

個人番号
(ここにはマイナンバーは記入しない)
8桁の職員番号を記入してください。)
【所属グループ等名: 〃】

マイナンバー(通知力)等の写しを裏に糊で貼り付けてください。(裏面【番号カード(写)提出確認欄】参照)

記入要領

マイナンバー通知等の写しを裏に糊で貼り付けてください。
ただし、広島大学で過去に雇用された時にマイナンバー通知(写)を提出したことがある方は、提出を省略できますので、支援室まで申し出てください。

印

ここには押印しない

乙

扶

×

広島大学以外のアルバイト先にこの書類を提出している場合は、
右肩欄外に朱書きで「乙」と記入して下さい。

※この部分は裏面の説明をお読みの上、
ご記入ください。
※「勤労学生」は間違いが多いので、申請される場合は、
ご自身が該当するかどうかご確認下さい。
※ご不明な点は、総合科学研究科支援室までお問い合わせください。

記入を間違えた場合は、
二重線を引いて
訂正印を押してください。

例

訂正印
東南広島市

裏面の「申告についてのご注意」等をお読みください。
扶養親族に該当する人がいない人も提出する必要があります。
母の支払を受けている場合には、そのうちの1か所にしか提出することができません。
いてのご注意」等は、平成27年9月1日現在の所得税法等関係法令の規定に基づいて作

◎ 「16歳未満の扶養親族」欄は、地方税法第45条の3の2第1項及び第2項並びに第317条の3の2第1項及び第2項に基づき、給与の支払者を経由して市区町村長に提出しなければならないとされている
給与と所得者の扶養親族申告書の記載欄を兼ねています。
◎ マイナンバーは給与所得・退職所得の源泉徴収事務の他、「個人情報保護に関する方針(プライバシー・ポリシー)」において定められた事務で利用します。
個人情報保護に関する方針(プライバシー・ポリシー)のURL … <http://www.hiroshima-u.ac.jp/top/houjin/kojinjiyohohogo/kojinjiyoho/> (広島大学トップページ) 法人情報 > 個人情報保護 > 個人情報保護に関する方針(プライバシー・ポリシー))