度				紙	事務局	情報メディア教育研究センターサービス部門	移管		37
管理一般	総括	庁舎・構内管理	コンプレッサ運転日誌	環境安全センター	2009年度	1年			紙	事務局	環境安全センター	廃棄		09-0006864
管理一般	総括	庁舎・構内管理	委託業務日誌	環境安全センター	2009年度	1年			紙	事務局	環境安全センター	廃棄		09-0006867
管理一般	総括	庁舎・構内管理	一般実験系運転日誌	環境安全センター	2009年度	1年			紙	事務局	環境安全センター	廃棄		09-0006865
管理一般	総括	庁舎・構内管理	一般実験系確認簿	環境安全センター	2009年度	1年			紙	事務局	環境安全センター	廃棄		09-0006866
施設管理	施設管理	維持・管理・点検	設備点検報告書	環境安全センター	2009年度	5年			紙	事務局	環境安全センター	廃棄		09-0006869
施設管理	施設管理	維持・管理・点検	分析関係	環境安全センター	2009年度	5年			紙	事務局	環境安全センター	廃棄		09-0006860
施設管理	施設企画	廃棄物	汚泥関係	環境安全センター	2009年度	5年			紙	事務局	環境安全センター	廃棄		09-0006862
施設管理	施設企画	廃棄物	中水関係(平成17年度～平成20年度)	環境安全センター	2005年度	5年	2009年3月31日	2029年3月31日	電子	環境安全センター	環境安全センター	廃棄	満了時期延長	35
施設管理	施設企画	廃棄物	廃液回収(平成17年度～平成20年度)	環境安全センター	2005年度	5年	2009年3月31日	2029年3月31日	電子	環境安全センター	環境安全センター	廃棄	満了時期延長	34
施設管理	施設企画	廃棄物	分析記録(平成17年度～平成20年度)	環境安全センター	2005年度	5年	2009年3月31日	2029年3月31日	電子	環境安全センター	環境安全センター	廃棄	満了時期延長	36
管理一般	総括	行事・儀式	記念行事関係(平成24～26年度)	×文書館	2012年度	5年	2015年4月1日	2030年3月31日	紙	事務局	文書館	移管	満了時期延長	12-0005083
管理一般	総括	行事・儀式	業務協力に関する協定(平成30年度～)	文書館	2018年度	5年			紙	事務局	文書館	廃棄		18-0005299
管理一般	総括	行事・儀式	文書管理システム改修(平成29～30年度)	×文書館	2017年度	5年	2019年4月1日	2029年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄	満了時期延長	17-0003268
管理一般	総括	公印	公印使用簿(平成21年度～)	×文書館	2009年度	5年			紙	事務局	文書館	廃棄		09-0005422
総務部総務課	50年史編集室	沿革記録	研究会関係(平成10年度～平成12年度)	文書館	1998年度	永年			紙	事務局	文書館	移管		1
総務部総務課	50年史編集室	沿革記録	研究会関係(平成13年度～平成15年度)	文書館	2001年度	永年			紙	事務局	文書館	移管		2
管理一般	総括	沿革記録	研究会関係(平成16年度)	文書館	2004年度	30年	2005年4月1日	2035年3月31日	紙	事務局	文書館	移管		29

文書分類			法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間の起算日	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当グループ等	保存期間満了時の措置予定	備考	ID
大分類	中分類	小分類												
管理一般	総括	沿革記録	広島大学五十年史関係資料(図說年表編・資料編・通史編)(平成9年度～)	文書館	1997年度	永年			紙	事務室	文書館	移管		30
管理一般	総括	照会・回答	公文書管理法への対応(平成27～30年度)	×文書館	2015年度	10年	2019年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		15-0002427
管理一般	総括	照会・回答	公文書管理法への対応(平成31年度～令和5年度)	図書館企画グループ	2019年度	10年	2024年4月1日	2034年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		19-0005752
管理一般	総括	照会・回答	公文書管理法への対応(令和6年度)	文書館	2024年度	10年	2025年4月1日	2035年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		24-0005050
管理一般	総括	照会・回答	国立公文書館からの調査(2023年度)	文書館	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	移管		23-0001885
管理一般	総括	照会・回答	国立公文書館からの調査(2024年度)	文書館	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	移管		24-0003008
管理一般	総括	照会・回答	国立公文書館からの調査(2025年度)	文書館	2025年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	移管		25-0000445
管理一般	総括	照会・回答	調査等依頼文書・回答(平成27～30年度)	×文書館	2015年度	5年	2019年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	文書館	移管	満了時期延長	15-0000652
管理一般	総括	照会・回答	調査等依頼文書・回答(令和元～令和4年度)	文書館	2019年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		19-0003133
管理一般	総括	照会・回答	調査等依頼文書・回答(2005年度)	文書館	2025年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	電子ファイル	共有フォルダ	文書館	移管		25-0003194
管理一般	総括	照会・回答	調査等依頼文書・回答(2023年度)	文書館	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	紙・電子ファイル	事務室	文書館	移管		23-0003240
管理一般	総括	照会・回答	調査等依頼文書・回答(2024年度)	文書館	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	電子ファイル	共有フォルダ	文書館	移管		24-0003352
管理一般	総括	照会・回答	学外からの通知(平成31・令和元年度～)	文書館	2019年度	3年			紙	事務室	文書館	廃棄		19-0002571
管理一般	総括	照会・回答	学内照会・回答(2022年度)	図書館企画グループ	2022年度	3年	2023年4月1日	2026年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	廃棄		22-0004119
管理一般	総括	照会・回答	学内照会・回答(2024年度)	文書館	2024年度	3年	2025年4月1日	2028年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		24-0004807
管理一般	総括	照会・回答	学内照会・回答(通知含む)(平成26年度～)	×文書館	2014年度	3年			紙	事務室	文書館	廃棄		14-0004414
管理一般	運営	目標・計画	組織目標・年度計画(2021年度)	図書館企画グループ	2021年度	10年	2022年4月1日	2032年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	廃棄		21-0005275
管理一般	運営	目標・計画	組織目標・年度計画(2022年度)	図書館企画グループ	2022年度	10年	2023年4月1日	2033年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		22-0000800
管理一般	運営	目標・計画	組織目標・年度計画(2023年度)	図書館企画グループ	2023年度	10年	2024年4月1日	2034年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	廃棄		23-0001110
管理一般	運営	目標・計画	文書館第4期中期目標・中期計画(2022年度)	図書館企画グループ	2022年度	10年	2023年4月1日	2033年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	廃棄		22-0000802
管理一般	組織	設置・改廃	政令指定関係(平成22年度)	×文書館	2010年度	30年	2011年4月1日	2041年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		10-0005286
総務部総務課	文書館設立準備室	設置・改廃	文書館設置関係	文書館設立準備室	2002年度	永年			紙	事務室	文書館	移管		11
総務部総務課	文書館設立準備室	設置・改廃	文書館設置関係(見積書他)(平成15年度)	文書館設立準備室	2003年度	永年			紙	事務室	文書館	移管		12
管理一般	法規	規則制定・管理	文書館関係規程制定・改正(平成23～26年度)	×文書館	2011年度	30年	2015年4月1日	2045年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		11-0007743
管理一般	法規	規則制定・管理	文書館関係規程制定・改正(平成27年度～)	×文書館	2015年度	30年			紙	事務室	文書館	移管		15-0004970
管理一般	会議	学内会議	文書館スタッフミーティング(令和2年度～令和4年度)	文書館	2020年度	3年	2023年4月1日	2026年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		20-0003534
管理一般	会議	学内会議	文書館スタッフミーティング(令和5年度)	文書館	2023年度	3年	2024年4月1日	2027年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		23-0001192
管理一般	会議	学内会議	文書館スタッフミーティング(令和6年度)	図書館企画グループ	2024年度	3年	2025年4月1日	2028年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	廃棄		24-0001377
管理一般	会議	学内会議	文書館スタッフミーティング(令和7年度)	文書館	2025年度	3年	2026年4月1日	2029年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		25-0002085
管理一般	会議	学内会議	運営委員会(平成16年度～平成20年度)	文書館	2004年度	10年	2009年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	文書館	移管	満了時期延長	47
管理一般	会議	学内会議	文書館運営委員会(平成27年度～令和2年度)	×文書館	2015年度	10年	2021年4月1日	2031年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		15-0000653
管理一般	会議	学内会議	文書館運営委員会(2021年度)	図書館企画グループ	2021年度	10年	2022年4月1日	2032年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		21-0003033
管理一般	会議	学内会議	文書館運営委員会(2022年度)	図書館企画グループ	2022年度	10年	2023年4月1日	2033年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		22-0001978
管理一般	会議	学内会議	文書館運営委員会(2023年度)	文書館	2023年度	10年	2024年4月1日	2034年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	移管		23-0002343
管理一般	会議	学内会議	文書館運営委員会(2024年度)	図書館企画グループ	2024年度	10年	2025年4月1日	2035年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		24-0001379
管理一般	会議	学内会議	文書館運営委員会(2025年度)	文書館	2025年度	10年	2026年4月1日	2036年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		25-0000494
管理一般	会議	学内会議	文書館スタッフミーティング(2021年度)	図書館企画グループ	2021年度	5年	2022年4月1日	2027年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	移管		21-0005620
管理一般	会議	学内会議	文書館スタッフミーティング(2022年度)	図書館企画グループ	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	廃棄		22-0005005
管理一般	会議	学外会議	学外会議(平成26～29年度)	×文書館	2014年度	5年	2018年4月1日	2028年3月31日	紙	事務室	文書館	移管	満了時期延長	14-0004417
管理一般	会議	学外会議	学外会議(平成30年度～)	×文書館	2018年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		18-0002793
管理一般	会議	学外会議	全国公文書館長会議(令和3年度)	文書館	2021年度	5年	2022年4月1日	2027年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		24-0005016
管理一般	会議	学外会議	全国公文書館長会議(令和4年度)	文書館	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		25-0001003
管理一般	会議	学外会議	全国公文書館長会議(令和5年度)	文書館	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		25-0001004
管理一般	会議	学外会議	全国公文書館長会議(令和6年度)	文書館	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		25-0001005
管理一般	会議	学外会議	全国公文書館長会議(令和7年度)	文書館	2025年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		25-0001007
管理一般	会議	学外会議	全国大学史資料協議会(平成27～29年度)	×文書館	2015年度	5年	2018年4月1日	2028年3月31日	紙	事務室	文書館	移管	満了時期延長	15-0000656
管理一般	会議	学外会議	全国大学史資料協議会(平成30年度)	×文書館	2018年度	5年	2019年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	文書館	移管	満了時期延長	18-0002794
管理一般	会議	学外会議	全国大学史資料協議会(平成31年・令和元年度～)	文書館	2019年度	5年			紙	事務室	文書館	移管		19-0002567
管理一般	会議	学外会議	内閣府・国立公文書館会議(令和3年度)	文書館	2021年度	5年	2022年4月1日	2027年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		25-0000986
管理一般	会議	学外会議	内閣府・国立公文書館会議(令和4年度)	文書館	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		25-0000989
管理一般	会議	学外会議	内閣府・国立公文書館会議(令和5年度)	文書館	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		25-0000991
管理一般	会議	学外会議	内閣府・国立公文書館会議(令和6年度)	文書館	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		24-0005176
管理一般	会議	学外会議	内閣府・国立公文書館会議(令和7年度)	文書館	2025年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		25-0000993
管理一般	渉外	学術団体・会議	全国大学史資料協議会(～令和5年度)	文書館	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		25-0001009

文書分類			法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間の起算日	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当グループ等	保存期間満了時の措置予定	備考	ID
大分類	中分類	小分類												
管理一般	渉外	学術団体・会議	全国大学史資料協議会(令和6年度)	文書館	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		24-0005178
管理一般	渉外	学術団体・会議	全国大学史資料協議会(令和7年度)	文書館	2025年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0001010
管理一般	広報	広報	プレスリリース(令和5年度)	75年史編集室	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		23-0005297
管理一般	広報	広報	プレスリリース(令和6年度)	75年史編集室	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		24-0002992
総務部総務課	文書館設立準備室	刊行物	紀要関係(保存用)(平成10年度～平成14年度)	文書館設立準備室	1998年度	永年			紙	事務室	文書館	移管		10
管理一般	広報	刊行物	文書館だより第2号原稿	75年史編集室	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		23-0005456
管理一般	広報	刊行物	文書館だより第3号原稿	75年史編集室	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	移管		24-0004466
管理一般	広報	刊行物	文書館だより第4号原稿(5年)	75年史編集室	2025年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		25-0004182
管理一般	広報	刊行物	文書館刊行物(平成27年度～)	文書館	2015年度	5年			紙	事務室	文書館	廃棄		15-0004458
管理一般	広報	刊行物	広島大学50年史通史編(稿)	文書館	2005年度	30年	2006年4月1日	2036年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		49
管理一般	広報	刊行物	広島大学文書館オール・ヒストリー叢書第3集	75年史編集室	2023年度	30年	2024年4月1日	2054年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	移管		23-0004294
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等の保存及び利用の状況調査(令和5)	文書館	2023年度	10年	2024年4月1日	2034年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	移管		23-0003462
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等の保存及び利用の状況調査(令和6)	文書館	2024年度	10年	2025年4月1日	2035年3月31日	電子ファイル	共有フォルダ	文書館	移管		24-0003409
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等の保存及び利用の状況調査(令和7)	文書館	2025年度	10年	2026年4月1日	2036年3月31日	電子ファイル	共有フォルダ	文書館	移管		25-0003264
管理一般	文書管理	文書管理	文書管理関係(平成26～30年度)	×文書館	2014年度	10年	2019年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		14-0002983
管理一般	文書管理	文書管理	文書管理関係(令和1～令和4)	図書館企画グループ	2019年度	10年	2023年4月1日	2033年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		19-0002825
管理一般	文書管理	文書管理	文書管理関係(令和5年度)	文書館	2023年度	10年	2024年4月1日	2034年3月31日	電子ファイル	共有フォルダ	文書館	廃棄		23-0002381
管理一般	文書管理	文書管理	文書管理関係(令和6年度)	文書館	2024年度	10年	2025年4月1日	2035年3月31日	電子ファイル	共有フォルダ	文書館	移管		24-0002984
管理一般	文書管理	文書管理	文書管理関係(令和7年度)	文書館	2025年度	10年	2026年4月1日	2036年3月31日	電子ファイル	共有フォルダ	文書館	移管		25-0002878
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書の管理の状況調査(平成26～30年度)	×文書館	2014年度	10年	2019年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		14-0003415
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書の管理の状況調査(令和1～令和4)	図書館企画グループ	2019年度	10年	2023年4月1日	2033年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄		19-0003897
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書の管理の状況調査(令和5)	文書館	2023年度	10年	2024年4月1日	2034年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	移管		23-0003460
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書の管理の状況調査(令和6)	文書館	2024年度	10年	2025年4月1日	2035年3月31日	電子ファイル	共有フォルダ	文書館	移管		24-0003408
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書の管理の状況調査(令和7)	文書館	2025年度	10年	2026年4月1日	2036年3月31日	電子ファイル	共有フォルダ	文書館	移管		25-0003265
管理一般	文書管理	文書管理	情報公開・行政文書保存関係(平成11年度～平成13年度)	50年史編集室	1999年度	30年	2002年4月1日	2032年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		51
管理一般	文書管理	文書管理	簿外移管文書の受入れ(平成25～30年度)	×文書館	2013年度	永年	2019年4月1日		紙	事務室	文書館	移管		15-0005468
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書の廃棄(平成19年度)	文書館	2007年度	30年	2008年4月1日	2038年3月31日	紙	事務室	文書館・公文書室	移管		54
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書の廃棄(平成20年度)	文書館	2008年度	30年	2009年4月1日	2039年3月31日	紙	事務室	文書館・公文書室	移管		55
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等目録(～2010年度 未時点満了文書他)	文書館	2011年度	30年	2012年4月1日	2042年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0003962
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等目録(2011年度 未時点満了文書他)	文書館	2012年度	30年	2013年4月1日	2043年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0003963
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等目録(2012年度 未時点満了文書他)	文書館	2013年度	30年	2014年4月1日	2044年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0003965
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等目録(2013年度 未時点満了文書他)	文書館	2014年度	30年	2015年4月1日	2045年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0003966
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等目録(2014年度 未時点満了文書他)	文書館	2015年度	30年	2016年4月1日	2046年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0003967
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等目録(2015年度 未時点満了文書他)	文書館	2016年度	30年	2017年4月1日	2047年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0003968
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等目録(2016年度 未時点満了文書他)	文書館	2017年度	30年	2018年4月1日	2048年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0003969
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等目録(2017年度 未時点満了文書他)	文書館	2018年度	30年	2019年4月1日	2049年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0003970
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等目録(2018年度 未時点満了文書他)	文書館	2019年度	30年	2020年4月1日	2050年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0003971
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等目録(2019年度 未時点満了文書他)	文書館	2020年度	30年	2021年4月1日	2051年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0003972
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等目録(2020年度 未時点満了文書他)	文書館	2021年度	30年	2022年4月1日	2052年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0003973
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等目録(2021年度 未時点満了文書他)	文書館	2022年度	30年	2023年4月1日	2053年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0003974
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等目録(2022年度 未時点満了文書他)	文書館	2023年度	30年	2024年4月1日	2054年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0003975
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等目録(2023年度 未時点満了文書他)	文書館	2024年度	30年	2025年4月1日	2055年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		24-0005379
管理一般	文書管理	文書管理	特定歴史公文書等目録(2024年度 未時点満了文書他)	文書館	2025年度	30年	2026年4月1日	2056年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0003976
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書の廃棄(平成17年度)	文書館	2005年度	30年	2006年4月1日	2036年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		52
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書の廃棄(平成18年度)	文書館	2006年度	30年	2007年4月1日	2037年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		53
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書の廃棄(平成21～26年度)	×文書館	2009年度	30年	2015年4月1日	2045年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		09-0005425
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(～2010年4月1日現在)	文書館	2010年度	30年	2011年4月1日	2041年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004070
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(2011年4月1日現在)	文書館	2011年度	30年	2012年4月1日	2042年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004071
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(2012年4月1日現在)	文書館	2012年度	30年	2013年4月1日	2043年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004072
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(2013年4月1日現在)	文書館	2013年度	30年	2014年4月1日	2044年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004073
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(2014年4月1日現在)	文書館	2014年度	30年	2015年4月1日	2045年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004074
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(2015年4月1日現在)	文書館	2015年度	30年	2016年4月1日	2046年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004075
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(2016年4月1日現在)	文書館	2016年度	30年	2017年4月1日	2047年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004076
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(2017年4月1日現在)	文書館	2017年度	30年	2018年4月1日	2048年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004077
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(2018年4月1日現在)	文書館	2018年度	30年	2019年4月1日	2049年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004078

文書分類			法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間の起算日	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当グループ等	保存期間満了時の措置予定	備考	ID
大分類	中分類	小分類												
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(2019年4月1日現在)	文書館	2019年度	30年	2020年4月1日	2050年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004079
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(2020年4月1日現在)	文書館	2020年度	30年	2021年4月1日	2051年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004080
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(2021年4月1日現在)	文書館	2021年度	30年	2022年4月1日	2052年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004081
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(2022年4月1日現在)	文書館	2022年度	30年	2023年4月1日	2053年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004082
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(2023年4月1日現在)	文書館	2023年度	30年	2024年4月1日	2054年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004083
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(2024年4月1日現在)	文書館	2024年度	30年	2025年4月1日	2055年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004084
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書ファイル管理簿(2025年4月1日現在)	文書館	2025年度	30年	2026年4月1日	2056年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004085
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書廃棄簿(～2010年度 未時点満了文書他)	文書館	2011年度	30年	2012年4月1日	2042年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004055
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書廃棄簿(2011年度 未時点満了文書他)	文書館	2012年度	30年	2013年4月1日	2043年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004056
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書廃棄簿(2012年度 未時点満了文書他)	文書館	2013年度	30年	2014年4月1日	2044年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004057
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書廃棄簿(2013年度 未時点満了文書他)	文書館	2014年度	30年	2015年4月1日	2045年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004058
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書廃棄簿(2014年度 未時点満了文書他)	文書館	2015年度	30年	2016年4月1日	2046年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004059
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書廃棄簿(2015年度 未時点満了文書他)	文書館	2016年度	30年	2017年4月1日	2047年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004060
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書廃棄簿(2016年度 未時点満了文書他)	文書館	2017年度	30年	2018年4月1日	2048年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004061
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書廃棄簿(2017年度 未時点満了文書他)	文書館	2018年度	30年	2019年4月1日	2049年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004062
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書廃棄簿(2018年度 未時点満了文書他)	文書館	2019年度	30年	2020年4月1日	2050年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004063
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書廃棄簿(2019年度 未時点満了文書他)	文書館	2020年度	30年	2021年4月1日	2051年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004064
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書廃棄簿(2020年度 未時点満了文書他)	文書館	2021年度	30年	2022年4月1日	2052年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004065
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書廃棄簿(2021年度 未時点満了文書他)	文書館	2022年度	30年	2023年4月1日	2053年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004066
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書廃棄簿(2022年度 未時点満了文書他)	文書館	2023年度	30年	2024年4月1日	2054年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004067
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書廃棄簿(2023年度 未時点満了文書他)	文書館	2024年度	30年	2025年4月1日	2055年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004068
管理一般	文書管理	文書管理	法人文書廃棄簿(2024年度 未時点満了文書他)	文書館	2025年度	30年	2026年4月1日	2056年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	移管		25-0004069
管理一般	文書管理	システム・電子事務局	文書管理システム改修(2021-2022年度)	図書館企画グループ	2021年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	廃棄		21-0005555
管理一般	文書管理	システム・電子事務局	法人文書管理システム(平成25～30年度)	総務グループ	2013年度	5年	2019年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	満了時期延長	13-0001802
管理一般	文書管理	システム・電子事務局	法人文書管理システム(平成26～30年度)	×文書館	2014年度	5年	2019年4月1日	2024年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	保留	14-0003929
管理一般	調査・報告	調査統計	公文書管理法に基づく状況調査(平成24～29年度)	×文書館	2012年度	30年	2018年4月1日	2048年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		12-0001144
管理一般	調査・報告	調査統計	公文書管理法に基づく状況調査(平成30年度～令和4年度)	×文書館	2018年度	30年	2023年4月1日	2053年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		18-0003348
危機管理・安全管理	安全衛生	防火・防災	防災計画・危機管理マニュアル・相互協力協定一件	文書館	2011年度	10年	2015年4月1日	2035年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	満了時期延長	11-0003500
人事	総括	総括	諸手続(平成16年度)	文書館	2004年度	5年	2005年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄		56
人事	総括	人事記録	諸手続(平成18年度)	文書館	2006年度	5年	2007年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	満了時期延長	61
人事	総括	人事記録	人事関係(平成10年度～平成14年度)	50年史編集室	1998年度	30年	2003年4月1日	2033年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		58
人事	任免	職員人事	文書館契約一般職員採用(2024)	図書館企画グループ	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	電子ファイル	of-2	文書館	廃棄		24-0003055
人事	任免	職員人事	文書館教職員人事(平成27年度～)	×文書館	2015年度	10年			紙	事務室	文書館	移管		15-0000645
人事	任免	教員人事	文書館テニョトラック助教選考(2021年度)	図書館企画グループ	2021年度	10年	2022年4月1日	2032年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	廃棄		21-0004743
人事	任免	非常勤・契約職員人事	非常勤・契約職員人事(平成31～令和4年度)	文書館	2019年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙・電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		19-0001850
人事	任免	非常勤・契約職員人事	非常勤・契約職員人事(令和5年度)	文書館	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		23-0001723
人事	任免	非常勤・契約職員人事	非常勤・契約職員人事(令和7年度)	文書館	2025年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		25-0003840
人事	サービス	労働時間	出勤簿(平成30～令和3年度)	×文書館	2018年度	7年	2022年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄		18-0001035
人事	サービス	労働時間	出勤簿(令和4年度～)	文書館	2022年度	7年			紙	事務室	文書館	廃棄		22-0001890
人事	サービス	兼業	兼業関係(2025年度)	75年史編集室	2025年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		25-0003057
人事	サービス	兼業	兼業関係(平成22年度～)	×文書館	2010年度	5年			紙・電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		10-0005062
人事	サービス	出張・研修出張	旅行命令(依頼)・報告(記録)書(平成30～令和4年度)	×文書館	2018年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙・電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		18-0001055
人事	サービス	出張・研修出張	旅行命令(依頼)・報告(記録)書(令和5年度)	文書館	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		23-0001188
人事	サービス	出張・研修出張	旅行命令(依頼)・報告(記録)書(令和6年度)	文書館	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		24-0002552
人事	サービス	出張・研修出張	旅行命令(依頼)・報告(記録)書(令和7年度)	文書館	2025年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		25-0002551
人事	人材育成	研修	学内外研修(2022年度)	図書館企画グループ	2022年度	3年	2023年4月1日	2026年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	廃棄		22-0001700
人事	人材育成	研修	学内外研修(2023年度)	文書館	2023年度	3年	2024年4月1日	2027年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	廃棄		23-0001112
人事	人材育成	研修	学内外研修(2024年度)	文書館	2024年度	3年	2025年4月1日	2028年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	廃棄		24-0003141
人事	人材育成	研修	学内外研修(2025年度)	文書館	2025年度	3年	2026年4月1日	2029年3月31日	電子ファイル	共有サーバー	文書館	廃棄		25-0000674
人事	人材育成	研修	研修関係(講義提供等)(令和2年度～)	文書館	2020年度	3年			紙	事務室	文書館	移管		20-0002382
会計	予算決算	予算	予算関係(令和2年度)	文書館	2020年度	5年	2021年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄		20-0000885
会計	予算決算	予算	予算関係(令和3年度)	文書館	2021年度	5年	2022年4月1日	2027年3月31日	紙・電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		21-0000217
会計	予算決算	予算	予算関係(令和4年度)	文書館	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		22-0001039
会計	予算決算	予算	予算関係(令和5年度)	文書館	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		23-0001138
会計	予算決算	予算	予算関係(令和6年度)	文書館	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		24-0001167

文書分類			法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間の起算日	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当グループ等	保存期間満了時の措置予定	備考	ID
大分類	中分類	小分類												
会計	予算決算	予算	予算関係(令和7年度)	75年史編纂室	2024年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		24-0004986
会計	予算決算	予算	予算関係(令和7年度)	文書館	2025年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		25-0001423
会計	予算決算	予算	予算関係施設・資料(平成16~25年)	文書館	2019年度	5年	2020年4月1日	2030年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	満了時期延長	19-0002804
会計	出納	資金管理	謝金関係(平成30~令和3年度)	×文書館	2018年度	5年	2020年4月1日	2027年3月31日	紙・電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		18-0001843
会計	出納	資金管理	謝金関係(令和4年度)	文書館	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		22-0001907
会計	出納	資金管理	謝金関係(令和5年度)	文書館	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		23-0001183
会計	出納	資金管理	謝金関係(令和6年度)	文書館	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		24-0004962
会計	出納	資金管理	謝金関係(令和7年度)	文書館	2025年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		25-0002932
会計	出納	資金管理	複写料金等收受関係(平成23年度~)	×文書館	2011年度	5年			紙	事務室	文書館	廃棄		11-0002728
会計	資産	動産等	物品管理関係(重要)(平成23年度~)	×文書館	2011年度	5年			紙	事務室	文書館	移管		11-0007846
施設管理	施設企画	施設整備・実態調査	本部棟105倉庫・101資料室整備	75年史編纂室	2025年度	10年	2026年4月1日	2036年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		25-0004436
施設管理	施設管理	維持・管理・点検	公文書分室施設維持管理関係(平成22~30年度)	×文書館	2010年度	1年			紙	事務室	文書館	移管		10-0005287
施設管理	施設管理	手続・届出	弾力的スペース使用申請(2025)	75年史編纂室	2025年度	10年	2026年4月1日	2036年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		25-0004430
施設管理	施設管理	手続・届出	弾力的活用スペース使用申請(2021)	図書館企画グループ	2021年度	10年	2022年4月1日	2032年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	廃棄		21-0004579
施設管理	施設管理	手続・届出	弾力的活用スペース使用申請(2024)	文書館	2024年度	10年	2025年4月1日	2035年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	廃棄		24-0005046
施設管理	施設管理	施工	文書館施設整備関係(H25~30)	×文書館	2013年度	5年	2019年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	文書館	移管	満了時期延長	13-0005450
教育	修学支援	教務	教養教育領域科目「広島大学の歴史」	75年史編纂室	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		23-0004155
教育	修学支援	教務	教養教育領域科目「広島大学の歴史」令和6年度	75年史編纂室	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		24-0004987
教育	修学支援	教務	教養教育領域科目「広島大学の歴史」令和7年度	75年史編纂室	2025年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		25-0000358
教育	修学支援	教務	講義資料(平成21年度~平成23年度)	×文書館	2009年度	5年	2012年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	満了時期延長	11-0003942
人事	総括	総括	任免(客員研究員等)(令和6年度)	文書館	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		24-0000270
人事	総括	総括	任免(客員研究員等)(令和元年~令和5年度)	文書館	2019年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄		19-0003429
人事	総括	総括	任免(顧問、研究員、委員等)(平成27~30年度)	×文書館	2015年度	5年	2019年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	文書館	移管	満了時期延長	15-0000647
教育	生涯学習	機能的開放事業	「我が家の近代史」同窓会(平成23~30年度)	×文書館	2011年度	5年	2019年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	文書館	移管	満了時期延長	15-0005515
研究・社会連携	研究資金	競争的資金	科研費関係(5年)	文書館	2022年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		22-0003603
研究・社会連携	研究資金	競争的資金	科研費関係(5年)	文書館	2023年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		23-0001140
研究・社会連携	研究資金	競争的資金	科研費関係(5年)	文書館	2024年度	5年	2025年4月1日	2030年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		24-0005080
研究・社会連携	研究資金	研究員	(歯)学振特別研究員関係(平成23年度~)	医歯薬学総合研究科等運営支援グループ	2011年度	5年			紙	事務室	文書館	移管		11-0001319
研究・社会連携	研究資金	外部資金	寄附金関係(平成19~令和4年度)	×文書館	2014年度	5年	2023年4月1日	2028年3月31日	紙・電子ファイル	事務室	文書館	移管		14-0005568
教育	修学支援	非正規生	内地研究員(平成17年度)	学術部研究推進G	2005年度	5年	2006年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	移管	年史編纂用	449
国際学術	留学交流	学生海外派遣・受入	HUSAプログラム1/3平成20年度 受入れ	×学術室留学交流グループ	2008年度	10年	2010年4月1日	2040年3月31日	紙	学生フラグ協議室	文書館	移管	年史編纂用	08-0001959
国際学術	留学交流	学生海外派遣・受入	HUSA申請書1/2平成21年度 受入れ	×学術室留学交流グループ	2009年度	10年	2010年4月1日	2030年3月31日	紙	学生フラグ協議室	文書館	移管	年史編纂用	09-0003315
情報化	システム	業務システム	いろは改修(一括登録・電子決裁)	図書館企画グループ	2021年度	1年			電子ファイル	共有サーバ	文書館	廃棄		21-0003974
情報化	情報セキュリティ	セキュリティポリシー	文書館情報セキュリティポリシー	図書館企画グループ	2022年度	1年			電子ファイル	共有サーバ	文書館	廃棄		22-0002296
美術品・博物館・史料	管理	収集・寄贈・交換	「森戸辰男関係文書」長期貸出および移管一件	文書館	2014年度	永年	2016年4月1日		紙	事務室	文書館	移管		14-0005272
美術品・博物館・史料	管理	収集・寄贈・交換	資料の公開条件関係	文書館	2020年度	永年			紙	事務室	文書館	移管		20-0004640
美術品・博物館・史料	管理	収集・寄贈・交換	資料修復一件	文書館	2016年度	永年			紙	大学史資料室	文書館	移管		16-0005435
美術品・博物館・史料	管理	収集・寄贈・交換	文書等の寄贈及び寄託受入平成31年・令和元年	文書館	2019年度	永年	2020年4月1日		紙	事務室	文書館	移管		19-0000736
美術品・博物館・史料	管理	収集・寄贈・交換	文書等の寄贈及び寄託受入令和2年~3年	文書館	2020年度	永年	2022年4月1日		紙	事務室	文書館	移管		20-0001186
美術品・博物館・史料	管理	収集・寄贈・交換	文書等の寄贈及び寄託受入令和4~6年度	文書館	2022年度	永年	2025年4月1日		紙・電子ファイル	事務室	文書館	移管		22-0001838
美術品・博物館・史料	管理	収集・寄贈・交換	文書等の寄贈及び寄託受入令和7年~	文書館	2025年度	永年			紙・電子ファイル	事務室	文書館	移管		25-0002279
美術品・博物館・史料	利用	利用・公開	オーラルヒストリー許諾書	文書館	2015年度	30年			紙	事務室	文書館	移管		15-0004624
美術品・博物館・史料	利用	利用・公開	賞書・契約一件(業務委託、史・資料の貸出など)	文書館	2009年度	30年	2015年4月1日	2045年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		09-0005165
美術品・博物館・史料	利用	利用・公開	賞書・契約一件(業務委託、史・資料の貸出など)	文書館	2015年度	30年			紙	事務室	文書館	移管		15-0003402
美術品・博物館・史料	利用	利用・公開	学術的資料の開示・利用制限一件	文書館	2015年度	30年			紙	大学史資料室	文書館	移管		15-0002914
美術品・博物館・史料	利用	利用・公開	企画展示(30年)	文書館	2013年度	30年			紙	事務室	文書館	移管		13-0004615
美術品・博物館・史料	利用	利用・公開	資料貸出(2025年度)	75年史編纂室	2025年度	30年	2026年4月1日	2056年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		25-0004440
美術品・博物館・史料	利用	利用・公開	展示(2022年度)	文書館	2022年度	30年	2023年4月1日	2053年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	廃棄		22-0003203
美術品・博物館・史料	利用	利用・公開	展示(2023年度)	文書館	2023年度	30年	2024年4月1日	2054年3月31日	電子ファイル	共有サーバ	文書館	移管		23-0004006
美術品・博物館・史料	利用	利用・公開	展示(2024年度)	75年史編纂室	2024年度	30年	2025年4月1日	2055年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		24-0000805
美術品・博物館・史料	利用	利用・公開	展示(2025年度)	75年史編纂室	2025年度	30年	2026年4月1日	2056年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		25-0002194
図書館	管理運営	寄贈	文書等の寄贈及び寄託受入	文書館	2008年度	永年			紙	事務室	文書館・公文書室	移管		79
文献・資料・図書	管理	受入・除籍・収集・整理	文書等の寄贈及び寄託受入(平成21~24年度)	×文書館	2009年度	10年	2013年4月1日	2033年3月31日	紙	事務室	文書館	移管	満了時期延長	09-0006526
文献・資料・図書	管理	受入・除籍・収集・整理	文書等の寄贈及び寄託受入(平成25年度~26年度)	文書館	2013年度	10年	2015年4月1日	2035年3月31日	紙	事務室	文書館	移管	満了時期延長	13-0001559
文献・資料・図書	管理	受入・除籍・収集・整理	文書等の寄贈及び寄託受入(平成27年度~28年度)	文書館	2015年度	10年	2017年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		15-0004582

文書分類			法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間の起算日	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当グループ等	保存期間満了時の措置予定	備考	ID
大分類	中分類	小分類												
文献・資料・図書	管理	管理	文書等の寄贈及び寄託受入(平成29～30年度)	文書館	2017年度	10年	2019年4月1日	2029年3月31日	紙	事務室	文書館	移管		17-0000849
文献・資料・図書	管理	目録	移管文書目録整備関係(平成23～26年度)	×文書館	2011年度	5年	2015年4月1日	2030年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	満了時期延長	11-0007749
文献・資料・図書	管理	目録	学術的資料目録公開一件	文書館	2012年度	5年			紙	事務室	文書館	廃棄		12-0004664
文献・資料・図書	利用	資料	移管文書利用申込書(平成23年度～)	×文書館	2011年度	3年			紙	事務室	文書館	廃棄		11-0001866
文献・資料・図書	利用	資料	出版掲載等利用承認申請書(2025年度)	75年史編纂室	2025年度	3年	2026年4月1日	2029年3月31日	電子ファイル	事務室	文書館	廃棄		25-0002331
文献・資料・図書	利用	資料	出版掲載等利用承認申請書(平成30年度～)	×文書館	2018年度	3年	2025年4月1日	2028年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄		18-0001040
文献・資料・図書	利用	資料	特定歴史公文書等利用請求書(含簡易閲覧)R1～	文書館	2019年度	3年			紙	事務室	文書館	廃棄		19-0005556
文献・資料・図書	利用	閲覧	閲覧申込書(令和2～令和3年度)	文書館	2020年度	3年	2022年4月1日	2028年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	満了時期延長	20-0000870
文献・資料・図書	利用	閲覧	閲覧申込書(令和4～令和5年度)	文書館	2022年度	3年	2024年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄		22-0001897
文献・資料・図書	利用	閲覧	閲覧申込書(令和6年度～)	文書館	2024年度	3年			紙	事務室	文書館	廃棄		24-0003177
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成29年10月)	広報グループ	2017年度	3年	2018年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	17-0003609
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成29年11月)	広報グループ	2017年度	3年	2018年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	17-0003610
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成29年12月)	広報グループ	2017年度	3年	2018年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	17-0004084
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成29年4月)	広報グループ	2017年度	3年	2018年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	17-0000489
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成29年5月)	広報グループ	2017年度	3年	2018年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	17-0002310
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成29年6月)	広報グループ	2017年度	3年	2018年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	17-0002315
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成29年7月)	広報グループ	2017年度	3年	2018年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	17-0002925
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成29年8月)	広報グループ	2017年度	3年	2018年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	17-0003216
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成29年9月)	広報グループ	2017年度	3年	2018年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	17-0003217
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成30年10月)	広報グループ	2018年度	3年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	18-0003740
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成30年11月)1	広報グループ	2018年度	3年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	18-0003741
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成30年11月)2	広報グループ	2018年度	3年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	18-0004526
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成30年12月)	広報グループ	2018年度	3年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	18-0003742
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成30年1月)	広報グループ	2017年度	3年	2018年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	17-0004596
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成30年2月)	広報グループ	2017年度	3年	2018年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	17-0004597
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成30年3月)	広報グループ	2017年度	3年	2018年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	17-0004598
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成30年4月)	広報グループ	2018年度	3年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	18-0000457
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成30年5月)	広報グループ	2018年度	3年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	18-0001084
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成30年6月)	広報グループ	2018年度	3年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	18-0001085
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成30年7月)	広報グループ	2018年度	3年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	18-0001088
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成30年8月)	広報グループ	2018年度	3年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	18-0003622
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成30年9月)	広報グループ	2018年度	3年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	18-0003724
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成31年1月)	広報グループ	2018年度	3年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	18-0003743
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成31年2月)	広報グループ	2018年度	3年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	18-0003744
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成31年3月)	広報グループ	2018年度	3年	2019年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	18-0003745
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(平成31年4月)	広報グループ	2019年度	3年	2020年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	18-0004857
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和元年10月)	広報グループ	2019年度	3年	2020年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	19-0001293
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和元年11月)	広報グループ	2019年度	3年	2020年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	19-0001294
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和元年12月)	広報グループ	2019年度	3年	2020年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	19-0001295
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和元年5月)	広報グループ	2019年度	3年	2020年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	19-0000568
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和元年6月)	広報グループ	2019年度	3年	2020年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	19-0001289
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和元年7月)	広報グループ	2019年度	3年	2020年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	19-0001290
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和元年8月)	広報グループ	2019年度	3年	2020年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	19-0001291
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和元年9月)	広報グループ	2019年度	3年	2020年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	19-0001292
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和2年10月)	広報グループ	2020年度	3年	2021年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	20-0002456
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和2年11月)	広報グループ	2020年度	3年	2021年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	20-0002457
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和2年12月)	広報グループ	2020年度	3年	2021年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	20-0002458
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和2年1月)	広報グループ	2019年度	3年	2020年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	19-0003970
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和2年2月)	広報グループ	2019年度	3年	2020年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	19-0004770
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和2年3月)	広報グループ	2019年度	3年	2020年4月1日	2026年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	19-0005167
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和2年4月)	広報グループ	2020年度	3年	2021年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	20-0000540
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和2年5月)	広報グループ	2020年度	3年	2021年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	20-0002445
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和2年6月)	広報グループ	2020年度	3年	2021年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	20-0002448
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和2年7月)	広報グループ	2020年度	3年	2021年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	20-0002450
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和2年8月)	広報グループ	2020年度	3年	2021年4月1日	2027年3月31日	紙	事務室	文書館	廃棄	年史編纂用	20-0002451

文書分類			法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間の起算日	保存期間満了時期	媒体の種類	保存場所	管理担当グループ等	保存期間満了時の措置予定	備考	ID
大分類	中分類	小分類												
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和2年9月)	広報グループ	2020年度	3年	2021年4月1日	2027年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄	年史編纂用	20-0002455
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和3年10月)1	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0000323
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和3年10月)2	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0004380
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和3年11月)1	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0000324
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和3年11月)2	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0004589
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和3年12月)1	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0000325
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和3年12月)2	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0004974
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和3年1月)	広報グループ	2020年度	3年	2021年4月1日	2027年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄	年史編纂用	20-0003032
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和3年2月)	広報グループ	2020年度	3年	2021年4月1日	2027年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄	年史編纂用	20-0004654
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和3年3月)	広報グループ	2020年度	3年	2021年4月1日	2027年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄	年史編纂用	20-0004655
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和3年4月)	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0000313
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和3年5月)	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0000314
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和3年6月)	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0000315
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和3年7月)	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0000317
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和3年8月)	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0000321
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和3年9月)	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0000322
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和4年1月)1	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0000326
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和4年1月)2	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0004822
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和4年2月)1	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0000327
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和4年2月)2	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0005545
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和4年3月)1	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0000328
文献・資料・図書	利用	閲覧	新聞(令和4年3月)2	広報グループ	2021年度	3年	2022年4月1日	2026年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		21-0005521
文献・資料・図書	利用	閲覧	文書館閲覧室利用申込書(平成27年度～)	×文書館	2015年度	3年			紙	事務局	文書館	廃棄		15-0000638
文献・資料・図書	利用	貸出	文書館所蔵資料貸出簿(平成21年度～)	×文書館	2009年度	3年			紙	事務局	文書館	廃棄		09-0005435
管理一般	総括	施設利用	文書館所蔵図書・資料貸出簿(平成10年度～平成20年度)	文書館	1998年度	3年	2009年4月1日	2027年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄	満了時期延長	40
文献・資料・図書	利用	文献複写	特定歴史公文書等撮影/複写等申込書(H27～)	×文書館	2015年度	5年			紙	事務局	文書館	廃棄		15-0003748
文献・資料・図書	利用	文献複写	文献複写申込書(令和2～令和3年度)	文書館	2020年度	5年	2022年4月1日	2027年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		20-0000871
文献・資料・図書	利用	文献複写	文献複写申込書(令和4～令和5年度)	文書館	2022年度	5年	2024年4月1日	2029年3月31日	紙	事務局	文書館	廃棄		22-0001898
文献・資料・図書	利用	文献複写	文献複写申込書(令和6年度～)	文書館	2024年度	5年			紙	事務局	文書館	廃棄		24-0003178
管理一般	運営	目標・計画	75年史編纂計画	75年史編纂室	2017年度	10年			紙	事務局	75年史編纂室	移管		17-0003242
管理一般	会議	学内会議	75年史編纂室月例会議議事録	文書館	2018年度	3年	2023年4月1日	2026年3月31日	紙	75年史編纂室	75年史編纂室	廃棄		18-0001900
管理一般	会議	学内会議	75年史編纂室月例会議議事録(令和5年度)	75年史編纂室	2023年度	3年	2024年4月1日	2027年3月31日	電子ファイル	75年史編纂室	75年史編纂室	廃棄		23-0000735
管理一般	会議	学内会議	75年史編纂室月例会議議事録(令和6年度)	75年史編纂室	2024年度	3年	2025年4月1日	2028年3月31日	電子ファイル	75年史編纂室	75年史編纂室	廃棄		24-0000780
管理一般	会議	学内会議	75年史編纂委員会・75年史編纂専門委員会(1)	75年史編纂室	2016年度	10年			紙	事務局	75年史編纂室	移管		16-0004449
管理一般	広報	刊行物	70周年記念写真集	75年史編纂室	2019年度	30年	2020年4月1日	2050年3月31日	紙	事務局	75年史編纂室	移管		19-0003752
会計	予算決算	予算	75年史学長裁量経費予算関係(令和7年度)	75年史編纂室	2025年度	5年	2026年4月1日	2031年3月31日	電子ファイル	事務局	75年史編纂室	廃棄		25-0003681
施設管理	施設企画	施設整備・実態調査	75年史編纂室(G201)施設整備	75年史編纂室	2016年度	10年			紙	事務局	75年史編纂室	移管		16-0004450
教育	修学支援	教務	教養教育科目「広島大学の歴史」	75年史編纂室	2017年度	10年			紙	事務局	75年史編纂室	移管		17-0003241
情報化	システム	総括	75年史ホームページ一件	75年史編纂室	2017年度	1年			紙	事務局	75年史編纂室	廃棄		17-0001983
美術品・博物館資料・史料	管理	収集・寄贈・交換	資料調査・借用(75年史編纂)	75年史編纂室	2016年度	永年			紙	75年史編纂室	75年史編纂室	移管		16-0004426