

<Example> For reference

Initial registration

year month date
平成〇〇年〇〇月〇〇日

平成(Heisei)25年←2013
平成(Heisei)26年←2014

Bank Transfer Request Form((新規・変更))

広島大学出納担当職 殿
財務・総務室経理グループリーダー

Change of Registered Matters

Affiliation		生物圏科学研究科(Graduate School of Biosphere Science)				Status		<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 職員 <input type="checkbox"/> 契約・非常勤職員 <input type="checkbox"/> 非常勤講師 <input type="checkbox"/> Student <input type="checkbox"/> 業者		
Student ID Number		○	○	○	○	○	○	○	○	広島大学の職員は職員番号、広島大学の学生は学生番号を記入して下さい。その他の方は記入不要です。
Katakana		○	○	○	○	○	○	○	○	
Name		○	○	○	○	○	○	○	○	Stamp
Address	Postal/Zip code	○	○	○	-	○	○	○	○	
	Prefecture	広島 (Hiroshima)				都・道・府・県				
	Name of City, Town etc. Lot /House Number etc.									
	Name of Building Room Number etc.	○	○	○	○	○	○	○	○	
Phone number		○	○	○	○	○	○	○	○	(Left-aligned)
Fax number		○	○	○	○	○	○	○	○	(Left-aligned)
Bank transfer completion notice by E-mail		<input checked="" type="checkbox"/> necessity <input type="checkbox"/> unnecessary		E-mail Address		○○○○○○@○○○ ※Please fill it out only when you want bank transfer completion notice by E-mail. We cannot transmit e-mail to a cell phone.				

※ 本学担当者記入欄(R/3必要項目) No need to fill out

仕入先勘定グループ	/H00 教職員 /H01 一般業者 /H10 公共料金 /H40 外国送金業者 /H50 その他 /H60 国等 /H70 科研 /H90 代人 /HAH 学生A~H /HJZ 学生J~Z /HZA 学生ZA~ZK
業者区分	/01 定員内 /02 非常勤 /03 非常勤講師 /04 貸金職員 /05 国等 /06 代人 /07 業者(大企業) /08 業者(中小企業) /09 市町村 /10 学生 /99 その他
支払条件	/0001振込 支払方法 / T銀行口座振込

広島大学から私に支払われる経費等は、下記銀行口座に振り込んでください。
Please transfer the expenses paid to me by Hiroshima University to the following bank account.

Name of financial institution		広島 (Hiroshima) / もみじ (Momiji) etc. <input checked="" type="checkbox"/> Bank <input type="checkbox"/> 商工中金 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 農林中金 <input type="checkbox"/> Nokyo (agricultural cooperative) <input type="checkbox"/> 信用組合 <input type="checkbox"/> 労働金庫 <input type="checkbox"/> 漁協						
Name of branch		西条 (Saijyo) /西条南 (Saijyo-Minami) etc. <input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 出張所 <input checked="" type="checkbox"/> 支店 (Branch)						
Code number of financial institution		※ Please enter the financial institution code number after check the bank book.						
Account type		<input checked="" type="checkbox"/> 普通預金 (01) (Ordinary deposit) <input type="checkbox"/> 当座預金 (02) <input type="checkbox"/> その他 ()						
Account number		○	○	○	○	○	○	(Right-aligned)
Account holder	Katakana	○	○	○	○	○	○	Please write Katakana name of account holder mentioned on the bank book.
	Name	○	○	○	○	○	○	

- (注) 1. 振込先は債主名義(本人の場合は本人名義、法人の場合は法人名義)の預金口座を原則とします。
 2. 氏名又は法人名欄には、必ずフリガナをお願いします。
 3. ゆうちょ銀行を希望される場合は、必ず、振込用の店名・預金種目・口座番号をご記入下さい。
 4. この依頼書に記載された個人情報、銀行振込に関する必要な手続き及び源泉徴収票作成(謝金振込の場合のみ)を行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。

取扱部局名		経理グループ
取扱担当者名	No need to fill out	
内線番号		

※ (To students and staff) We recommend Hiroshima Bank because of the reduction of account transfer fee. □