

2016年9月版

# 目次

目次	
1.	博士人材データベースの WEB サイトアクセス1
2.	博士人材データベースへのログイン2
3.	アクティベート
4.	「A. 基本情報」の入力9
5.	「B. 課程在籍時の情報」の入力11
6.	「C. 課程修了時の情報」の入力14
7.	「D. 課程修了後のキャリア情報」の入力18
8.	会員情報閲覧・編集
9.	課程修了後の現状調査への回答

## 1. 博士人材データベースの WEB サイトアクセス

#### 手順

(1) アクセス

博士人材データベースのアクセスは、WEB ブラウザを使用する。 WEB ブラウザに https://hr.nistep.go.jp と入力する。現段階では Basic 認証をかけているため、 URL を入力すると、認証パスワードの入力を求める画面がポップアップする。「ユーザー名」およ び「パスワード」を、それぞれ別添のとおり入力する。

Windows セキュリティ
internal use only のサーバー hr.nistep.go.jp にはユーザー名とパスワ ードが必要です。
ユーザー名 パスワード □ 資格偏報で記憶する
<b>OK</b> キャンセル

(Internet Explorer での確認画面)

ユーザ名とパス	ワードを入力してください
2	https://hr.nistep.go.jp の "internal use only" に対するユーザ名とパスワードを入力してくださ い
ユーザ名:	
パスワード:	
	OK キャンセル
	(

(Firefox での確認画面)

## 2. 博士人材データベースへのログイン

博士人材データベースへのログイン/ログアウトの方法をここで説明する。

#### 手順

(1) ログイン

博士人材データベースへのログインは、画面左上のフォームに ID とパスワードを入力することで行う。



COPYRIGHT © 2014 NISTEP - National Institute of Science and Technology Policy. ALL RIGHTS RESERVED. Powered by NetCommons2 The NetCommons Project

#### ① ログイン方法の選択

画面左上のフォームにおいて、パスワード入力欄下のログイン方法にチェックを入れる。

博士ID/登録メールアドレス
パスワード
<ul> <li>博士IDによるログイン</li> </ul>
◎ 登録メールアドレスによる
ログイン
ログイン
パスワード再発行

2

博士 ID または登録メールアドレスとパスワードの入力
 チェックしたログイン方法に従い、博士 ID または登録メールアドレスとパスワードを入力する。

博士ID/登録メールアドレス
パスワード
◎ 博士IDによるログイン
⑦ 登録メールアドレスによる     ログ (2)
ログイン
パスワード再発行

 ③ 〈ログイン〉ボタンのクリック 博士 ID または登録メールアドレスとパスワードを入力したら、〈ログイン〉ボタンをクリックする。

博士ID/登録メールアドレス
パスワード
<ul> <li>博士IDによるログイン</li> </ul>
⑦登録メールアドレスによる
ログイン
パスワード再発行

(2) ログアウト

博士人材データベースからログアウトするには、画面右上の(ログアウト)をクリックする。





### 特記事項

● パスワードの再発行

パスワードを忘れた場合は、ログイン画面の(パスワード再発行)をクリックする。

会員情報に登録してあるメールアドレス宛てにパスワード再発行の手続きが送信されるので、メール記載の指示に 従ってパスワードの再発行を行うことができる。

博士ID/登録メールアドレス	
パスワード	
<ul> <li>博士IDによるログイン</li> </ul>	
<ul> <li>         ・         ・         ・</li></ul>	
ログイン	
パスワード再発行	5

### 3. アクティベート

初回ログイン時に、博士人材データベースへのアクティベート処理を行う。

#### 手順

アクティベートはログイン後に表示されるアクティベート画面にて行う。

- (1) 博士人材データベースの URL へのアクセスとログイン
  - 博士人材データベースの URL ヘアクセスする(詳細は本マニュアルの「1.博士人材データベースの WEB サイトアクセス」の手順参照)

博士IDの方はこちら

② 画面左上のフォームに、博士 ID とパスワードを入力して < ログイン>ボタンをクリックする

科学技術・学 National Institute of Scien	<b>術政策研究所</b> ce and Technology Policy
Change language: 日本語 ▼ 博士ID/登録メールアドレス	博士人材データベースへようこそ
パスワード ◎ 博士IDによるログイン	文部科学省科学技術・学術政策研究所では、文部科学省の科学技術イノベーション政策における「政策のための 科学」推進事業の一環として、博士人材データベース(JGRAD)の構築を進めています。JGRADは博士課程修了 者のキャリアパスの把握を目的としており、大学等の関連機関からの協力を得て、設計を行っています。
◎ 登録メールアドレスによる ログイン	90
パスワード再発行	

③ アクティベート画面が表示される

※下記の画面のような「博士人材 DB アクティベート」と記載された画面ではない画面が表示 された場合は、画面左のメニューから(My Portal)を選択すると、アクティベーション画面 が表示される。

iange language:  本18 step032   ログアウト	My Portal	博士人材DB
シ トップ		アクティベート
お知らせ		メールアドレス・
お問合せ		和用來作 個人情報の理論() (1)利用目的
の個人情報取扱い		② 博士人材から整理いただいた個人情報(以下「登録情報」)により、「博士人材データペース」を構
🕽 My Portal		厳します。 の 御根信頼取70時十上がデータベーフター以下のた
Group		のに利用したす。 したは上記の利用を行に開催します
NISTEP大学		58

#### (2) アクティベートの準備

メールアドレスを入力する。

snge language: ≠18 ✓	My Portal	
tep032   ログアウト		博士人材DB
トップ		アクティベート
お知らせ		メールアドレス* nistep032@example.com ×
お問合せ		和用品件************************************
個人情報取扱い		の 博士人材から登却いたたいた個人消朝(以下「登 峰満頓」)により、「博士人材データベース」を構
My Portal		装します。 ② 登録情報及び博士人材データベースを、以下のた 🗸
Group		○に利用します。
ALL MISTER+W		送櫃

COPYRIGHT © 2014 MISTEP - National Institute of Science and Technology Policy. ALL RUBHTS HIJS REFERE Powered by Netcommon The NetCommon Project

② 利用条件の内容を確認し、利用条件に同意する。

ange language: 本語 V	My Portal		
tep032 ( ログアウト		博士人材DB	
) トップ		アクティベート	
お知らせ		メールアドレス <sup>+</sup> histop032@example.com	
お問合せ		利用条件* 個人情報の取扱い (1)利用目的	
個人情報取扱い		<ol> <li>         ・ ・ は「「「「」」         ・ ・ ・</li></ol>	
My Portal		着します。 小田時間#175番110日、日本、1750日	
Group		の広利用します。	
ALL		2010年1日の日本1月1日日日日 4 4	

COPPEIGHT © 2014 NETEP - National Institute of formore and Technology Policy. All, PEDPER RESERVED.
 Powered by NetCommence The NetCommons Protect

③ メールを送信する。

〈送信〉ボタンをクリックすると、メールを送信し、メール送信完了画面が表示される。

nge ngunge: 本語 ~	My Portal
tep032   ログアウト	登録メールアドレス発にアクティベートキーを送信しました。 メール内のURLに3日以内にアクセスし、アクティベート処理を完了してください。
トップ	1時間経ってもアクティベートキーが届かない場合は、メールアドレスをご確認の上、耳度登録をやり直してください。
お知らせ	登録時に不真合が出る可能性がありますので、プラウザの「戻る」ボタンの使用および右クリックでの「戻る」はご使用を進けてください。
お問合せ	
個人情報取扱い	
My Portal	
Group ALL NISTEP大学	

- (3) アクティベート処理の完了
  - ① 入力したメールアドレス宛てに送信されたアクティベートキー通知メールの URL をクリックする
  - ② パスワード変更処理を行う。

ange language:  木語 ❤	My Portal		
tep032   ログアウト		セキュリティを保つため、初期/以フロードは変更して下さい。 現在のパスワード	
0 トップ		新しいバスワードを取入力	
きお知らせ			
∋ お問合せ			
③ 個人情報取扱い			
O My Portal			
e Group			
ALL			

COPYRIGHT @ 2014 MINTEP - National Institute of Science and Technology Policy. ALL RIGHT'S RESERVED. Provered by NetCommunics The NetCommons Project ③ My Portal 画面へ遷移する(アクティベート処理完了)

A学技術・学 National Institute of Scie	<sup>2</sup> 術政策研究所 mace and Technology Policy <sup>#</sup> 生人教 <sup>#</sup> ークペース 「
Change language: 日本語 ▼ nistep001 ログアウト	My Portal 編集 _ JREC-IN Portal 求人情報
お知らせ	
	~ 随歷書
→ お問合せ	ID nistep001
→ 個人情報取扱い	
	71歳万字96 97099
● イベント	取得学位
My Portal	
	<博士後期/──貫課程修了後の進路>
ALL	西暦 2016年04月 ~ 西暦 2017年03月 科学技術·学術政策研究所
NISTEP	編集

### 特記事項

● エラーとなった場合は、管理者に問合せを行う。

### 4. 「A. 基本情報」の入力

アクティベート処理を済ませた博士課程在籍者・修了者が自身の「A. 基本情報」の登録を行う。 ここでは、その手順について説明する。

#### 手順

「A. 基本情報」の入力は、各会員がログインしたあとに表示する My Portal 画面で行う。

My Portal 画面では次の画面のように、基本情報入力画面が表示される。 (※場合によっては、既に大学側によって登録されている情報が画面と異なる場合あり)

nange language: 日本語 ▼	My Portal
step001   ログアウト	福集
∋ トップ	遺総を開く
⇒ お知らせ	JREC-IN Portatから確認
→ FAQ	「履歴書
お問合せ	ID nistep001
) 個人情報取扱い	
> 人材募集	所属大学院。研究科
1025	取得学位
My Portal	
Group	〈増土後期/一貫課程修了後の進路>
ALL	西暦 2016年04月 ~ 西暦 2017年03月 科学技術·学術政策研究所
NISTED	

(1) 「A. 基本情報」入力

① 「A. 基本情報」の編集画面の表示

「A. 基本情報」を編集するには、My Portal 画面の〈編集〉ボタンをクリックする。

ange language: 本語 、	My Portal	
ep001   ログアウト		
		+ 2J
		2年版
トッノ	JREC-IN Portalから確認	
お知らせ	- REA	
FAQ	履歴音	
お問合せ	ID	nistep001
网上情報取扱い	ハンドル	nistep001
	所属大学院・研究科	政策研究大学院大学 政策研究科
人材募集	学位授与年月	
イベント	取得字位	
My Portal		
Group	<博士後期/一貫課程修了後	4の進路>
ALL	西暦 2016年04月 ~ 西	5暦 2017年03月 科学技術・学術政策研究所
NISTEP		
		(百件

② 左上1番目の〈A.基本情報〉タブをクリックする

※〈編集〉をクリックしたときに、すでに基本情報が表示されている状態であるため、通常はこの操作をする必要 はない。

nange language: 沐語 💙	My Portal	****			******
step032   ログアウト	A.基本情報 B.課程在聴時の1	青紙 C.課程修了時の情報 D.課程修	了後のキャリア情報		
	A.基本情報				
トップ	*印の項目は必須入力項目で	: <b>†</b> ,			
お知らせ	ID	nistep032	性别+	●男性〇女性	
お問合せ	ハンドル・	nistep032	生年月	西間(1983 ×)年[1 ×)月	
网上信和印印	5.8	姓 田中 名 太郎	EN18 *		
My Portal		姓 tanaka 名 taro	× パスワード	日本 V バスワード変更は256	
		ミドルネーム		セキュリティを保つため、初期パスワード	
ari	旧姓			は変更して下さい。	
NISTEP大学	mm(70/17) √−4.751.7*				
	C W IVO	修了後も使えるようなgmail等入力			
	メールアドレス確認*				
	メールアドレス2(予備メ	-			
	JL-)				

③ データを入力する

アスタリスク(\*)マークの付いた項目は、入力必須

④ 入力した結果を登録する画面下部の〈決定〉ボタンをクリックして、入力の確定を行う。

### 特記事項

- 「A. 基本情報」の入力後〈決定〉ボタンをクリックせずに他タブへ遷移すると内容が反映されないままとなるため、 画面ごとに〈決定〉ボタンをクリックする
- 編集の途中で内容を破棄したい場合は〈キャンセル〉ボタンをクリックする

### 5. 「B. 課程在籍時の情報」の入力

アクティベート処理を済ませた博士課程在籍者・修了者が自身の「B. 課程在籍時の情報」の登録を行う。 ここでは、その手順について説明する。

### 手順

「B. 課程在籍時の情報」の入力は、各会員がログインしたあとに表示する My Portal 画面で行う。 My Portal 画面では次の画面のように、「B. 課程在籍時の情報」の入力画面が表示される。 (※場合によっては、既に大学側によって登録されている情報が画面と異なる場合あり)

hange language: 日本語 ▼	My Portal	
step001   ログアウト	福葉	
		_
) トップ	債報を開く	
お知らせ	JREC-IN Portatから確認	
FAQ	- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	_
お問合せ	ID nistep001	
個人情報取扱い	パンドル nistep001	
人材蔓生	所属大学院 · 研究科	
イベント		
My Portal		
Group	〈博士後期/一貫課程修了後の進路〉	
ALL	西暦 2016年04月 ~ 西暦 2017年03月 科学技術·学術政策研究所	
NISTEP		

- (1) 「B. 課程在籍時の情報」の入力
  - ① 「B. 課程在籍時の情報」の入力画面の表示

「B. 課程在籍時情報」を編集するには、My Portal 画面の〈編集〉ボタンをクリックする。

nange language: 日本語 ▼	My Portal	
step001   ログアウト	[ 編集 ]	
	_ JREC-IN Portal 求人情報	
トップ	<u>请報を開く</u>	
お知らせ	IREC-IN Portalから確認	
FAO	履歴書	
	ID nistep001	
● 」 (注表2150年1341)	ー ハンドル nistep001	
	所嚴大学院·研究科 政策研究大学院大学 政策研究科	
) 人材募集	学位授与年月	
ノベント	取得学位	
My Portal		
Group	〈博士後期/一貫課程修了後の進路〉	
ALL	西暦 2016年04月 ~ 西暦 2017年03月 科学技術·学術政策研究所	
NISTEP		
	編集	

② 左上2番目の(B.課程在籍時の情報)タブをクリックする

hange language:	My Portal							
*語 ~	A.基本情報 D.建程在部時	の情報 C.課程修了時の情報 D.課程修了	後のキャリア情報					
±ep032   ログアウト	<ul> <li>B.課程在精時の情報</li> <li>*EIの項目は必須入力項目 課程期*</li> </ul>	3です。 ●博士課程 (868) ○博士課程 (一興)	研究分野【主】•	12	X			
トップ	入学年月•	西國(2014 )年4 )月	研究分野 [副1]	法学・政治 一指定しない-	v			
*****	PRAEX.3/38 - 603684 *	大学统法学政治学研究科	研究分野【副2】	- 指定しない-	~			
お馴合せ	書攻分野			一般定しないー	~			
個人情報取扱い		博士課程(後期)では日大学の修士課程)	Zla					
		博士課程(別期)を停了した場合、博士)	<b>310</b>					
My Portal		(一貫) では自大学の学部を卒業した場	512					
My Portal Group	対合人経験・	<ul> <li>(一貫) では目大学の学部を卒業した場</li> <li>該当します</li> <li>※該時期</li> </ul>	BIC					
My Portal Group ALL NISTEP大学	社会人起除*	(一間)では日大学の学部を卒業した場合 該当じます ● 経験育 ○ 無 社会人経験とは、学校教育機関を一旦離 経路的な以及を得る仕事を経験することで 個、ます。	9년 11. 学を					
● My Portal ● Group ALL NISTEP大学	社会人経験*	(一間)では日大学の学部を卒業した場に 認知します ● 経験有 ○無 社会人経験とは、学校教育機関を一回離 経営的なな人を得合仕事を経験することで 用します ● 在風○休風○ 課風○ 接出しない	9iz n. Şe					
) My Portal Group ALL NISTEP大学	社会人起映* 在微,体微,重微 指导数数	(一般) では日大学の学部を卒業した場 認当します 参加数年 つき 社会人経営とは、学校教育機関を一日期 解解的なな人を得る仕事を提供することが 様します 会 在版 〇 体版 〇 解版 〇 投出しない 技 下 名 下半	9ம் ரி. திற்					
My Portal Group ALL NISTED大学	社会人起除* 在微・体膜・重微 指导教育 <端士後知/一門法程23	(一般) では日大学の学部を卒業した場 認当します ● 認識者 ○ 篇 社会人経験とは、学校教育編纂を一届単 単約的な成人を導合仕事を経験することで 解します ● 在職〇体職〇課職〇 設当しない 技 所 名 [第一] 会 [第一]	917 n. 98					《学愿意加
Yy Portal   Group ALL NISTEP大学	社会人起除。 在理・体理・算理 指導教育 《陽士後現/一貫建理以用 五层 2009年04月 ~	(一型) で4日大学の学部を卒業した場 認当します ● 認識者 ○ 篇 社会人提供之は、学校教育機器を一届群 単純的な知久を導合仕事を経験することで 解します ● 在職〇体職〇周職〇 設当しない 姓 座 名 座座 ● の学歴ン 西麗 2011年03月	9に n. 身を 創798大学成 米米米大学 活り	4892014		10.00	刑政	(* Filland
) My Portal Group ALL NISTEP大学	社会人総築* 在理・体理・重理 指導教員 <調士後期/一貫課程以為 匹置 2009年04月 ~ 西語 2009年04月 ~	(一型) では日大学の学部を卒業した場 認当します ● 認識者 ● 開 社会人経験とは、学校教育機器を一品群 単常約方なの人を得る仕事を経験することで 解します ● 在職 ○ 体態 ○ 開職 ○ 設当しない 検 ○ 一番 ② 在職 ○ 体態 ○ 開職 ○ 設当しない 検 ○ 一番 ② 在職 ○ 体態 ○ 開動 ○ 設当しない 検 ○ 一番 ② 在職 ○ 体態 ○ 開動 ○ 設当しない 検 ○ 一番 ③ 在職 ○ 体態 ○ 同動 ○ 設当しない 検 ○ 一番 ③ 在職 ○ 体態 ○ 同動 ○ 設当しない ● 位置 ○ 2019年03月	9に n. 身を 創門職大学成 米米米大学 法引 身主課任 米米大学 大学院去学	4972193 18222794875(14)		<u>10</u>	<u>有部</u> 款 預3款	《学生主动
i My Portal Group ALL NISTEPX¥	社会人経験* 在職・体験・職業 崩壊数算 <憲主後規人/一貫建築(A) 高盛 2009年04月 ~ 高盛 2009年04月 ~ 高盛 2009年04月 ~	(一般) では日大学の学部を卒業した物 認当します ● 総数等 ● 総数等 ● 総数字 ● 総数字 となん経験をは、学校教育機能を一旦総 単加かななんを得合仕事を提供することが 用します ● 在職〇 俳類〇 群職〇 鉄当しない 林 座 名 座※ ■ 部の学歴> 二番 2011年03月 二番 2009年03月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	9に 1. 巻き 着門職大学院 米米米大学 法守 参士課程 米米大学 大学院会 学師 学師 メース学 法学師	研究和		55 165 165	<ul> <li>所該</li> <li>所該</li> <li>所該</li> <li>所該</li> </ul>	₹¥ssand
) My Portal )Group ALL NISTEP大学	社会人経験* 在職・休職・職職 崩壊数算 <「第工級限/一貫該限GA 西暦 2009年04月 ~ 西暦 2001年04月 ~ 古暦 2001年04月 ~	(一般) では日大学の学部を卒業した場 認知します ● 経験等 ● 経験等 ● 接触 第第的な収入を得る仕事を経験することで 新します ● 在版 (分類)(は、学の容異情報を) 日期 部所的な収入を得る仕事を経験することで 新します ● 在版 (分類)(は、学の容異情報を) 日期 部所的な収入を得る仕事を経験することで 新します ● 在版 (分類)(は、学の容異情報を) 日期 部所的な収入を得る仕事を経験することで 新します ■ 在版 (日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)	917 917 917 917 917 917 918 918 918 918 918 918 918 918 918 918	4月72月 3月28日平月7月43		1628 1629 1629 1629	- 所該本 - 所該本 - - - - - - - - - - - - -	C WESANG

③ データを入力する

アスタリスク(\*)マークの付いた項目は、入力必須とする。

④ <博士後期/一貫課程以前の学歴>を入力する
 学歴追加ボタンをクリックすることにより、学歴入力画面がポップアップ表示される。学歴選択を変更することにより入力・選択項目が変化する。
 データを入力する。アスタリスク(\*)マークの付いた項目は、入力必須とする。
 追加ボタンをクリックすることにより、入力した学歴が課程在籍時情報入力画面へ一覧表示される。キャンセルボタンをクリックすることにより、ポップアップ画面を閉じる。

学歷追加:	×
*印の項目は必須入力項目で	です。
学歴*	○学部 ○修士課程 ○専門職大学院 ○博士課程(前期)
	○博士課程(後期) ◉博士課程(一貫) ○その他
博士課程入学年月・卒業年	<b>王展2014 2 年1 2 日 王展 2014 2 年 1 2 日</b>
月*	
大学院・研究科 <mark>*</mark>	
専攻*	
学校種別*	国立大学法人(国内) イ
学位取得の有無*	● 学位取得済 ○ 取得なし
学位取得年月*	酉暦 2014 ✔年1 ✔月
取得学位*	博士 (理学) 🗸
所在*	
	追加キャンセル

⑤ <博士後期/一貫課程以前の職歴>を入力する

職歴追加ボタンをクリックすることにより、職歴入力画面がポップアップ表示される。 フォーマットへ項目にしたがって、データを入力していく。アスタリスク(\*)マークの付いた項目は、 入力必須とする。 追加ボタンをクリックすることにより、入力した職歴が課程在籍時情報入力画面へ一覧表示される。キャ

ンセルボタンをクリックすることにより、ポップアップ画面を閉じる。

職歷追加::::::::::::::::::::::::::::::::::::		$\otimes$
*印の項目は必須入力項目	です。	
所属期間*	西暦2014 ✔年1 ✔月~	-西暦 - ✔年 - ✔月
	現在も勤務している場合は	t「-」を選択
所属機関種別*	大学等	×
800	国立大学法人(国内)	~
所在*	日本	~
	北海道	~
所属機関名*		
所属部署*		
職名・役職		
	追加 キャン	セル

⑥ 入力した結果を登録する

画面下部の〈決定〉ボタンをクリックして、入力の確定・登録を行う。

#### 特記事項

- 「B. 課程在籍時の情報」を入力後〈決定〉ボタンをクリックせずに他タブへ遷移すると内容が反映されないままとなるため、画面ごとに〈決定〉ボタンをクリックする
- 編集の途中で内容を破棄したい場合は〈キャンセル〉ボタンをクリックする

## 6. 「C. 課程修了時の情報」の入力

博士課程在籍者・修了者が自身の「C.課程修了時の情報」の登録を行う。

ここでは、その手順について説明する。

#### 手順

- (1) 「C. 課程修了時の情報」の入力
  - ① 「C. 課程修了時の情報」の入力画面を編集するには、My Portal 画面の〈編集〉ボタンをクリックする。

科学技術・学術政策研究所 National Institute of Science and Technology Policy

Change language: 日本語 【	My Portal
nistep001 ログアウト	
	「JREC-IN Portal 求人情報」
● トップ	情報を開く TREP_TN Doctalhic 299
🖻 お知らせ	
∋ FAQ	履歴書
<ul> <li>お問合せ</li> </ul>	ID nistep001
→ 個人情報取扱い	ハンドル         nistep001           所属大学院・研究科         防策研究大学院大学
→ 人材募集	学位提与年月
<ul><li></li></ul>	取得学位
My Portal	
Group	<博士後期/一貫課程修了後の進路>
ALL	西暦 2016年04月 ~ 西暦 2017年03月 科学技術・学術政策研究所
NISTEP	
	福集

② 左上三番目の〈C.課程修了時の情報〉タブをクリックする

A COMPANY OF A COM			
My Portal			
人基本清報 8-課程在時時の1	R C.課程修了時の清朝 D.課程修了後の	キャリア演戦	
C.課程級了時の情報			
クアウト ・印の項目は必須入力項目で	τ.		
課程結了の利潤・	○在歸中●課程修了○中途退学	学位授与年月•	四間(2015 マ)母(1 マ)月
課程條了年月/過学年月•	西國 2015 - 年1 - 月	<b>收缩字位</b> •	[橋士 (法学) ~]
学校取得の有無・	④有〇無(満期退学)		INTERIOR FORDER TO VISION TANK
			他」を選択の上、直接入力してください
く博士特期課程ノー健健現在	語時の経験>		
平均约以滞在时间*	週(789型以上~14時型未満 ▼	TASESA*	○短時時●無
RRCI	研究室または学内の自主学習スペース等に	RAISSA.	○経験有●無
al	おける1運輸当たりの平均的な滞在時間		
平均约6字高纳绸*	- 現28時間以上~35時間末満 ~ 講員、研究発表、学校は文英の準備のため。		
	の1濃間当たりの平均的な学習時間		
¥ 海外研究活動経験*	❀ 1284年〇加		(2) 网络内利节死达数时至新达为10
276	※※※大学		4290 8129
	A MARK O IN		
インターンシップ経験・	● 延禄利○ 無		(インターンシップNEINAILIN
マダガスカル	***		編集 刑除
87	XXXXX		編集 刑除
	NA NO MUN	1.	
<博士後期課程/一貫課程在	目的の業績>	<蹲士後期課程/一貫課程	在聴時の経済的支援>
查過付論文数(英語論文)		日本学術振興会の特別研 究目・	ODC1採用ODC2採用●採用なし
章凯付益又取(日本語論文 •	[3 ✔]本	W72+	● 国務留学生○私務留学生○政治なし。
0843.2493		and a construction of the second seco	国鉄箱学生:日本政府から供学会を支給され
(資訊村) *			ている留学生である。 私費留学生:上記の面
	1000		費以外の留学生、例えば、自費による者、都
(日内公論・子公定表 (査道村) •			適时県又はその者の本面から男子面を受けて いる者である。
	#X9-## [1 0]0	学者の免除・	○全額免除●一部免除○免除なし
上記以外の学会・講演会等	■口識発表 2 10	日本学生支援機構の愛望	○第一機型学会(加利用)
	ポスター発表 0 ~回	<b>±</b> *	○第二種类学会(利息付)
その物の成果(例:若書、			<ul> <li>・ 貸与なし</li> </ul>
AGC)	月 書籍 [00] 出版 (00社)		
出版特别于本数(均外特别于七	B (2		
みます) •	1 <u>2</u>		
<適応情報> 修了後の5月1	日現在の情報を入力してください		
Handray.	(D+		
Attre-			
and the second	東京 ∨		
連結情報展示• ● 5	7) 正規雇用が非正規雇 第 の第の第時を会えま	開かば開いません	
01	<ul> <li>         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>		の時期現象かついまた」との展示知らの場
	8)	Contraction of the second second	Contraction - Contraction of the second
0 र	の信・未定 上記以外に該当する	5方(臨床研修医、進学準備中	P. 就職筆儀中、学術語優合PD等の雇用
	開催のないパストド	・クター等を含みます)	C
有限 - 投稿+	● 利職○ 復職○ 該当なし 博士律能な該由を応?たを知じけまたけは	而定穷働時間*	○ 連90~30時間程度 ○ 進20時間程度
	している場合には「有職」を、博士課程中		● 違20時間未満
	に仕事を休職し、修了後に同じ仕事を再開	ALCONOM*	●雇用期間の定めなし○1年以上○1年未満
	した場合には「復職」を、どちらにも読出		<ul> <li>¬η &lt; ¬<sub>n</sub>η</li> </ul>
	しない場合は「該当なし」を選択してくだ	雇用形器•	- 未道於
KERNAN DA	200 2016 w 10 6 w 10		
PREMIER PARTY			
PREE X RESIDENT	民間企業	西東77相* 四日〇月	
所服先相關名•	*****	稿案分照*	[#IT)·IXIUM_eIIX8 ♥]
所配先编剧地校+	[30,↓.99,↓ ♥]		
所在(陽・地域・慶遊和県	日本		
£) •	日本 マ		
1239 - 1230 -	非研究・健免禁連準		
The second se	■25日国を使する地 ~		
	2.0.8		
08.84	₹0/8 V		
1218 - 1848.	tots v		540.001

③ データを入力する

アスタリスク(\*)マークの付いた項目は、入力必須とする。

④ 「海外研究活動経験」を入力する

経験有/無の選択をする。経験有を選択した場合のみ表示される海外研究活動経験追加ボタン をクリックすると、海外研究活動経験入力画面がポップアップ表示される。 データを入力する。アスタリスク(\*)マークの付いた項目は、入力必須とする。 追加ボタンをクリックすることにより、入力した海外研究活動経験が課程修了時の情報の入力 画面へ一覧表示される。

*印の項目は必須入力	項目です。	
活動期間*	1ヵ月未満	¥
活動先機関種別*	大学等	¥
	国立大学法人(国内)	¥
活動先地域 · 国*	日本	~
	北海道	× .
活動先機関名*		

⑤ 「インターンシップ経験」を入力する

経験有/無の選択をする。経験有を選択した場合のみ表示されるインターンシップ経験追加ボ タンをクリックすると、インターンシップ経験入力画面がポップアップ表示される。 データを入力する。アスタリスク(\*)マークの付いた項目は、入力必須とする。 追加ボタンをクリックすることにより、入力したインターンシップ経験が課程修了直後入力画 面へ一覧表示される。

山の境日は必須入力境日(9。		
インターンシップ期間*	2週間未満	~
インターンシップ先の機関*	大学等	~
	国立大学法人(国内)	~
インターンシップ先の地域・国*	日本	~
	北海道	~
インターンシップ先の機関名*		
追加	キャンセル	

⑥ <進路情報>を入力する
 進路情報選択にて進路を選択する。選択によって入力・選択項目が変化する。

データを入力する。アスタリスク(\*)マークの付いた項目は、入力必須とする。

nge language:	My Portal				
	A.基本情報 8.課程在時時の情報	田田 C.課程修了時の清報     日、課程修了後の     日、課程修了後の     日、課程修了後の     日、課程修了後の     日、課程修了後の     日、課程修了後の     日、課程修了後の     日、課程修了     日、課程修了     日、課程修了     日、課程修了     日、課程修了     日、課程     日、     日、	キャリア清晰		
ep032   ログアウト	C.課程修了時の情報				
	・印の項目は必須入力項目です 期間結ズのお用。	02849188204882	MARY SHEET, or 13 a	BERTONE MINISTRATION	
	课程栋了年月/温学年月•	西朝(2015 マ)年(1 マ)月	#407Q*	(博士 (法学) ~ )	
トップ	学位取得の有無・	●有○無(満時退学)		取得学位名が雇用時にない場合は「その	
お知らせ				他」を選択の上、直接入力してください	
お問合せ	<博士後期課程/一貫課程在課 現的約2/第6 AN # •	180の短期> 18(718950) F-~14899年後 - >	TASTA		
個人情報取扱い		研究憲または学内の自主学習スペース等に	RASES *	O 825449 € 34	
My Portal Group	平均约众学君纳图*	おける1通勧当たりの平均的な滞在時間 通(20時間以上〜35時間未満 ~) 講義、研究発表、学位論文等の準備のため			
ALL		の1週間当たりの平均的な学習時間			
NISTEP大学	海外研究试验经数*	●経験和〇無		2 两外研究活動経験透加	
	2.91	※※※大学		編集 新除	
	インターンシップ語味・	● 超執有○無		マインターンシップ経験流動	
	マダガスカル	NEX		減算 刑除	
	87	****		編集 刑除	
	<博士後期課程/一貫課程在設	1時の業績>	<請主後期課程/一貫課程	在聴時の経済的支援>	
	• (又論說後) 郑又與(HMIII 查過時論文說 (日本語論文)		ロキマー用面向会の物源研 充員•	ODC1採用ODC2採用 <sup>®</sup> 採用なし	
			<b>部学生</b> *	・ 医費留学生 〇 私費留学生 〇 該当なし 医費留学生 〇 該当なし 医費留学生 〇 該当ない	
	国際会議·学会発表 (査法付) •	口頭発表 0 >回 ポスター発表 3 >回		ている留学生である。私費留学生:上記の国	
	国内会議·学会発表			AUDIOの冊子生、切えば、目質による者、都 適府県又はその者の本国から漢字金を受けて	
	(臺訊村) *	ポスター発表 1 マ回	28008-	いる者である。 ○ 会話会話 ※	
	上記以外の学会・講演会等発 表+		日本学生支護機構の質学	〇第一種愛学会(無利思)	
	その物の成型 (高・話念 4)		<b>#</b> *	<ul> <li>○第二種类学会(利息付)</li> <li>● 線5271.</li> </ul>	
	再など)	例 2000年X月 ○○開発間, 2000年X			
	出版的开本数(海外的开七合				
	みます) •	PF			
	<建時情報> 修了後の5月1日	現在の情報を入力してください			
	仕事の状況・	88/2010 V			
	就住地*				
	<b>油油情报展示</b>	正規規用が非正規規	用かは開いません		
	0.87	外国の学校を含みま	7		
	Cary	<ul> <li>ご 正規学生かつ有価(1 合)</li> </ul>	EXMANDAL モレくは3月40~3	0時間後期かつ1年以上の範囲間約の場	
	0 <del>र</del> त	増・未定 上記以外に該当する 関係のないポストド	方(臨岸研修医、進学準備中 クター等を含みます)	、就職筆價中、学術授録合PD等の展用	
	有限·指用•	● 有種 ○ 復種 ○ 該当なし	所定习惯科图*	○遺40~30時間程度	
		#エ課程在時中も停了後も同じ仕事を継続 している場合には「有職」を、博士課程中		○國20時間以上70時間未満 筆道20時間未満	
		に仕事を休眠し、信了後に同じ仕事を再開 した場合には「復職」を、どちらにまた出	ALL PERMIT	●雇用期間の定めなし〇1年以上〇1年末週 いた。いった	
		しない場合は「該当なし」を選択してくだ	雇用形器•	-#UR- V	
	所服除幼年月+	西間 2015 マ 相5 マ 月		目月 マローマカ月 種用期間の含めがある者	
	所服先编团建筑•	民間企業 >	產業分類•	信頼通信業 ン	
	所服先相關6.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	職業分類•	專門·技術編_研究者 💙	
	所呈先機関規模+	[30.A-99.A. ❤]			
	所在(国·地域·御道洞盟 名)	日本			
	1216 · 1210 ·	東京 V 非研究・健和疑違地 V			
	And And	第門50回を使する4回 ~ その4回 ~			
	段版·版名				
			18/9*	3-61/12	

⑦ 入力した結果を登録する。画面下部の〈決定〉ボタンをクリックして、入力の確定・登録を行う。

#### 特記事項

- 「C. 課程修了時の情報」を入力後、〈決定〉ボタンをクリックせずに他タブへ遷移すると内容が反映されないままとなるため、画面ごとに〈決定〉ボタンをクリックする
- 編集の途中で内容を破棄したい場合は〈キャンセル〉ボタンをクリックする

### 7. 「D. 課程修了後のキャリア情報」の入力

博士課程修了者が自身の「D. 課程修了後のキャリア情報」の登録を行う。

ここでは、その手順について説明する。

#### 手順

- (1) 「D. 課程修了後のキャリア情報」の入力
  - ① 「D. 課程修了後のキャリア情報」の入力画面を編集するには、My Portal 画面の〈編集〉ボタ ンをクリックする。

Change language: 日本語 ▼	My Portal
nistep001 ログアウト	
∂ トップ	遺転を描く JRECIN Portalがら強認
→ お知らせ	Rua
→ FAQ	「腹腔畫────
→ お問合せ	ID nistep001
→ 個人情報取扱い	ハンドル nistep001
→ 人材蔓集	所属大学院、研究科
<ul> <li>Э イベント</li> </ul>	取得学位
My Portal	
Group	〈博士後期/一貫課程修了後の進路〉
ALL	西暦 2016年04月 ~ 西暦 2017年03月 科学技術・学術政策研究所
NISTEP	
	福集

### ② 左上四番目の〈D.課程修了後のキャリア情報〉タブをクリックする

anna lannuana.	My Portal			
ange angeage: 木珥 ✔	A.基本情報 B.課程在聴時の情報	C.課程修了時の情報 D.課程修了後のキャリア情報		
	D.課程修了後のキャリア情報	R		
eepu32 ( LL9999) P	<キャリア情報>		✓キャリア情報適加	
	西暦 2015年05月	*****	補償 利除	
トップ		理想書に厚る		
お知らせ				
お問合せ				
個人情報取扱い				
My Portal				
Group				
ALL				

③ <キャリア情報>を入力する

キャリア情報追加ボタンをクリックすると、キャリア情報入力画面がポップアップ表示される。 キャリア情報選択の項目によって入力・選択項目が異なる。 データを入力する。アスタリスク(\*)マークの付いた項目は、入力必須とする。

8
別いません
研修医、進学準備中、就職準備中、学
ないポストドクター等を含みます)
西暦 2014 🗸 年 4 🗸 月~西暦 - 🗸 年 - 🗸 月
現在も勤務している場合は「-」を選択
公的研究機関
国立試験研究機関(国内)
科学技術·学術政策研究所
100人-499人 🗸
日本
11海道
研究·開発関連職 >
ポストドクター等
ポストドクター等  ▼
開発者
◉週40~30時間程度
○ 週20時間以上30時間未満
○週20時間未満
○雇用期間の定めなし○1年以上●1年未満
✓年1 ✓ <sub>カ</sub> 月
雇用契約更新あり(テニュア・~
最長 1 ✔ 年 0 ✔ ヵ月
運輸業、郵便業 🗸
專門·技術職_教員_幼稚園 🗸
追加キャンセル

④ 入力した結果を登録する画面下部の〈決定〉ボタンをクリックして、入力の確定・登録を行う。

### 特記事項

● 編集の途中で内容を破棄したい場合は〈キャンセル〉ボタンをクリックする

### 8. 会員情報閲覧・編集

入力した「A. 基本情報」、「B. 課程在籍時の情報」、「C. 課程修了時の情報」、「D. 課程修了後のキャリ ア情報」は、博士課程在籍者・修了者自身が確認や修正をすることができる。 ここでは、その手順について説明する。

#### 手順

会員情報の閲覧・編集は、各会員がログインしたあとに表示する My Portal 画面で行う。

hange language: ∃本語 ▼	My Portal	
istep001 ログアウト	編集	
	_JREC-IN Portal 求人情	<b></b>
シ トップ		
あ知らせ	<u>JREC-IN Portalから確認</u>	
FAQ		
お問合せ	ID	nistep001
の個人情報取扱い	ハンドル	nistep001
	学位授与年月	NKMJV-J-W-Y- NKKMJU-1
ノベント	取得学位	
My Portal		
Group	<博士後期/一貫課程修了後	の進路>
ALL	西暦 2016年04月 ~ 西	5暦 2017年03月 科学技術・学術政策研究所
NISTEP		

My Portal 画面では次の画面のように、すでに入力した基本情報を表示する。

- (1) 「A. 基本情報」の閲覧・編集
  - ① 「A. 基本情報」の編集画面の表示

「A. 基本情報」を編集するには、My Portal 画面の博士人材データベース内の〈編集〉ボタンをクリックする。

My Portal					
A.基本情報 B.課程在籍時の情報	E C.課程修了時の情報	D.課程修了後の	キャリア情報		
A.基本情報					
<ul> <li>印の項目は必須入力項目です</li> </ul>					
ID	nistep032		性別*	●男性○女性	
ハンドル・	nistep032		生年月*	西間 <u>1983 ~</u> 年 <u>1 ~</u> 月	
- K8 	姓 由中 名 姓 975 名	大部    夕ロウ	IN48*		
英字	姓 tanaka 名	taro x	パスワード	(日本 ) パスワード変更は256	
1014	ミドルネー	4		セキュリティを保つため、初期パスワード	
旧姓(フリガナ)		-		BREVERCY	
メールアドレス・					
メールアドレス確認・	修了後も使えるようなgn	nail等入力			
メールアドレス2 (予備メー					
<i>и</i> )					
	<ul> <li>人基本項目</li> <li>2.課程在接続の領導</li> <li>4.基本項報</li> <li>*部の項目は必須入力項目です。</li> <li>10</li> <li>ハンドル*</li> <li>氏名</li> <li>フリガナ</li> <li>茨字</li> <li>脱岐</li> <li>間岐(20)ガナ)</li> <li>メールアドレス</li> <li>メールアドレス(2)(学編メール)</li> </ul>	人基本項目         B.復任在建物の消報         C.渡程修了物の消報           A.基本項報         *B.復任在建物の消報         C.渡程修了物の消報           *Bの項目は必須入功項目です。         inistep032           ID         inistep032           バンドル*         inistep032           バス名         班           フリガナ         地           支字         姓           国地         名           ス・カアドレス         物7倍も使えるようなの           メールアドレス (特徴ス・レーレーレーレーレーレーレーレーレーレーレーレーレーレーレーレーレーレーレー	A 基本項目 B.Ig程在建物の情報 C.Ig程格了物の情報 D.Ig程格了体の     A.基本項 H     *Bの項目は必須入功項目です。     ID nintep032     バンドル* natep032     バンドル*     ロ中中 名 大部     フリガナ 地 アナル 名 (707)     ズァ 性 Ianaka 名 Iano ス     マッカナ     ドルスーム     田姓     田姓 1     田姓(フリガナ)     ズールアドレス# 四*     ボックボドルス2 (学母ズー     ボックボドルス2 (学母ズー     ボックボー     ボック     ボッ	人基本項目         B.課程在建時の信服         C.課程修了時の信服         D.課程修了時の信服           A.基本項報         *Bの項目は必須入功項目です。         10         ninterp032         任期・           パンドル*         ninterp032         任期・         日月・           パンドル*         ninterp032         任期・           フリガナ         地         アナカー         名           ズ字         地         田中         名         左形           取者         第         アウラー         第           ドル         ninterp032         「日         日           パンドル*         ninterp032         「日         日           パンドル*         ninterp032         「日         日           アリガナ         地         アナ         日         第           フリガナ         地         アナ         ア         ア           東市Ala         名         Max         パスワード           ドレノリガナ)         ア         ア         ア         第           ア・ルアドレス         参7/400         ア         ア         ア           ルアドレス2 (学母スー         ア         ア         ア         ア	A 基本項目     B.2度程在建物の領部     C.2度理修了物の消除     D.2度理修了物の消除     D.2度理修了物の消除     D.2度理修了物の消除     D.2度理修了物の消除     D.2度理修了物の消除     D.2度使与了物の消除     D.2度使与了物の消除     D.2度使与了物の消除     D.2反理修了物の消除     D.2反理修     D.2反理     D.2反理

- ② 左上の一番目の〈A.基本情報〉タブをクリックする
   ※〈編集〉をクリックしたときに、すでに基本情報が表示されている状態であるため、通常はこの操作をする必要はない。
- ③ データを入力する入力は基本情報の手順と同じ
- ④ 入力した結果を登録する画面下部の(登録)ボタンをクリックして、入力の確定・登録を行う。
- (2) 「B. 課程在籍時の情報」の閲覧・編集

A学技術・学術政策研究所 Distant GRAD

「B. 課程在籍時の情報」の編集画面の表示
 My Portal 画面の博士人材データベース内の〈編集〉ボタンをクリックする。

]本語 ▼	My Portal	
istep001   ログアウト	編集 <sub>「</sub> JREC-IN Portal 求人情	報
∂ トップ	<u>情報を開く</u>	
→ お知らせ	<u>JREC-IN Portalから確認</u>	
€ FAQ	履歴書	
シ お問合せ	ID	nistep001
の個人情報取扱い	ハンドル	nistep001
	川底入子阮・切九科 学位授与年月	DrintAfinAf DrintA
→ イベント	取得学位	
My Portal		
eroup	<博士後期/一貫課程修了後	20)進路>
ALL	西暦 2016年04月 ~ 西	5階 2017年03月 科学技術·学術政策研究所
NISTEP		編集

② 左上の二番目の〈B.課程在籍時の情報〉タブをクリックする

A CONTRACTOR OF	My Portal					
	A.基本情報 B.課程在時時6	の情報 C.課程修了時の情報 0.課程机	了後のキャリア情報			
032   פעשט אפש	B.課程在精時の情報 ・印の項目は必須入力項目 課程時・	です。 ●1時主調報 (8680) 〇1時主調報 (1	1) 研究分野 [主] •	社会・マ		
トップ	入学年月*	西暦2014 →単4 →月 ※※大学	485%5999 [1011]	一指定しない→ ✓		
5知らせ		大学院法学政治学研究科	研究分野【副2】	-指定しない		
5問合せ	意双分野 自大学出身*	●該当する○該当しない		[-1820/3V1-		
国人情報取扱い		博士課程(後期)では日大学の修士課				
ly Portal		(一貫)では自大学の学部を卒業した				
● Group ALL NISTEP大学	社会人試驗。	○ 経験有 ○ 線 一 ○ 無 社会人経験とは、学校教育機関を一回 経常的な収入を得る仕事を経験するこ 制にます。	世1. 上等を			
	在職・体職・超職	●在職〇休職〇離職〇該当しない				
	指導教員	11 × 2 × ×				
		1の学歴>				✓ 学問追加
	<總士後期/一貫課程以来		直門助大学家 ※※※大学 法等	48904	14.5	剤除
	<博士後期/一貫課程以後 西暦 2009年04月 ~	西暦 2011年03月	Contraction of the contract of the second			and the second se
	<適工後期/一貫運程以前 西暦 2009年04月 ~ 西暦 2007年04月 ~	西暦 2011年03月 西暦 2009年03月	修士課程 ※※大学 大学统法学	的合学研究和	14.3E	剤除
	<適主後期/一関連税2.4 西部 2009年04月 ~ 西部 2007年04月 ~ 西部 2001年04月 ~	西醫 2011年03月 西醫 2009年03月 西醫 2007年03月	修士課程 ※※大学 大学院法学 学部 ※※大学 法学部	的这学研究和	SEDE HEST	利除
	<     ボエ後期/一貫課程以降 西部 2009年04月 ~ 西部 2007年04月 ~ 西部 2007年04月 ~ 西部 2001年04月 ~	西部 2011年03月 西部 2009年02月 西部 2007年03月	修士課程 ※※大学 大学统法? 学部 ※※大学 法学部	182877447041	R34 R34	利味

COPYRIGHT © 2014 RESTEP - Humania Institute of Science and Technology Policy- ALL REGITS RESERVED. Prevenul by NetContractant The NetContract The NetContract The NetContract

③ データを入力する

入力は他画面の入力手順と同じ

④ 入力した結果を登録する

画面下部の〈決定〉ボタンをクリックして、入力の確定・登録を行う。

(3) 「C. 課程修了時の情報」の編集画面の閲覧・編集

① 「C. 課程修了時の情報」の表示

My Portal 画面の〈編集〉ボタンをクリックする。

ihange language: 日本語 ▼	My Portal
  step001   ログアウト	編集
	_ JREC-IN Portal 求人情報
● トップ	情報を開く
お知らせ	JREC-IN Portal的)ら確認
	履歴書
9 FAQ	TD nictan001
⇒ お問合せ	ルンドル nistep001
個人情報取扱い	所 <b>最大学院、研究科</b> 政策研究大学院大学 政策研究科
→ 人材募集	学位授与年月
Э イベント	取得学位
🕄 My Portal	
Croup	<博士後期/一貫課程修了後の進路>
All	西暦 2016年04月 ~ 西暦 2017年03月 科学技術・学術政策研究所
ALL NOTED	

② 左上の三番目の〈C.課程修了時の情報〉タブをクリックする

e language:	My Portal				
<b>•</b>	A.基本情報 B.課程在勝時の情	戦 C.課程修了的の清朝 D.課程修了後の	キャリア消報		
	C.課程修了時の情報				
032   D97915	*印の項目は必須入力項目で	F.			
	課程線了の有無・	○在歸中意課程修了○中途退学	学位授与年月•	問題(2015 マ)年(1 マ)月	
	課程核了年月/過学年月*	西國(2015)(1)(1)(月	和40004位*	博士(法学) ~]	
	<b>学位取得的有照*</b>	●有○無(渦朝退学)		取得学位名が温沢胆にない場合は「その	
1月15日	-	2100-001		他」を編成の上、論理入力してくたさい	
問合せ	<備工後期課程/一貫課程在) 単約約以當在納爾•	8時の短期> 1時7時間以上~14時間末道 - >	TASTA		
人情報取扱い		研究室または学内の自主学習スペース等に	RAESA*	○経験有●無	
y Portal	WPMOD TO MAKE	おける1連葉当たりの平均的な滞在時間 第2月時間以上へが時間ま事。			
roup LL		講員、研究発表、学位論文等の準備のため の1濃間当たりの平均的な学習時間			
ISTEP大学	海外研究活動経験*	⊕ tizten O m		《神外研究活動経動造加	
	2.時間	※※※ <b>大学</b>		編集 利除	
	インターンシップ語味・	● 1238年1○ 38		「メンターンシップ経験通知	
	マダガスカル	NEE		14.50 H20x	
	87	****		N2.55, 11/19.	
	(Bernand C. Brandel	Stores .			
	(導工使用調理) 「資源理性」 查過付違文数(英語違文)。	[3 √]≴	日本学術振興会の特別研		
	查询付编文数 (日本語論文)	3	<b>齐月</b> •	ODCHRIELODCHRIE @ BRIEZO	
		in the second se	<b>信学生</b> *	● 図費留学生○ 私費留学生○ 該当なし 国費留学生:日本政府から漢学会を支始され。	
	(資訊付) •	□開発表 0 ♥回		ている留学生である。私費留学生:上記の国	
	国内会議・学会発表			費以外の留学生、例えば、自費による者、都 道府県又はその者の本面から同学会を受けて	
	(直动付) •	ポスター発表 1 100		いる者である。	
	上記以外の学会・講演会等が	1 口頭発表 2 一一回	学費の免除・	○全観先時●一部免除○免除なし	
	<u>ج</u> •	ポスター発表 0 ~回	日本学生支ェ機構の質学	<ul> <li>○第一種賞子芸(照利思)</li> <li>○第二種賞学会(¥(息付))</li> </ul>	
	その物の成果(例:若書、5			●貸与なし	
	R6C)	月書語「〇〇」出版(〇〇社)			
	出願時許本数(海外特許も2 みます)・	<sup>8</sup> [2 ♥]≭			
	<進路情報> 停了後の5月1日	現在の情報を入力してください			
	任事の状況・	(おおに仕事 ~)			
	成住地*				
			International States		
	OB:	第二日の第二日の第二日の第二日の第二日の第二日の第二日の第二日の第二日の第二日の	TT CONTRACTOR		
	Oæ	ドかつ制御 正統学生かつ有職()	E規範用、もしくは還40〜	30時整程度かつ1年以上の雇用契約の場	
	0 स	8) 0億・未定 上記以外に該当する 関係のないいポストド	方(臨床研修医、進学準備 クター等を含みます)	中、鉄塩重爆中、学術委員会の等の展用	
	45102 - 22002+	※有職○復職○該当なし	所定为他科展*	○遺40~30時間程度	
		博士課程在時中も修了後も同じ仕事を総統 している場合には「有職」を、博士課程中		○道20時間以上30時間未満 ●道20時間未満	
		に仕事を休暇し、修了後に同じ仕事を再開	ALL PEDRING +	● 雇用期間の定めなし○1年以上○1年末満	
		した場合には「保障」を、どちらにも該当 しない場合は「該当なし」を選択してくだ			
		211	雇用利用 "四十二		
	所服務約年月+	西間2015 ~ 町5 ~ 月	-	雇用期間の定めがある者	
	PRIESE-A-BARDINESS *	RB2g V	高速27和* 除至分数*	(1400法法県 V) (第門-時候報 研究者 V)	
	所服先相關名•	****		Carl Concerning The Concerning of the Concerning	
	所服先機関規模+ 所在(用), mild, million	30.1.99.1 V			
	(1) ・ セッス・ (学道)(利益 会) ・				
	10298 - 102/Q*	東京・ 学  「非研究・ 健免  健康  ない  ない  ない  ない  ない  ない  ない  ない  ない  な			
		海戸5日回を留する地 マ その他 マ			
	12102 · 102.52				
			決定	キャンセル	

③ データを入力する

入力は他画面の入力手順と同じ

④ 入力した結果を登録する画面下部の〈決定〉ボタンをクリックして、入力の確定・登録を行う。

- (4) 「D. 課程修了後のキャリア情報」の編集画面の閲覧・編集
  - ① 「D. 課程修了後のキャリア情報」の表示

My Portal 画面の〈編集〉ボタンをクリックする。

hange language: 日本語 🔻	My Portal
step001 ログアウト	編集
	」JREC-IN Portal 求人情報
シトップ	<u>遺織を聞く</u>
お知らせ	JREC-IN Porta协ら確認
FAO	履歴書
	ID nistep001
	ハンドル nistep001
ジ個人情報取扱い	所最大学院・研究科 政策研究大学院大学 政策研究科
> 人材募集	学位授与年月
シ イベント	取得学位
My Portal	
Group	〈博士後期/一貫課程修了後の進路〉
ALL	西暦 2016年04月 ~ 西暦 2017年03月 科学技術・学術政策研究所
NISTEP	

② 左上の四番目の〈D.課程修了後のキャリア情報〉タブをクリックする

hanna lannicanar	My Portal		
	A.基本情報 B.課程在題時の情報 C.課程修了時の# 8 D.課程修了後のキャリア情報		
step032   ログアウト	<ul> <li>D.濃程修了後のキャリア情報</li> <li>&lt;キャリア情報&gt;</li> </ul>	✓キャリア情報追加	
	西晋 2015年05月 ※※※※※※	補助 刑除	
⊙ トップ	理想書に戻る		
<ul> <li>お知らせ</li> </ul>			
き お問合せ			
My Portal			
Group			

COPYREGHT © 2014 RESTER - National Environment of Science and Technology Policy. ALL REGETS RESERVED. Reserved by NetCommunica The NetCommunication Project

#### ③ キャリア情報を編集する

キャリア情報を追加する場合は〈キャリア情報追加〉リンクをクリックする

Change language: 日本は マ nistep032   ログアウト	My Portal A基本情報 8.課程在語時の情報 C.I	課程修了時の情報		
	西暦 2015年05月	*****	補助 利益	
シトップ		履歴書に戻る		
• お知らせ				
● お問合せ				
● 個人情報取扱い				
🛛 My Portal				
Group     ALL     MICTED # 32				

UGHT © 2014 HESTEP - National Institute of Science and Technology Pulicy, ALL RUGHTS RESERVED Papered for NotCommunical The NetCommunity Pulicy

登録済みキャリア情報を編集する場合は〈編集〉ボタンをクリックする

削除する場合は〈削除〉ボタンをクリックする

Grange language: 日本語 マ nistep032   ログアウト	My Portal	
	A.基本情報 8.課程在路時の情報 C.課程修了時の情報 D.課程修了後のキャリア情報	
	D.課程修了後のキャリア情報	
	<キャリア清朝> ノーチャリア清朝点回	
	西醫 2015年05月 ※※※※※※ 補助 制錬	
⊙ トップ	周囲書に戻る	
<ul> <li>あ知らせ</li> </ul>		
→ お問合せ		
③ 個人情報取扱い		
My Portal		
<ul> <li>Group</li> </ul>		
ALL		

OPVRIGHT © 2014 RESTER - National Emittude of Science and Technology Policy. ALL REGISTS RESERVED.

キャリア情報追加:::::::::::::	$\otimes$
*印の項目は必須入力項目で	
キャリア情報選択	
◉ 就労	
正規雇用か非正規雇用かは問	いません
○進学	
外国の学校を含みます	
○その他・未定	
   上記以外に該当する方(臨床)	研修医、進学準備中、就職準備中、学
術振興会PD等の雇用関係の	ないポストドクター等を含みます)
所属期間*	西暦 2014 🗸 年 4 🗸 月~西暦 - 🗸 年 - 🗸 月
	現在も勤務している場合は「-」を選択
所属先機関種別*	公的研究機関 🗸
	国立試験研究機関(国内)
所属先機関名 <mark>*</mark>	科学技術·学術政策研究所
所屋先機関規模 <mark>*</mark>	100人-499人 🗸
所在(国・地域・都道府県	日本 🗸
名) *	
	北海道
職種・職位*	研究・開発関連職 ✓
	小ストトンクー寺 ポフトドカター 笑 ✓
公職・職名	
川正力倒时间↑	
雇用期間*	○ 雇用期間の定めなし ○ 1年以上 ● 1年未満
	◇年1 ◇ヵ月
雇用形態(雇用期間の定め	雇用契約更新あり(テニュア・✓
がある者) *	最長1 ♥件0 ♥カ月
産業分類 <del>*</del>	■ 国動業、郵便業
職業分類*	專門·技術職_教員_幼稚園 🗸
	追加 キャンセル

- ④ 〈キャリア情報追加〉リンクおよび〈編集〉ボタンをクリックすると、キャリア情報登録画面 が表示されるので、データを入力する
- ⑤ 入力した結果を登録する

## 特記事項

● 各画面情報の登録は一度に行うことができないため、それぞれの画面ごとに〈決定〉ボタンをクリックする。

## 9. 課程修了後の現状調査への回答

課程修了後、毎年特定の時期(11月頃)になると、現状調査のための画面が表示され、確認を促される。 ここでは、その手順について説明する。

#### 手順

各会員がログインしたあと、My Portal 画面に現状の所属確認が表示される。

日中太郎 ログアウト	My Portal
<ul> <li>トップページ</li> <li>新着情報</li> <li>お知らせ</li> <li>FAQ</li> </ul>	所屋確認 <2015年9月1日時点の所選> 所観先 登録がありません 2015年9月1日現在、上記の情報に変更はありますか?
	変更あり 変更なし
→利用規約	
🤊 個人情報取り扱い	履歴書
<b>9</b> My Portal	TD user001
Group Role models search ALL NISTEP NISTEP UNIV	ハンドル     田中太郎       所調大学院・研究科     東京大学     大学院法学政治学研究科       学位授与年月     1970年01月       政得学位     博士 (法学)
	<博士後期/一貫課程以前の学歴>
	西曆 2009年04月 ~ 西曆 2011年03月 專門職大学院 一橋大学 法学研究科
	西曆 2007年04月 ~ 西曆 2009年03月 修士課程 東京大学 大学院法学政治学研究科
ange language: 本語 ✓	西曆 2003年04月 ~ 西晉 2007年03月 学部 中央大学 法学部
	<博士後期/一貫課程以前の瑞歴>
	西暦 2009年04月 ~ 西暦 2010年03月 田中法律事務所 東京事務所
	<博士後期/一貫課程修了後の進路>
	西晤 2015年04月 科学技術,学術政策研究所 開発者

表示された所属機関(或いは進学先機関)の情報に変更があれば(変更あり)ボタンをクリックすると課程終了後の キャリア情報入力画面に遷移するので、最新の情報を登録する。 変更がない場合は(変更なし)ボタンをクリックすることで現状確認済みとなる。

Change language: 日本語 💙	My Portal
	人基本消除 8.課程在接持の消除 に課程修了除の信報 0.課程修了後のキャリア消除
tep032   ログアウト	D.課程修了他のキャリア情報           <キャリア情報>           ご言章 2015年05月           ※※※※※
トップ	周辺御に開る。
お知らせ	
お問合せ	
個人情報取扱い	
My Portal	
Group	
ALL	

- (1) 現状確認時のキャリア情報変更
  - ① キャリア情報を追加する場合は〈キャリア情報追加〉リンクをクリックして登録する
  - ② 登録済みキャリア情報を変更する場合は〈編集〉ボタンをクリックして編集する
  - ③ 登録済みキャリア情報を削除する場合は〈削除〉ボタンをクリックして削除する
  - ④ 変更後、(決定)ボタンをクリックすることで現状確認済みとなる。
- (2) 現状確認後のアンケート
  - ① 現状確認済みとなった後、アンケートが表示され、回答すると現状調査が終了する

A学技術・学術 National Institute of Science of	政策研究所 and Technology Vulzy
単名品 (ダキー) トログアウト	
ment (see a lease see	
> トップページ	課程修了後の現状調査(1948:2015/11/30)
<ul> <li>新着情報</li> </ul>	54M1:
<ul> <li>お知らせ</li> </ul>	あなたは1月1日現在、どこに住んでいますか 日本の場合は街道が現.日本以外の場合は国・地域名を選択してください。
• FAQ	- 未選択 ✓
<ul> <li>お問い合わせ</li> </ul>	<ul> <li>× → □200元</li> <li>× → □200元</li> </ul>
<ul> <li>利用規約</li> </ul>	
◎ 個人情報取り扱い	質問2: 本なたは11月1日頃在、収入を保う仕事をしていますか、最も当てはまるキの水道んでください。
My Portal	自然意(個人経営の現時や療染など)の手伝いや内蔵、アルバイトも仕事に含めます。
• Group	- 現版中
Role models search	1015 ·
ALL	同川3: あなたの層用所想として、もっとも当ては家るものを1つ遍択してください。
NISTEP UNIV	- 未選択
Change language: [프木진 ] >	
	Amino: あなたは10月に、会計項目的いていましたか。 「一一」日
	戦略6 : 勝時、第1に同時戦略へていますか。 先生 - 当時にが特に長みっます。 「- 末週代ーーマー
	第第7: Q7.あなたの方率1年編の編収入は、どのくらいてしたか、 認収入点、仕述(2)、責任後以入、社会保険が付などの必要以外の収入も高めた。初込の作業でお言えください。 「・未満沢ー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
	開目: Q8.あなたの野車1年職の仕事からの取入は、どのくらいてしたか。 仕事からの取入は、資源、買う、間外取入がある場合はその取入も食みた、税品の中額でお探えください。 「-来選択−
	日朔する。