

令和 5 年 10 月 2 日

広島大学 財務・総務室財務部会計グループ 契約技能員の募集

1. 募集人員 : 契約技能員 1 名 (パートタイム契約職員)
2. 雇用期間 : 令和 5 年 10 月 1 日以降のできるだけ早い時期から令和 6 年 3 月 31 日まで
(勤務実績及び業務存続により年度更新の可能性あり。更新した場合の更新上限は令和 10 年 9 月 30 日まで。ただし、平成 25 年 4 月 1 日以降に広島大学において雇用歴がある場合は、その期間を考慮した期間とする。)
3. 勤務地 : 東広島市鏡山一丁目 3 番 2 号
4. 所属 : 広島大学財務・総務室財務部会計グループ
5. 業務内容 : 障がいのある方への指導・サポートを行いながら、共同して以下の業務を行います。
 - ・自動車運転 (学内便運搬業務等)
 - ・自動車運行管理 (日常点検, 定期点検, 鍵管理, タイヤ交換, 洗車, PC を使用しての運行状況管理等)
 - ・環境整備業務 (廃棄物集積場の整理, 古本・機密古紙回収, シュレッダー作業等)
 - ・財務部における書類整理業務
 - ・その他関係業務
6. 応募資格 : 普通自動車運転免許
パソコン (Excel, Word, Outlook) が使えること
次の①から③の全てに該当する方
 - ① 障がいのある方の就労に理解がある方
 - ② 障がいのある方を指導・サポートすることができる方
 - ③ 障がいのある方と共同して各種業務を行うことのできる方
7. 勤務時間 : 1 日 7 時間 週 5 日勤務 1 週 35 時間
勤務日 月～金 8 : 30～16 : 30 (休憩 12 : 00～13 : 00)
休日 原則として土曜, 日曜, 祝日, 年末年始 (12/29～1/3)
8. 給与等 : 広島大学事務・技術系契約職員の任免・給与及び労働時間・休日・休暇に関する規則による
給与 : 時給 1,009 円 (本学基準による)
諸手当等 : 通勤手当 (本学基準により, 条件に該当する場合に支給)
交通機関の場合 (2 km 以上) : 運賃等相当額 (最高 55,000 円)
自動車等の交通用具の場合 (2 km 以上) : 2,000～31,600 円
交通機関 及び 自動車等を併用の場合 : 上記に依じて
社会保険等 : 健康保険 (文部科学省共済組合), 厚生年金, 労災保険, 雇用保険
給与支払日 : 翌月 21 日 (給与締切日は末日)
9. 選考の方法 : 書類審査 及び 面接 (面接を行う場合は, 応募者に個別に連絡します)
10. 応募書類 : 「履歴書」及び「職務経歴書」(市販の様式又はそれに準ずるもの, 写真貼付)
※ 応募締切 : 随時
※ 封筒の表面に「財務部会計グループ契約職員応募書類 在中」と
朱書きの上, 「簡易書留」等で郵送すること。
※ 広島大学で雇用 (TA, RA, 研究員等含む) されたことがある場合は, 履歴書及び職務経歴書に漏らさず記載してください。
11. 募集者名 : 国立大学法人広島大学
12. 提出先及び問い合わせ先 : 財務・総務室財務部会計グループ

副グループリーダー 田中 和敏

〒739-8511 東広島市鏡山一丁目 3 番 2 号

E-mail : kyoutu-soumu@office.hiroshima-u.ac.jp

TEL : 070-5434-5721

13. その他

- ①試用期間：あり（6月間）
- ②応募書類は返却しません。
- ③応募書類により取得する個人情報、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利厚生関係に必要な手続並びに統計調査を行う目的で利用するものであり、この目的以外で利用又は提供することはありません。
- ④採用に至らなかった方の応募書類は、当該採用選考業務終了後、本学において適切な方法にて廃棄します。
- ⑤面接来校に伴い発生する費用については、自己負担となります。
- ⑥広島大学はキャンパス内全面禁煙となっています。