

研究助成金申込書(研究者用)

記入例

2000年00月00日

広島大学サタケ基金運営委員会委員長 殿

いろはの検索結果にある部局・役職名を記載。

所属部局等 広島大学0000000000000000

職員番号 00000000

ふりがな ききん たろう

4月1日現在の年齢を記入して下さい。

職名 0000 氏名 基金太郎

生年月日 0000年00月00日生 (00歳)

連絡先メールアドレス 00000000000000000000

(連絡先 TEL 0000)

助成種別	若手研究者による学術研究及びその成果の一般公開に係る助成	助成申込額	300,000円
------	------------------------------	-------	----------

研究課題名	50字以内で簡潔に記入してください。	一万円未満の端数は四捨五入して下さい。
-------	--------------------	---------------------

①研究の目的と必要性(具体的に記入してください。)

※研究活動の全体像がわかるように記入し、要求する経費と研究目的との関連性を明確に記入してください。

※既に研究を行っている場合は、具体的な研究計画の経過及び進捗状況についても併せて記入してください。

②研究方法（具体的に記入してください。）

③期待される成果（具体的に記入してください。）

④その他参考となる事項

これまでの研究成果や研究施設の環境設備など

⑤本財団への助成申込額の内訳（助成目的に合致した経費に限ります。）		
経費項目	単価・数量	金額(円)
合 計 額		

助成目的に合致した経費に限り，研究経費全体または一部を支援します。
サタケ基金へ申請する経費の内訳を記入してください。

備品費，消耗品費，旅費，その他諸経費等別に具体的に記入してください。

支払いは，全て広島大学財務会計処理細則に基づいて行います。

⑥グループで申し込むときは，全員の所属・職名・氏名・年齢を記載してください。

〇〇研究科 助教 基金太郎 (35歳)
〇〇研究科 〇〇 基金二郎 (30歳)

個人の研究の場合は記載不要

4月1日現在の年齢

⑦他の研究資金等への重複申請・採択状況について
(これまで採択された助成金については助成金名・期間・テーマ等をもれなく記載してください。)

申請中 研究資金等名：
(公益財団法人〇〇〇〇 2026.4～2027.3 「●●●●」2026年6月採択結果待ち)
 していない

【これまでに採択された研究助成金等】
研究資金等名・期間・テーマ：
(・2023年科研費 2023.4～2024.3 「●●●●」
・公益財団法人〇〇〇〇 2022.4～2023.3 「●●●●」
・公益財団法人〇〇〇〇 2024.1～2024.12 「●●●●」)