

2026 年 7 月 23 日

広島大学病院広島臨床研究開発支援センター特任学術研究員又は研究員（データマネージャー）の募集

1. 募集人員：特任学術研究員又は研究員 1 名（フルタイム契約職員）
2. 雇用期間：採用日～2027 年3 月31 日（勤務実績、業務存続及び予算状況により年度更新の可能性あり。更新した場合、更新上限は採用から5年とする。ただし、2013 年4 月1日以降に広島大学において雇用歴がある場合は、その期間を考慮した期間とする。）
※科学技術・イノベーション創出の活性化に関する法律第15 条の2 の適用を受けるため、労働契約法第18 条第1 項に規定する無期転換権発生までの間は10 年となります。
※本学、本院での雇用歴がある者（10 年以上の者も含む）も応募可能（その場合の更新上限については別途決定）
3. 勤務地：広島市南区霞1-2-3
4. 所属：広島大学病院広島臨床研究開発支援センター
臨床研究・計画実施支援部門 データ管理室
5. 業務内容：広島大学病院広島臨床研究開発支援センターにおいて、次の(1)～(2)の業務を行う。
 - (1) 広島大学病院等で行われる医薬品等（医療機器、再生医療等製品含む）の臨床研究や治験などのデータマネジメント業務
 - ・ SOP 立案と運用
 - ・ 計画書レビュー
 - ・ CRF デザインと EDC 構築（バリデーションを含む）
 - ・ 各種システムの運用（SOP 作成，ユーザ管理など）
 - ・ CRF データレビュー（チェックリスト作成，データチェック，クエリ発行）
 - ・ データセット作成（SAS などのプログラムを用いた再現性のある手段にて）
 - ・ タスク管理（タスク設定，タスク実施，進捗管理，成果物作成と保管）
 - (2) その他、広島臨床研究開発支援センターの各種業務
6. 応募資格：
 - (1) 新しい知識や業務を習得することをいとわない方
 - (2) 組織人としてバランス感覚を有し，コミュニケーション能力，調整能力，スケジュール等管理能力を有する方
 - (3) 医薬品・医療機器・再生医療等製品の製造販売企業，PMDA，厚生労働省，アカデミア，CRO 等で研究開発又は開発薬事の経験を有する方歓迎
7. 勤務時間：勤務日 月～金 8：30～17：15（休憩 12：00～13：00）
休 日 原則として土曜，日曜，祝日，年末年始（12/29～1/3）
8. 給与等：広島大学研究員の任免・給与及び労働時間・休日・休暇に関する規則による

給与：360,000 円～770,000 円 ※年齢，経験に応じて決定します。

（通勤手当，住居手当，退職手当等の各種手当を含む）

社会保険等：文部科学省共済組合（健康保険，厚生年金），労災保険，雇用保険

給与支払日：当月21 日（給与締切日は末日）

9. 選考の方法：書類審査及び面接（面接を行う場合の日時は，応募者に個別に連絡します。）

10. 応募書類：履歴書（下記の本院所定の様式〔A4・2 枚〕に写真貼付）

本院所定の様式が使用できない場合，賞罰欄のある履歴書をご使用ください。

※応募期限：随時（候補者が決まり次第，募集を終了します。）

※過去に本学，本院で雇用（TA，RA，研究員等を含む）されたことがある場合は，履歴書に漏らさず記載してください。

※応募書類の記載内容に虚偽があったことが判明した場合には採用の取消し，または採用後であっても関係規程に基づき適切な措置を講ずることがあります。

11. 提出先及び問い合わせ先：〒734-8551 広島市南区霞1-2-3 広島大学病院総務グループ

電話 082-257-1787

E-mail byo-jinji@office.hiroshima-u.ac.jp

※応募を希望される方は，上記問い合わせ先までご連絡ください。応募方法を案内します。

12. その他：（1）試用期間：あり（6 ヶ月間）（広島大学契約職員就業規則）

（2）応募書類は返却しません。

（3）応募書類により取得する個人情報，採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利厚生関係に必要な手続並びに統計調査を行う目的で利用するものであり，この目的以外で利用又は提供することはありません。

（4）採用に至らなかった方の応募書類は，当該採用選考業務終了後，本学において適切な方法にて廃棄します。

（5）面接来院に伴い発生する費用については，自己負担となります。

（6）本学，本院はキャンパス内全面禁煙となっています。