記　載　上　の　注　意　事　項

共通事項

＊　日本語又は英語で作成してください。

＊　年代の古い順からに記載してください。

＊　ホッチキス等で留めずに，コピー可能な形で提出してください。

1　履歴書・・・(Form 1)

　【Education】

＊　大学学部入学以降の学歴を記入してください。

【Academic Degree】

＊　保有している学士，修士，博士の学位について記入してください。

【Professional Experience】

＊　履歴事項に空白部分がある場合には，説明をつけてください。

【Overseas Training etc.】

＊　国外の研修は，研究に関係があると思われるものについて記入してください。

2　業績目録・・・(Form 2)

＊　区分ごとに通し番号を付してください。

＊　著者名，訳者名又は発表者名は，すべて記入し，本人の名前にアンダーラインを引いてください。

＊　著書について，分担執筆の場合はどの項目を分担したかを記載してください。

＊　訳書については，その旨を記載してください。

＊　投稿中のものは記載しないでください。ただし，受理されて印刷中のものは，その証明となるものを添付のうえ記載してください。

＊　学会抄録は，記載しないでください。

＊　Science Citation Index Expanded (SCI) / Social Sciences Citation Index (SSCI) / Arts &Humanities Citation Index (A&HCI) / Emerging Sources Citation Index (ESCI)に収録されている論文には，通し番号に\*印を付してください。

＊　【Books】【Reviews】【Original Papers (refereed)】のうち，最近10年間の業績を代表する主要業績3編を選別し，通し番号に○印を付してください。

＊　主要業績3編の別刷り又はコピーの1ページ目の右肩にForm 2で付した通し番号を記入して，併せて提出してください。

＊　Impact Factor が付与された業績には，トムソン・ロイター社「Journal Citation Reports」（JCR Year：2016）によるImpact Factor値を記入してください。 (例．IF: 5.33　小数点以下第3位を四捨五入)

＊　被引用回数は，トムソン・ロイター社「Web of Science」を使用して検索した値を記入してください。

＊　一般の発表は除き，国際学会の招待講演，シンポジウム，ワークショップ等の筆頭発表者に限り記載してください。

3　主要業績要旨・・・(Form 3)

　　　上記の主要業績3編の要旨について，日本語（約2,000字）又は英語（約1,000語）で記入してください。

4　着任後の教育・研究に対する抱負・・・(Form 4)

　　　着任後の教育・研究に対する抱負について，日本語（約2,000字）又は英語（約1,000語）で記入してください。

(Form 3)

Summary of 3 major publications

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Name

(Form 4)

Aspirations for education and research

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Name