

大学運営支援業務 求人票

雇用部署	国際室国際部グローバル化戦略グループ	電話	082-424-7911
		メールアドレス	kokusai-group@office.hiroshima-u.ac.jp
所在地	東広島市鏡山1-3-2 法人本部棟6階	担当者	宮垣 克也
期間	7月23日(月)～8月1日(土) 事前ミーティングあり(勤務時間を含む)		
勤務時間	7月23日～8月1日の基本シフトは8時30分～17時00分 ※実際の勤務時間はその日のプログラムとシフトによる。 ※一部、早朝または18時以降におこなうプログラムもある。 ※一日の勤務時間が5時間を超える場合必ず休憩を挟む。	求人数	3人程度
		時間単価	大学院博士課程後期に在籍する学生 1,500円/時間 大学院博士課程前期に在籍する学生 1,300円/時間 学部生 1,085円/時間
仕事の内容	一般事務 ホームページ関連 研究補助 学生支援 軽労働 学童保育 その他	必要な資格・技能	
	UPWARDSサマープログラムの運営支援業務 研修期間中の会場準備、運営補助、学外研修への同行、および参加者への日常生活に関するサポートなど	<ul style="list-style-type: none"> 日本語、英語力に問題がない方 国際交流に関心のある方 期間中、原則毎日予定を空けられる方(時間は半日程度から調整可) 留学生の場合は資格外活動許可の申請が必要 	
備考 (就業場所など)	<p>下記項目について、応募フォームよりお申し込みください。</p> <ol style="list-style-type: none"> 学生番号 氏名漢字表記(漢字名がない方はカタカナ) 氏名ローマ字表記 所属・学年・専攻 日中連絡可能な電話番号 メールアドレス 郵便番号 現住所 日本語能力 英語能力 海外経験及び過去のサマースクール参加経験 応募動機(100字以内) その他特記事項 		

広島大学グローバルキャリアデザインセンター

処理欄	年	月	日	受付
	年	月	日	掲載
	年	月	日	掲載終了