

別記様式第2号

(学生記入欄)※1							(授業担当教員記入欄)※2	
留学先大学で単位を認定された 授業科目名	受講期間 年 月 日～ 年 月 日	週当り授業時 間 (時間)	取得単位数 (単位)	評価	本学で認定を希望する授業科目名	単位数	認定の可否 (いずれかに○を付す)	評価 (認定可のみ記入、 いずれかに○を付す)
	年 月 日～ 年 月 日						可 ・ 否	S ・ A ・ B ・ C
	年 月 日～ 年 月 日						可 ・ 否	S ・ A ・ B ・ C
	年 月 日～ 年 月 日						可 ・ 否	S ・ A ・ B ・ C
	年 月 日～ 年 月 日						可 ・ 否	S ・ A ・ B ・ C
	年 月 日～ 年 月 日						可 ・ 否	S ・ A ・ B ・ C

学生氏名

授業担当教員署名

※1 学生本人が記入し、本学で認定を希望する授業科目担当教員へ単位認定内容に関する説明を行い、本様式及びシラバス等を渡す。
※2 授業担当教員は学生から本様式及びシラバス等を受領した後、認定の可否(認定可の場合は評価も記入)を記入し、署名の上、学生支援室(学士課程担当)へ提出する(学内便送付も可)。