

平成28年度広島大学一般職員採用試験（機械/化学）

第二次試験について

1. 受験申込について

【受付期間】

平成28年9月16日（金） ～ 平成28年9月23日（金） 必着

※ 締切日に未着の場合、選考の対象となりませんのでご注意ください。

【提出書類】

エントリーシート（様式は2，3ページ目） 1部

※ 1枚目と2枚目をA4用紙・縦1枚に両面印刷してください。

※ すべて自筆で記入してください。

【提出方法】

4ページ目にある「エントリーシート送付封筒用宛名様式」をA4用紙に印刷し、キリトリ線で切り取った後、「受験申込者」欄に内容を記入の上、封筒に貼り付けてください。

提出の際は、必ず郵便局の窓口にて「簡易書留」の手続きをしてください。

※ 郵送以外での提出は受け付けません。

※ 「エントリーシート送付封筒用宛名様式」を必ず使用してください。

【その他】

○個人情報の取扱い

- ・ エントリーシートは職員採用の選考のみに利用し、この目的以外で利用することはありません。
- ・ 採用に至らなかった方のエントリーシートは、採用選考終了後、適切な方法にて廃棄します。
- ・ 提出いただいたエントリーシートは返却しません。

2. 個別面接考査について

エントリーシートを提出いただいた方を対象に個別面接考査を実施します。集合時間、場所等の詳細については、エントリーシートに記載のE-mailアドレス宛てに後日連絡いたします。

広島大学一般職員採用試験(機械/化学) エントリーシート (2016年度用)

- ※ 1枚目と2枚目をA4用紙・縦1枚に両面印刷してください。
 ※ すべて**自筆で記入**してください。
 ※ 提出いただいたエントリーシートは返却いたしません。

写真貼付

提出日前6月以内に
撮影した鮮明な写真
(上半身, 正面向, 脱帽)

タテ 3.5 ～ 4.0
×
ヨコ 3.0 ～ 3.5

※大学記入欄		(年 月 日現在)	
ふりがな			
氏 名			
生年月日	年 月 日 (満 歳)	性別	男 ・ 女
現 住 所	〒		
電話番号	自宅 携帯等	E-mail	
現 住 所 以 外 の 連 絡 先 (帰省先等)	〒		
	電話番号		

学歴(学校名, 学部・学科・専攻等)／高校から記入	修 学 期 間	学年:卒業・修了・見込等の別
	年 月～ 年 月	第 学年:
	年 月～ 年 月	第 学年:
	年 月～ 年 月	第 学年:
	年 月～ 年 月	第 学年:

職 歴 (職種・在職期間)	アルバイト経験 (内容・年数)
(年 月～ 年 月)	
(年 月～ 年 月)	
(年 月～ 年 月)	
(年 月～ 年 月)	

語学力(TOEIC, TOEFL, 英検, その他の外国語検定のスコア・級及び取得年月), 留学・渡航歴(渡航先, 期間)
TOEIC: 点(年 月取得)

アピールしたい所有資格(取得年月), 特技等とその理由

就職活動状況 (選考を受ける予定のものも含めて記入して下さい。)	
【公務員・国立大学法人等】 例) ○○県庁(最終合格), ○○市役所 (一次試験合格)	【民間企業等】 例) 株式会社○○ (内々定)

勤務可能年月日	年 月 日	広島大学一般職員採用試験エントリーシート(1/2)
---------	-------------	---------------------------

※本学の最短採用予定日は2016年12月1日です。

広島大学を志望する理由を記入してください。(他の志願先もあるなら、その機関との差異を含め記述してください。)

技術職員は、教育・研究への技術支援を職務としています。ものづくりに対する考えを踏まえ、本学での仕事を通じて、あなたは将来どんな人になりたいですか。(自由に書いてください。文字のみでなくても結構です。)

この様式をA4用紙に印刷し、「キリトリ線」で切り取り、エントリーシートを入れた封筒に貼り付けた上で、必ず**郵便局の窓口**に持参して**「簡易書留」**の手続きをしてください。

簡易書留