令和８年 10 月 26 日

志願者の皆さま
保護者の皆さま

令和９年度広島大学附属高等学校入学検査の出願手続は、以下の手順で行ってください。

■ インターネット出願ですが、出願サイトへの情報登録・検定料納入後に、所定の書類を郵送していただく必要があります。送付書類を本校が受理して出願が完了します。

１．次の文書・書類をウェブ上で閲覧の上、必要なものはダウンロードしてください。
送付が必要な書類は、各自で印刷してご準備ください。印刷物の配付はありません。
なお、印刷には白色Ａ４用紙を使用してください。

(1) 高等学校 生徒募集要項	よくお読みください。
(2) 調査書、調査書作成上の留意点	印刷して在籍校の先生に届け、作成を依頼してください。
(3) 受検と入学に関する補足情報	生徒募集要項と合わせてよくお読みください。必要に応じて情報を追加する場合もありますので定期的にご確認ください。

２．出願サイトへのリンクは、本校ホームページに掲載します。

３．推薦による出願に必要な書類の様式は、中学校から本校総務部に電話で請求していただきます。詳しくは募集要項でご確認ください。

４．『学校案内』（本年度開催した学校説明会で配付した学校紹介パンフレット）を、希望される方に配付しています。詳しくは、本校ホームページ掲載の「学校案内の受け取り方法について」をご覧ください。

入学検査に関するお問い合わせ
広島大学附属中・高等学校
〒734-0005　広島市南区翠一丁目１番１号
総務部　TEL: (082)251-9857
事務室　TEL: (082)251-0192〈検定料に関して〉
【月～金 9:00～16:30　祝日および12/29～1/3を除く】